

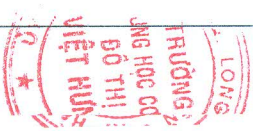
Long Biên, ngày 21 tháng 12 năm 2019

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 20
(Từ ngày 23/12 đến ngày 28/12)

Thứ/ ngày	Buổi	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện	Cán bộ phụ trách	Trực lãnh đạo
Thứ 2 (23/12)	Sáng	7h: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	D/c Hà Mỹ, Mai Nga	D/c M.Ngọc	D/c Kim Thúy
		- Sơ kết thi đua tuần 19, PBKH tuần 20.			Nhận thực phẩm: D/c Huyền
		- Chào cờ : <i>Tuyên truyền giáo dục ATGT. Tuyên truyền ngày dân số Việt Nam 26/12.</i>	TPT, GV/CN, Lớp 7A3+D/c Diệp PT	D/c Kim Thúy	
		- Sinh hoạt lớp: <i>Giáo dục kỹ năng sống: Tự nhận thức, phòng chống TNXXH, phòng chống AIDS.</i>		D/c Kim Thúy	
		- Sơ kết thi đua tuần 19.Triển khai công tác tuần 20. - Văn nghệ hát các bài hát, đọc thơ kể chuyện về anh bộ đội cụ Hồ	GV/CN, học sinh các lớp.		
		7h40: Họp hội đồng trường + Liên tịch tại phòng công đoàn	BGH, TTCM, Thanh tra, TPT, Bí thư DTN, CT Công đoàn, Kế toán	D/c Kim Thúy	
		7h45: Chấm thi GVG tại THCS Thanh Am.	D/c M.Ngọc	D/c Kim Thúy	
		Tiết 3: Dạy thử lần 3 chót GA tiết TC thi GVG của D/c thảo Hiền tại lớp 7A6 (HS L7A6 lên học tại Phòng L8A5)	D/c Thảo Hiền, GV nhóm Anh, D/c Hương, Thúy Nga PT	D/c M.Ngọc	
		Tiết 3: Dạy thử tiết thi GVG CN lần 2 tại lớp 7A4	D/c Duyên+ nhóm Văn D/c Thủy	D/c M.Thúy	
		Tiết 2: SHCM: Nhóm NK KT chéo, hoàn thiện	GV nhóm NK, D/c Hương		



	HSCM, nộp sổ báo giảng, sổ chủ nhiệm, sổ điểm cá nhân, sổ SHCM, BB KT sổ điểm cá nhân, sổ điểm điện tử, HSCM, BB bàn giao HSCM HKI. Nộp KH dạy chính khóa, MH, hỗ trợ, KH chuyên đề, KHKT 15', 45' HKII nộp cho BGHPT. Tiết SHCM: Hợp tổ CM: Bổ sung, Hoàn thiện các loại hồ sơ giáo án, kế hoạch dạy học (TTCM thông báo kế hoạch dạy học tổng thể các bộ môn của NT buổi sáng, chiều để GV xây PPCT và soạn giáo án)+ Đăng kí tiết dạy chuyên đề HK 2+ Phân công CM HK 2 (lưu biên bản) - Các tổ CM đánh giá xếp loại tổ viên Biên bản theo mẫu Hoàn thiện hồ sơ học kì I, nộp về BGHPT tổ vào ngày 27/12: Sổ dự giờ, Sổ điểm cá nhân, Sổ SHCM, Sổ CN, Lịch báo giảng, bài KTHK, Biên bản thanh tra bài KTHK I -Duyệt GA, Hồ sơ thi GV/G môn Lý Phát hồ sơ học kì II về TTCM, Khối trưởng CN: Lịch báo giảng, Sổ SHCM, Sổ ghi đầu bài Nộp Đề KT đầu giờ GD&CD, Địa, Lí, Sinh, Hóa +Toán, Văn, Anh K9 tuần 20-24 về BGH 9h: Nộp BC nghệ về Trung tâm dạy nghề 9h: Hoàn thiện các báo cáo tháng Tiết 3: dạy chốt tiết thi GVG tại 6a1 (Liều PT) Tiết 5: dạy chốt tiết thi GVG tại 6a1 (lớp 7A5 đổi lớp cho 6a1 - D/c Trang PT)	PT.	D/c M.Ngọc	
	GV các tổ CM D/c Thủy, Quý, Hương nộp biên bản VP chuẩn bị biên bản, BGH phụ trách kí chấm điểm, nhận xét đánh giá	D/c K.Thủy		
	GV các tổ CM D/c Thủy, Quý, Hương D/c Quý, Thương, Kh. Nhưng, đ/c M. Thủy D/c K.Thủy			
	D/c Trâm TTCM, Khối trưởng CN D/c Tú, Hằng, Thương, Quý, Thảo, Phương, Thủy, Thúy Nga D/c Minh Ngọc BGH, VP D/c Khương Nhung+ nhóm Lí (D/c Thương PT) D/c Quý	D/c K.Thủy	D/c K.Thủy	



