

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG THCS PHÚC LỢI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 94/KH-THCS

Phúc Lợi, ngày 30 tháng 11 năm 2021

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12/2021**

| TT       | Nội dung công việc                                                                                                                                       | Thời gian thực hiện                 | Người/bộ phận thực hiện | Người/bộ phận phối hợp | Cán bộ phụ trách |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|------------------------|------------------|
| <b>I</b> | <b>CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN</b>                                                                                                                             |                                     |                         |                        |                  |
| 1.       | Tuyên truyền 77 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2021); kỷ niệm 49 năm Chiến thắng “Hà Nội - Điện Biên Phủ trên không”. | Trong giờ CC tuần 2, SHL, HĐNGLL    | Đ/c Hương               | GVCN                   | Đ/c Minh         |
| 2.       | Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa; phòng chống Covid 19; tăng cường công tác vệ sinh học đường, công tác y tế trường học.            | Tuần 1- 4                           | Đ/c Hương, Hà y tế      | GVCN                   | Đ/c Minh         |
| 3.       | Tuyên truyền tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2021.                                                                                    | Trong giờ CC, SHL, HĐNGLL           | Đ/c Hương, Hà y tế      | GVCN                   | Đ/c Minh         |
| 4.       | Tuyên truyền về công tác dân số nhân ngày Dân số Việt Nam 26/12/2021.                                                                                    | Trong giờ CC, SHL, HĐNGLL, họp HĐSP | Đ/c Hương, Hà y tế, Hậu | TTCM, GVCN             | Đ/c Minh         |
| 5.       | Tiếp tục tuyên truyền thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh -                                                       | Trong giờ CC, SHL,                  | Đ/c Hương, Hậu          | GVCN                   | Đ/c Minh         |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                     |                     |      |          |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|------|----------|
|           | hạnh phúc” năm 2022 theo Công văn số 204/PGDĐT ngày 18/11/2021 của Phòng GDĐT Quận                                                                                                                                                                                                                                                  | HĐNGLL, họp HĐSP                    |                     |      |          |
| 6.        | Tuyên truyền, hướng dẫn GV, NV thực hiện Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021 về thực hiện bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên                                                                                                                                 | Trong giờ họp HĐSP                  | BGH                 | TTCM | Đ/c Minh |
| 7.        | Tuyên truyền thực hiện công văn 2181/UBND-GDĐT ngày 12/11/2021 về thống nhất các khoản thu khác năm học 2021-2022; công văn 2182/UBND - GDĐT ngày 12/11/2021 về tăng cường công tác quản lý thu chi và quản lý tài chính năm học 2021-2022; công văn 205/PGDĐT ngày 23/11/2021 về việc thực hiện công tác thu chi năm học 2021-2022 | Trong giờ CC, SHL, HĐNGLL, họp HĐSP | Kế toán             | GVCN | Đ/c Minh |
| 8.        | Tiếp tục tuyên truyền, động viên HS tham gia Cuộc thi trắc nghiệm "Vì An toàn giao thông Thủ đô" năm 2021".                                                                                                                                                                                                                         | Tuần 1-4                            | Đ/c Hương           | GVCN | Đ/c Minh |
| <b>II</b> | <b>CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |                     |      |          |
|           | <b>1. Công tác duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |                     |      |          |
| 1.        | Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh trong các giờ học trực tuyến                                                                                                                                                                                                                           | Tuần 1-4                            | GVCN; TPT           | GVBM | Đ/c Minh |
| 2.        | Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển di, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.                                                                                                                                                                                  | Tuần 1-4                            | Đ/c Hân;<br>K.Huyền | GVCN | Đ/c Minh |
| 3.        | Phối hợp với phường hoàn thiện công tác PCGD năm 2021                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tuần 1-2                            | Đ/c Hân             | CBP  | Đ/c Minh |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                |            |           |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|------------|-----------|
|    | <b>2. Công tác dạy và học</b>                                                                                                                                                                                                                    |                      |                |            |           |
| 1. | Duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học. Thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học đã xây dựng                                                                                                                                                      | Tuần 1-4             | GVCN, GVBM     | TPT, TTCM  | Đ/c Nhung |
| 2. | BGH và các tổ CM, GV dự giờ theo qui định.                                                                                                                                                                                                       | Tuần 1-4             | BGH, Tổ CM, GV | GVBM       | Đ/c Minh  |
| 3. | GVCN nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học và thường xuyên trao đổi thông tin của nhà trường tới cha mẹ học sinh                                                                                                            | Tuần 1-4             | GVCN           | GVBM, TPT  | Đ/c Nhung |
| 4. | Tiếp tục triển khai dạy học theo chủ đề môn học, ĐMPP dạy học và KTĐG theo định hướng phát triển năng lực nhận thức của học sinh; thực hiện Kế hoạch dạy học đã tinh giản theo công văn 4040/BGDĐT-GDTrH do tổ nhóm xây dựng được BGH phê duyệt. | Tuần 1-4             | GVCN, GVBM     | TTCM; NTCM | Đ/c Nhung |
| 5. | Thực hiện nghiêm túc “Ngày chuyên môn” trong tháng; thảo luận, trao đổi về sử dụng khai thác thiết bị CSVC thực hiện đổi mới phương pháp dạy học; cập nhật kịp thời các hoạt động chuyên môn của nhà trường                                      | Tuần 2               | TT CM          | Nhóm CM    | Đ/c Nhung |
| 6. | Tiếp tục triển khai đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và SHCM theo chủ đề. Tham gia sinh hoạt chuyên môn liên trường .                                                                                                  | Tuần 1,3             | Nhóm CM        | TTCM       | Đ/c Nhung |
| 7. | Thống nhất nội dung ôn tập và ra đề kiểm tra học kỳ I. Nộp nội dung ôn tập về BGH                                                                                                                                                                | Tuần 1               | Nhóm CM        | TTCM       | Đ/c Nhung |
| 8. | Phát đề cương ôn tập cuối kỳ I cho học sinh                                                                                                                                                                                                      | Xong trước ngày 7/12 | GVBM           | GVCN       | Đ/c Nhung |

