

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG LONG BIÊN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXH  
V/v triển khai công tác tháng 3/2026  
khối giáo dục trên địa bàn phường

Long Biên, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- Đ/c Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS trên địa bàn phường;
- Chủ các cơ sở giáo dục mầm non độc lập trên địa bàn phường.

UBND phường Long Biên hướng dẫn các trường MN, TH, THCS; các nhóm lớp tự thực độc lập trên địa bàn phường Long Biên thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 03/2026, cụ thể như sau:

### **I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN**

Tổ chức các hoạt động phù hợp chào mừng 116 năm kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ (08/3/1910 - 08/3/2026) và 95 năm ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931- 26/3/2026).

Tuyên truyền tới cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh về công tác bầu cử Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2026-2031 trên địa bàn phường Long Biên.

Nâng cao nhận thức của cán bộ giáo viên, nhân viên trong việc tự giác chấp hành và tuyên truyền các quy định của pháp luật về đảm bảo trật tự An toàn giao thông và văn hóa giao thông, phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ.

Tiếp tục triển khai công tác tuyên truyền, thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh mùa Xuân - Hè (Cúm, thủy đậu, sởi, tay-chân-miệng, sốt xuất huyết...).

### **II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN VÀ QUẢN LÝ CỦA CÁC TRƯỜNG**

#### **1. Các nhiệm vụ chung**

- Tiếp tục rà soát, điều tra học sinh trong độ tuổi phục vụ cho việc tuyển sinh đầu cấp năm học 2026-2027.

- Theo dõi đầy đủ chuyên cần và sức khỏe của học sinh; thực hiện đúng việc cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập, phần mềm cơ sở dữ liệu để phục vụ tuyển sinh; báo cáo kịp thời những trường hợp học sinh có nguy cơ bỏ học do hoàn cảnh gia đình...

- Quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện; kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học sinh tiến bộ.

- Báo cáo về việc hưởng ứng phong trào “Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ” xuân Bính Ngọ năm 2026 trong khuôn viên nhà trường theo hướng dẫn tại Kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

- Triển khai thực hiện các văn bản mới của Sở GD&ĐT:
  - + Kế hoạch số 556/KH-SGDĐT ngày 10/02/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc thực hiện Chương trình quốc gia về sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, quản lý nhu cầu điện giai đoạn 2026-2030;
  - + Kế hoạch số 532/KH-SGDĐT ngày 10/02/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tăng cường quản lý chất thải nhựa và các giải pháp giảm phát thải nhựa ngành Giáo dục và Đào tạo;
  - + Kế hoạch số 593/KH-SGDĐT ngày 13/02/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc thực hiện công tác trẻ em năm 2026.
- Tiếp tục thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - an toàn”, và văn hóa “Khoanh tay - mỉm cười - cúi chào” trong và ngoài nhà trường.
- Tiếp tục thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học theo tiến độ đã xây dựng. BGH tăng cường dự giờ, thăm lớp và sinh hoạt chuyên môn trong tổ, khối; tăng cường sinh hoạt chuyên môn liên trường.
- Tổ chức các chuyên đề các môn học, hoạt động giáo dục theo kế hoạch của nhà trường. Tham gia các chuyên đề cấp Thành phố theo lịch của Sở GD&ĐT.
- Cập nhật đầy đủ các thông tin trên hệ thống cơ sở dữ liệu của ngành.
- Quản lý nghiêm công tác bán trú, an toàn thực phẩm; phối hợp với CMHS tăng cường kiểm tra, giám sát công tác giao nhận thực phẩm đầu giờ, quá trình chế biến thực phẩm, lưu hồ sơ biên bản đúng quy định, thực hiện các giải pháp đảm bảo tốt nhất bữa ăn học đường cho học sinh.
- Rà soát, sửa chữa và mua sắm bổ sung trang thiết bị phục vụ công tác dạy và học; triển khai hiệu quả việc sử dụng và bảo quản trang thiết bị, đồ dùng dạy học.
- Thực hiện ba công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT và quy chế dân chủ cơ sở theo Luật số 10/2022/QH15 và Thông tư 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020.
- Thực hiện nghiêm túc các quy định tại Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 Quy định về dạy thêm, học thêm.

## **2. Nhiệm vụ của từng cấp học**

### *2.1. Cấp học Mầm non*

- Triển khai nghiêm túc thực hiện công tác điều tra học sinh các độ tuổi, đặc biệt là trẻ 5 tuổi; chuẩn bị tốt cho công tác tuyển sinh năm học 2026-2027.
- Duy trì thường xuyên tổng vệ sinh trường, lớp, đồ dùng học tập, đồ chơi; thu gom phế liệu, rác thải hàng ngày, hàng tuần; tăng cường vệ sinh đồ dùng cá nhân của trẻ, lau dọn phòng nhóm đảm bảo thông thoáng, khô ráo, tránh trơn trượt khi thời tiết nồm, ẩm.