	13h45: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	D/c Mỹ Hạnh, Mai Anh		
	13h30: Chấm thi GVG tại THCS Bò Đề.	D/c M.Ngọc	D/c Kim Thúy	
	Nộp hồ sơ thi GVG về BGH	D/c Khương Nhung	D/c M.Thúy	
Chiều	- Trong tuần các đ/c GVBM, GV dạy thay lên lớp đúng giờ, quản lí HS và sĩ số HS trong giờ dạy - Các đ/c tập huấn, chấm thi GVG, HS dự thi HKPD thực hiện theo lịch đã gửi - Đ/c HUông tổ chức 22 HS thi HKPD Thành phố khám sức khỏe tại TTYT		D/c Kim Thúy	
	7h00: KT đầu giờ khối 9 môn GDCCD: 9A1- Đ/c Tươi; 9A2- Đ/c Thủy; 9A3- Đ/c Khanh; 9A4- Đ/c Yến; 9A5- Đ/c Thanh Nga.	Hành lang : 9A1+9A2 : Đ/c M.Phương; 9A3+9A4 : Đ/c M. Nga ; 9A5 : Đ/c My.	D/c M.Thúy	
	7h: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	D/c Thơm, Minh Phương	D/c M.Ngọc	
	7h30: Chấm thi GVG tại THCS Ngọc Lâm	D/c M.Ngọc	D/c Kim Thúy	D/c Minh Thúy
	Hoàn thành đánh giá xếp loại học sinh HK I trong sổ điểm điện tử	GVBM, GVCN	D/c K.Thúy	Nhận thực phẩm: D/c Diệp
	9h05: Thẻ đục giữa giờ khối 8	D/c Hương, Hồng, Lan, GVCN khối 8, BTN, đ/c Lịch chuẩn bị loa đài dưới sân trường.	BGH trực	
Thứ 3 (24/12)	Sáng			
	Tiết 3: Dạy thử tiết bốc thăm lần 1 tiết thi GVG của Đ/c Thảo Hiền tại lớp 8 ^a 5.	D/c Thảo Hiền, GV nhóm Anh, Đ/c Hương, Nga PT.	D/c M.Ngọc	
	Tiết 5: Nhóm T.Anh thanh tra bài KTHKI, KT chéo, hoàn thiện HSCM, nộp sổ báo giảng, sổ chủ nhiệm, sổ điểm cá nhân, sổ SHCM, BB KT sổ điểm cá nhân, sổ điểm điện tử, HSCM, BB bàn giao HSCM HKI. Nộp KH dạy chính khóa,	GV nhóm T.Anh, Đ/c Thúy Nga PT	D/c M.Ngọc	

