

Số: ~~177~~/KH-MNTB

Long Biên, ngày 30 tháng 05 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2022 – 2023

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 950/UBND-KGVX ngày 31/3/2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6, lớp 10 THPT năm học 2022 - 2023;

Căn cứ công văn số 942/SGD&ĐT-QLT ngày 12/4/2022 về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2022 - 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 255/KH-UBND ngày 25/5/2022 của UBND quận Long Biên về kế hoạch thực hiện công tác Tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2022 – 2023;

Căn cứ kế hoạch 142/KH-UBND ngày 19 tháng 3 năm 2021 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về Kế hoạch phát triển giáo dục mầm non quận Long Biên giai đoạn 2021- 2025;

Căn cứ vào công tác điều tra tuyển sinh của Ủy ban nhân dân phường Thạch Bàn

Trường Mầm non Thạch Bàn xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào trường năm học 2022 - 2023 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

I. Mục đích – Yêu cầu

1. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng, giáo dục toàn diện; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ 5 tuổi.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 5 rõ: Tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Tiếp tục thực hiện chủ trương “ Ba tăng, ba giảm” **ba tăng**: tăng quy mô

tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho nhà trường; **ba giảm**: giảm số học sinh trái tuyển, giảm sĩ số học sinh/lớp, giảm số lớp đối với các trường có số lớp quá lớn.

2. Yêu cầu

- Điều tra chính xác trẻ trong độ tuổi mầm non trên địa bàn từ tổ 11, 12, 13, 14, 15, 16 và một phần tổ 10 phường Thạch Bàn.

Thực hiện tuyển sinh đúng tuyển, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, giảm sĩ số học sinh /lớp, tránh tình trạng quá tải ở đơn vị nhà trường.

- Đảm bảo 100% học sinh được học 2 buổi/ngày, 100% trẻ mầm non 5 tuổi trên địa bàn Phường được đến trường Mầm non.

- Hạn chế học sinh trái tuyển, nếu sĩ số học sinh/lớp vượt so với quy định Điều lệ của trường học. Nhà trường sẽ có văn bản báo cáo Phòng GD&ĐT và UBND Quận, tuyệt đối không để xảy ra hiện tượng quá tải học sinh ở nhà trường.

- Thực hiện tuyên truyền phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh; thực hiện nghiêm túc các quy định trong tuyển sinh, không thu bất cứ khoản tiền nào trong thực hiện tuyển sinh. Tuyệt đối không dạy trước chương trình lớp 1 cho trẻ.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường được phân công nhiệm vụ, thực hiện và chịu trách nhiệm cá nhân trước cấp trên trực tiếp. Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh của trường.

II. Mục tiêu:

- Kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện về đối tượng tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh ; đảm bảo số HS/lớp đúng quy định

- Mầm non: Mẫu giáo 3-4 tuổi có không quá 25 trẻ/lớp; mẫu giáo 4-5 tuổi không quá 30 trẻ/lớp ; mẫu giáo 5-6 tuổi có không quá 35 trẻ/lớp

III. Giải pháp thực hiện:

- Phối hợp với Ủy ban nhân dân phường Thạch Bàn điều tra chính xác số trẻ trong độ tuổi ra lớp; ưu tiên nhận hết trẻ 5 tuổi theo phân tuyển tuyển sinh của nhà trường.

- Tiếp tục thực hiện các biện pháp tuyên truyền đến phụ huynh nhằm vận động trẻ nhà trẻ ra lớp đạt chỉ tiêu của quận.

- Thực hiện phân công nhiệm vụ cho các cá nhân rõ người, rõ việc đảm bảo công tác tuyển sinh năm học 2022-2023 không gây phiền hà, rườm rà cho phụ huynh học sinh.

B. NỘI DUNG CÔNG TÁC TUYỂN SINH

I. Chỉ tiêu tuyển sinh:

Lứa tuổi	Chỉ tiêu tuyển mới	Số trẻ đang học	Số trẻ sau TS	Số lớp	TB hs/lớp	Số giáo viên	TB GV/lớp	Diện tích phòng học (m ²)	TB m ² /trẻ
Mẫu giáo Lớn (5-6 tuổi)	10	166	176	5	35	11	2.2	80	2.3
Mẫu giáo Nhỡ (4-5 tuổi)	35	118	153	5	30	11	2.2	80	2.7
Mẫu giáo Bé (3-4 tuổi)	51	75	127	5	25	11	2.2	80	3.2
Nhà trẻ (24-36 tháng)	105	0	105	3	35	7	2.4	80	2.3
Tổng	201	359	560	18	31	40	2.3	80	2.6

II. Tuyển tuyển sinh:

- Là học sinh thuộc tổ 11, 12, 13, 14, 15, 16 và một phần tổ 10 dãy nhà số chẵn phường Thạch Bàn. (Theo Quyết định phân tuyển tuyển sinh).