|     |                                                                                                              |                                          |                               |                           |           |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|-----------|
| 9.  | Kiểm tra đề cương học sinh                                                                                   | Ngày 17-18/12                            | GVBM                          | TPT, GVCN                 | Đ/c N     |
| 10. | Thực hiện quy trình ra duyệt đề, lưu ngân hàng đề các môn theo qui định                                      | Xong trước ngày 15/12                    | Nhóm CM                       | TTCM                      | Đ/c Nhung |
| 11. | Tổ chức kiểm tra cuối kì I                                                                                   | Từ ngày 20/12- 28/12                     |                               | TTCM, GVCN                | Đ/c Nhung |
| 12. | Kết thúc chương trình học kì I<br>Nghỉ học kì I<br>Bắt đầu học kì II                                         | Ngày 14/1/2022<br>Ngày 15/1<br>Ngày 17/1 | GV, HS                        |                           | Đ/c Nhung |
| 13. | Tiếp tục ôn tập CLB em yêu thích các môn học cấp trường, cấp quận                                            | Tiết 1,2 thứ 4 hàng tuần                 | GV được phân công             | Nhóm CM                   | Đ/c Nhung |
| 14. | Tổ chức Hội khỏe Phù Đồng cấp trường và tham gia Hội khỏe phù đồng cấp Quận (nếu học sinh đi học trực tiếp). | Theo lịch của PGD                        | Đ/c Tuấn, Hoan                | GVCN                      | Đ/c Nhung |
| 15. | Thực hiện CD cấp trường theo kế hoạch các môn: KHTN (6A1), GD CD (9A1), Nhạc (6A1), Toán 7A3                 | Tuần 1,2,3                               | Đ/c Q.Nhung, Bích, Hiệp, Loan | Tổ, nhóm CM               | Đ/c Nhung |
| 16. | Tham dự các chuyên đề cấp Quận.                                                                              | Theo lịch của PGD                        | GV được phân công             | TTCM                      | Đ/c Nhung |
| 17. | Phối hợp với các trường ĐG, LQĐ thực hiện tiết ghi hình môn Văn “ Rèn kĩ năng viết đoạn văn NLVH về truyện”. | Theo lịch của PGD                        | Nhóm văn                      | TTCM                      | Đ/c Nhung |
| 18. | Khảo sát môn Văn – Toán - Anh lớp 9 online                                                                   | 20h00, ngày 10-11/12;<br>8h00 ngày 12/12 | GV được phân công coi thi     | GVCN, GVBM Văn, Toán, Anh | Đ/c Nhung |

