

UBND PHƯỜNG BỒ ĐỀ
TRƯỜNG TIỂU HỌC NGỌC LÂM

LỊCH CÔNG TÁC TRƯỜNG TH NGỌC LÂM
(TUẦN 18+ NĂM HỌC 2025 -2026)
TỪ NGÀY 12/01 ĐẾN NGÀY 16/01

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 12/01	S	- 6h00: Nhận thực phẩm tại bếp ăn, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Nhung, Tr Hương - Giáo dục văn hóa chào hỏi: Khoanh tay - Cúi đầu - Mỉm cười - 7h45: Chào cờ, Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh mùa đông - Hỗ trợ đội nghi lễ: GV tổ NK-TC đ/c Hậu phân công - Viết bài đăng web (GVK2 – đ/c Th Hương) - 8h30: báo cơm cho đơn vị cung cấp và theo dõi sĩ số học sinh - 10 h00: Kiểm tra chất lượng, số lượng suất ăn, VSATTP(cả tuần)	đ/c Nhân đ/c Nhung, Tr Hương đ/c Ngân, Dương Hồng YT đ/c Hậu, GV tổ NK đ/c Hương, GV khối 2 đ/c Hồng đ/c Hồng, Thanh, Dương, Nhân	Đ.c Ninh đ/c Ninh đ/c Huyền BGH theo ca trực	
	C	- 14h00: GV nộp bài KT, Biên bản, tổng hợp đánh giá xếp loại HS - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần)	KTCM đ/c Ngân, Các đ/c BV	đ/c Ninh, Hoa đ/c Huyền	
Ba 13/01	S	-6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Vĩ, Thu - Trục giải quyết thủ tục hành chính - 8h00: Thi trạng nguyên TV (cả ngày)	đ/c Th Hương đ/c Tra Vĩ, Thu đ/c Thanh	Đ.c Ninh đ/c Huyền đ/c Ninh	
	C	-Tham gia đoàn đánh giá ngoài tại Sóc Sơn - Các bộ phận hoàn thành BC cuối HK 1	BGH	Đc Huyền đ/c Huyền	
Tư 14/01	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Th Hương, Quỳnh - Khảo sát chất lượng HS khối 5 môn TA	đ/c Tr Hương đ/c Th Hương, Quỳnh đ/c Hậu, Vin, Thanh	Đ/c Hoa đ/c Ninh	
	C	- Khảo sát chất lượng học sinh khối 5 môn Toán - 13h00: Họp Liên tịch - 17h00: Họp GV, nhân viên biên chế công khai tài chính ngân sách năm 2025; 2026	đ/c Dương, Thanh các đ/c Liên tịch CBGV BC	đ/c Ninh đ/c Huyền đ/c Huyền	
	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh	đ/c Thúy		

Năm 15/01		trên nhóm - 7h15: Đón học tại cổng đ/c Phương, Hạnh - Xử lý công văn đi - đến, trực giải quyết thủ tục hành chính - Khảo sát CL học sinh khối 5 môn TV	đ/c Phương, Hạnh đ/c Thanh đ/c Dương, Vin, Thanh	đ/c Thanh Đ/c Huyền đ/c Ninh	
	C	- Các tổ đăng tải bài giảng lên web - 16h30 : Kiểm tra, duyệt KH chào cờ của TPT - Các bộ phận nộp KH tuần - Họp BGH thống nhất triển khai KH tuần - 5 phút cuối : HS - GV các lớp tổng về sinh trường lớp - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần)	TTCM, đ/c Ngân BGH, Thanh, Hồng, Liên BGH GV – HS Đc Ngân, Các đ.c BV	đ/c Ninh, Hoa đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c Thủy đ/c Ninh	
Sáu 16/01	S	GV-HS NGHỈ HỌC KÌ			
	C				
Bảy 17/01					

Ghi chú:

- LỊCH CÔNG TÁC CÓ THỂ THAY ĐỔI PHỤ THUỘC LỊCH CỦA UBND PHƯỜNG