

Số: /VHXH-GDDĐT  
V/v hướng dẫn ôn tập, kiểm tra cuối kỳ II  
và ôn tập, khảo sát chất lượng học sinh  
năm học 2025-2026

Việt Hưng, ngày tháng năm 2026

Kính gửi: Đồng chí Hiệu trưởng các trường Tiểu học và THCS  
trên địa bàn phường Việt Hưng

Căn cứ Quyết định số 4400/QĐ-UBND ngày 26/8/2025 về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội,

Để hoàn thành tốt công tác kiểm tra đánh giá xếp loại cuối năm học và tổng kết năm học 2025-2026; Phòng Văn hoá - Xã hội phường Việt Hưng hướng dẫn các trường Tiểu học và các trường THCS trên địa bàn phường triển khai việc ôn tập, kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ II và ôn tập, khảo sát chất lượng năm 2025-2026, cụ thể như sau:

## **I. Ôn tập, kiểm tra cuối học kỳ II**

### **1. Nội dung ôn tập**

- Ban giám hiệu chỉ đạo tổ, nhóm chuyên môn thống nhất nội dung ôn tập kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ II, hướng dẫn cho học sinh cách học, cách ôn tập bằng nhiều hình thức khác nhau, giúp học sinh nhớ, hiểu, vận dụng các kiến thức đã học đạt chất lượng, hiệu quả.

- Học sinh phải được ôn tập trước khi kiểm tra, học đến đâu kiểm tra đến đó, không được dạy dồn chương trình, kiểm tra xong tiếp tục dạy nội dung chương trình còn lại.

### **2. Tổ chức ra đề kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ II**

#### **2.1. Cấp Tiểu học**

- Ban giám hiệu chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng đề kiểm tra bám sát yêu cầu cần đạt của nội dung học tập học kỳ II. Đề kiểm tra phải được xây dựng dựa trên ma trận đề, phù hợp với các yêu cầu cần đạt và các biểu hiện cụ thể về các thành phần năng lực môn học theo các mức độ: nhận biết, nhắc lại, kết nối, sắp xếp, vận dụng. Hướng dẫn chấm và biểu điểm chấm cần xây dựng chính xác, cụ thể, chi tiết.

- Đề kiểm tra định kỳ có thể thiết kế theo hình thức trắc nghiệm, tự luận hoặc kết hợp giữa trắc nghiệm và tự luận. Phần trắc nghiệm khách quan dạng nhiều lựa chọn chỉ có 01 lựa chọn đúng. Học sinh có thể làm bài kiểm tra trên máy tính hoặc làm bài vào giấy kiểm tra.

- Thực hiện đánh giá cuối năm học đủ các môn học và hoạt động giáo dục, các phẩm chất và năng lực. Việc đánh giá mức độ đạt được của học sinh về hoàn thành nội dung môn học, năng lực, phẩm chất phải có minh chứng.

## **2.2. Cấp THCS**

Các trường chủ động ra đề kiểm tra đánh giá cuối kỳ II tất cả các môn khối 6,7,8, 9; Thực hiện đúng quy định, đủ quy trình ra, duyệt đề; Đề ra đúng kỹ thuật, đúng thể thức.

- Kỹ thuật thiết kế đề gồm:

+ Mục tiêu: kiến thức, phẩm chất, năng lực.

+ Ma trận và bản đặc tả: thể hiện rõ nội dung kiến thức cần kiểm tra, rõ các mức nhận thức (nhận biết, thông hiểu, vận dụng).

+ Ra đề: bám sát vào ma trận.

+ Đáp án và hướng dẫn chấm.

- Thể thức ra đề:

+ Đủ thông tin: Trường, môn kiểm tra, thời gian làm bài, năm học.

+ Có biểu điểm cho từng câu.

+ Yêu cầu của đề phù hợp với hình thức làm bài (làm trực tiếp vào đề hoặc làm ra giấy).

- Nội dung đề kiểm tra:

+ Đề kiểm tra đảm bảo yêu cầu cần đạt của Chương trình Giáo dục phổ thông 2018, đa dạng phân trắc nghiệm khách quan phù hợp với đặc thù bộ môn (trắc nghiệm 4 phương án, trắc nghiệm Đúng/Sai, trắc nghiệm trả lời ngắn).

+ Môn Giáo dục thể chất, Nghệ thuật và các hoạt động giáo dục bắt buộc: Nhà trường rà soát các nội dung ôn tập, linh hoạt bố trí lịch kiểm tra phù hợp với tình hình thực tiễn, mức độ nhận thức và năng lực của học sinh.