		MH, bổ trợ, KH chuyên đề, KHKT 15', 45' HKII nộp cho BGHPT.			
		13h45: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường.	D/c Hằng, Linh Chi	D/c M.Ngọc	D/c Kim Thúy
	Chiều	13h30: Chấm thi GVG tại THCS Long Biên.	D/c M.Ngọc	D/c Kim Thúy	
		16h: Hoàn thiện công tác chuẩn bị thi GVG cấp Quận môn Vật lí tại phòng 7A6	GVNV theo phân công	D/c M.Thúy	
		7h00: KT đầu giờ khối 9 môn Toán: 9A1- D/c K.Nhung; 9A2- D/c Hạnh; 9A3- D/c Khanh; 9A4- D/c Phương; 9A5- D/c Trang.	Hành lang: 9A1+9A2: D/c M.Phương; 9A3+9A4: D/c M. Nga; 9A5: D/c My.	D/c M.Thúy	
		7h: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	D/c Thu Chang, Lan	D/c M.Ngọc	D/c Minh Thúy
		9h05: Thẻ đục giữa giờ khối 6	D/c Hương, Hồng, Lan, GVCN khối 6, BTN, đ/c Lịch chuẩn bị loa đài dưới sân trường	BGH trực	
			D/c Khương Nhung, đ/c M. Thúy	D/c K.Thúy	
			GVNV theo phân công	D/c K.Thúy	
			D/c Trâm	D/c K.Thúy	Nhận thực phẩm: D/c P.Hồng
		Hoàn thành đánh giá xếp loại HK I của các lớp và tổng hợp toàn trường (bản có dấu của duyệt của Bgh)	- D/c PHT, Chủ tịch công đoàn, bí thư đoàn, tổng phụ trách, Thúy, Quý, Hương, Hải Hà		
		- Nộp kết quả theo dõi ngày giờ công, kiểm tra hồ sơ, điểm thi đua, tổng hợp đánh giá... các mảng phân phụ trách kỳ 1 lên c2(nộp trước 11h)			
		- Hoàn thành các mẫu phiếu đánh giá cuối kỳ gửi các TTCM	D/c Trâm		
		Tiết 5: Dạy thư tiết bốc thăm lần 2 tiết thi GVG của D/c Thảo Hiền tại lớp 8 ^{a5} .	D/c Thảo Hiền, GV nhóm Anh, D/c Hương, Nga PT.	D/c M.Ngọc	
Thứ 4 (25/12)	Sáng	Tiết 2,3: thi GVG cấp Quận môn Vật lí tại phòng 6 ^{a1}	D/c Trâm	D/c K.Thúy	

	Chiều	13h45: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	D/c Lan, Huyền Anh	D/c M.Ngọc	D/c Minh Thúy
		13h45: Chấm thi GVG tại THCS Ngô Gia Tự	D/c M.Ngọc	D/c Kim Thúy	
		T3+4: K9: Dạy Hướng nghiệp; K6,7,8: Dạy TLVM (GVCN ghi sổ tích hợp hoạt động ngày hội Tiếng anh và VH âm thực)-	GVCN K6,7,8,9 ghi sổ đầu bài		
		T3+4: Tổ CM hợp sơ kết thi đua kỳ 1, PCCM, NV kỳ 2. Sau buổi họp nộp BB, phiếu đánh giá, PCCM và BGH theo ND đã thông nhất trong buổi họp LT- HD trường Phân công họp: Tổ TN- phòng hội đồng. Tổ NK phòng language link, tổ XH phòng 9A5, Tổ VP họp tại phòng công đoàn.	100% CBGVNV- nhất thiết không vắng mặt- BGH trực theo dõi điểm danh các tổ và đánh giá	D/c M.Thúy	
	Sáng	7h00: KT đầu giờ khối 9 môn Văn: 9A1- D/c Tươi; 9A2- D/c Thủy; 9A3- D/c Khanh; 9A4- D/c Yến; 9A5- D/c Thanh Nga.	Hành lang: 9A1+9A2: D/c M.Phương; 9A3+9A4: D/c M.Nga ; 9A5: D/c My.	D/c M.Thúy	D/c Minh Thúy
		7h: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	D/c Chang, Yên	D/c M.Ngọc	
		7h30: Chấm thi GVG tại THCS Ái mộ	D/c M.Ngọc	D/c Kim Thúy	
		8h: Họp tại liên đoàn lao động	D/c Kim Thúy, Huyền	D/c Kim Thúy	
Thứ 5 (26/12)	Chiều	9h05: Thẻ dực giữa giờ khối 7	D/c Hương, Hồng, Lan, GVCN khối 7, BTN, đ/c Lịch chuẩn bị loa đài dưới sân trường	BGH trực	Nhận thực phẩm: D/c Hải Hà
		Tiết 5: Chốt giáo án, bài dạy, của 2 tiết thi GVG của đc Thảo Hiền.	D/c Thảo Hiền, GV nhóm Anh, D/c Hương, Nga PT.	D/c M.Ngọc	
		13h45: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	D/c Huyền Anh, Mỹ Hạnh	D/c M.Ngọc	
		13h45: chấm Thi GVG tại THCS Cự Khối.	D/c M.Ngọc	D/c Kim Thúy	

