

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA THƯỢNG

Số:02/KH- THGT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 08 tháng 9 năm 2019

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 9 NĂM 2019

Thực hiện kế hoạch số: 102/ KH- PGD&ĐT ngày 27 tháng 08 năm 2019 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên, trường Tiểu học Gia Thượng xây dựng kế hoạch công tác tháng 9/2019 cụ thể như sau:

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận t/h	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách
I	Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:				
1	Tổ chức các hoạt động tuyên truyền chào mừng kỷ niệm 74 năm Quốc khánh nước Cộng hòa XHCN VN (2/9/1945 - 2/9/2019): đảm bảo ATGT, trật tự đô thị, vệ sinh môi trường.	Trước 2/9/2018	GV TPT	GVMT, BV	Đ/c Yên
2	Tuyên truyền ngày Khai giảng năm học mới - Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường. Tổ chức Lễ khai giảng theo KH 308/KH-UBND	Từ 25/8 đến 5/9/2018	BGH	UBND Phường	Đ/c Yên
3	Xây dựng KH, triển khai hoạt động “Phòng chống tai nạn thương tích cho HS”, XD chương trình Y tế học đường, tuyên truyền phòng chống dịch bệnh (đặc biệt phòng chống sốt xuất huyết), đảm bảo VSATTP trường học. - Phun thuốc diệt muỗi	Hàng ngày 07/9	NV Y tế	CMHS, GV PV, BV	Đ/c Yên
4	Ổn định nề nếp; tổ chức thi đua ngoài giờ lên lớp, tổ chức sinh hoạt tập thể, tăng cường giáo dục đạo đức, thực hiện chủ đề của Quận năm 2019 bằng các việc cụ thể: - Tăng cường giáo dục thực hiện nếp sống thanh lịch, văn minh. - Tổ chức hoạt động hưởng ứng “Tháng ATGT” trong trường, phối hợp CA phường NT điều tiết giao thông cổng trường, tuyên truyền đội mũ bảo hiểm, - Trao mũ BH cho HS lớp 1 do CT Honda tài trợ. - Tổng VSMT, xây dựng nhà trường “Xanh - sạch - đẹp - văn minh” - XD nhà VS thân thiện. - Tuyên truyền và thực hiện không SD các sản phẩm nhựa khó	-Đầu giờ sáng, giờ ra chơi, các tiết HĐTT, dạy lồng ghép trong các tiết học, - 06/9/201 - Hàng ngày, chiều thứ 6/tuần	BGH, TPT, TPT TPT, CBYtế	GVCN, CMHS GVCN lớp 1 GVCN, CMHS BV, PV	BGH, CT Công đoàn, BT chi đoàn



