

Số: 144/PGD&ĐT
V/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ
năm học 2020-2021 cấp THCS

Long Biên, ngày 28 tháng 9 năm 2020

Kính gửi: Đ/c Hiệu trưởng các trường THCS trên địa bàn Quận.

Thực hiện Chỉ thị số 666/CT-BGDĐT ngày 24/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ chủ yếu năm học 2020-2021 của ngành Giáo dục; Quyết định số 3536/QĐ-UBND ngày 19/8/2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc Ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học; Hướng dẫn số 2987/SGD&ĐT-GDPT ngày 14/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) Hà Nội về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2020-2021 cấp trung học cơ sở (THCS);

Thực hiện Thông báo kết luận số 07-TB/QU ngày 28/8/2020 của Thường trực Quận ủy Long Biên về một số nhiệm vụ trọng tâm của ngành GD&ĐT năm học 2020-2021.

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên tiếp tục triển khai 9 nhóm nhiệm vụ và 5 giải pháp cơ bản của toàn ngành, trong đó tập trung thực hiện nhiệm vụ giáo dục cấp THCS, năm học 2020-2021 cụ thể như sau:

A. Nhiệm vụ trọng tâm

1. Tiếp tục rà chuẩn bị các điều kiện cho việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 từ năm học 2021-2022; thực hiện các biện pháp an toàn trong phòng, chống dịch Covid-19 trong nhà trường; Chú trọng quan tâm đến giáo dục đạo đức, lối sống; kỹ năng sống, sức khỏe cho học sinh; đẩy mạnh công tác đổi mới giáo dục, thực hiện có hiệu quả chương trình giáo dục theo định hướng phát triển năng lực phẩm chất của học sinh.

2. Nâng cao tinh thần, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị, tập trung nâng cao kỹ năng quản lý, quản trị nhà trường nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả về giáo dục toàn diện; thực hiện giao quyền tự chủ trong các nhà trường trong việc thực hiện Kế hoạch giáo dục.

3. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh theo chuẩn kiến thức kỹ năng của từng khối lớp, đa dạng hóa các hình thức giáo dục, chú trọng các hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học.

4. Nâng cao năng lực của đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu đổi mới; đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn, chú trọng đến công tác đào tạo, bồi dưỡng

GV trẻ, nâng cao năng lực, kỹ năng của giáo viên chủ nhiệm lớp, GV làm công tác Đoàn, Hội, Đội, tư vấn tâm lý trong việc quản lý, phối hợp giáo dục toàn diện cho HS kỹ năng giao tiếp, ứng xử văn minh.

5. Đổi mới quản lý trong việc ứng dụng CNTT từng bước đáp ứng yêu cầu hội nhập; quan tâm đến việc học tập, ôn luyện và kiểm tra đánh giá trực tuyến online trong tình hình dịch bệnh Covid-19; khai thác hiệu quả trang thiết bị hiện đại trong các trường thực hiện Mô hình trường học điện tử.

6. Thực hiện nghiêm túc các quy định về quản lý, chỉ đạo, nâng cao chất lượng dạy học ở các trường có yếu tố nước ngoài. Tiếp tục tăng cường hợp tác quốc tế về giáo dục và đào tạo; triển khai thực hiện có hiệu quả các Đề án, Chương trình và Dự án về GDĐT với các đối tác nước ngoài.

7. Tiếp tục giảng dạy Bộ tài liệu Giáo dục Thanh lịch văn minh cho học sinh Hà Nội.

8. Chấp hành các qui định về quản lý dạy thêm, học thêm; triển khai thu chi tài chính do các cấp quản lý qui định; chú trọng đến công tác bảo đảm an toàn, an ninh trong các hoạt động của nhà trường.

9. Triển khai Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018-2025” ban hành kèm theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ (Đề án 522).

10. Triển khai thực hiện giáo dục STEM trong 100% các nhà trường.

B. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Khung thời gian giảng dạy:

Khung thời gian 35 tuần (HK I: 18 tuần, HK II: 17 tuần)

Bắt đầu HK I ngày **07/9/2020**; kết thúc HK I ngày **15/01/2021**;

Bắt đầu HK II ngày **18/01/2021**; kết thúc HK II ngày **25/5/2021**, kết thúc năm học **28/5/2021**).

II. Thực hiện Kế hoạch giáo dục

1. Tiếp tục triển khai thực hiện Công văn 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất HS từ năm học 2017-2018; công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GDĐT, công văn số 2786/SGDĐT-GDPT ngày 03/9/2020 của Sở GDĐT về hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS; Đưa giáo dục Stem vào thực hiện ở 100% các trường THCS từ năm học 2020-2021 theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

2. Xây dựng kế hoạch giáo dục

- Kế hoạch dạy học chính khóa của từng môn học theo công văn số văn số 2786/SGDĐT-GDPT ngày 03/9/2020 của Sở GDĐT; Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/08/2020 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường theo hướng sắp xếp lại các tiết học trong sách giáo khoa, tăng cường các hoạt động trải nghiệm vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn; xây dựng một số chủ đề liên môn đối với những kiến thức có sự giao thoa giữa các môn học, hướng dẫn học sinh phát huy khả năng tự học, sáng tạo; hướng dẫn, giao nhiệm vụ cho học sinh thực hiện dự án, chủ đề theo từng chủ đề để học sinh thực hiện ở nhà hoặc trực tuyến. Xây dựng kế hoạch dạy học để ứng phó với tình hình dịch bệnh Covid-19 và các tình huống bất thường khác có thể xảy ra.