|                              |                                                                                                                                                                    |                                                               |                             |                |           |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|-----------|
| 19.                          | Tiếp tục động viên HS ôn tập tham gia các sân chơi trí tuệ, tham gia thi AMC (lịch thi có thể thay đổi)                                                            | Tuần 1 ngày 5/12                                              | GVCN                        | GVBM toán      | Đ/c Nhung |
| 20.                          | Tiếp tục dạy nghề Tin học cho học sinh K8 theo chương trình học nghề 70 tiết                                                                                       | Tuần 1- 4                                                     | Đ/c Dương Nhung             | GVCN khối 8    | Đ/c Nhung |
| 21.                          | Triển khai chương trình dạy bộ tài liệu Giáo dục ATGT, sau khi kết thúc chương trình TLVM (K789)                                                                   | Tuần 2,4                                                      | GVCN                        | TPT            | PHT       |
| 22.                          | Tiếp tục thực hiện NCKH, viết SKKN                                                                                                                                 | Tuần 1- 4                                                     | GV + HS được phân công      | Tổ, nhóm CM    | Đ/c Nhung |
| 23.                          | Giáo viên thực hiện vào điểm đúng tiến độ. Đánh giá xếp loại HS học kì I đúng qui chế.                                                                             | Hoàn thành điểm TX, kiểm tra cuối kỳ xong trước ngày 4/1/2022 | GVBM                        | Đ/c Huyền      | Đ/c Nhung |
| <b>III. CÔNG TÁC QUẢN LÝ</b> |                                                                                                                                                                    |                                                               |                             |                |           |
| 1.                           | Kiểm tra công tác bảo vệ, an toàn trường học, chuẩn bị các điều kiện CSVC, công tác vệ sinh phòng chống dịch Covid 19 chuẩn bị cho việc đón HS đi học.             | Tuần 1-4                                                      | Ban CSVC, đ/c Hà y tế, GVCN | TPT, PHHS      | Đ/c Minh  |
| 2.                           | Nộp kế hoạch kiểm tra cuối kì<br><br>Thực hiện kiểm tra, đánh giá cuối kì theo qui định tại TT 22/2021 (đối với lớp 6); TT58/2011 và TT26/2020 (đối với lớp 7,8,9) | Xong trước ngày 15/12<br>Từ ngày 20/12-28/12                  | Đ/c Hân                     | TTCM           | Đ/c Minh  |
| 3.                           | BGH dự giờ, chỉ đạo và giám sát các các tiết dạy trực tuyến của giáo viên                                                                                          | Tuần 1-4                                                      | BGH                         | Nhóm trưởng CM | Đ/c Minh  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                        |                 |           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------|-----------------|-----------|
| 4.  | Chỉ đạo việc thực hiện đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên theo qui định tại Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021                                                                                                                                                              | Tuần 1         | BGH                    | TTCM            | Đ/c Minh  |
| 5.  | Kiểm tra thực hiện quy trình quản lý điểm, nhập điểm vào phần mềm, quy chế xếp loại kiểm tra đánh giá, của GV; quy trình ra duyệt đề, chủ trương ngân hàng đề với môn Văn, Toán, Anh, ngân hàng câu hỏi trực tuyến trắc nghiệm khách quan với các môn Lý- Hóa- Sinh- Sử- Địa-GDCD; thực hiện kho học liệu mở đối với môn Ngữ văn lớp 6. | Tuần 4         | TTCM                   | Đ/c K.Huyền     | Đ/c Nhung |
| 6.  | Chỉ đạo thực hiện bồi dưỡng CLB học sinh giỏi cấp trường, cấp Quận đạt hiệu quả.                                                                                                                                                                                                                                                        | Tuần 1-4       | BGH                    | Tổ, nhóm CM     | Đ/c Nhung |
| 7.  | Tiếp tục chỉ đạo thực hiện nghiêm túc việc ôn tập trực tuyến trên hệ thống Hanoistudy                                                                                                                                                                                                                                                   | Tuần 1-4       | GVBM, HS               | Tổ, nhóm CM     | Đ/c Nhung |
| 8.  | Chỉ đạo tổ chức ôn tập và kiểm tra học kỳ I đúng kế hoạch. Giám sát quy trình kiểm tra, chấm bài kiểm tra học kỳ đúng quy chế, đảm bảo công bằng khách quan.                                                                                                                                                                            | Tuần 3-4       | Đ/c Nhung              | TTCM            | Đ/c Minh  |
| 9.  | Kiểm tra toàn diện giáo viên: Quách Thị Nhung                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Từ ngày 1-8/12 | Đ/c Quỳnh, Thu Thúy,   | Nhóm Hóa - Sinh | Đ/c Nhung |
| 10. | Kiểm tra hồ sơ giáo viên cuối học kì I                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ngày 29/12     | GV được phân công      | TTCM            | Đ/c Nhung |
| 11. | Kiểm tra việc công khai theo quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT, Thông tư 61/2017/TT-BTC;                                                                                                                                                                                                                                           | Từ 10-15/12    | Đ/c Hiệp, Hậu, Dung A, | Đ/c Hân         | Đ/c Minh  |

