

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS ĐỨC GIANG

Số: 04 /KH-THCSĐG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đức Giang, ngày 31 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 11/2022

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1.	Các hoạt động hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2022. Thực hiện tháng cao điểm về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, chú trọng về Luật Giao thông đường bộ, luật Bảo vệ trẻ em...	Tuần 1 - 4	Đ/c Đức Anh TPT	GVCN, HS	Đ/c Soan	
2.	Công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa đặc biệt là dịch Covid-19 và sốt xuất huyết; tăng cường công tác vệ sinh trong trường học.	Tuần 1	Đ/c Thảo y tế	GVCN, HS	Đ/c P. Anh	
3.	Các hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống cho học sinh hướng về kỷ niệm 40 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2022).	Tuần 1 - 4	Đ/c Đức Anh TPT	GVCN, HS	Đ/c Soan	
4.	Tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp học	Tuần 1 - 4	Đ/c Đức Anh TPT, Thảo y tế	GVCN, HS	Đ/c P. Anh	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các giờ học chính khóa.					
5.	Tuyên truyền và thực hiện tốt văn hóa chào hỏi trong và ngoài nhà trường.	Tuần 1 - 4	Đ/c Đức Anh TPT Đ/c Phạm Anh	GVCN, HS	Đ/c P. Anh	
6.	Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn GV, NV trong đơn vị thực hiện Hướng dẫn số 05/HD-UBND ngày 20/10/2021 về thực hiện bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.	Tuần 1 - 4	BGH	CB, GV, NV	Đ/c Soan	
II	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
	CÔNG TÁC PHỔ CẬP – DUY TRÌ SĨ SỐ					
7.	Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh.	Tuần 1 - 4	Đ/c Thảo y tế	GVCN, HS	Đ/c Soan	
8.	Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển di, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương VP	GVCN	Đ/c P. Anh	
9.	Phối hợp với phường hoàn thiện công tác PCGD năm 2022, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra công tác PCGD năm 2022.	Tuần 1 - 4	GVCN	Đ/c Phương VP, UBND phường	Đ/c Soan	
III	CÔNG TÁC DẠY VÀ HỌC					
10.	Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học, tăng	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c Soan	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	cường công tác kiểm tra của ban giám hiệu.					
11.	GVCN nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh.	Tuần 1 - 4	GVCN	PHHS, HS	Đ/c Soan	
12.	Tiếp tục triển khai các chuyên đề cấp trường theo định hướng dạy học theo chủ đề và phát triển năng lực phẩm chất của học sinh, chuyên đề với SGK lớp 7 theo CT GDPT2018; thực hiện các chuyên đề cấp Quận theo lịch. Tiếp tục triển khai đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và SHCM theo chủ đề.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c P. Anh	
13.	Triển khai hiệu quả “Ngày chuyên môn” và mô hình “Trường học điện tử”, thảo luận, trao đổi về sử dụng khai thác thiết bị CSVC thực hiện đổi mới phương pháp dạy học; cập nhật kịp thời các hoạt động chuyên môn của nhà trường và thường xuyên trao đổi thông tin của nhà trường tới cha mẹ học sinh.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c P. Anh	
14.	Tiếp tục triển khai dạy học theo chủ đề môn học, ĐMPP dạy học và KTĐG nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; thực hiện Kế hoạch dạy học do tổ nhóm xây dựng được BGH phê duyệt.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c P. Anh	
15.	Tiếp tục triển khai hiệu quả chương trình, sách giáo khoa lớp 6,7 theo Chương trình GDPT 2018.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c P. Anh	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
16.	Hoàn thiện dữ liệu điểm kiểm tra giữa kì theo quy chế.	Tuần 1 – 4	GVBM	Đ/c Phương VP	Đ/c Soan	