- Đảm bảo đủ nước uống hợp vệ sinh, mỗi học sinh có 01 cốc riêng được vệ sinh sạch sẽ. Chú trọng an toàn vệ sinh thực phẩm trong tổ chức ăn bán trú tại cơ sở GDMN. Trang bị đầy đủ khăn mặt, khăn lau tay cho trẻ, giặt xà phòng, hấp, sấy trước khi cho học sinh sử dụng; thay thế bổ sung kịp thời nếu cũ hỏng.

- Thực hiện cân, đo, khám sức khỏe cho trẻ theo quy định; cập nhật sổ theo dõi sức khỏe, chấm biểu đồ tăng trưởng; đánh giá tình trạng sức khỏe của trẻ. Triển khai các biện pháp chăm sóc nuôi dưỡng nhằm giảm tối đa trẻ suy dinh dưỡng, béo phì, phân đầu đạt và vượt chỉ tiêu.

- Đối với trẻ 5-6 tuổi, quan tâm tổ chức các hoạt động bổ trợ rèn luyện kiến thức, kỹ năng cho trẻ; các hoạt động cho trẻ làm quen chữ cái, làm quen với toán, bồi dưỡng tâm thể cho trẻ sẵn sàng vào lớp Một... Triển khai bộ tài liệu “Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho học sinh Hà Nội” trong các hoạt động đảm bảo hiệu quả.

- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm, giao lưu tập thể cho trẻ; tạo điều kiện cho giáo viên linh hoạt ứng dụng phương pháp tiên tiến trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.

- Rà soát kế hoạch, nội dung tổ chức cho trẻ mầm non nếp sống thanh lịch văn minh. Cán bộ quản lý các cơ sở GDMN tăng cường kiểm tra, đánh giá khi triển khai thực hiện, lưu đầy đủ minh chứng phục vụ cho công tác báo cáo.

- Tổ chức tập huấn, sinh hoạt chuyên môn, quan tâm tới các nội dung trao đổi, chia sẻ kỹ năng thiết kế bài giảng điện tử, E-learning, ứng dụng CNTT, khai thác các phần mềm trong giảng dạy... để giúp giáo viên có kinh nghiệm thiết kế giáo án điện tử đáp ứng trong nhu cầu hội nhập hướng tới chuyển đổi số.

- Cập nhật đầy đủ, thường xuyên các hình ảnh, tin bài tại chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” tại cổng thông tin điện tử của các cơ sở.

## 2.2. Đối với cấp phổ thông

- Trường Tiểu học Đoàn Kết: tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi lớp 5 cấp Thành phố năm học 2025-2026.

- Thực hiện đánh giá định kì giữa học kì II đối với HS theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học. Chỉ đạo giáo viên đánh giá đúng quy định đối với học sinh khuyết tật có giấy chứng nhận khuyết tật, các trường hợp học sinh không có giấy chứng nhận khuyết tật phải được đánh giá như học sinh bình thường.

- Tổ chức các chuyên đề dạy học cấp phường: Trường Tiểu học Thạch Bàn A, Tiểu học Thạch Bàn B, Tiểu học Đoàn Kết.

- Tổ chức Giải thể thao học sinh phổ thông cấp trường và cử HS tham dự cấp phường Long Biên năm học 2025 – 2026

- Triển khai thực hiện kế hoạch ôn thi vào lớp 10 THPT cho học sinh khối 9 có hiệu quả.

- Tiếp tục triển khai hiệu quả chủ đề của toàn ngành năm học 2025-2026 **“Kỷ cương - Sáng tạo - Đột phá - Phát triển”**. Tăng cường nề nếp, kỷ cương, dân chủ trong nhà trường; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện. Tổ chức dạy học và hoạt động giáo dục nhằm phát triển toàn diện phẩm chất, năng lực, thể chất, thẩm mỹ và kỹ năng sống cho học sinh, quan tâm tới việc phát triển năng khiếu nghệ thuật, thể dục thể thao cho học sinh.

- Xây dựng kế hoạch nâng cao chất lượng giáo dục đại trà, mũi nhọn, đặc biệt là chất lượng dạy và học Ngoại ngữ để thực hiện chủ trương đưa tiếng Anh là ngôn ngữ thứ 2 trong trường học, đáp ứng nhu cầu hội nhập. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế; tăng cường công tác truyền thông về giáo dục. Thực hiện nghiêm túc các quy định về quản lý, chỉ đạo, nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ trong các nhà trường.

- Quan tâm nâng cao chất lượng đội ngũ đáp ứng nhu cầu trong tình hình mới; triển khai các chuyên đề chuyên môn để giáo viên có cơ hội trao đổi các phương pháp giáo dục theo hướng đổi mới.

- Thực hiện tổng vệ sinh trường, lớp vào cuối tuần theo lịch quy định, thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa; giáo dục học sinh có ý thức giữ gìn vệ sinh chung.

- Cập nhật đầy đủ, thường xuyên các hình ảnh, tin bài tại chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” tại cổng thông tin điện tử của các cơ sở.

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 3/2026. Đề nghị Hiệu trưởng các nhà trường, chủ các lớp mầm non độc lập tự thực tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc báo cáo về UBND phường (qua phòng Văn hoá - xã hội) để phối hợp giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, VHXH (05).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Phạm Thị Bích Hằng**