	tiêu hủy,..	- Đầu giờ sáng, giờ ra chơi, HĐTT,...	TPT. CB Y tế	GVCN, CMHS BV, PV	
5	Thực hiện đề án Sữa học đường: Thực hiện chương trình thu gom, phân loại và tái chế vỏ hộp sữa với chủ đề: "Một giây hành động – Bảo vệ môi trường".	Từ 06/9	TPT, CB Y tế	GV, CMHS	Đ/c Yến
II	Công tác Phổ cập giáo dục:				
1	Thực hiện công tác phổ cập giáo dục năm 2019	Trước 15/9/2018	BGH, VP	GVCN	Đ/c Chi
2	Tiếp tục cập nhật sổ Đăng bộ và sổ Phổ cập	Trước 15/9/2018	BGH, VP	GVCN	Đ/c Chi
3	Thực hiện các biện pháp giúp đỡ những học sinh phải rèn luyện trong hè 2019.	Trước 15/9/2018	BGH, VP	GVCN	Đ/c Chi
III	Công tác chuyên môn:				
1	Ổn định biên chế, đảm bảo sự đồng đều sĩ số các lớp trong khối, không có sự chênh lệch quá lớn.	Trước 2/9/2018	BGH	HĐ tư vấn	Đ/c Yến
2	Hiệu trưởng họp với GV khối 1 triển khai các nội dung cần lưu ý đầu năm học: HD lại YC của NV mới, các vấn đề CM, kí cam kết không dạy trước CT, t/c cho HS tham quan trường lớp, rèn nề nếp, tạo hứng thú học tập cho HS,....	Trước 4/9/2018	HT	GVCN khối 1	Đ/c Yến
3	Thực hiện công tác chủ nhiệm lớp đầu năm học: Tổ chức CB lớp, điều tra cơ bản, nắm vững các DT HS diện CS, HCKK, KT,...	Từ 5/9 đến 15/9	GVCN	CMHS, VP	BGH
4	Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của trường, tổ, cá nhân. Thực hiện nghiêm túc sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, quan tâm BDCM cho GV mới tuyển. GVBM sinh hoạt theo nhóm trường: Nhóm 6: Ngọc Thụy, Lý Thường Kiệt, Gia Thượng	Trước 15/9	Khối trưởng CM	GVCB, bộ môn	Đ/c Chi
IV	Công tác quản lý của nhà trường				
1	Triển khai thực hiện các công việc đầu năm học 2018 – 2019 (CV số 3579/SGDĐT-VP ngày 19/8/2019	Từ 8/2019	BGH	GV, NV, VP	Đ/c Yến
2	Tổ chức "Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường", Lễ khai giảng gọn nhẹ, vui tươi, tạo không khí phấn khởi cho học sinh bước vào năm học mới.	5/9/2019	TPT, GV	VP, PV, BV, CMHS	BGH
3	Ổn định nề nếp và chất lượng dạy học ngay từ ngày học, tiết học đầu tiên. Quan tâm CT TA liên kết, tạo Đk thuận lợi nhất để GV dạy PP BTNB, Mĩ thuật theo PP mới đạt KQ tốt	Từ 6/9/2019	BGH, GV	CMHS, NV	BGH

4	Tiếp tục tu bổ, trang bị sách cho thư viện; mua sắm trang thiết bị dạy học còn thiếu.	Trước 05/9/2019	đ/c H. Tâm	GV, NV, VP	Đ/c Yến
5	Tổ chức công tác bán trú theo nguyện vọng của cha mẹ học sinh và thực hiện theo chỉ đạo của UBND quận LB.	Từ 06/9/2019	BGH	GVCN, CMHS	Đ/c Yến
6	Tổ chức họp CMHS đầu năm. Triển khai thỏa thuận thu chi theo Quyết định 51/2013 của UBND TP HN.	Sau khi cấp trên duyệt KH thu chi	GVCN	CMHS, VP	BGH
7	Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện tự KĐCL, xây dựng trường chuẩn quốc gia, thực hiện một phần mô hình trường học điện tử.	Trước 30/9/2019	TỔ KĐCL	GV, NV, VP	Đ/c Yến
8	Tổ chức các hoạt động nhân dịp tết trung thu 2019.	Dự kiến T6/13/9	TPT	GV, NV	BGH
9	Phối hợp với địa phương tổ chức Ngày Hội khuyến học	Theo lịch phường NT	Các TP theo giấy mời	GV	BGH
10	Phối hợp BCH Công đoàn tổ chức Hội diễn văn nghệ” Tiếng hát CBQL và GV Thủ đô” cấp trường – chào mừng 65 năm TL ngành GDTĐ Hà Nội theo KH liên tịch 3739/KHLT-SGDĐT – CĐN ngày 28/8/2019	Theo lịch Công đoàn trường	CB, GV	TPT, VP, PV	Đ/c Hiền
11	Xây dựng KH năm học theo HD của PGD, KH tháng, tuần	- KH tháng: Thứ 5 tuần đầu/tháng - KH tuần: Trước 7h30 thứ 2/tuần	BGH, các bộ phận	VP	BGH
12	Duyệt KH Năm học 2019-2020 (TH Thượng Thanh)	Dự kiến: 27/9/2019	HT		
13	Họp giao ban PHT	DK: 14h30 ngày 30/9/2019	PHT		

Trên đây là kế hoạch công tác tháng 9/2019 của trường Tiểu học Gia Thượng, đề nghị các bộ phận và cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: đề b/c;
- Các bộ phận: đề t/h;
- Lưu VP.