## **3. Tổ chức coi kiểm tra, chấm bài kiểm tra**

- Các nhà trường xây dựng lịch kiểm tra cụ thể của các môn, các khối lớp đảm bảo phù hợp với kế hoạch giáo dục của nhà trường, đặc điểm tâm sinh lý của học sinh. Đối với các môn Toán, Tiếng Việt (Ngữ văn với THCS), tiếng Anh khuyến khích các trường tổ chức trộn alphabe chia phòng thi theo tên học sinh, coi kiểm tra và chấm chéo (ưu tiên với khối lớp 5, lớp 9). Nhà trường phân công giáo viên coi kiểm tra, chấm bài kiểm tra chéo đối với giáo viên trong khối, trong trường (đảm bảo tính khách quan, công bằng).

- Thời gian hoàn thành kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ II:

+ Cấp Tiểu học: Hoàn thành hồ sơ điện tử trước ngày 16/5/2026.

+ Cấp THCS: Khối 9 hoàn thành đánh giá kết quả học tập và rèn luyện trên cơ sở dữ liệu ngành trước ngày 15/4/2025. Khối 6,7,8 xong trước ngày 13/5/2025.

## **II. Ôn thi vào lớp 10 THPT và thi khảo sát chất lượng học sinh lớp 9**

### **1. Ôn tập thi vào lớp 10 THPT**

Các trường THCS rà soát nội dung đơn vị kiến thức trong chương trình, xây dựng kế hoạch ôn tập cho học sinh linh hoạt theo điều kiện thực tế.

- Giai đoạn 1: Rà soát các nội dung kiến thức trong chương trình sách giáo khoa lớp 9 ở các bộ sách; phân loại học sinh theo học lực, có kế hoạch ôn tập, bổ sung kiến thức còn thiếu. Tổ chức kiểm tra, đánh giá kiến thức của học sinh; rà soát, phân tích kết quả sau kiểm tra, đề ra các giải pháp điều chỉnh nội dung ôn tập (nếu có) cho phù hợp với các đối tượng học sinh để tiếp tục triển khai hiệu quả ở giai đoạn 2.

- Giai đoạn 2: Tổ chức luyện các dạng bài và kết hợp với luyện đề, rèn kỹ năng làm bài thi trắc nghiệm (đối với môn Tiếng Anh), hướng dẫn học sinh cách làm bài thi đặc biệt là cách làm bài trên phiếu trắc nghiệm. Tăng cường luyện đề bám sát cấu trúc đề minh họa của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, chăm chú để nâng cao kỹ năng làm bài cho học sinh.

- Lưu ý:

+ Thực hiện tốt các giải pháp nâng cao điểm xét tuyển vào lớp 10 THPT của từng môn theo từng tuần, từng tháng đối với từng đối tượng học sinh.

+ Tổ chức chuyên đề cấp trường, liên trường đối với 3 môn thi vào lớp 10, chú trọng đến rèn kỹ năng làm bài cho học sinh.

+ Kết thúc việc ôn tập trước 03 ngày so với lịch thi chính thức vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027 do Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội quy định.

### **2. Khảo sát chất lượng học sinh lớp 9**

- Phòng Văn hoá - Xã hội phân công các cụm trường THCS thực hiện công tác chuyên môn để khảo sát chất lượng môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh theo phương án chung đề, chung đáp án, chung thời điểm kiểm tra.

+ Cụm số 1: THCS Thượng Thanh, THCS Đô Thị Việt Hưng, THCS Giang Biên (THCS Thượng Thanh làm cụm trưởng, phụ trách đề thi và đáp án môn Toán).

+ Cụm số 2: THCS Thanh Am, THCS Lý Sơn, THCS Chu Văn An (THCS Thanh Am làm cụm trưởng, phụ trách đề thi và đáp án môn Ngữ văn).

+ Cụm số 3: THCS Việt Hưng, THCS Đức Giang, THCS Ngô Gia Tự (THCS Việt Hưng làm cụm trưởng, phụ trách đề thi và đáp án môn Tiếng Anh).

- Các cụm trường thảo luận, thống nhất phương án tổ chức thực hiện biên soạn, in sao và bảo mật đề thi theo số lượng đăng kí của các nhà trường (số phòng thi, số đề thi từng phòng theo túi niêm phong).

- Trường THCS Chu Văn An đảm nhận nhiệm vụ khôi trường cấp THCS; tổ chức điều hành chung các nội dung chuyên môn; hướng dẫn các trường chủ động trộn số báo danh, chia phòng thi, nhập biểu báo cáo kết quả bài khảo sát

chất lượng học sinh lớp 9 năm học 2025-2026 (vận dụng quy chế thi hiện hành).

- Các đồng chí cụm trưởng chịu trách nhiệm bảo mật đề và in sao đề thi, đóng túi theo số lượng đề thi cho từng phòng thi, thực hiện niêm phong bảo mật, vận chuyển đề đến trường THCS Thanh Am chậm nhất 14h00' ngày 07/4/2026. Trường THCS Thanh Am chịu trách nhiệm tập hợp đề thi 03 môn, thực hiện bàn giao cho các trường THCS.