III. Đối tượng:

1. Đối tượng:

- Học sinh có Hộ khẩu thường trú tại địa bàn tuyển sinh hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

+ DT1: Học sinh có hộ khẩu và nơi ở thuộc tuyển tuyển sinh

+ DT2: Học sinh có hộ khẩu thuộc tuyển tuyển sinh

+ DT3: Học sinh có sổ tạm trú, giấy tạm trú thuộc tuyển tuyển sinh (tuyển sinh trực tiếp, nếu còn chỉ tiêu).

2. Độ tuổi:

- Nhà trường tiếp nhận trẻ trong độ tuổi Mẫu giáo và Nhà trẻ trong khu vực tuyển sinh theo thứ tự ưu tiên học sinh từ 5 tuổi trở xuống, trẻ thuộc tuyển tuyển sinh được giao. Thực hiện công khai số trẻ, độ tuổi của trẻ trường tiếp nhận được trong năm học.

+ Lứa tuổi nhà trẻ: Từ 24 tháng tuổi đến 35 tháng tuổi

+ Mẫu giáo Bé: trẻ sinh năm 2019

+ Mẫu giáo Nhỡ: trẻ sinh năm 2018

+ Mẫu giáo Lớn: trẻ sinh năm 2017

- Trường hợp số trẻ trên địa bàn đăng ký học vượt quá quy định tại điều 15 (Điều lệ trường MN) thì số trẻ trong mỗi nhóm lớp có thể tăng thêm, nhà trường

phân công đảm bảo tỉ lệ giáo viên/trẻ/lớp theo quy định, và diện tích tối thiểu đạt 1,5 m²/trẻ.

IV. Hồ sơ dự tuyển:

- Phiếu đăng kí dự tuyển (theo mẫu) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp;
- Đối với học sinh 5 tuổi (2017) có giấy trúng tuyển được in ra khi đăng kí tuyển sinh trực tuyến.
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ
- Sổ hộ khẩu phô tô, sổ tạm trú (có bản chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

V. Phương thức tuyển sinh:

1. Phương thức: Trực tuyến và trực tiếp.

2. Thời gian hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện:

- Cha mẹ học sinh được hướng dẫn quy trình, thời gian đăng ký tuyển sinh cho con tại hệ thống loa truyền thanh của Phường; được xem tại cổng thông tin điện tử của trường, tại bảng tin của trường, tại trụ sở UBND phường Thạch Bàn, trụ sở tổ dân phố nơi cư trú: Từ ngày 25/5/2022 đến 15/7/2022.
- Hoàn thành việc cấp mã số (kèm mật khẩu) cho CMHS trước ngày 27/5/2022.

VI. Thời gian tuyển sinh:

1. Thời gian, địa điểm đăng ký tuyển sinh trực tuyến:

- Cấp mã số HS: Cấp mã số cho học sinh 5 tuổi đang học tại trường kèm theo mật khẩu được bảo mật cho CMHS trước ngày 27/5/2022.
- Tuyển sinh trực tuyến trẻ 5 tuổi vào trường MN từ ngày 4/7/2022 đến hết ngày 6/7/2022 (Quy trình tuyển sinh trực tuyến theo thông báo đính kèm).
- Địa điểm: Nhà trường bố trí 01 máy tính cài đặt phần mềm trực tuyến tại phòng Văn Thư (tầng 1 khu hiệu bộ).

* **Lưu ý:** Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: CMHS có thể đến đối chiếu hồ sơ tuyển sinh tại trường đăng ký tuyển sinh từ khi nhận được thông báo đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công đến hết ngày 22/7/2022.

2. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp:

- Tuyển sinh trực tiếp vào trường Mầm non từ ngày 13/7/2022 đến hết ngày 18/7/2022 (trừ chủ nhật).

*** Giờ làm việc:**

- Buổi sáng: Từ 8 giờ 00 đến 11 giờ 30
- Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 00

*** Địa điểm tuyển sinh:**

- Tại phòng Hội đồng
- Nhà trường phân công nhân viên đo thân nhiệt, yêu cầu sát khuẩn tay và bố trí vị trí giãn khoảng cách khi phụ huynh đến tuyển sinh. Thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch bệnh trong suốt thời gian tuyển sinh.

