

Số: 16 /KH-THCS

Phúc Lợi, ngày 26 tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 4/2022

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN				
1.	Tuyên truyền, giáo dục học sinh về ý nghĩa của Ngày giỗ Tổ Hùng Vương, lễ hội Đền Hùng và truyền thống dựng nước và giữ nước hàng ngàn năm của dân tộc	Trong giờ CC, tiết SHL, HĐNGLL, họp HĐSP nhà trường	TPT	GVCN	Đ/c Minh
2.	Tổ chức tốt các hoạt động chào mừng kỷ niệm 47 năm Ngày giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2022). Tiếp tục tuyên truyền về biển đảo và biên giới trên đất liền cho học sinh.	Tuần 1-4	TPT	CD, GVCN	Đ/c Minh
3.	Tiếp tục tuyên truyền về phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh; giáo dục pháp luật, luật ATGT, phòng chống ma túy.	Trong giờ CC, tiết SHL, HĐNGLL	TPT	TPT, GVCN	Đ/c Minh
4.	Tuyên truyền nhắc nhở học sinh phòng chống đuối nước đầu mùa hè.	Trong giờ CC, tiết SHL,	Y tế	TPT, GVCN	Đ/c Minh

		HĐNGLL	TPT, CĐ	GVCN	Đ/c Minh
5.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện chủ đề của Thành phố “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển” và chủ đề của quận Long Biên: “Năm dân vận khéo, trọng tâm công tác giải phóng mặt bằng và chỉnh trang đô thị”. Thực hiện phong trào “Xây dựng nhà trường xanh-sạch-đẹp-văn minh-hạnh phúc”.	Trong giờ CC, tiết SHL, HĐNGLL, họp HĐSP nhà trường			
6.	Tuyên truyền về việc tổ chức cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua yêu nước quận Long Biên năm 2022	Trong giờ họp HĐSP nhà trường	CĐ	Tổ, nhóm CM	Đ/c Minh
7.	Phối hợp với phòng y tế, Trung tâm Y tế Quận tuyên truyền tới GV, CMHS và HS về phòng chống dịch Covid-19, tuân thủ theo hướng dẫn của ngành Y tế và các văn bản chỉ đạo của các cấp	Tuần 1-4	Y tế	TPT, GVCN	Đ/c Minh
8.	Tuyên truyền, phổ biến các luật, nghị quyết được thông qua tại kỳ họp bất thường lần thứ nhất, Quốc hội khóa XV và triển khai một số nhiệm vụ công tác PBGDPL theo công văn số 567/SGDĐT-VP ngày 09/3/2022.	Trong giờ họp HĐSP nhà trường	BGH	Tổ, nhóm CM	Đ/c Minh
II	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN				
1.	1. Công tác duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển di, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hân GVCN	GVCN	Đ/c Minh

2.	Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh.	Hàng ngày	TPT	GVCN	Đ/c Minh
3.	Tiếp tục phối hợp với phòng điều tra và xây dựng dự thảo Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2022-2023	Tuần 1-2	Ban TS	GVCN	Đ/c Minh
	2. Công tác dạy và học.				
1.	Thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học đã xây dựng	Tuần 1-4	GV, HS	TTCM	Đ/c Minh
2.	Thống nhất nội dung ôn tập và đề kiểm tra cuối kỳ II đối với các môn/khối 9. Rà soát số đầu điểm kiểm tra giữa kì và cuối kì	Khối 9 tuần 1 Khối 6,7,8: Tuần 3	GVB	Tổ nhóm CM	Đ/c Nhung
3.	Tiếp tục triển khai ôn tập cho học sinh khối 6,7,8,9 trên hệ thống ôn tập trực tuyến Hanoi study	Tuần 1-4	GVCN, HS các lớp	GVB, Đ/c Huyền	Đ/c Nhung
4.	Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học, kế hoạch ĐMSHCM theo tinh thần công văn 10801. Tăng cường nâng cao chất lượng sinh hoạt nhóm chuyên môn và “Ngày chuyên môn” chú trọng đổi mới PPDH, ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý; khai thác có hiệu quả trang thiết bị, đồ dùng và các phần mềm dạy học;	Tuần 1-4	Các nhóm CM	TTCM	Đ/c Nhung
5.	Tiếp tục thực hiện các chuyên đề cấp trường về ôn tập rèn kĩ năng làm bài thi lớp 9 tiếp cận đề thi vào lớp 10 THPT	Tuần 3,4	Tổ, nhóm CM	GV dạy V, T, NN 9	Đ/c Nhung
6.	Tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9 chuẩn bị tốt cho	Tuần 1 - 4	GV 9	TTCM	Đ/c Nhung

