

Số: /UBND-VHXXH
V/v Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ
năm học, đánh giá công tác Y tế
trường học năm học 2025-2026

Phúc Lợi, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- Phòng Văn hoá xã hội;
- Trạm Y tế phường;
- Các Trường học, nhóm lớp trên địa bàn phường.

Thực hiện Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 15/12/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục & Đào tạo quy định về công tác Y tế trường học:

Thực hiện kế hoạch số 163/KH-UBND ngày 18 tháng 12 năm 2025 về kế hoạch kiểm tra năm học 2025-2026 của UBND phường Phúc Lợi;

Thực hiện kế hoạch số 95/KH-UBND ngày 26 tháng 9 năm 2025 về kế hoạch triển khai công tác Y tế trường học năm học 2025-2026 trên địa bàn phường Phúc Lợi;

UBND phường Phúc Lợi yêu cầu các đơn vị (phòng Văn hóa - Xã hội, Trạm Y tế phường) triển khai kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học, đánh giá công tác y tế trường học năm học 2025-2026 tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường, cụ thể như sau:

1. Đối tượng, nội dung kiểm tra, đánh giá:

***Đối tượng kiểm tra, đánh giá:**

Tất cả các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường gồm:

- Các cơ sở giáo dục mầm non
- Các cơ sở giáo dục phổ thông (gồm: trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học, trường chuyên biệt không bao gồm trường dành cho người tàn tật, khuyết tật)

***Nội dung kiểm tra, đánh giá:**

Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học, đánh giá công tác Y tế trường học năm học 2025-2026.

2. Thời gian, tiến độ kiểm tra, đánh giá: Từ ngày 30/3/2026 đến ngày 31/5/2026

- + Từ ngày 30/03/2026 đến ngày 12/4/2026: Các cơ sở giáo dục cụm Sài Đồng.
- + Từ ngày 13/4/2026 đến ngày 26/4/2026: Các cơ sở giáo dục cụm Phúc Đồng.
- + Từ ngày 27/4/2026 đến ngày 20/5/2026: Các cơ sở giáo dục cụm Phúc Lợi.
- + Từ ngày 21/5/2026 đến ngày 31/5/2026: Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra, đánh giá toàn đợt.

(Lịch cụ thể được thông báo đến các đơn vị theo tuần)

3. Hình thức kiểm tra, đánh giá: theo kế hoạch.

4. UBND phường giao Đoàn kiểm tra, đánh giá gồm:

- 01 lãnh đạo Phòng Văn hóa xã hội - Trưởng đoàn;
- 01 chuyên viên phòng VHXXH phụ trách lĩnh vực giáo dục – Phó trưởng đoàn TT;

- 01 chuyên viên phòng VHXXH phụ trách lĩnh vực Y tế – Phó trưởng đoàn;
- Viên chức Trạm Y tế phụ trách lĩnh vực ATTP, y tế trường học – Thành viên đoàn
- 01 chuyên viên Phòng Văn hóa xã hội - Thư ký;
- Mời các ông bà trong Hội đồng tư vấn giáo dục tham gia đoàn kiểm tra (Tổ giáo dục mời)

5. Phân công nhiệm vụ:

5.1 Phòng Văn hóa xã hội:

- Rà soát, lập danh sách các cơ sở giáo dục trên địa bàn.
- Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học, đánh giá công tác Y tế trường học năm học 2025-2026.

- Thông báo lịch kiểm tra, đánh giá hàng tuần tới các đơn vị thành viên đoàn kiểm tra và các cơ sở giáo dục thuộc phường quản lý; yêu cầu các cơ sở giáo dục chuẩn bị các tài liệu, báo cáo (*báo cáo y tế trường học theo mẫu số 01*) và cử cán bộ tiếp đoàn.

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục khắc phục những tồn tại (nếu có) theo yêu cầu của đoàn.

- Tổng hợp kết quả kiểm tra theo tháng, toàn đợt và báo cáo UBND phường.

5.2. Trạm Y tế phường

- Kiểm tra, đánh giá về công tác y tế trường học, phòng chống dịch bệnh (theo Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 15/12/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục & Đào tạo quy định về công tác Y tế trường học).

