

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC BỒ ĐỀ

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỞNG
Tuần 07 (từ ngày 16 đến ngày 21/10/2023) năm học 2023 - 2024

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 16/10	S	- 8h00' Chào cờ: Tuyên truyền ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10. Văn nghệ lớp 5A6 - 7h45'': TTYT quận Long Biên khám sức khỏe định kỳ cho HS khối 4,5 tại nhà thể chất - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú - Chuyển CV 1995/UBND-NV ngày 10/10/2023 về khảo sát trực tuyến đối với dịch vụ giáo dục công đến CBGVNV, Web. - 10h: Hoàn thiện biểu mẫu đăng ký thi đua theo yêu cầu phòng NV	- Đ/c Hạnh, Hiền K5 - Đ/c Thanh, GV K4,5 - BGH, TPT, VP - Đ/c Hương - Đ/c Hương	- Đ/c Minh - Đ/c Thu - Đ/c Thoa - Đ/c Thoa - Đ/c Thoa	Đ/c Thoa	
	C	- 13h45': TTYT quận Long Biên khám sức khỏe định kỳ cho HS khối 3 tại nhà thể chất - 14h00': Thi GVG cấp trường môn Toán lớp 4A6 - 15h20: Thống nhất chương trình buổi chia tay đ/c Nguyệt - Công khai biểu mẫu đăng ký thi đua của trường, cá nhân theo biểu mẫu PNV trên nhóm zalo trường	- Đ/c Thanh, GV K3 - Đ/c Hằng, BGK - Cấp uỷ, BGH, Ban CHCĐ - Đ/c Hương	- Đ/c Thoa - Đ/c Thu - Đ/c Thoa - Đ/c Thoa		
Ba 17/10	S	- 7h45': TTYT quận Long Biên khám sức khỏe định kỳ cho HS khối 1 tại nhà thể chất - 8h00': Thi GVG cấp trường môn LT&C lớp 4A1 - 9h40': Thi GVG cấp trường môn LS-ĐL lớp 4A4 - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú	- Đ/c Thanh, GV K1 - Đ/c V. Anh, BGK - Đ/c Phương, BGK - BGH, TPT, VP	- Đ/c Minh - Đ/c Thu - Đ/c Thu	Đ/c Minh	
	C	- 13h45: TTYT quận Long Biên khám sức khỏe định kỳ cho HS khối 2 tại nhà thể chất - 14h00': Thi GVG cấp trường môn Đạo đức lớp 4A5 - 14h15': Dự chuyên đề GDTC 4 tại TH Việt Hưng - Nộp đăng ký thi đua năm học 2023-2024 về phòng Nội vụ	- Đ/c Thanh, GV K2 - Đ/c Hà, BGK - Đ/c Minh, T. Anh - Đ/c Hương VP	- Đ/c Thu - Đ/c Thu - Đ/c Thoa		
Tư 18/10	S	- 8h00': Thi GVG cấp trường môn TV lớp 4A3 - Gửi video phòng tránh xâm hại tình dục trẻ em - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú	- Đ/c N Minh, BGK - Đ/c Hạnh - BGH, TPT, VP	- Đ/c Thu - Đ/c Minh - Đ/c Minh	Đ/c Thu	

	C	- 14h40': Thi GVG cấp trường môn Khoa học lớp 4A1 - Các bộ phận nhập báo cáo tháng	- Đ/c Nhung, BGK - Trưởng các bộ phận	- Đ/c Thu - Đ/c Minh		
Năm 19/10	S	- Giao nhận công văn tại phòng giáo dục. - 8h15': Dự chuyên đề Âm nhạc tại TH Cụ Khôi - 10h20': Thi GVG cấp trường môn Thể dục lớp 5A2 - Kiểm tra công tác y tế và an toàn trường học	- Đ/c Hương VP - Đ/c Thu, Trâm - Đ/c Toàn, BGK - Đ/c Thu, Hiền	- Đ/c Thoa - Đ/c Thu - Đ/c Thu	Đ/c Minh	
	C	- 14h00: Tiếp công dân, giải quyết các thủ tục hành chính - 14h40': Thi GVG cấp trường môn TNXH lớp 1A1 - Gửi giấy mời đến các HS tham dự lớp bồi dưỡng kỹ năng công Đội năm 2023 - 15h: Duyệt báo cáo tháng 10	- Đ/c Thoa - Đ/c D.Anh, BGK - Đ/c Hương VP, GV - Đ/c Minh	- Đ/c Thoa - Đ/c Thu - Đ/c Minh - Đ/c Thoa		
Sáu 20/10	S	- Đánh giá công tác tháng 10 trên phần mềm ĐGVC, NLD - Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú	- CBGVNV - BGH, TPT, VP	- Đ/c Thoa - Đ/c Minh	Đ/c Thu	
	C	- 14h00': Nhập lịch công tác tuần 08 trên Driver - Chuẩn bị maket chào cờ tuần 8 - 16h20': Tổng vệ sinh toàn trường - 17h: Chúc mừng, chia tay đ/c Nguyệt về nghỉ chế độ (BCHCD chuẩn bị chương trình, kịch bản, chi đoàn chuẩn bị phòng họp, tổ BV chuẩn bị loa đài)	- Các bộ phận - Đ/c Thanh, Huyền - Các bộ phận - CBGVNV	- Đ/c Minh - Đ/c Minh - Đ/c Minh - Đ/c Thoa		
Bảy 21/10	S	- 8h30': tham dự lớp bồi dưỡng kỹ năng công Đội năm 2023 tại Giảng đường tầng 4 - Khu liên cơ quan - Trục giải quyết công việc còn tồn đọng trong tuần (nếu có)	- Đ/c Hạnh, 04 HS - Tổ VP	- Đ/c Minh - Đ/c Thu		

Ghi chú: - Lịch công tác có thể thay đổi hoặc bổ sung công việc phụ thuộc vào kế hoạch của UBND quận, PGD, phường. Nếu có thay đổi đề nghị bộ phận, cá nhân báo lại VP bổ sung vào lịch công tác tuần.

- Hàng tuần đ/c Dung tham gia học lớp TTCT ngày thứ năm, thứ sáu, các đ/c được phân công dạy thay theo KH.

- UBND Quận Giám sát công tác quản lý, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại các trường học trên địa bàn quận Long Biên (đốt xuất)

- Hàng ngày: 6h15 đến 6h30: Bộ phận giám sát bếp ăn thực hiện giao nhận thực phẩm theo phân công (chụp gửi hình ảnh thực phẩm, hoá đơn nguồn gốc thực phẩm lên nhóm)

9h20 đến 10h: BGH, đ/c Thanh, cá nhân được phân công nhận thực phẩm chín

10h30 - 11h: BGH, đ/c Thanh giám sát việc chia định lượng suất ăn theo quy định

11h10 phút - 13h30: BGH theo phân công trong lịch giám sát GV chăm sóc HS ăn (bữa chính, bữa phụ), ngủ.