- Thực hiện nghiêm túc về dạy học tự chọn, thực hiện dạy học chủ đề tự chọn khối 8,9 thống nhất đánh giá 1 điểm thường xuyên hệ số 1 (*Nội dung kiểm tra thể hiện rõ trong chương trình, kế hoạch dạy học, bảng đầu điểm tối thiểu của các trường*)

* **Lưu ý:** Kế hoạch dạy học của tổ/nhóm chuyên môn, GV phải được lãnh đạo nhà trường phê duyệt và Phòng GD&ĐT *xác nhận* trước khi tổ chức thực hiện.

- Kế hoạch dạy học 2 buổi/ ngày, nghề tin học

+ Xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày: mỗi ngày không quá 8 tiết, mỗi tuần dạy không quá 6 ngày; tăng thời lượng cho các hoạt động phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng HS giỏi.

+ Môn Nghề Tin học 8 thực hiện theo Kế hoạch liên ngành của TTGDNN-GDPTX và phòng GD&ĐT quận.

3. Về tổ chức dạy học ngoại ngữ

3.1 Đối với tiếng Anh

- Xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường phù hợp với thực tế để tiếp tục triển khai có hiệu quả chương trình thí điểm, đáp ứng lộ trình triển khai Chương trình GDPT năm 2018.

- Khuyến khích triển khai thí điểm dạy học song ngữ tiếng Anh đối với môn Toán và các môn Khoa học tự nhiên tại các trường có đủ điều kiện.

- Chú trọng việc nâng cao chất lượng giáo viên Tiếng Anh theo chuẩn IELST

3.2. Đối với tiếng Nhật

- Các trường THCS Sài Đồng, Gia Thụy, Ngọc Lâm, Ái Mộ, Chu Văn An tổ chức đưa ngoại ngữ tiếng Nhật là môn ngoại ngữ thứ 2 vào giảng dạy;

4. Phân luồng và định hướng nghề nghiệp cho học sinh:

- Triển khai Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng HS trong GDPT giai đoạn 2018 – 2025” ban hành kèm theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Chính phủ về phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025.

5. Đẩy mạnh giao lưu, hợp tác quốc tế

Trường THCS Gia Thụy, Ái Mộ, Ngọc Lâm, Chu Văn An, Sài Đồng tổ chức triển khai môn tin học quốc tế bắt đầu từ khối 6 (riêng THCS Chu Văn An triển khai lớp 6,7)

6. Hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục hòa nhập

- Tiếp tục thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, phổ biến giáo dục pháp luật; phòng, chống tệ nạn xã hội...; Triển khai tích hợp nội dung giáo dục vào bài học một cách tự nhiên, phù hợp với thực tiễn tại địa phương. Giáo dục học sinh giữ gìn bảo vệ khung cảnh sư phạm nhà trường, các tuyến phố, khu dân cư, đô thị và thành phố và thực hiện tốt chủ đề của Quận “Hành động vì một Long Biên Xanh- Sạch- Đẹp- Văn minh”, xây dựng “*trường học hạnh phúc*”.

- Đổi mới công tác giáo dục truyền thống nhà trường, truyền thống lịch sử, văn hóa Thủ đô. Có kế hoạch để HS được sinh hoạt tại phòng Truyền thống, giới thiệu về lịch sử nhà trường, của địa phương.

- Tiếp tục thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho HS khuyết tật; triển khai mô hình giáo dục từ xa cho HS khuyết tật dựa trên công nghệ thông tin và truyền thông.

7. Hoạt động tập thể, ngoại khóa:

- Tổ chức tốt hoạt động "Tuần sinh hoạt tập thể" đầu năm học mới, quan tâm đối với các lớp đầu cấp nhằm giúp HS làm quen với điều kiện học tập, sinh hoạt và tiếp cận phương pháp dạy học và giáo dục trong nhà trường; phát động tuần lễ “hưởng ứng học tập suốt đời” và tổ chức ngày đọc sách hiệu quả.

- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm sáng tạo; tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, tổ chức ngày đọc sách hiệu quả.

- Chú trọng đến xây dựng môi trường văn hóa, ban hành bộ qui tắc ứng xử trong trường học nhằm xây dựng văn hóa trường học lành mạnh, thân thiện, an toàn.