- Cử cán bộ tham gia đoàn đúng và đủ thành phần; chịu trách nhiệm xét nghiệm thực phẩm.

- Tổng hợp kết quả đánh giá công tác Y tế trường học theo tháng (chậm nhất ngày 05 của tháng sau) và cả đợt báo cáo về UBND phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội).

5.3. Các cơ sở giáo dục

- Chuẩn bị báo cáo và hồ sơ tài liệu phục vụ cho công tác kiểm tra, đánh giá ngay khi nhận được công văn này và cử cán bộ tiếp đoàn.

- Khắc phục những tồn tại (nếu có) theo yêu cầu của đoàn.

UBND phường yêu cầu các phòng, ban, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- TT ĐU-HĐND-UBND phường;
- Như trên;
- Lưu: VT, VHXXH (02).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Bùi Anh Tuấn

Mẫu số 01: MẪU BÁO CÁO CÔNG TÁC Y TẾ TRƯỜNG HỌC*(dành cho các cơ sở giáo dục)**(Kèm theo công văn số:/UBND- ngày/...../2026 của UBND phường)*

Tên trường.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày.....tháng.....năm 20....

BÁO CÁO CÔNG TÁC Y TẾ TRƯỜNG HỌC NĂM HỌC 2025 - 2026**I. Thông tin chung**

1. Tổng số học sinh:..... Tổng số giáo viên.....
2. Tổng số lớp học.....
3. Ban chăm sóc sức khỏe học sinh: Có 1 Không 1
4. Kế hoạch YTTH được phê duyệt: Có 1 Không 1
5. Kinh phí thực hiện:.....đồng

II. Hoạt động quản lý, bảo vệ và chăm sóc sức khỏe học sinh**2.1. Phát hiện các dấu hiệu bất thường và yếu tố nguy cơ về sức khỏe**

TT	Nguy cơ sức khỏe	Tổng số phát hiện	Xử trí, chuyển tuyến	Tỷ lệ %
1.	Suy dinh dưỡng			
2.	Thừa cân, béo phì			
3.	Bệnh răng miệng			
4.	Bệnh về mắt			
5.	Tim mạch			
6.	Hô hấp			
7.	Tâm thần- thần kinh			
8.	Bệnh cơ xương khớp			
9.	Khác (<i>ghi rõ</i>)			
10.	.....		
Cộng				

* Tỷ lệ % = Số lượng xử trí, chuyển tuyến x 100/ Tổng số phát hiện

Nhận xét:.....

2.2. Khám, điều trị các bệnh theo chuyên khoa

TT	Tên chuyên khoa	Tổng số khám	Tổng số mắc	Tổng số được điều trị	Tỷ lệ %
1.	Nhi khoa/nội khoa				
2.	Mắt				
3.	Tai-Mũi-Họng				
4.	Răng- Hàm- Mặt				
5.	Cơ xương khớp				
6.	Tâm thần				
7.	Khác (<i>ghi rõ</i>)				
8.	.....			
Cộng					

* Tỷ lệ % = Tổng số được điều trị x 100/ Tổng số mắc

Nhận xét:.....

Nhận xét:

2.6. Tiêm chủng phòng bệnh trong các chiến dịch tại trường

TT	Loại vắc xin	Tổng số học sinh	Số học sinh được tiêm	Tỷ lệ %
1.				
2.				
3.			

* Tỷ lệ % = Số học sinh được tiêm chủng đầy đủ x 100/ Tổng số học sinh

Nhận xét:

2.7. Quản lý sổ theo dõi sức khỏe học sinh

- Tổng số học sinh có sổ theo dõi sức khỏe:
- Số sổ theo dõi sức khỏe học sinh và sổ theo dõi tổng hợp tình trạng sức khỏe học sinh được cập nhật thông tin thường xuyên về sức khỏe:..... tỷ lệ %.....
- Tổng số HS được thông báo về tình trạng SK cho gia đình/người giám hộ.....

