

Bồ Đề, ngày 30 tháng 12 năm 2025

BIÊN BẢN HỌP BAN CHỈ ĐẠO
MÔ HÌNH TRƯỜNG HỌC CHUYỂN ĐỔI SỐ THÁNG 01/2025

I. Thời gian: 14h30 ngày 30 tháng 12 năm 2025

II. Địa điểm: Phòng Hội đồng Sư phạm nhà trường

III. Thành phần: 15/15 đ/c trong ban chỉ đạo trường học chuyển đổi số, Ban Biên tập công TTĐT.

IV. NỘI DUNG

1. Đánh giá công tác thực hiện mô hình THCHDS tháng 12 (Đ/c Ninh)

1.1. Ưu điểm:

- *Hồ sơ trường học chuyển đổi số:* BGH thiết lập đầy đủ hồ sơ về thực hiện mô hình trường học chuyển đổi số, kiểm tra, đánh giá hàng tháng đúng tiến độ theo quy định.

- *Công thông tin điện tử:*

+ Cập nhật văn bản kịp thời, đúng tiến độ: 49 văn bản

+ Trong tháng đã đăng công thông tin điện tử: 275 tin bài. Các tin bài có chất lượng tốt, nộp đúng thời gian quy định.

+ GV cập nhật lịch báo giảng, nộp kế hoạch dạy học, sổ sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn đúng yêu cầu.

+ Số bài giảng điện tử: 244 bài

+ Tổ 1 được phân công thực hiện viết tin bài liên quan đến các hoạt động giáo dục nhà trường đảm bảo chất lượng, gửi đúng thời gian quy định, một số đ/c có nội dung tin bài chất lượng: đ/c Nhanh, đ/c Hồng.

- *Ứng dụng CNTT trong giảng dạy, quản lí:*

+ GV tích cực ứng dụng CNTT trong dạy học và đánh giá học sinh.

+ BGH dự giờ 8 tiết, 6 tiết xếp loại Giỏi, 100% các tiết dạy trong tháng có sử dụng giáo án điện tử tích hợp nhiều ứng dụng phần mềm trò chơi, đánh giá trực tuyến, quản lí lớp học, xây dựng clip AI phục vụ cho quá trình giảng dạy và học tập trong giờ.



+ Tổ chức cho HS khối 4-5 làm bài kiểm tra định kì cuối HKI đối với môn Khoa học, Lịch sử - Địa lí trên hệ thống học và thi trực tuyến của Sở GD Hanoi Study.

+ Các tiết thi GVG cấp phường ứng dụng CNTT hiệu quả, phát triển kĩ năng công dân số cho HS, được đánh giá cao.

- Bảo trì, bảo dưỡng máy móc, thiết bị: Thực hiện kiểm tra, bảo trì, bảo dưỡng thiết bị định kì. Trong tháng thực hiện bảo dưỡng, sửa chữa:

+ Rà soát hệ thống máy tính phòng Tin học, bảo trì 100% máy của HS thực hiện khảo sát HS khối 4,5.

+ Rà soát hệ thống kết nối Internet, sửa đường mạng, wifi phòng chuyên đề.

- *Tập huấn, bồi dưỡng:*

+ Thực hiện các chuyên đề ứng dụng CNTT hiệu quả.

- *Kiểm tra, đánh giá:*

+ Đánh giá việc thực hiện mô hình THCĐS của các tổ CM: Các tổ đều thực hiện tốt về công nghệ thông tin.

1.2. Tồn tại:

- Một số máy tính tại phòng Tin học xuống cấp, hệ thống dây điện, cây máy tính trong phòng sắp xếp chưa gọn gàng.

2. Triển khai công tác tháng 01/2026 (Đ/c Huyện)

2.1. Các thiết bị phục vụ quản lý, giảng dạy học tập:

- Đ/c Ninh thường xuyên kiểm tra công tác đăng bài lên cổng thông tin điện tử, kiểm tra các nội dung trên website của nhà trường.

- Đ/c Hoa tiếp tục rà soát cơ sở vật chất, việc sử dụng trang thiết bị công nghệ thông tin.

- Trong tháng 01: BGH, các TTCM tiếp tục đẩy mạnh thực hiện điều hành các hoạt động trong nhà trường qua môi trường mạng.

- Đ/c Mạnh rà soát lại toàn bộ hệ thống mạng Internet, sắp xếp lại hệ thống dây điện, các cây máy tính trong phòng Tin học đảm bảo an toàn cho học sinh khi tham gia học tập.

2.2. Hệ thống mạng LAN và Camera

- Kiểm tra hệ thống mạng và camera phục vụ tốt cho công tác giám sát an ninh trường, công tác quản lý, giảng dạy.

2.3. Cổng thông tin điện tử

- Đ/c Nhân, Thanh cập nhật tin bài, văn bản hàng ngày, kịp thời.

- Các tổ CM thực hiện nghiêm túc đăng bài giảng điện tử điện tử, tài nguyên dạy học trên cổng thông tin theo quy định.

- CBGVNV cập nhật cổng thông tin của trường, gmail hàng ngày để kịp thời nắm bắt các văn bản, kế hoạch hoạt động của nhà trường.

- Tổ 2 được phân công thực hiện viết tin bài theo định hướng viết tin bài tháng 01 và các tin bài phát sinh trong tháng. Yêu cầu đảm bảo tiến độ gửi bài sau khi tổ chức các hoạt động giáo dục, chất lượng tốt.

2.4. Bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng cho giáo viên:

- Tổ chức các tiết dạy chuyên đề, hội giảng ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin trong đánh giá, giảng dạy, công tác chủ nhiệm.

3. Ý kiến của các thành viên tham dự:

- Đ/c Mạnh: đề nghị nhà trường cấp kinh phí nâng cấp hệ thống wifi khu nhà đa năng đảm bảo chất lượng dạy học và tham gia các sân chơi của HS.

4. Kết luận (đ/c Huyền):

- Tiếp nhận các nội dung báo cáo và ý kiến phát biểu của các thành viên trong Ban chỉ đạo. Chốt nội dung cuộc họp và giao nhiệm vụ các bộ phận thực hiện.

* 100% các thành viên dự họp nhất trí với nội dung cuộc họp ghi trong biên bản.

* Cuộc họp kết thúc lúc 15h40 cùng ngày.

THƯ KÍ



Đặng Thị Thùy Ninh

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Bích Huyền