- Kiến thức kiểm tra khảo sát trong chương trình bộ môn cấp THCS tập trung vào chương trình lớp 9 theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và bám sát cấu trúc đề thi vào lớp 10 THPT của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

- Trên cơ sở kết quả khảo sát, trường THCS Chu Văn An (trường cụm trưởng cấp THCS) tổ chức thảo luận chuyên môn, đánh giá phân tích kết quả dạy và học, kiểm tra đánh giá theo đa dạng nhiều tiêu chí khách quan và chủ quan. Phân tích biểu đồ phổ điểm, biểu diễn sự phân bố điểm số của thí sinh để đánh giá mặt bằng chất lượng, mức độ khó dễ của đề thi, điểm trung bình, trung vị, và độ lệch chuẩn. Dựa trên biểu đồ, các trường THCS có thể dự báo tới thí sinh, phụ huynh và đánh giá năng lực tổng thể, định hướng phát triển nghề nghiệp trước khi đăng ký dự thi vào lớp 10 THPT.

- Lịch thi khảo sát thống nhất toàn phường cụ thể như sau:

<b>Môn</b>	<b>Thời gian nhận đề</b>	<b>Thời gian kiểm tra</b>	<b>Hình thức coi thi, chấm thi</b>
<b>Ngữ Văn</b> (120 phút)	16h00' ngày 07/4/2026 tại THCS Thanh Am	<b>Sáng 08/4/2026</b> Từ 8h00' - 10h00'	Nhà trường chia phòng không quá 30 thí sinh/phòng, phân công giáo viên coi thi, làm phách và chấm chéo. Khuyến khích chấm chéo trường
<b>Tiếng Anh</b> (60 phút)		<b>Sáng 08/4/2026</b> Từ 10h30' - 11h30'	
<b>Toán</b> (120 phút)		<b>Chiều 08/4/2026</b> Từ 14h00' - 16h00'	

- Thời gian hoàn thành bài khảo sát chất lượng học sinh lớp 9 và báo cáo về Phòng Văn hoá - Xã hội trước ngày 14/4/2026.

### **III. Một số nội dung lưu ý**

- Các nhà trường phối hợp với trường cụm trưởng, xây dựng kế hoạch, triển khai tới hội đồng sư phạm, học sinh và cha mẹ học sinh về việc ôn tập, kiểm tra; Bố trí lịch kiểm tra cuối học kỳ II các môn đan xen, tránh chồng chéo, gây áp lực cho học sinh. Khuyến khích các trường Tiểu học xây dựng kế hoạch triển khai khảo sát chất lượng học sinh lớp 5 và các trường THCS khảo sát chất lượng với học sinh lớp 8.

- Tất cả các nhà trường quán triệt cho đội ngũ giáo viên, nhân viên tham gia công tác thi chịu trách nhiệm quản lý, bảo mật đề kiểm tra theo quy chế bảo mật trong các khâu in sao, bảo mật đề, coi kiểm tra, làm phách, chấm bài, tổng

hợp điểm đúng quy chế và phù hợp với tình hình thực tế. Trước khi cho học sinh làm bài cần thiết lập biên bản chứng kiến “*để còn nguyên niêm phong*”, lưu đủ biên bản theo quy định.

- Các trường Tiểu học, THCS và trường cụm trường thường xuyên báo về phòng Văn hoá - Xã hội phường qua địa chỉ email ([vhxh-viethung@hanoiedu.vn](mailto:vhxh-viethung@hanoiedu.vn))

+ Ngày 02/4/2026: Kế hoạch ôn tập, kiểm tra cuối kỳ II; kế hoạch ôn tập thi vào lớp 10 THPT. Ngày 14/4/2026, trường THCS Chu Văn An nộp báo cáo phân tích kết quả thi khảo sát chất lượng học sinh lớp 9 của toàn phường.

+ Ngày 20/4/2026: Các trường THCS báo cáo kết quả kiểm tra cuối học kỳ II và kết quả khảo sát lớp 9 của trường.

+ Trước ngày 16/5/2026: Báo cáo kết quả kiểm tra cuối học kỳ II, các biểu tổng hợp kết quả đánh giá học tập và rèn luyện trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành, phục vụ báo cáo tổng kết năm học 2025-2026.

Trên đây là một số nội dung Hướng dẫn ôn tập, kiểm tra cuối kỳ II và ôn tập, khảo sát chất lượng học sinh năm học 2025-2026. Đề nghị Ban giám hiệu các nhà trường nghiêm túc triển khai. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, báo cáo kịp thời về phòng Văn hoá - Xã hội (Tổ GDĐT) để phối hợp giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Đ/c Nguyễn Thanh Thủy - PCT UBND phường/để báo cáo;
- Các trường TH, THCS;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Bùi Đắc Tú**