- Thực hiện giáo dục Quốc phòng an ninh theo các văn bản hướng dẫn

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Về xây dựng chương trình và thực hiện chuyên đề dạy học

1. Xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình dạy học theo chủ đề, chủ đề liên môn dựa trên chương trình SGK hiện hành và điều kiện thực tế nhà trường đã triển khai trong năm học 2019-2020 để xây dựng các chủ đề môn học và liên môn hợp lý, hiệu quả theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

Đối với chủ đề môn học: *(Thực hiện theo qui định tại hướng dẫn chuyên môn của từng học)*

2. Tổ chức các chuyên đề:

Các chuyên đề tập trung vào trao đổi, tháo gỡ các vấn đề mới, khó của môn học; dạy học theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh, bám sát chuẩn KT, KN, TD và yêu cầu đổi mới trong thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT

- Đối với chuyên đề cấp Quận:

Học Kỳ I	Học Kỳ II
1. Chuyên đề đổi mới PPDH và KTĐG	
THCS Đức Giang - Vật lý	THCS Long Biên - Tiếng Anh
THCS Thanh Am - Toán	THCS Sài Đồng - Hóa
THCS Ngọc Thụy - Ngữ Văn	THCS Giang Biên - Ngữ Văn
THCS Phúc Lợi - Lịch sử	THCS Phúc Đồng - Sinh học
THCS Chu Văn An - Tiếng Anh	THCS Thạch Bàn - Toán
THCS Gia Thụy - GD&CD	THCS Ngọc Lâm - Địa lí
THCS Ái Mộ - Công nghệ	Well: Hoạt động trải nghiệm
Vinschool - Giáo dục STEM	THCS Chu Văn An - Giáo dục STEM
THCS Thượng Thanh - Âm nhạc	
THCS Đô thị Việt Hưng - Mỹ thuật	
2. Chuyên đề giáo dục giới tính, nâng cao chất lượng dân số	
THCS Cự Khối; Lý Thường Kiệt	

- Đối với chuyên đề cấp trường:

+ Khối 6,7,8: Thực hiện ở tất cả các bộ môn ít nhất 1 chuyên đề/môn học.

+ Khối 9: thực hiện đối với các môn Toán – Ngữ văn – Tiếng Anh (mỗi HK 1 chuyên đề)

Lưu ý:

- Các trường xây dựng lịch thực hiện chuyên đề cấp trường, gửi về PGD chậm nhất 02/10/2020.

- Phòng Giáo dục & Đào tạo sẽ về dự chuyên đề của các nhà trường.

3. Các phương pháp và hình thức dạy học, giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Kế hoạch dạy học cần đảm bảo các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, thiết bị dạy học và học liệu, phương pháp kiểm tra, đánh giá thực hiện theo hướng dẫn tại công văn số 10801/SGDĐT-GDTrH ngày 31/10/2014.

- Tiến trình bài học xây dựng thành **4 hoạt động** học, gồm:

+ **Mở đầu:** tình huống có vấn đề, giao nhiệm vụ học tập cho HS

+ **Hình thành kiến thức mới:** (hoạt động với SGK, thiết bị dạy học, học liệu để khai thác, tiếp nhận và hình thành kiến thức mới thông qua kênh chữ, kênh hình, kênh tiếng....)

+ **Luyện tập:** câu hỏi, bài tập, thực hành, thí nghiệm để phát triển các kỹ năng gắn với kiến thức vừa học

+ **Vận dụng:** Các kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết các tình huống, vấn đề trong thực tiễn

- Mục tiêu, nội dung, cách thức thực hiện và sản phẩm cụ thể để giao cho HS ở trên lớp, ngoài lớp....chú trọng đến thúc đẩy tính tự nghiên cứu, tìm tòi, vận dụng sáng tạo của học sinh; trên lớp dành nhiều thời gian để tổ chức cho học sinh báo cáo, thuyết trình, thảo luận, luyện tập....

- Thực hiện giáo dục tích hợp Khoa học-Công nghệ-Kỹ thuật-Toán trong việc thực hiện chương trình GDPT ở những môn học liên quan,

- 100% các nhà trường triển khai giáo dục STEM ở khối 8, mỗi học kì 1 chủ đề đại trà; khuyến khích thực hiện đối với các khối còn lại.

- Khuyến khích học sinh tham gia các hoạt động văn hóa-văn nghệ, TDTT trên cơ sở tự nguyện, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý của HS.

- Tiếp tục triển khai kế hoạch thực hiện đề án “Nâng cao chất lượng dân số quận Long Biên giai đoạn 2016-2020” ở HK I 3 tiết/lớp và 1 hoạt động cao trào.

- Tổ chức cho học sinh khối 6 tham quan học tập tại địa điểm các di tích lịch sử trọng điểm trên địa bàn Quận theo Kế hoạch của UBND Quận và các di tích lịch sử trên địa bàn phường.

II. Đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá

- Thực hiện nghiêm việc đánh giá, xếp loại học sinh theo TT 58 và TT 26 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đối với môn Tiếng Anh tiếp tục thực hiện việc kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 5333/BGDĐT- GDTrH ngày 29/9/2014 và Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 của Bộ GDĐT về việc sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng Anh dành cho HS phổ thông.

