

**UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC THANH AM**

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 26- NĂM HỌC 2022-2023
Từ 13/3 đến 19/3/2023**

Thứ/ Ngày	NỘI DUNG CÔNG VIỆC		CBGV trực	BV-LC trực
	Buổi sáng	Buổi chiều		
Hai 13/3	<p>8h00: Chào cờ SLTĐ T25 - TKCT T26</p> <p>Tuyên truyền giáo dục em yêu biển đảo quê hương.</p> <p>9h: HT dự SHCM liên trường môn Âm nhạc tại phòng Hiệu trưởng; Đ/c Nhân dự SHCM liên trường môn Thể dục tại Phòng Hội đồng</p> <p>9h20: Kiểm tra Hồ sơ tổ khối CM (Số SHCM + lịch báo giảng)</p>	<p>14h: Đ/c Hiền Bàn giao CSVC cho GV/CN khối 2 tại các lớp học;</p> <p>14h00: Đ/c Nhân dự SHCM Tổ 3 SHCM</p> <p>15h20: GV K4 nộp ngân hàng đề KT giữa HKII về đ/c Nhân; K5 nộp ngân hàng đề về đ/c Nga</p> <p>16h: Duyệt video và bài tuyên truyền giới thiệu sách đăng công TTĐT (đ/c P. Anh MT chuẩn bị)</p>	<p>LD: Vân GV: Thảo - H. Trang</p>	<p>Ca 1: Tân Ca 2: Phuong -Hung</p>
Ba 14/3	<p>7h45: HDTT tập thể dục với cờ</p> <p>- Đ/c Hiền Bàn giao CSVC cho GV/CN khối 3 tại lớp học;</p> <p>9h20: Đ/c Nga, Đỗ Xuân kiểm tra công thông tin điện tử</p> <p>9h: PHT1 duyệt báo cáo y tế (đ.c Tuyết chuẩn bị)</p> <p>10h: HT kiểm tra hồ sơ công tác Bàn trú tại phòng Hiệu trưởng- Đ/c Nhân; Hiền; Tuyết; Nguyệt chuẩn bị</p> <p>Nộp đăng kí xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa, ứng hộ áo dài về LDLĐ</p> <p>KT tổng hợp thu tiền học tháng 3/2023</p> <p>KT nộp hồ sơ đề nghị cấp KPCD quý I/2023 về LDLĐ</p>	<p>- 13h40: Đ/c Nhân dự SHCM Tổ 2 (Các đ/c cố gắng hoàn thành nội dung SHCM đề tham dự chuyên đề cấp trường)</p> <p>- 14h40: Tổ chức Chuyên đề TNXH1 (Đ.c Hồng 1A4 dạy- GV sắp xếp tham dự);</p> <p>16h30: Hợp rút kinh nghiệm chuyên đề trường và triển khai học tập PPDH tại các tiết thi GVĐG cấp Thành phố</p>	<p>LD: Vân GV: Lê Hương - Thu Vân</p>	<p>Ca 1: Phuong Ca 2: Hung -Tân</p>
Tư 15/3	<p>7h45: HDTT Thiểu nhi làm theo lời Bác</p> <p>9h20: Duyệt bài tuyên truyền chuyên đề khối 1 (đ/c P. Anh 1A5 chuẩn bị)</p> <p>KTNB: PHT1 Kiểm tra CM khối 2</p> <p>Đ/c Hiền Bàn giao CSVC cho GV/CN khối 4 tại lớp học;</p>	<p>- 14h00: HT dự SHCM khối 1 tại phòng HT</p> <p>15h20: Bàn giao CSVC cho GV/CN khối 1 (Lưu ý bàn giao tại lớp học)</p> <p>KT tiếp nhận hồ sơ nâng lương thường xuyên, nâng PCTHNG, hưởng mới PCTNNG tháng 4/2023 các đ/c: Đỗ Thị Thanh Nhân, Trần Anh Tuyết, Thu Vân, Trà Giang, Lê Thị Thu, Xuân, Ngọc, Thủy, Trà</p> <p>15h20: BGH họp với 2 đồng chí GV mới tại phòng Hội đồng</p>	<p>LD: Vân GV: Yên - Vũ Nga</p>	<p>Ca 1: Tân Ca 2: Hung -Phuong</p>

<p>Năm 16/3</p>	<p>7h45: HĐTT tập thể dục với cờ KT nhận thẻ BHYT của hs cấp lại tại BHXH PHT dạy 5a4 (4 tiết); HT dạy 4A4 (2 tiết)</p>	<p>- 14h00: Tổ 4 SHCM (đ.c Nhân dự) 15h30: Kiểm tra Hồ sơ CM (BGH) Kiểm tra hồ sơ chuyên đề “Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, đạo đức, phong cách HCM và hồ sơ Đánh giá sự chuyên nghiệp – Đ/c Hà chuẩn bị Đ/c Hiền Bàn giao CSVC cho GVCN khối 5 tại lớp học;</p>	<p>LĐ: Vân Nhưng - Hồng</p>	<p>Ca 1: Tân Ca 2: Hưng -Phuong</p>
<p>Sáu 17/3</p>	<p>7h45: HĐTT Thiểu nhi làm theo lời 9h20: Thu quỹ ủng hộ quỹ Phòng chống thiên tai (đ.c Tuyệt nhận) Tiết 3: Chuyên đề Khoa học 5 (đ.c Vũ Nga dạy – BGH+ GV K5 dự)</p>	<p>- 14h00: Họp giao ban tổ hành chính Các lớp tổng vệ sinh cuối tuần Các bộ phận nộp báo cáo công tác tháng 3/2023</p>	<p>LĐ: Vân GV: Khuê</p>	<p>Ca 1: Phuong Ca 2: Hưng - Tân</p>
<p>Bảy 18/3</p>	<p>8h: Đ/c Nhân; Tổ Ngoại ngữ đưa HS tham gia giao lưu Tiếng Anh tại TH Lê Quý Đôn.</p>		<p>LĐ: Vân</p>	<p>Ca 1: Hưng Ca 2: Tân - Phuong</p>
<p>CN 19/3</p>				<p>Ca 1: Phuong Ca 2: Hưng-Tân</p>
<p>Ghi chú:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đ/c Tuyền - CBYT trước 7h45, Kiểm tra xung quanh trường, đảm bảo an toàn cho HS - Đ/c Tổng phụ trách: Chỉ đạo Đội sao đỏ: Kiểm tra vệ sinh, nề nếp các lớp - Giáo viên trực buổi chiều: Sau khi hết học sinh mới được về; Nếu còn học sinh ở lại quá muộn, cần báo cáo Ban giám hiệu trực trước khi ra về; 		<p>Hiệu trưởng  Nguyễn Thị Thúy Vân</p>		