

Số: /SGDDT-CTTTHSSV
V/v cử nhân viên y tế tham gia các
lớp đào tạo liên tục, cấp chứng chỉ
chuyên môn nghiệp vụ về y tế
trường học theo Thông tư số
28/2023/TT-BYT

Hà Nội, ngày tháng 01 năm 2026

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các phường, xã;
- Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Thông tư số 28/2023/TT-BYT ngày 29/12/2023 của Bộ Y tế quy định phạm vi hoạt động khám bệnh, chữa bệnh và nội dung chuyên môn, nghiệp vụ của chương trình đào tạo nhân viên y tế làm việc tại y tế cơ quan, đơn vị, tổ chức mà không thành lập cơ sở khám bệnh, chữa bệnh; Công văn số 01/SKNN&MT ngày 06/01/2026 của Viện Sức khỏe nghề nghiệp và môi trường, Bộ Y tế về việc phối hợp tổ chức lớp đào tạo liên tục, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về y tế trường học theo Thông tư số 28/2023/TT-BYT (có văn bản kèm theo).

Nhằm tăng cường năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên y tế đang công tác tại các cơ sở giáo dục, đảm bảo thực hiện đúng quy định của pháp luật về công tác y tế trường học, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị UBND các phường, xã chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn; các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở nghiên cứu phối hợp với Viện Sức khỏe nghề nghiệp và môi trường triển khai thực hiện các lớp đào tạo, cấp chứng chỉ cho nhân viên y tế với các nội dung sau:

1. Đối tượng tham gia: Nhân viên y tế đang công tác tại các cơ sở giáo dục theo quy định tại Thông tư số 28/2023/TT-BYT ngày 29/12/2023 của Bộ Y tế.

2. Nội dung và thời lượng

- Nội dung: Theo phụ lục IV, Thông tư số 28/2023/TT-BYT.
- Thời lượng: 40 tiết (học tập trung).

3. Địa điểm: Hội trường tầng 3 nhà C, Viện Sức khỏe nghề nghiệp và môi trường (Số 57 Lê Quý Đôn, phường Hai Bà Trưng, Hà Nội)

4. Kinh phí thực hiện: Kinh phí (bao gồm học phí, tài liệu và các chi phí liên quan) của nhân viên được cử đi học do đơn vị cử đi chi trả từ nguồn ngân sách chi thường xuyên của đơn vị hoặc các nguồn thu hợp pháp khác theo quy định hiện hành.

5. Hướng dẫn đăng ký tham gia lớp học: (phụ lục kèm theo)

Thông tin trao đổi:

- Ông Đinh Đức Chính, chuyên viên Phòng Chính trị, tư tưởng và Công tác học sinh, sinh viên, Sở Giáo dục và Đào tạo, điện thoại 0904010044.

- Bà Nguyễn Thị Thu - Trung tâm Đào tạo và Quản lý khoa học, Viện Sức khỏe nghề nghiệp và môi trường, điện thoại 0919510193./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Y tế;
- Đ/c Giám đốc Sở (để b/c);
- Đ/c PGĐ Sở Vương Hương Giang;
- Lưu: VT, CTTTHSSV.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Vương Hương Giang

Phụ lục

(Kèm theo Công văn số /SGDDT-CTTHSSV ngày /01/2026 của
Sở Giáo dục và Đào tạo)

HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ THAM GIA LỚP HỌC

Cá nhân, đơn vị quan tâm gửi hồ sơ đăng ký về Trung tâm Đào tạo và Quản lý khoa học, Viện Sức khỏe nghề nghiệp và môi trường, Địa chỉ: Số 57 Lê Quý Đôn, Hai Bà Trưng, Hà Nội.

Đăng ký online về địa chỉ email: daotao.nioeh@gmail.com để đăng ký:

1. Hồ sơ đăng ký bao gồm:

- 01 Phiếu đăng kí học theo mẫu;
- Công văn/Quyết định cử cán bộ tham gia lớp học của đơn vị (nếu có) (Bản scan nếu đăng ký online).

2. Hồ sơ bản cứng, học viên gửi Ban Tổ chức lớp học vào ngày khai giảng:

- 01 Phiếu đăng kí học theo mẫu hoặc Công văn/Quyết định cử cán bộ tham gia lớp học của đơn vị (nếu có);
- 01 Bản sao công chứng các văn bằng chuyên môn, chứng chỉ liên quan;
- 01 Bản photo căn cước công dân.

MẪU ĐĂNG KÝ THAM DỰ KHOÁ ĐÀO TẠO LIÊN TỤC

1. Tên đơn vị (nếu đăng ký theo đơn vị):

2. Địa chỉ:

3. Số lượng cán bộ tham gia:

4 Đầu mỗi liên hệ đăng ký:

- Họ và tên:

- Chức vụ:

- Điện thoại: Email:

5. Danh sách học viên đăng ký

[illegible]