|     |                                                                                                                                                                                                    |                            |                                |                      |           |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|----------------------|-----------|
|     | Thông tư 90/2018/TT-BTC                                                                                                                                                                            |                            | Quỳnh                          |                      |           |
| 12. | Nộp phân công chuyên môn học kì II về Phòng GD&ĐT                                                                                                                                                  | Trước ngày 26/12/2020.     | Đ/c Nhung                      | Đ/c Hân, TTCM        | Đ/c Minh  |
| 13. | Rà soát, kiểm tra hồ sơ chuyên môn phục vụ công tác kiểm tra công vụ các trường THCS theo Kế hoạch của UBND Quận                                                                                   | Theo lịch UBND quận        | Các phòng ban trong nhà trường | VP, TPT              | Đ/c Minh  |
| 14. | Rà soát, khảo sát ý kiến CMHS về việc đồng ý/không đồng ý tiêm vắc xin Covid-19 cho học sinh; đăng kí địa điểm tiêm và xây dựng phương án để tổ chức tiêm vắc xin Covid-19 cho học sinh tại trường | Theo lịch TTYT quận        | Đ/c Hà, GVCN                   | PHHS, HS             | Đ/c Minh  |
| 15. | Chuẩn bị các điều kiện, hồ sơ, số liệu về công tác tuyển sinh năm học 2021-2022 đón đoàn giám sát của HĐND Quận theo Kế hoạch số 07                                                                | Theo lịch của UBND quận    | Ban tuyển sinh                 | GVCN 6               | Đ/c Minh  |
| 16. | Quản lý chặt chẽ việc DTHT, thu – chi DTHT theo qui định tại Thông tư 17 và Quyết định số 22.                                                                                                      | Tuần 1-4                   | BGH                            | Tổ, nhóm CM, kế toán | Đ/c Minh  |
| 17. | Thực hiện tốt ba công khai theo kế hoạch                                                                                                                                                           | Theo kế hoạch ba công khai | Đ/c H.Anh Hân                  | BCHCĐ                | Đ/c Minh  |
| 18. | Cập nhật thông tin và đưa tin bài trên trang Web của nhà trường.                                                                                                                                   | Tuần 1-4                   | Ban quản trị website           | Đ/c Hậu, Khanh       | Đ/c Nhung |
| 19. | Thực hiện đánh giá chuẩn nghề nghiệp trên phần mềm Temis                                                                                                                                           | Xong trước 15/12/2021      | Cán bộ quản lý, Giáo viên      | Đ/c Kiều Huyền       | Đ/c Minh  |
| 20. | Thực hiện đánh giá sự chuyên nghiệp của CBGVNV                                                                                                                                                     | Từ 15-                     | CBGVNV                         |                      | Đ/c Minh  |

|     |                                    |                          |                           |          |          |
|-----|------------------------------------|--------------------------|---------------------------|----------|----------|
|     | quý IV năm 2021                    | 25/12/2021               |                           |          |          |
| 21. | Bình xét thi đua CBGV, NV tháng 12 | Từ ngày 20-25 hàng tháng | HĐ thi đua<br>khen thưởng | Các TTCM | Đ/c Minh |

**Nơi nhận:**

- PGD: để báo cáo;
- Các tổ nhóm CM: để thực hiện;
- Lưu VP.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Nguyễn Mậu Minh**

PHÒNG - T.P. H.A