Không đánh giá những nội dung vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kĩ năng của Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành.

- Các trụ động trong việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì (kiểm tra đánh giá giữa kì và kiểm tra đánh giá cuối kì) theo quy định tại TT 26.

+ Thực hiện đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, co thi, chấm thi đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng; thực hiện công khai biểu điểm và đáp án chấm bài kiểm tra 1 tiết trở lên.

+ Đối với bài kiểm tra định kì (viết hoặc trên máy tính) **đề kiểm tra phải xây dựng theo ma trận**, đặc tả câu hỏi tự luận, TNKQ hay TNKQ kết hợp tự luận theo 4 mức độ nhận thức cần đạt của chương trình môn học, cụ thể:

(1) **Nhận biết**: Câu hỏi yêu cầu học sinh nhắc lại hoặc mô tả lại kiến thức, kĩ năng đã học

(2) **Thông hiểu**: Câu hỏi yêu cầu học sinh giải thích, so sánh, áp dụng trực tiếp kiến thức, kĩ năng đã học

(3) **Vận dụng**: Câu hỏi yêu cầu học sinh vận dụng kiến thức, kĩ năng đã học để giải quyết các vấn đề đặt ra trong bài học hoặc chủ đề của môn học

(4) **Vận dụng cao**: Câu hỏi yêu cầu học sinh vận dụng tổng hợp kiến thức, kĩ năng đã học để giải quyết vấn đề đặt ra trong các tình huống mới, phù hợp với mức độ cần đạt của môn học, hoạt động giáo dục.

+ Đối với kiểm tra, đánh giá bằng bài thực hành, dự án học tập: Yêu cầu cần đạt phải được hướng dẫn cụ thể bằng bảng điểm kiểm tra các mức độ cần đạt được phù hợp với 4 mức độ nhận thức

Lưu ý: Căn cứ mức độ cần đạt của chương trình môn học và điều kiện thực tế năng lực phát triển của học sinh, nhà trường chủ động xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo mức độ yêu cầu trong bài kiểm tra, có thể tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ vận dụng và vận dụng cao.

- Nâng cao chất lượng giáo dục đại trà đảm bảo chất lượng đồng đều ở các lớp, quan tâm chú trọng đến khối 9, phần đầu toàn ngành có **tỷ lệ thi đỗ vào lớp 10 THPT đạt 83%, nâng cao điểm xét tuyển**; Chú trọng đến giáo dục mũi nhọn.

- Tổ chức các **Câu lạc bộ các bộ môn văn hóa ở khối 6,7,8** tạo nguồn cho việc bồi dưỡng chất lượng mũi nhọn, coi trọng việc giúp đỡ học sinh có kết quả học tập yếu, kém.

- Phòng GD&ĐT ra đề kiểm tra HK và đề khảo sát cuối năm lớp 9 dự kiến tháng 4/2021) đối với các môn Ngữ văn, Toán, tiếng Anh và môn thứ 4

(sau khi Sở GD&ĐT công bố) các nhà trường thực hiện chăm chéo đảm bảo công bằng, khách quan.

III. Các cuộc thi:

1. Đối với học sinh

- Thi học sinh giỏi 10 môn văn hoá và khoa học
- Thi học sinh giỏi: IMSO, HOMC... Giao các trường chủ động bồi dưỡng cho HS để tham gia cấp Quận và cấp Thành phố.
- Thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật và các cuộc thi khác do Thành phố tổ chức
- Tham gia các cuộc thi sân chơi giao lưu, trí tuệ....

2. Đối với giáo viên:

- HK I: thi GVG cấp Thành phố môn Vật lí, Sinh học, Tiếng Anh
- HK II: thi GVDG môn Toán, Công nghệ, Âm nhạc, Mỹ thuật để lựa chọn GVG thi Thành phố cho năm học tiếp theo và các môn tự nguyện Hóa học, Địa lý, Thể dục.

IV. Công tác chủ nhiệm, thư viện.

1. Công tác Chủ nhiệm :

- Kế hoạch công tác chủ nhiệm lớp bám sát nhiệm vụ năm học .
- Tổ chức các tiết sinh hoạt lớp theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh và cần đủ các nội dung (sơ kết công tác tuần, triển khai sinh hoạt lớp theo chủ đề, hướng dẫn chuẩn bị nội dung sinh hoạt tuần sau).
- Quan tâm rèn nề nếp, ý thức cho học sinh tự quản cho học sinh trong lớp, giáo dục ý thức giữ gìn vệ sinh;
- Đổi mới nội dung HĐNGLL: Đưa các hoạt động cao trào, sinh hoạt chuyên đề để thúc đẩy các hoạt động tập thể, mời các chuyên gia về nói chuyện, chia sẻ nhằm giáo dục các kỹ năng mềm cho học sinh.
- Tổ chức giáo viên và học sinh hát quốc ca giờ chào cờ đầu tuần trong điều kiện dịch bệnh được kiểm soát.
- Triển khai dạy bộ tài liệu “Giáo dục nếp sống Thanh lịch văn minh”.