	việc tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023;				
7.	Tổ chức kiểm tra cuối HK II Lớp 9 (PGD ra đề 3 môn văn, Toán, Anh)	Từ 14 đến 22/4	GVB	Tổ nhóm CM	Đ/c Nhung
8.	Kiểm tra khảo sát vòng 1 cấp trường (đối với 3 môn thi vào lớp 10	Tuần 1	Nhóm Văn, Toán, NN	Tổ nhóm CM	Đ/c Nhung
9.	Kiểm tra khảo sát đề chung của phòng Giáo dục (đối với 3 môn thi vào lớp 10) năm học 2022-2023	Ngày 5,6 tháng 5	Nhóm Văn, Toán, NN	Tổ nhóm CM	Đ/c Nhung
10.	- Hoàn thành chấm SKKN cấp trường, - Chính sửa và nộp cấp quận	Xong trước 5/4/2022 Theo lịch PGD	Hội đồng chấm SKKN cấp trường	Tổ, nhóm CM	Đ/c Minh
11.	Dự chuyên đề cấp Quận và chuyên đề ôn tập các môn thi vào lớp 10 THPT: + Môn Toán: THCS Ngọc Lâm + Môn Ngữ Văn: THCS Đức Giang	Theo lịch PGD	Nhóm Toán, Văn, NN, Sử	Tổ, nhóm CM	Đ/c Nhung
12.	Thực hiện chuyên đề cấp quận ôn thi vào 10 môn Anh	Tuần 4	Nhóm NN (Đ/c Lương)	Tổ, nhóm CM	Đ/c Nhung
13.	Thực hiện CĐ cấp trường các môn:: TD 6A4, Văn 7A3, Hóa 9A1	TD-Tuần 2 Văn, Hóa tuần 3	Đ/c Hoan, Hương, Hiền	Nhóm NK, Văn, KHTN	Đ/c Nhung
14.	Tiếp tục triển khai công tác dạy nghề cho học sinh khối 8	Tuần 1 - 4	Đ/c Nhung	TTGD TX	Đ/c Nhung
15.	Tiếp tục ôn tập và tuyển chọn học sinh giỏi cấp trường	Theo lịch công tác	GV, HS được phân công	Tổ, nhóm CM	Đ/c Nhung
16.	Nộp KH ôn thi vào 10 về PGD	Ngày 28/3/2022	Đ/c Hân	Tổ, nhóm CM	Đ/c Nhung

17.	Tiếp tục triển khai dạy học STEM ở các chủ đề đã xây dựng.	Tuần 1-4	Trung tâm GD STEM	Tổ KHTN	Đ/c Nhung
18.	Nghiên cứu các bộ sách giáo khoa chuẩn bị cho việc đề xuất lựa chọn SGK lớp 7 năm học 2022-2023.	Nộp về BGH 10/4/2022	Nhóm CM	Tổ CM	Đ/c Nhung
19.	Vào điểm trên phần mềm theo đúng tiến độ	Hàng tuần	GVBH	Tổ, nhóm CM	Đ/c Nhung
III CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
1.	Thành lập Hội đồng chấm SKKN cấp trường	Tuần 1	BGH	TTCM	Đ/c Minh
2.	Chỉ đạo xây dựng kế hoạch ôn tập Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh cho HS lớp 9 thi vào 10 THPT đảm bảo hiệu quả	Tuần 1	BGH	Tổ, nhóm CM, GV dạy Văn, Toán, NN, Sử 9	Đ/c Nhung
3.	Kiểm tra nội bộ: KT toàn diện giáo viên: Nguyễn Thị Hoan	Từ 4/4 đến 9/4	Đ/c Dung A, Nhài, K Huyền	Tổ, nhóm CM	Đ/c Nhung
4.	Kiểm tra thực hiện chuyên đề của GV và cá nhân, CM	Tuần 4	Ban kiểm tra nội bộ	Tổ, nhóm CM	Đ/c Nhung
5.	Rà soát, hoàn thiện đề xuất mua sắm thiết bị và danh mục trang thiết bị lớp 7 theo Ctr GDPT 2018 chuẩn bị cho năm học 2022-2023.	Tuần 1	Nhóm CM	Đ/c Phương	Đ/c Nhung
6.	Chỉ đạo triển khai chuyên đề cấp quận mông Tiếng Anh	Tuần 4	Đ/c Dung A	Nhóm NN	Đ/c Minh
7.	Phối hợp ngành Y tế triển khai tiêm vắc xin Covid-19 khi có văn bản chỉ đạo.	Theo lịch của cấp trên	Cán bộ y tế	GVCN	Đ/c Nhung
8.	Tiếp tục điều tra học sinh trong độ tuổi trên địa bàn	Tuần 1-4	Ban tuyển sinh	GVCN	Đ/c Minh

	phục vụ tuyển sinh đầu cấp.	Tuần 4	Đ/c Huyền	GVCN 9	Đ/c Minh
9.	Rà soát việc cập nhật dữ liệu học sinh khối 9 chuẩn bị cho việc xét tốt nghiệp				
10.	Thường xuyên cung cấp, cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và công tác tuyên truyền lên trang Web của nhà trường	Tuần 1 - 4	Ban biên tập	Đ/c Nhung	Đ/c Minh
11.	Bình xét thi đua CBGV, NV tháng 4	Từ 20 - 24/4	HĐ thi đua khen thưởng	Các TTCM	Đ/c Minh

Nơi nhận:

- PGD: để báo cáo;
- Các tổ nhóm CM: để thực hiện;
- Lưu VP.



Nguyễn Mậu Minh