

Số: /HĐXCNHQSK
V/v xét, công nhận phạm vi
ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng
kiến phục vụ công tác TĐKT trên địa bàn
phường năm học 2025 -2026

Long Biên, ngày tháng năm 2026

Kính gửi: Các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn phường.

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 15/6/2022;

Căn cứ Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 16/2023/QĐ-UBND ngày 22/8/2023 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành Quy định xét, công nhận sáng kiến cơ sở, phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài khoa học trên địa bàn thành phố Hà Nội và xét, tặng Bằng "Sáng kiến Thủ đô";

Căn cứ Hướng dẫn số 2086/HD-SKHCN ngày 18/9/2023 của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố về thực hiện Quyết định số 16/2023/QĐ-UBND ngày 22/8/2023 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành Quy định xét, công nhận sáng kiến, đề tài khoa học trên địa bàn thành phố Hà Nội và xét, tặng Bằng "Sáng kiến Thủ đô";

Căn cứ Quyết định số 1723/QĐ-UBND ngày 31/10/2025 của UBND phường Long Biên về việc ban hành Quy định xét, công nhận sáng kiến cơ sở; phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài khoa học trên địa bàn Phường;

Quyết định số 1291/QĐ-UBND ngày 06/10/2025 của Chủ tịch UBND phường Long Biên về việc thành lập Hội đồng xét, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài khoa học phường;

Căn cứ Quyết định công nhận sáng kiến kinh nghiệm cấp cơ sở năm học 2025-2026 của Hội đồng xét duyệt SKKN các đơn vị;

Hội đồng xét, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài khoa học phường Long Biên triển khai một số nội dung về việc xét công nhận; đánh giá phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến để làm căn cứ xét, tặng Danh hiệu thi đua, Hình thức khen thưởng năm học 2025-2026 như sau:

1. Quy trình thực hiện

Bước 1: Các cá nhân có sáng kiến kinh nghiệm thực hiện việc đề xuất đề tài, giải pháp trong SKKN cùng các minh chứng về tính hiệu quả, tính mới so với các sáng kiến trước của đơn vị **chậm nhất ngày 27/3/2026**;

Bước 2: Thủ trưởng đơn vị thẩm định tính phù hợp, đánh giá, công nhận SKKN, xác nhận, lập danh sách theo *Mẫu 1* và gửi hồ sơ đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài khoa học về phòng Văn hóa - Xã hội (*Cơ quan thường trực Hội đồng xét duyệt hiệu quả, phạm vi ảnh hưởng của Sáng kiến kinh nghiệm Phường*) **trước ngày 02/4/2026** để tổng hợp.

Bước 3: Căn cứ vào số lượng, lĩnh vực đề tài, giải pháp, Sáng kiến kinh nghiệm đề nghị công nhận hiệu quả, phạm vi ảnh hưởng cấp phường; Cơ quan thường trực (*bộ phận Thi đua khen thưởng, bộ phận Giáo dục*) tổng hợp, phân loại bài Sáng kiến kinh nghiệm; báo cáo, đề xuất kiện toàn Hội đồng xét duyệt phạm vi ảnh hưởng Sáng kiến kinh nghiệm (*nếu cần*) trình Chủ tịch Hội đồng phân công các thành viên trong Hội đồng thực hiện **chậm nhất trước ngày 11/4/2026**.

Bước 4: Cơ quan Thường trực Hội đồng xét, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến căn cứ kết quả nhận xét, đánh giá của Hội đồng Sáng kiến kinh nghiệm, hoàn chỉnh hồ sơ trình Chủ tịch Hội đồng xét, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến; ban hành Quyết định công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng cấp Phường để làm căn cứ đề xuất xét tặng các Danh hiệu thi đua, Hình thức khen thưởng theo quy định **chậm nhất ngày 17/4/2026**.

2. Thành phần hồ sơ

- Số lượng hồ sơ: 01 bộ; gồm:
 - + Danh sách sáng kiến đề nghị đánh giá, công nhận sáng kiến và phạm vi ảnh hưởng (*mẫu 2*) của các đơn vị;
 - + Quyết định công nhận sáng kiến (*bản chính hoặc bản sao y chứng thực*) của Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở; kèm theo danh sách tại *mẫu 1*
 - + Báo cáo tóm tắt của Sáng kiến kinh nghiệm; Đề tài nghiên cứu khoa học trong trường hợp sử dụng đề tài nghiên cứu khoa học đã được nghiệm thu và áp dụng đề nghị công nhận Sáng kiến (*mẫu 3*) kèm theo Biên bản chấm Sáng kiến kinh nghiệm, kẹp vào sau trang bìa của mỗi Sáng kiến kinh nghiệm (*Bỏ theo môn học/lĩnh vực; ngoài bỏ có nhãn ghi rõ đơn vị, SKKN môn/lĩnh vực và số lượng*);
 - + Bản mô tả nội dung cơ bản của từng sáng kiến được đề xuất công nhận phạm vi ảnh hưởng kèm theo chứng cứ áp dụng như: các bản đánh giá, nhận xét, tài liệu minh họa về hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến... (*nếu có*).