2. Công tác thư viện:

- + Đạt chuẩn: THCS Chu Văn An, Nguyễn Bình Khiêm, Lý Thường Kiệt
- + Các trường còn lại duy trì danh hiệu
- Khuyến khích thực hiện các chuyên đề giới thiệu sách, điểm sách, mở rộng không gian thư viện ngoài trời.

V. Triển khai chương trình giáo dục phổ thông năm 2018

1. Tiếp tục quán triệt các văn bản chỉ đạo của các cấp về đổi mới chương trình, sách giáo khoa GDPT đến toàn thể CBGV, chuẩn bị tốt các nguồn lực phục vụ cho việc thực hiện chương trình GDPT năm 2018.

2. Tổ chức thực hiện dạy học thí điểm nội dung giáo dục địa phương về nhưng vấn đề cơ bản hoặc thời sự về văn hoá, lịch sử, địa lí, kinh tế, xã hội, môi trường, hướng nghiệp,... của địa phương, bổ sung cho nội dung giáo dục bắt buộc theo Công văn số 1106/BGDĐT-GDTrH của Bộ GDĐT.

3. Tổ chức rà soát, đánh giá thực trạng, xác định nhu cầu giáo viên ở từng môn học, lớp học; xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ để thực hiện chương trình GDPT năm 2018 đảm bảo đúng qui định.

4. Sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học hiện có; xây dựng kế hoạch đầu tư cơ sở vật chất, mua sắm bổ sung thiết bị dạy học thực hiện chương trình GDPT, bảo đảm thiết thực, hiệu quả.

VI. Nâng cao chất lượng dạy học qua internet, trên truyền hình

1. Các nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến của đơn vị, các mức độ cụ thể như:

- Hỗ trợ dạy học trực tiếp
- Thay thế một phần quá trình dạy học trực tiếp
- Thay thế hoàn toàn quá trình dạy học trực tiếp

2. Tiếp tục triển khai thực hiện việc dạy học qua internet, trên truyền hình theo hướng dẫn tại Công văn số 1061/BGDĐT-GDTrH ngày 25/3/2020 của Bộ GDĐT, công văn số 967/SGDĐT-GDPT ngày 27/3/2020 của Sở GDĐT Hà Nội.

3. Tổ chức tập huấn cho đội ngũ CBGVNV về sử dụng các phần mềm hỗ trợ dạy học trực tuyến, tăng cường kết hợp học qua truyền hình với việc dạy học trực tiếp tại trường góp phần nâng cao chất lượng giáo dục đại trà.

VII. Công tác phát triển đội ngũ, cán bộ quản lí

1. Bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, các năng lực, kĩ năng đáp ứng nhu cầu VTVL; phấn đấu 90% GV đạt chuẩn trình độ được đào tạo theo qui định của Luật giáo dục 2019.

2. Nâng cao trình độ chuyên môn của GV ngoại ngữ theo Đề án nâng cao chất lượng giáo viên Ngoại ngữ trên địa bàn Thành phố.

3. Thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn trong trường, cụm trường (trực tiếp hoặc qua mạng) theo hướng dẫn tại công văn số 10801/SGDĐT-GDTrH ngày 31/10/2017 của Sở GD&ĐT.

4. Tiếp tục rà soát cơ cấu đội ngũ, phân công chuyên môn theo vị trí tuyển dụng; Ban giám hiệu tăng cường kiểm tra, dự giờ và đánh giá kết quả giờ dạy đúng thực chất để có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho phù hợp.

5. Tiếp tục thực hiện việc đánh giá CBGVNV hàng tháng theo qui định, căn cứ kết quả giáo dục và kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao của GVVN tại đơn vị, Hiệu trưởng nhà trường thực hiện việc đánh giá đảm bảo đúng thực chất.

6. Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành và giảng dạy:

- Khai thác, cập nhật các thông tin trên cổng thông tin điện tử lớp 1, 2 của trường, quận, ngành, sử dụng có hiệu quả các trang thiết bị hiện đại (bảng tương tác thông minh, máy chiếu...) tăng cường công tác quản lý và điều hành.
- Thực hiện việc bảo trì, bảo dưỡng và bố trí kinh phí đảm bảo đúng qui định.
- Ít nhất 7 trường trong năm học triển khai mô hình trường học điện tử.
- 100% các trường sử dụng sổ điểm, sổ học bạ, quản lý kết quả học tập và rèn luyện của HS trên phần mềm quản lý học sinh.

VIII. Phát triển mạng lưới trường, lớp; sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; đầu tư xây dựng trường chuẩn quốc gia, trường chất lượng cao, trường học điện tử.