Nhận xét:

2.8. Kết quả chủ động triển khai các biện pháp vệ sinh phòng bệnh

TT	Nội dung	Số lượt	Ghi chú
1	Tổng vệ sinh trường lớp		
2	Phun hóa chất diệt côn trùng		
3	Vệ sinh khử trùng đồ chơi, đồ dùng học tập		
4	Vệ sinh nhà ăn, nhà bếp		
5	Vệ sinh nguồn nước		
6	Thu gom, xử lý rác thải		
7	Khác (ghi rõ)		

Nhận xét:

2.9. Triển khai các chương trình y tế và phong trào vệ sinh phòng bệnh

TT	Nội dung	Có	Không	Ghi chú
1	Phòng chống HIV/AIDS			
2	Phòng chống tai nạn thương tích			
3	Phòng chống dịch bệnh truyền nhiễm			
4	Phòng chống suy dinh dưỡng			
5	An toàn thực phẩm			
6	Phòng chống thuốc lá			
7	Phòng chống rượu bia			
8	Xây dựng Trường học nâng cao sức khỏe			
9	Khác (ghi rõ)			

Nhận xét:

2.10. Báo cáo kết quả kinh phí dành cho công tác y tế trường học

TT	Nội dung	Số tiền	Ghi chú
1	Tổng số kinh phí		
2	Nguồn NSNN		
3	Nguồn bảo hiểm y tế học sinh		
4	Nguồn kinh phí khác		

Nhận xét:

III. Hoạt động truyền thông giáo dục sức khỏe

3.1. Biên soạn tài liệu, nội dung truyền thông phù hợp với tình hình dịch bệnh của địa phương: Có 1 Không 1

3.2. Có góc truyền thông giáo dục sức khỏe: Có 1 Không 1

3.3. Tổ chức truyền thông, giáo dục sức khỏe

TT	Nội dung	Số lượt	Số người	Ghi chú
1	Phòng chống dịch, bệnh truyền nhiễm			
2	Phòng chống ngộ độc thực phẩm			
3	Dinh dưỡng hợp lý			
4	Hoạt động thể lực nâng cao sức khỏe			
5	Phòng chống tác hại thuốc lá			
6	Phòng chống tác hại rượu bia			
7	Phòng chống bệnh, tật học đường			
8	Chăm sóc răng miệng			
9	Phòng chống các bệnh về mắt			
10	Phòng chống tai nạn thương tích			
11	Khác (<i>ghi rõ</i>)			

Nhận xét:.....

IV. Bảo đảm điều kiện chăm sóc sức khỏe

TT	Nội dung	Có	Không	Ghi chú
1	Phòng y tế trường học			
2	Phòng y tế có đủ điều kiện chăm sóc SK học sinh			
3	Nhân viên y tế trường học			
4	Có sổ khám bệnh			
5	Có sổ theo dõi sức khỏe học sinh			
6	Có sổ theo dõi tổng hợp tình trạng sức khỏe học sinh			

Nhận xét:.....

V. Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, cấp thoát nước, vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm theo quy định

TT	Nội dung	Đạt	Không đạt	Ghi chú
1	Điều kiện về phòng học			
2	Điều kiện về bàn ghế			
3	Điều kiện về bảng phòng học			
4	Điều kiện về chiếu sáng			
5	Điều kiện về thiết bị, đồ chơi trẻ em			
6	Điều kiện về nước ăn uống			
7	Điều kiện về nước sinh hoạt			
8	Điều kiện về công trình vệ sinh			
9	Điều kiện về thu gom, xử lý chất thải			
10	Điều kiện về an toàn thực phẩm			

Nhận xét:.....

VI. Bảo đảm môi trường thực thi chính sách và xây dựng các mối quan hệ xã hội trong trường học, liên kết cộng đồng

TT	Nội dung	Có	Không	Ghi chú
1	Ban chăm sóc sức khỏe học sinh có phân công trách nhiệm cụ thể cho các thành viên và tổ chức họp tối thiểu 01 lần/học kỳ			
2	Có các quy định để thực hiện các chính sách, chế độ chăm sóc sức khỏe học sinh			

3	Xây dựng mối quan hệ tốt giữa thầy cô giáo với học sinh và học sinh với học sinh			
4	Xây dựng mối liên hệ giữa nhà trường với gia đình và cộng đồng trong chăm sóc sức khỏe học sinh để giúp đỡ, hỗ trợ			

Nhận xét:.....