Lưu ý:

- Bản SKKN được đánh máy bằng MS Word, khổ giấy A4, Font Unicode, kiểu chữ Times New Roman cỡ 14; dẫn dòng 1.2, lề trái: 3 cm; lề phải: 2 cm, lề trên 2 cm, lề dưới 2 cm; đánh số trang/tổng số trang, căn giữa.
- Không chấm và xét, công nhận hiệu quả những SKKN của 02 tác giả trở lên.
- Những SKKN đã được Hội đồng chấm những năm học trước, nếu tham gia đề xét duyệt phải có phần bổ sung (*Phần bổ sung phải được đóng riêng quyển ghi rõ những giải pháp, nội dung được bổ sung mới so với những lần trước, tính*

hiệu quả của nó khi áp dụng trong năm học 2025 - 2026. Những giải pháp, nội dung mới này phải chiếm từ 1/2 toàn bộ nội dung, giải pháp so với những lần trước) và nộp kèm cùng với bản Sáng kiến kinh nghiệm đã được công nhận từ năm trước.

- Bản Sáng kiến kinh nghiệm được in, đóng quyển, có bìa, ghi rõ tên đề tài, người viết, đơn vị.

- Kết quả Sáng kiến kinh nghiệm ở năm học nào sẽ được tính cho năm học đó (*không bảo lưu cho năm học kế tiếp*).

- Những Sáng kiến kinh nghiệm sao chép sẽ không được đánh giá, công nhận và tác giả Sáng kiến kinh nghiệm sẽ bị nhắc nhở, phê bình, xem xét trong đánh giá thi đua. Tập thể có cá nhân sao chép Sáng kiến kinh nghiệm sẽ bị trừ điểm trong đánh giá thi đua cuối năm.

Trên đây là một số nội dung về xét, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến phục vụ công tác Thi đua khen thưởng trên địa bàn phường năm học 2025-2026. Hội đồng xét duyệt hiệu quả, phạm vi ảnh hưởng của Sáng kiến kinh nghiệm phường đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện theo đúng tiến độ. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị liên hệ phòng Văn hóa - Xã hội để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thành viên HĐXHQS Phường;
- Lưu: VHXH (03b).

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**

**CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG
Hoàng Hải**

ĐƠN VỊ:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Long Biên, ngày tháng năm 2026

**DANH SÁCH SÁNG KIẾN, ĐỀ TÀI KHOA HỌC ĐỀ NGHỊ ĐÁNH GIÁ
PHẠM VI ẢNH HƯỞNG CẤP PHƯỜNG**

Kính gửi:

Căn cứ các quy định về xét công nhận sáng kiến và đánh giá phạm vi ảnh hưởng;

Đơn vị báo cáo, đề nghị đánh giá phạm vi ảnh hưởng
đối với các sáng kiến, đề tài khoa học năm học 2025 - 2026, cụ thể như sau:**1. Danh sách sáng kiến đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng:**Trong những sáng kiến được công nhận tại *Mẫu 1*, các Sáng kiến sau đây
được đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng, mở rộng ở các cấp

TT	Tên sáng kiến	Tác giả	Tóm tắt Sáng kiến, hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng tại Phường

2. Danh sách đề tài khoa học đã nghiệm thu và áp dụng đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng:

TT	Tên đề tài	Tác giả	Phạm vi ảnh hưởng (*)
			Tại Phường/toàn Thành phố/Toàn quốc
			Tại Phường/toàn Thành phố/Toàn quốc

(*) Chọn 1 trong 3 cấp độ phạm vi ảnh hưởng: Cấp cơ sở/Cấp Thành phố/cấp Toàn quốc

ĐƠN VỊ:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Long Biên, ngày tháng năm 2026

BÁO CÁO

Sáng kiến kinh nghiệm, cải tiến kỹ thuật, giải pháp công tác, giải pháp kỹ thuật, giải pháp quản lý, giải pháp tác nghiệp, giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật, đề tài nghiên cứu, áp dụng công nghệ mới đề xuất xét, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài khoa học

I. Sơ lược lý lịch

- Họ và tên: Giới tính:
- Ngày, tháng, năm sinh: / /
- Nơi thường trú:
- Đơn vị công tác:
- Địa chỉ cơ quan:
- Chức vụ hiện nay:
- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:
- Số điện thoại liên hệ:

II. Sáng kiến kinh nghiệm, cải tiến kỹ thuật, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu khoa học hoặc áp dụng công nghệ mới

1. Tên, lĩnh vực thực hiện Sáng kiến kinh nghiệm đề nghị xem xét

- Tên Sáng kiến: (*ghi đầy đủ, rõ ràng, cụ thể*)
- Lĩnh vực thực hiện Sáng kiến: (*lựa chọn một trong những lĩnh vực sau*):
 - + Lĩnh vực Khoa học - Công nghệ (*gồm: Công nghệ công nghiệp; Tự động hóa - Điện - Điện tử viễn thông; Công nghệ vật liệu; Quy hoạch - Xây dựng - Giao thông vận tải và quản lý cơ sở hạ tầng; Phát triển nông nghiệp; Công nghệ sinh học; Công nghệ thông tin; Môi trường và tài nguyên*)
 - + Lĩnh vực Y tế - Bảo hộ lao động - Vệ sinh an toàn thực phẩm
 - + Lĩnh vực Quản lý hành chính nhà nước
 - + Lĩnh vực Đào tạo - Bồi dưỡng
 - + Lĩnh vực Văn hóa - Thể thao - Du lịch
 - + Lĩnh vực quản lý Kinh tế, Sản xuất, Kinh doanh
 - + Lĩnh vực khác (*ghi rõ tên lĩnh vực*)

2. Các thành viên tham gia Sáng kiến *(nếu có)*

(Yêu cầu ghi rõ họ tên, chức danh tham gia nghiên cứu như: chủ nhiệm, ủy viên, thư ký..., học hàm, học vị, đơn vị công tác, địa chỉ, điện thoại liên hệ)

3. Thời gian thực hiện Sáng kiến

4. Quyết định công nhận Sáng kiến

(Ghi rõ số Quyết định, Cơ quan ban hành Quyết định công nhận Sáng kiến)

5. Mô tả sáng kiến cải tiến kỹ thuật giải pháp công tác; đề tài nghiên cứu khoa học; công nghệ áp dụng vào thực tiễn:

(Yêu cầu nêu rõ mục đích, nội dung, kết quả đạt được của sáng kiến áp dụng vào thực tiễn)

6. Địa chỉ áp dụng sáng kiến *(Yêu cầu Ghi rõ địa chỉ, điện thoại đơn vị áp dụng)*

7. Thời gian bắt đầu áp dụng Sáng kiến

8. Những hiệu quả nổi bật của Sáng kiến đã đạt được

- Hiệu quả trong công tác quản lý: hiệu quả về thời gian xử lý công việc, về chất lượng công việc...

- Hiệu quả kinh tế - xã hội *(nếu có)*

- Đăng ký sở hữu trí tuệ *(nếu có)*

Thủ trưởng đơn vị xác nhận
(ký tên, đóng dấu)

Người báo cáo thành tích
(ký, ghi rõ họ tên)

* *Ghi chú:* Báo cáo đánh máy, in khổ giấy A4, đóng quyển với bìa cứng.

PHÂN LOẠI LĨNH VỰC SÁNG KIẾN KINH NGHIỆM THEO CẤP HỌC

*(Kèm theo công văn số /HĐTĐKT ngày /3/2026
của Hội đồng xét, công nhận hiệu quả SKKN phường)*

STT	TÊN LĨNH VỰC/MÔN HỌC	STT	TÊN LĨNH VỰC/MÔN HỌC
CẤP MẦM NON			
1	Quản lý		
2	Chăm sóc nuôi dưỡng	4	Giáo dục mẫu giáo
3	Giáo dục nhà trẻ	5	Lĩnh vực khác
CẤP TIỂU HỌC			
1	Tiếng việt	11	Giáo dục thể chất
2	Toán	12	Tin học
3	Đạo đức	14	Chủ nhiệm
4	Tự nhiên xã hội	15	Quản lý
5	Khoa học	16	Công tác Đoàn, Đội
6	Lịch sử và Địa lý	17	Thanh tra
7	Âm nhạc	18	Công đoàn
8	Mỹ thuật	19	Thư viện
9	Thủ công	20	Nhân viên
10	Kỹ thuật	21	Lĩnh vực khác
22	Ngoại ngữ		
CẤP THCS			
1	Ngữ văn	13	Ngoại ngữ
2	Toán	14	Tin học
3	Giáo dục công dân	15	Chủ nhiệm
4	Vật lý	16	Giáo dục hướng nghiệp
5	Hoá học	17	Quản lý
6	Sinh học	18	Công tác Đoàn, Đội
7	Lịch sử	19	Thanh tra
8	Địa lý	20	Công đoàn
9	Âm nhạc	21	Nhân viên
10	Mỹ thuật	22	Thư viện
11	Công nghệ	23	Lĩnh vực khác
12	Giáo dục thể chất		