1. Phát triển mạng lưới trường, lớp

- Thực hiện qui hoạch mạng lưới trường lớp, rà soát cơ sở vật chất đáp ứng nhu cầu dạy học 2 buổi/ngày, tạo điều kiện thuận lợi cho HS học tập; cải tạo, sửa chữa lớn trường THCS Đô thị Việt Hưng, Thạch Bàn, Giang Biên, Long Biên, Ngọc Lâm.

- Không tổ chức lớp học kiểu biến tướng các trường chuyên, lớp chọn.

- Duy trì và ổn định số lớp, số học sinh/trường nhằm đảm bảo qui định theo tiêu chí, tiêu chuẩn của trường chuẩn QG.

- Tiếp tục phân tuyến tuyển sinh hợp lý, giảm tỉ lệ học sinh trái tuyến và tăng qui mô tuyển sinh đối với các trường đáp ứng cơ sở vật chất như: Bồ Đề, Thanh Am, Ngọc Thụy, Lý Thường Kiệt.

2. Sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Chú trọng đến giữ gìn vệ sinh, cảnh quan sư phạm, tạo khung cảnh nhà trường xanh - sạch - đẹp, môi trường sư phạm lành mạnh, không có bạo lực học đường; tổ chức cho CB, GV, HS tham gia thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương; Tiếp tục triển khai Mô hình “nhà vệ sinh thân thiện”.

- Tổ chức kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học để có kế hoạch sửa chữa và bổ sung kịp thời theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu đã ban hành.

Các nhà trường chỉ đạo GV tăng cường sử dụng thiết bị dạy học đặc biệt là các thiết bị dạy học hiện đại nhằm nâng cao chất lượng dạy học.

3. Công tác duy tu, duy trì trường chuẩn Quốc gia

- Duy trì công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia đối với 17 trường.
- Chuẩn bị các điều kiện để đón đoàn đánh giá ngoài và công nhận lại trường chuẩn quốc gia đối với trường THCS Long Biên, Thạch Bàn, Đức Giang, Phúc Lợi.

4. Trường học điện tử

- 06 trường THCS Sài Đồng, DT Việt Hưng, Ái Mộ, Đức Giang, Thanh Am, Ngọc Thụy tiếp tục triển khai thực hiện mô hình trường học điện tử;
- Trường THCS Chu Văn An bắt đầu thực hiện mô hình từ năm học 2020-2021.

IX. Công tác phổ cập giáo dục

1. Tổ chức, triển khai Chỉ thị số 10-CT/TW của Bộ Chính trị, Nghị định số 20/2014/NĐ-CP về PCGD THCS; Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT Quy định về điều kiện đảm bảo và nội dung, quy trình và thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD, tăng cường phân luồng học sinh sau THCS.

2. Củng cố, kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD các cấp, đội ngũ CBGV chuyên trách PCGD; thực hiện tốt việc quản lý và lưu trữ hồ sơ PCGD. Các nhà trường tích cực tham mưu với lãnh đạo địa phương, duy trì phổ cập giáo dục THCS mức độ 3.

3. Phối hợp với các trung tâm học tập cộng đồng triển khai các nhiệm vụ đổi mới giáo dục phổ thông trong cộng đồng đảm bảo:

- Không để học sinh bỏ học vì hoàn cảnh khó khăn.
- Nhà trường, lớp quan tâm ủng hộ SGK, đồ dùng học tập, quà nhân dịp khai giảng, tết Trung Thu, Tết Nguyên Đán.

X. Đổi mới công tác quản lý

1. Tiếp tục thực hiện các dịch vụ công trực tuyến trong lĩnh vực GD&ĐT.

2. Giao quyền tự chủ cho các trường trong việc xây dựng kế hoạch dạy học; củng cố kỷ cương, nề nếp trong dạy học, kiểm tra đánh giá và thi.

3. Sử dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường theo qui định Điều lệ trường THCS.

4. Quản lý việc dạy thêm, học thêm theo qui định, việc quản lý các khoản tài trợ theo thực hiện theo Thông tư số 16/2018/TT-BGD&ĐT qui định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; phối hợp với Ban đại diện CMHS theo qui định tại Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT; quản lý việc DT-HT trong nhà trường và các khoản tài trợ theo qui định.

5. Khuyến khích tổ chức thi Olympic và hội vui học tập ở khối 6,7,8 trên tinh thần tự nguyện, không thu phí.

6. Khuyến khích giáo viên, nhân viên trong trường chủ động viết tin bài về kết quả các hoạt động giáo dục của ngành, các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để tạo sự lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

XI. Công tác thi đua, khen thưởng

- Các nhà trường phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu chất lượng giáo dục được giao trong năm học; kiên quyết khắc phục bệnh thành tích, đánh giá giáo viên, học sinh đúng thực chất. *(các trường gửi bản đăng kí các chỉ tiêu kế hoạch nhà trường và đăng kí nội dung mới thực hiện trong năm học về PGD chậm nhất 20/10/2019)*

- Thực hiện hiệu quả các phong trào thi đua; xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện trong năm học bám hướng dẫn của các cấp. Tổ chức tốt lễ phát động thi đua đầu năm, hội nghị cán bộ viên chức; thực hiện công tác thi đua, khen thưởng đúng quy trình, nghiêm túc, khách quan, công bằng tạo sự thúc đẩy.