17.	Tiếp tục ôn tập cho học sinh đang tham gia học CLB môn học em yêu thích cấp trường, cấp Quận.	Tuần 1 – 4	GV dạy đội tuyển	HS học đội tuyển	Đ/c P. Anh	
18.	Tham gia chương trình giao lưu Tiếng Anh cho HS cấp THCS tại THCS Long Biên. (Theo HD riêng)	Tuần 1 – 4	GVTA	GVCN, HS	Đ/c P. Anh	
19.	Dự chuyên đề STEM của Bộ GDĐT tại THCS Thanh Am.	Tuần 1 – 4	TTCM, NTCM	GV	Đ/c P. Anh	
IV	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
20.	Nộp kế hoạch kiểm tra giữa kì, báo cáo giữa kỳ; hoàn thiện công tác kiểm tra, đánh giá giữa kì theo qui định tại TT 22/2021 (đối với lớp 6,7); TT58/2011 và TT26/2020 (đối với lớp 8,9)	Tuần 1 - 4	Đ/c P. Anh	Đ/c Phương VP	Đ/c Soan	
21.	Tiếp tục triển khai 02 bộ quy tắc ứng xử của UBND thành phố Hà Nội và thực hiện qui định về qui tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông theo chỉ đạo tại Thông tư 06/2019/TT-BGD&ĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, triển khai hiệu quả bộ quy tắc của nhà trường đã xây dựng, công khai trên cổng thông tin điện tử.	Tuần 1 - 4	Đ/c P. Anh	CB, GV, NV Đ/c Toàn	Đ/c Soan	
22.	BGH tăng cường dự giờ các tiết dạy của giáo viên; tổ chức trao đổi, tư vấn để nâng cao chất lượng các	Tuần 1	Đ/c P. Anh	TTCM, NTCM, GVBM	Đ/c Soan	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	giờ dạy; thực hiện đổi mới PPDH và KTĐG và dạy học theo chủ đề; sử dụng hiệu quả các phần mềm dạy học hoặc phòng thí nghiệm, khai thác ĐDDH và phòng bộ môn của GV...					
23.	Triển khai hiệu quả “Ngày chuyên môn”, BGH định hướng, tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học của GV.	Tuần 1 - 4	Đ/c P. Anh	TTCM, NTCM	Đ/c Soan	
24.	Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, xây dựng ngân hàng đề đối với ba môn Văn – Toán – Anh và kho câu hỏi trắc nghiệm khách quan với 6 môn: Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD; vào điểm đúng tiến độ.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c Soan	
25.	Tổ chức ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 theo Kế hoạch của UBND Quận đảm bảo không khí vui tươi, tiết kiệm, hiệu quả, an toàn.	Tuần 1 - 4	Đ/c P. Anh	CB, GV, NV	Đ/c Soan	
26.	Tiếp tục mua sắm, bổ sung đồ dùng dạy học, sách cho thư viện, các trường xây dựng nội dung đọc sách cho học sinh, thực hiện nghiêm túc lịch đọc sách theo thời khóa biểu.	Tuần 1 - 4	Đ/c Thành, Loan	Đ/c Hải	Đ/c Soan	
27.	Tổ chức và triển khai hiệu quả Ngày pháp luật theo hướng dẫn.	Tuần 1 - 4	Đ/c Đức Anh TPT	CB, GV, NV, HS	Đ/c Soan	
28.	Thường xuyên cung cấp, cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong	Tuần 1 - 4	Đ/c Thơ	Đ/c Toàn	Đ/c P. Anh	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	trào, hoạt động tuyên truyền lên trang Web của nhà trường.					
29.	Tiếp tục triển khai hiệu quả mô hình trường học điện tử.	Tuần 1 - 4	Đ/c Toàn	BCĐ mô hình THPT	Đ/c Soan	
30.	Tiếp tục thực hiện chỉ thị 05 của Bộ chính trị về tiếp tục đẩy mạnh phong trào học tập và làm theo tấm gương đạo đức phong cách Hồ Chí Minh.	Tuần 1 - 4	Đ/c P. Anh	CB, GV, NV	Đ/c Soan	
31.	Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp Quận các môn khối 7; công tác tham quan DTLS trên địa bàn quận theo lịch đăng kí.	Tuần 1 - 4	TTCM, NTCM	GVCN, HSK6	Đ/c Soan	
32.	Phối hợp UBND phường hoàn thiện hồ sơ PCGD năm 2022.	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương	UBND phường	Đ/c Soan	
33.	Tham gia thi HSG cấp Quận 10 môn văn hóa dự kiến ngày 24/11/2022.	Tuần 1 - 4	GV dạy đội tuyển	HS học đội tuyển	Đ/c Soan	
34.	Tham gia chương trình giao lưu Tiếng Anh cho HS cấp THCS tại THCS Long Biên.	Tuần 1 - 4	GVTA	GVCN, HS	Đ/c Soan	

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT để báo cáo;
- BGH để chỉ đạo;
- Đăng web: CB, GV, NV thực hiện;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Soan