- Tuyển sinh bổ sung:

- + Trong trường hợp số lượng học sinh trúng tuyển ít hơn chỉ tiêu được giao, nhà trường tiếp tục tuyển bổ sung đến khi đủ chỉ tiêu được giao.
- + Trường hợp số lượng học sinh đăng ký vượt quá chỉ tiêu, ngày 19/7/2022 nhà trường báo cáo phòng giáo dục, xin tuyển bổ sung (nếu có).
- + Từ ngày 21/7/2022 đến ngày 22/7/2022, nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển bổ sung (nếu có).
- + Ngày 23/7/2022: Hoàn thành dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm

3. Thời gian tập trung HS:

- Ngày 30/7/2022, nhà trường niêm yết công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2022– 2023 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ [http:// mthachban@longbien.edu.vn](http://mthachban@longbien.edu.vn).

- **Thời gian nhập học:** Học sinh trúng tuyển nhập học tại trường từ ngày 01/8/2022

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Phân công trách nhiệm:

1. Hội đồng tuyển sinh:

- Quản trị hệ thống mạng
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh
- Hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trên hệ thống trực tuyến
- Tiếp nhận và duyệt hồ sơ cho học sinh không tham gia đăng ký trực tuyến qua mạng.
- Tổng hợp danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến và danh sách học sinh trúng tuyển vào trường theo các độ tuổi.
- Báo cáo về Phòng GD&ĐT số liệu và danh sách đăng ký tuyển sinh trực tuyến, trực tiếp, danh sách học sinh trúng tuyển.

2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

2.1. Bà Hoàng Thị Nghĩa- Hiệu trưởng – Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trường.

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 36/2017/TT/BGD&ĐT của Bộ GD&ĐT.

- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường.

- Triển khai phổ biến, nghiên cứu các văn bản chỉ đạo, kế hoạch tuyển sinh của Sở GD&ĐT và phòng GD&ĐT trong Hội đồng giáo dục.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

- Tuyên truyền, hướng dẫn toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến.

- Xây dựng tờ trình đề nghị Trưởng phòng GD&ĐT quận ra quyết định thành lập thành lập Hội đồng tuyển sinh.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2022 – 2023 đúng quy định.

- Kí và đóng dấu xác nhận vào mặt sau Bản sao giấy khai sinh.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

2.2. Bà Nguyễn Thúy Hạnh - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra thông tin học sinh trên phần mềm.

- Đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm lập danh sách học sinh đã tuyển theo từng độ tuổi, báo cáo kết quả tuyển sinh với UBND phường và phòng GD&ĐT.

2.3. Bà Lê Thị Bích Huyền – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Phụ trách về CSVC. Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng tiến độ, đúng nhiệm vụ được phân công.

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ Nhà trẻ

2.4. Bà Đào Thị Hương - Kế toán – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo Nhỡ (2018), Bé (2019)

2.5. Bà Vũ Thùy Dương – Thư ký Hội đồng tuyển sinh.

- Trực tiếp phụ trách CNTT phục vụ tuyển sinh; Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến, trực tiếp, công tác cấp mã cho Học sinh 5 tuổi; Phối hợp các tổ tổng hợp các văn bản.

- Thực hiện công tác phối hợp với UBND phường điều tra trẻ mầm non trên địa bàn tuyển sinh; Thực hiện công tác tuyên truyền đến các tổ dân phố, PHHS, các lực lượng xã hội.

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh trẻ mẫu giáo Lớn. Tổng hợp số học sinh tuyển hàng ngày, hoàn thành hồ sơ tuyển sinh.

II. Chế độ báo cáo:

- Trước ngày 10/5/2022: Nộp kế hoạch tuyển sinh và thông báo tuyển sinh về phòng Giáo dục.

- Trước ngày 27/5/2022: Hoàn thiện cấp mã tuyển sinh.

- Từ ngày 4/7/2022 đến hết ngày 6/7/2022 thực hiện tuyển sinh trực tuyến.

- Từ ngày 21/7/2022 đến hết ngày 18/7/2022 thực hiện tuyển sinh trực tiếp.

- Ngày 19/7/2022: Báo cáo về PGD kết quả tuyển sinh, đề xuất tuyển bổ sung nếu có.

- Từ ngày 21/7/2022 đến hết ngày 22/7/2022: Tuyển sinh bổ sung trực tiếp nếu có.

- Ngày 23/7/2022: Hoàn thiện dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm.

- Ngày 30/7/2022: Công khai danh sách học sinh trúng tuyển theo quy định.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào trường Mầm non năm học 2022 - 2023 của trường Mầm non Thạch Bàn, kính trình Phòng GD&ĐT xem xét, phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận long biên; (để phê duyệt)

- UBND phường; (để phối hợp)

- Các bộ phận nhà trường; (để thực hiện);

- Công khai: website nhà trường; Lưu: VT.



HIỆN TRƯỞNG

Hoàng Thị Nghĩa

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN

TRƯỞNG PHÒNG



Vũ Thị Thu Hà