

UBND PHƯỜNG PHÚC LỢI  
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC ĐỒNG

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG  
TUẦN 29 - TỪ NGÀY 06/4 ĐẾN NGÀY 12/04/2026

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Người thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	Bảo vệ
<b>Hai 06/4</b>	S	- 6h: Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - Giám sát chế biến -10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Dung Đ.c Đình Hà  Đ.c Tr Hương, Thúy Đ.c Thúy + BGH trực  Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Thu	Đ.c Du Đ.c Tuấn
		- Chào cờ: Phát động chủ điểm tháng 4, đợt thi đua thứ 5	Đ/c Hoa TPT, kê ghế GV 3C, 1E trực tuần	Đ.c Thu		
		- 10h20': Dự giờ KTĐD lớp 2B	Đ/c Uyên	Đ.c Hạnh		
	C	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp	Đ/c Hoa TPT			
		- 14h: Dự giờ TV lớp 5B	Đ.c Quỳnh	Đ.c Hương		
<b>Ba 07/4</b>	S	- 6h: Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - Giám sát chế biến -10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Huệ Đ.c Lan Hương  Đ.c Thúy + BGH trực BGH trực  Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hạnh	Đ.c Ngọc Đ.c Đức
	C					
<b>Tư 08/4</b>	S	- 6h: Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - Giám sát chế biến -10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Hải Yến Đ.c D Hương Đ.c Thúy + BGH trực  Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hương	Đ.c Du Đ.c Tuấn

		- 7h45 học sinh khối 4,5 tập đồng diễn “ Hát vang trong kỷ nguyên mới” quay video	Đ/c TPT, khối 4,5			
		- 8h40’: Dự giờ KTTD lớp 2D	Đ.c My	Đ.c Hạnh		
	C	- 14h: Chuyên đề môn TV lớp 3G	Đ.c D.Hằng	Đ.c Hạnh		
<b>Năm 09/4</b>	S	- 6h: Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - Giám sát chế biến - 10h30’: Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Thủy Đ.c Huyền  Đ.c Thúy + BGH trực  Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Thu	Đ.c Đức Đ.c Ngọc
	C	- Nộp KHBD, LBG tuần 31	GV	BGH		
<b>Sáu 10/4</b>	S	- 6h: Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - Giám sát chế biến - 10h30’: Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Quỳnh Đ.c Trịnh Hạnh  Đ.c Thúy + BGH trực  Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hạnh	Đ.c Tuấn Đ.c Du
	C	- Lên lịch công tác tuần 30	BGH, NV	Đ.c Thu		
		- 15h30: Họp giao ban BGH	BGH	Đ.c Thu		
<b>Bảy 11/4</b>		- Trực giải quyết email (nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)		Đ.c Hương	Đ.c Hương	Đ.c Ngọc Đ.c Đức
<b>CN 12/4</b>		- Trực giải quyết email (nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)		Đ.c Hương	Đ.c Thu	Đ.c Du Đ.c Tuấn

**Lưu ý:**

BGH-GV-NV: Thứ 2: Sơ mi trắng công sở + quần ( chân váy) tối màu/ Thứ 6: Áo phông xanh ve chai + quần (chân váy) tối màu.

TPT có mặt tại các khu vực có sao đỏ chấm vào giờ sao đỏ trực để nắm bắt, điều chỉnh (nếu cần thiết).

Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp: Thiết lập BB chung

Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