VII. Đánh giá công tác y tế trường học

- Tự đánh giá kết quả thực hiện công tác y tế trường học theo mẫu quy định tại Thông tư liên tịch số /TTLT-BYT-BGDĐT ngày tháng năm 201 : Có 1 Không 1

Tổng điểm: điểm

Xếp loại: Tốt 1 Khá 1 Trung bình 1 Không đạt 1

- Đánh giá của cơ quan quản lý : Có 1 Không 1

Tổng điểm: điểm

Xếp loại: Tốt 1 Khá 1 Trung bình 1 Không đạt 1

Nhận xét chung:

Kiến nghị:

Lãnh đạo nhà trường

(Ký tên đóng dấu)

Ngày.....tháng.....năm 202....

Người báo cáo

(Ký ghi rõ họ tên)

(Kèm theo công văn số:...../UBND- ngày/...../2026 của UBND phường)

TÊN CƠ SỞ GIÁO DỤC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Phúc Lợi, ngày tháng năm 202

BÁO CÁO

Kết quả khắc phục tồn tại trong đợt kiểm tra ATTP năm học 2025 -2026

Ngày/...../2026, đoàn liên ngành quận kiểm tra công tác đảm bảo ATTP tại cơ sở..... Đoàn đã yêu cầu cơ sở khắc phục những tồn tại xong trước ngày...../...../2026. Đến nay, cơ sở đã khắc phục xong một số/tất cả các tồn tại, cụ thể như sau:

TT	Nội dung tồn tại	Thời hạn khắc phục (xong trước ngày...../...../2026.)	Kết quả khắc phục	Hình ảnh/ tài liệu chứng minh (Chèn hình ảnh/ tài liệu)	Ghi chú
	Ví dụ:				
1	Chưa có lưới chắn côn trùng của chạn bát	...../...../2026	Đã bổ sung lưới chắn côn trùng		
2	...	....	

Vậy cơ sở báo cáo phòng Văn hóa – Xã hội và Trạm Y tế phường biết./.

Nơi nhận:

- Phòng VHXH; | để
- Trạm Y tế phường; | báo cáo
- Lưu: VT.

ĐẠI DIỆN CƠ SỞ GIÁO DỤC

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu – nếu có)

XÁC NHẬN
CỦA TRẠM Y TẾ PHƯỜNG

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Mẫu số 03: MẪU BÁO CÁO KẾT QUẢ KHẮC PHỤC VỀ Y TẾ TRƯỜNG HỌC

(Kèm theo công văn số:...../UBND- ngày/...../2026 của UBND Phường)

TÊN CƠ SỞ GIÁO DỤC**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Long Biên, ngày tháng năm 2026***BÁO CÁO****Kết quả khắc phục tồn tại trong đợt kiểm tra y tế trường học năm học 2025 -2026**

Ngày/...../2026, đoàn liên ngành quận kiểm tra công tác y tế trường học tại cơ sở.....Đoàn đã yêu cầu cơ sở khắc phục những tồn tại xong trước ngày...../...../2026. Đến nay, cơ sở đã khắc phục xong một số/tất cả các tồn tại, cụ thể như sau:

TT	Nội dung tồn tại	Thời hạn khắc phục <i>(xong trước ngày...../.../2026)</i>	Kết quả khắc phục	Hình ảnh/ tài liệu chứng minh <i>(Chèn hình ảnh/ tài liệu)</i>	Ghi chú
	Ví dụ:				
1	Có một số loại thuốc đã hết hạn	...../...../2026	Đã hủy số thuốc trên và bổ sung thuốc mới còn hạn.		
2	...	....	

Vậy cơ sở báo cáo phòng Văn hóa xã hội và Trạm Y tế phường biết./.

Nơi nhận:

- Phòng VHXX | đề
- Trạm Y tế phường; | báo cáo
- Lưu: VT.

ĐẠI DIỆN CƠ SỞ GIÁO DỤC*(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu – nếu có)*

**XÁC NHẬN
CỦA TRẠM Y TẾ PHƯỜNG**
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)