**BIÊN BẢN CHẤM VÀ XÉT DUYỆT
SÁNG KIẾN KINH NGHIỆM**

Tên SKKN:

Tác giả :

Chức vụ:

Môn (hoặc Lĩnh vực):

Đơn vị :

TT	Nội dung	Điểm	Nhận xét
I	Điểm hình thức (10 điểm)		
I.1	Trình bày đúng qui định (Văn bản SKKN được in (font unicode, cỡ chữ 14, dẫn dòng 1.2, đóng quyển (đóng bìa, dán gáy,...) (5 điểm)		
I.2	Kết cấu hợp lý: Gồm 3 phần chính (đặt vấn đề, giải quyết vấn đề, kết luận và khuyến nghị). (5 điểm)		
II	Điểm nội dung (90 điểm)		
II.1	Đặt vấn đề (10 điểm): Nêu được rõ ràng lý do lựa chọn vấn đề để giải quyết; giới hạn phạm vi vấn đề cần giải quyết; nêu ý nghĩa của vấn đề: Vấn đề đưa ra được giải quyết có tính thực tiễn, tính phổ biến, tính thời sự,...		
II.2	Giải quyết vấn đề (70 điểm) <ul style="list-style-type: none"> - Lựa chọn và sử dụng phương pháp nghiên cứu phù hợp với các nguyên lý giáo dục và các nguyên tắc sư phạm, tên của SKKN phù hợp với nội dung trình bày (10 điểm) - Chỉ rõ được tính mới, tính sáng tạo của các giải pháp, phù hợp với chủ trương, chính sách hiện hành về GD&ĐT của Nhà nước và lý luận về giáo dục. (15 điểm) - Nội dung đảm bảo tính khoa học, chính xác, không có lỗi chính tả, lỗi cú pháp (15 điểm) - Đưa ra được các giải pháp, biện pháp cụ thể, khả thi, có thể áp dụng được ở nhiều đơn vị (10 điểm) - Đánh giá được hiệu quả mà các giải pháp, kinh nghiệm mang lại, thể hiện bằng các số liệu minh họa cụ thể (10 điểm); - Nêu được ý nghĩa của SKKN đối với thực tiễn quản lý và giảng dạy ở cơ quan, nhà trường (10 điểm) 		

TT	Nội dung	Điểm	Nhận xét
II.3	<i>Kết luận và khuyến nghị (10 điểm)</i> - Khẳng định kết quả mà SKKN mang lại; - Gợi mở những vấn đề cần tiếp tục nghiên cứu; - Khuyến nghị và đề xuất với các cấp quản lý về các vấn đề có liên quan đến áp dụng và phổ biến SKKN		
	TỔNG ĐIỂM: 100		

Đánh giá của Hội đồng chấm (*Ghi tóm tắt những đánh giá chính*):

- Ưu điểm:

- Nhược điểm:

- Đề nghị:

Tổng điểm:

Xếp loại A: Từ 90 đến 100 điểm

Xếp loại B : Từ 70 đến 85 điểm

Xếp loại C : Từ 50 đến 65 điểm

Không xếp loại: < 50 điểm

Xếp loại :

Người chấm 1
(Ký, ghi rõ họ, tên)

Người chấm 2
(Ký, ghi rõ họ, tên)

Long Biên, ngày tháng năm 2026
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG
 (Ký, đóng dấu)

MẪU NHÃN BÊN NGOÀI GÓI SKKN**a. Cửa từng cấp học và từng môn/lĩnh vực**

TÊN ĐƠN VỊ.....
CẤP HỌC.....
MÔN hoặc LĨNH VỰC:
SỐ LƯỢNG SKKN:

b. Nhãn chung của cả đơn vị

TÊN ĐƠN VỊ.....
TỔNG SỐ SKKN:

**UBND PHƯỜNG LONG BIÊN
TRƯỜNG**

SÁNG KIẾN KINH NGHIỆM

Một số kinh nghiệm
trong công tác/về
(Yêu cầu viết ngắn gọn, rõ ràng, đúng trọng tâm SKKN đề cập,
độ dài không quá 30 từ)

Lĩnh vực/ Môn: *(Ghi lĩnh vực/ môn học theo bảng phân loại SKKN)*

Cấp học:

Họ và tên tác giả:

Chức vụ:

ĐT:

Đơn vị công tác: Trường.....

Phường Long Biên - Hà Nội

Long Biên, tháng năm 2026