	14h: Tham gia ôn tập bồi dưỡng HSG cấp TP tại THCS Gia Thủy theo lịch. Hoàn thiện phân công nhiệm vụ CBGV học kì 2 (nội 6/1/2020 cùng TKB, KH Chuyên đề HK 2) 16h.00: Hoàn thiện CSVC, nộp HSCM tiết thi GVG môn Anh cho Đc Minh Ngọc.	08 HS có tên trong danh sách, GVCN nhắc HS Đ/c K.Thúy Đ/c M.Thúy, M.Ngọc CSVC đc Hương PT HSCM đc Huyền PT	Đ/c M.Ngọc Đ/c K.Thúy Đ/c M.Ngọc	
	7h00: KT đầu giờ khối 9 môn Anh: 9A1- Đ/c Quý; 9A2- Đ/c Thảo; 9A3- Đ/c Khanh; 9A4- Đ/c Yến; 9A5- Đ/c Thanh Nga (nhóm Anh chuẩn bị tiết thi GVG của Đ/c Thảo Hiền) 7h: Trực công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường Phân công nhiệm vụ trực tuần lớp 7A4. Làm điểm thi đua tuần 20, sơ kết thi đua tuần 20, kế hoạch Tuần 21	Hành lang: 9A1+9A2: Đ/c Mai Anh; 9A3+9A4: Đ/c M. Nga; 9A5: Đ/c My. Đ/c Minh Phương, Tâm Đ/c P. Hồng	Đ/c Ngọc Đ/c M.Ngọc Đ/c M.Ngọc	Đ/c Minh Ngọc
Thứ 6 (27/12) Sáng	Tiết 2+3: Thi GVG môn Anh của đ/c Thảo Hiền	Đ/c Thảo Hiền, GV nhóm Anh các bộ phận theo phân công: Máy tính + Âm thanh, máy chiếu, Chụp ảnh (Đc Bùi Hạnh, Hoàng Thúy). Đồ dùng + Hồ sơ chuyên môn (Đc Hương, Huyền PT) Đ/c Hương, Nga, Minh Ngọc PT.	Đ/c Kim Thúy	Nhận thực phẩm: Đ/c P.Hồng
	Cho HS chép TKB học kì 2	GVCN 6,7,8,9 Đ/c Trâm, M.Thúy	Đ/c K.Thúy	
	Nộp hồ sơ học kì I về BGHPT tổ: Sổ dự giờ, Sổ điểm cá nhân, Sổ SHCM, Sổ CN, Lịch báo giảng, bài KTHK, Biên bản thanh tra bài KTHK I+ cam kết hoàn thành chương trình HK I	GV các tổ CM Đ/c Thúy, Quý, Hương tập hợp	Đ/c K.Thúy	
	Kết thúc chương trình HK I	CBGVNV, HS	Đ/c K.Thúy	

	13h45: Thực công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	D/c Ngân, Mai Anh	D/c M.Ngọc		
	Kiểm tra công tác trực tuần lớp 7A4 (D/c Duyên PT)	D/c P. Hồng	D/c M.Ngọc		
	14h: Thực hiện lịch thu kế hoạch nhỏ theo kế hoạch tại gầm cầu thang nhà thể chất	Các lớp thực hiện theo lịch, TPT	D/c M.Ngọc		
	Nộp Sổ ghi đầu bài sáng+ chiều HK I về BGH	D/c P. Hồng GV/CN	D/c M.Ngọc		
		GV/CN nhân PHHS quản lý con tại gia đình đảm bảo ATGT			
		Đề nghị các đ/c CBGVNV thực hiện nghiêm túc CV 22 về DTHT. Không DTHT trong ngày nghỉ HKI	D/c K.Thúy		D/c Kim Thúy
Thứ 7 (28/12)	Sáng Nghỉ HK I				
	Chiều				

Ghi chú: D/c Minh Ngọc – Phó Hiệu trưởng học lớp TCCT vào thứ 4,5 hàng tuần
D/c Thủy, Diệp, Phương học lớp TCCT vào thứ 6,7 hàng tuần

Nơi nhận:
- GVNV (thực hiện)
- Lưu: VT./.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Kim Thúy