XII. Công tác thanh tra, kiểm tra

1. Thanh tra chuyên ngành: THCS Long Biên

2. Thanh tra hành chính: 01 trường

3. Công tác kiểm tra liên ngành:

(đối với mục 2,3 thực hiện theo Kế hoạch của UBND Quận)

4. Các nhà trường xây dựng kế hoạch tự kiểm tra nội bộ trường học bám sát nhiệm vụ năm học và các văn bản hướng dẫn của các cấp, tập trung các nội dung kiểm tra để nâng cao chất lượng giáo dục; đánh giá giờ dạy của giáo viên đúng thực chất. Ban giám hiệu tăng cường dự giờ, thăm lớp, chú ý đến việc rút kinh nghiệm sau giờ dạy và giải pháp khắc phục các hạn chế (nếu có)

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021 cấp THCS, các nhà trường căn cứ để xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học tại đơn vị, trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc đề nghị báo về phòng Giáo dục & Đào tạo (qua tổ THCS) để phối hợp giải quyết. / *THP*

Nơi nhận:

- Như trên (để t/h);
- Tổ THCS (để triển khai);
- Lưu, VP (2).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Đào Thị Hoa

LỊCH TRIỂN KHAI
NHIỆM VỤ TRONG TÂM CẤP THCS NĂM HỌC 2020-2021
(Kèm theo công văn số 144/PGD&ĐT ngày 28/9/2020 của phòng GD&ĐT)

I. Tháng 8/2020

1. Bồi dưỡng chuyên môn giáo viên:
2. Tham gia các buổi tập huấn của Sở GD, UBND Quận, phòng GD
3. Duy trì PCGD – CMC mức độ 3 cấp THCS.
4. Kiểm tra công tác tuyển sinh, công tác ôn tập, công tác hè.
5. Các trường xây dựng kế hoạch dạy học bộ môn.
6. Chuẩn bị công tác khai giảng năm học mới.
7. Duyệt Đề án thực hiện các chương trình dạy học liên kết của các trường THCS.
8. Họp giáo vụ bộ môn.

II. Tháng 9/2020

1. Khai giảng năm học mới, xây dựng kế hoạch năm học;
2. Tổng kết năm học 2019-2020 và triển khai nhiệm vụ năm học 2020-2021
3. Thực hiện biên chế năm học mới từ 07/9/2020.
4. Họp giao ban Phó Hiệu trưởng và đăng kí các chuyên đề cấp Quận.
5. Thực hiện giảng dạy bộ tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM, ATGT cho học sinh Hà Nội.
6. Các trường nộp kế hoạch dạy học chính khoá, tự chọn, 2 buổi/ngày, phân công chuyên môn và TKB (sáng, chiều) về PGD chậm nhất 30/9/2020.
7. Thực hiện tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học, nội dung hoạt động theo công văn Hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.
8. Họp CMHS đầu năm, triển khai hoạt động; tổ chức hội nghị Cán bộ công chức, viên chức đầu năm.
9. Triển khai cập nhật dữ liệu phổ cập giáo dục trên phần mềm (xong trước 30/9)
10. Phát động tháng ATGT, tổ chức kí cam kết về PCMT, PCTP, phòng chống dịch bệnh, Giáo dục ATGT. Kiểm tra công tác giáo dục ATGT. Tổ chức kí cam kết
11. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học.
12. Duyệt kế hoạch năm học.
13. Đăng kí danh hiệu thư viện
14. Nộp kế hoạch hỗ trợ Ngoại ngữ về PGD

III. Tháng 10/2020

1. Triển khai thi GVDG cấp Thành phố môn Vật lí, Sinh học, tiếng Anh

2. Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp Quận
3. Phát động thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 50.
4. Tham gia giải chạy báo Hà Nội mới lần thứ 47.
5. Phòng GDĐT nộp về Sở đăng kí danh hiệu thi đua cấp Thành phố
6. Triển khai cuộc thi NCKHKT cấp Quận (nếu có)
7. Sở kiểm tra chuyên môn; đánh giá ngoài các đơn vị, kiểm tra trường đạt chuẩn Quốc gia, kiểm tra PCGD.
8. Sở kiểm tra chuyên môn; Đánh giá ngoài các đơn vị, kiểm tra trường đạt chuẩn Quốc gia, kiểm tra PCGD.
9. Đăng ký danh hiệu thư viện trong năm học 2020 -2021 theo lịch quy định.

