

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 23/3	S	- 6h00: Nhận thực phẩm tại bếp ăn, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Doan, Thoan - Giáo dục văn hóa chào hỏi: Khoanh tay – Cúi đầu - Mỉm cười - 8h00: Chào cờ, Tổ chức chào mừng 26/3; Tổ chức ngày sách VN - GV tổ NK-TC hỗ trợ - Viết bài đ/c Tr Hương - GV khối 5 - 8h30: báo cơm cho đơn vị cung cấp và theo dõi sĩ số học sinh - 10 h00: Kiểm tra chất lượng, số lượng suất ăn, VSATTP (cả tuần) - GV khối 4;5 tổ chức kiểm tra đọc tiếng - CBGV hoàn thành đánh giá tháng trên p/m, các bộ phận hoàn thành báo cáo tháng 03 -Giám sát bếp ăn bán trú: đ/c V Tuyết	đ/c Hoa đ/c Doan, Thoan đ/c Ngân, Hằng, Nhân đ/c Hậu, GV tổ NK đ/c Hồng đ/c Hồng, Thanh, Nhân, Dương GVK 4;5 CBGV	đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c Huyền BGH theo ca trực đ/c Ninh đ/c Huyền	
	C	- BGH hoàn thành đánh giá CBGV tháng 03. - Hạn cuối nộp bài viết giới thiệu gương người tốt – việc tốt, điển hình tiên tiến về phòng VH-XH - Tập đội kèn theo lịch - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần)	BGH BCH công đoàn đ/c Ngân đ/c Ngân, Các đ/c BV	đ/c Ninh đ/c Ninh đ/c Huyền đ/c Huyền	
Ba 24/3	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c V Tuyết, Thu - Trục giải quyết thủ tục hành chính - 8h00: KTĐK giữa kì 2 môn TV khối 4;5 - Giám sát bếp ăn bán trú: Thiện - Hoàn thành clip bài đồng diễn dân vũ khối 4;5	đ/c Khánh đ/c V Tuyết, Thu đ/c Thanh GV khối 4;5 GVCN, đ/c Ngân	Đ.c Hoa đ/c Huyền đ/c Ninh Đ/c Hoa đ/c Ninh	
	C	- Nộp BC tháng 03	đ/c Thanh	đ/c Huyền	
Tư 25/3	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Phương, Chi - Giám sát bếp ăn bán trú: Dương	đ/c Lan đ/c Phương, Chi	Đ/c Ninh	

	C	- Các tổ hoàn thành đánh giá lần 1 Sáng kiến kinh nghiệm năm học 2025 - 2026	TTCM	đ/c Ninh	
Năm 26/3	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c C Thu, Mạnh - 8h00: KTĐK giữa kì 2 môn Toán khối 4;5 - Xử lý công văn đi - đến, trực giải quyết thủ tục hành chính - Kiểm tra , duyệt KH chào cờ của TPT - Giám sát bếp ăn bán trú: Kim Hoa	đ/c Thanh đ/c C Thu, Mạnh GVCN khối 4;5 đ/c Thanh đ/c Ngân	Đ/c Hoa đ/c Ninh đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c Hoa	
	C	- Các tổ đăng tải bài giảng lên web	KTCM	đ/c Ninh, Hoa	
Sáu 27/3	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Thủy, Hoàng - 8h00: các bộ phận nộp KH tuần - Họp BGH thông nhất triển khai KH tuần - Chúc mừng các đ.c GV GDTC ngân ngày 27/3 - Giám sát bếp ăn bán trú: Thủy	đ/c Hậu đ/c Thủy, Hoàng BGH, NV BGH	Đ/c Ninh đ/c Huyền đ/c Huyền	
	C	- Tiết 3: TT tiếng anh Scots English tổ chức cuộc thi Hùng biện TA cho học sinh - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần)	GVCN đ/c Ngân, Các đ/c BV	đ/c Huyền đ/c Hoa	
Bảy 28/3		- TVS, khử khuẩn phòng học	Các đ.c Lao công	đ/c Huyền	

- LỊCH CÔNG TÁC CÓ THỂ THAY ĐỔI PHỤ THUỘC LỊCH CỦA UBND PHƯỜNG