IV. Tháng 11/2020

1. Thi GVĐG cấp Thành phố môn Vật lí, Sinh học, Tiếng Anh. Dạy đại trà tài liệu Giáo dục ATGT theo lịch.
2. Triển khai cuộc thi Nghiên cứu khoa học dành cho HS (nếu có)
3. Sở GD kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học theo kế hoạch; kiểm tra chuyên đề một số mặt hoạt động, kiểm tra PCGD, khảo sát đánh giá ngoài trường THCS đạt chuẩn Quốc gia .
4. Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam
5. Nộp báo cáo giữa học kỳ I (trước 10/11).
6. Thi IMSO quốc tế
7. Thực hiện chuyên đề cấp Quận
8. Đăng ký danh hiệu thư viện trong năm học 2020 -2021

V. Tháng 12/2020

1. Tổ chức kiểm tra học kỳ; Sơ kết các cuộc vận động; cuộc thi GVG cấp Thành phố; Dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM cho HS theo lịch.
2. Phát động tháng cao điểm phòng chống AIDS vào ngày 01/12/2020; Tổng kết công tác PCMT năm 2020 và triển khai kế hoạch năm 2021.
3. Sở kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học theo kế hoạch, tổ chức các chuyên đề chuyên môn và khảo sát đánh giá ngoài trường trung học đạt chuẩn Quốc gia theo kế hoạch, kiểm tra và sơ kết công tác PCGD 2020.
4. Kiểm tra nề nếp chuyên môn và kiểm tra theo kế hoạch của UBND Quận.
5. Thẩm định thư viện cấp Quận

VI. Tháng 01/2021

1. Trường nộp về PGD báo cáo sơ kết học kỳ I và thời khóa biểu học kỳ II (ngày 06/01/2020), Dạy đại trà tài liệu Giáo dục ATGT theo lịch.

2. Tổ chức thi HSG các môn văn hóa và khoa học. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học.

3. Hoạt động ngoại khoá theo chủ điểm. Thực nghiệm tài liệu GDĐP lớp 6

4. Tổng kết công tác PCGD 2020, triển khai kế hoạch năm 2021.

5. Tham gia thi NCKHKT cấp TP (nếu có)

6. Tổng kết công tác PCGD 2020 và triển khai kế hoạch năm 2021.

VII. Tháng 02/2021

1. Thi GVDG cấp Quận môn Toán, Công nghệ, Âm nhạc, Mỹ thuật, các môn tự nguyện. Dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM, ATGT theo lịch;

2. Sở kiểm tra chuyên đề các trường theo kế hoạch và khảo sát đánh giá ngoài kiểm tra trường THCS đạt chuẩn Quốc gia.

3. Triển khai các chuyên đề theo lịch

4. Thực nghiệm tài liệu GDĐP lớp 6

5. Đăng ký danh hiệu thư viện trong năm học 2020 - 2021

VIII. Tháng 3/2021

1. Tiếp tục thi GVDG cấp Quận

2. Dạy đại trà GD nếp sống VMTL theo lịch

3. Tổ chức “Tháng thanh niên” và kỷ niệm ngày 26/3.

4. Thi toán Hà Nội mở rộng - HOMC

5. Trường nộp báo cáo giữa học kỳ II về PGD (ngày 17/3).

6. Tổ chức chấm SKKN cấp Trường

7. Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp Quận:

8. Thẩm định thư viện cấp Thành phố

IX. Tháng 4/2021

1. Tổng kết cuộc thi HOMC

2. Kiểm tra các đơn vị về công tác PCMT.

3. Thi khảo sát chất lượng môn Ngữ văn, Toán, tiếng Anh và môn thứ 4

4. Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp Quận về ôn tập các môn thi vào lớp

10 THPT

5. Tổng kết Hội thi GVDG. Thực nghiệm và hoàn thiện tài liệu GDĐP

lớp 6

6. Thẩm định thư viện cấp Thành phố

7. Dạy đại trà bộ tài liệu giáo dục nếp sống TLVM

X. Tháng 5/2021

1. Sở kiểm tra nhiệm vụ năm học; khảo sát đánh giá ngoài các trường đạt chuẩn Quốc gia

2. Kiểm tra học kỳ II; xét tốt nghiệp THCS; tổng kết năm học ...

3. Hoàn thiện hồ sơ, số liệu thi vào lớp 10 THPT
4. Tổng kết thực hiện các cuộc vận động
5. Trường nộp báo cáo tổng kết năm học về phòng GD ngày 22/5/2021.

XI. Tháng 6/2021

1. Phòng nộp báo cáo tổng kết năm học về Sở GD (trước 11/6).
2. Thi tuyển sinh vào lớp 10 - THPT.
3. Phòng nộp các hồ sơ xét duyệt thi đua (trước 15/6).
4. Triển khai kế hoạch hoạt động hè 2021
5. Phát động tháng cao điểm PCMT và các TNXH, cao điểm là ngày 26/6/2021 - ngày toàn dân PCMT.

XII. Tháng 7/2021

1. Tổ chức hoạt động hè theo kế hoạch; Sở kiểm tra hoạt động hè.
2. Sở xét duyệt thi đua.
3. Triển khai các hoạt động bồi dưỡng giáo viên.
4. Triển khai công tác tuyển sinh đầu cấp.