

UBND PHƯỜNG BỒ ĐỀ  
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA QUÁT

LỊCH CÔNG TÁC TRƯỜNG TH GIA QUÁT  
(TUẦN 28 NĂM HỌC 2025 -2026)  
TỪ NGÀY 30/03 ĐẾN NGÀY 05/04/2026.

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lịch trực BGH, GV Bảo vệ	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh theo lịch tuần
<b>Hai 30/3</b>	S	- Giám sát công tác bán trú - 8h00: Chào cờ. + Sơ kết thi đua tuần 27. - 9h20: Họp giao ban BGH, TPT - Kiểm tra hồ sơ GV	<b>Tổ giám sát bán trú Đại diện PH 3A3</b>  CBGVNV, HS BGH, Đ/c Nam BGH	- BGH: PHT2 - GV: H.Anh - Bảo vệ: đ.c Suốt, đ.c Hải	
	C	- 14h00: Dự Họp trực tuyến triển khai mô hình trường học chất lượng cao năm học 2026-2027 và công tác phòng, chống dịch bệnh trên địa bàn thành phố do đồng chí PCT UBND Thành phố Vũ Thu Hà chủ trì. - 16h00: Họp giao ban Hiệu trưởng các trường khối Mầm non, Tiểu học và THCS Tại P2UB. - Tổ 3 SHCM - Thực hiện việc xác nhận thông tin HS cuối cấp theo HD (Đ/c Ngọc GVTH, Huyện VP thực hiện bước 3) - Dạy theo định biên	Đ/c Phụng HT  GV Tổ 3 BGH  Đ/c Mai, Diệp HP		
<b>Ba 31/3</b>	S	- Giám sát kiểm tra công tác bán trú. - Kiểm tra nề nếp chuyên môn - Thực hiện việc xác nhận thông tin HS cuối cấp theo HD (Đ/c Ngọc GVTH, Huyện VP thực hiện bước 3)	<b>Tổ giám sát bán trú Đại diện PH 3A4</b> BGH Đ/c Mai, Diệp HP	- BGH: PHT2 - GV: Cúc - Bảo vệ: đ.c Quang đ.c Thuyền	
	C	- Tổ 4 SHCM - Dạy theo định biên - <b>16h20: Đ/c Hoa thực hiện tiết chuyên đề cấp trường môn TV tại lớp 4A5 (TP: BGH, 100% GVCN)</b>	GV Tổ 4 Đ/c Mai, Diệp HP		

<b>Tư</b> <b>01/4</b>	S	- Giám sát kiểm tra công tác bán trú.  - Kiểm tra nề nếp chuyên môn -9h20: <b>Họp cấp ủy chi bộ</b>	<b>Tổ giám sát bán trú</b> <b>Đại diện PH 3A5</b> BGH Cấp ủy chi bộ	- BGH: HT - GV: đ/c Hương - Bảo vệ: đ.c Suốt, đ.c Hải	
	C	- 14h00: <b>Giao ban cơ sở đảng quý I/2026 Tại HTĐU</b> - Tổ 2 SHCM - Dạy theo định biên	Đ/c Phụng BT GV Tổ 2 Đ/c Mai, Diệp HP		
<b>Năm</b> <b>02/4</b>	S	- Giám sát kiểm tra công tác bán trú.  - Dạy theo định biên	<b>Tổ giám sát bán trú</b> <b>Đại diện PH 3A6</b> Đ/c Mai, Diệp HP	- BGH: PHT1 - GV: Huế - Bảo vệ: đ.c Quang đ.c Thuyền	
	C	- Xử lý công văn đi - đến, trực giải quyết thủ tục hành chính; -Trực tiếp công dân - Tổ 1 SHCM	Đ/c Phụng HT ,VP BGH GV Tổ 1		
<b>Sáu</b> <b>03/4</b>	S	- Giám sát kiểm tra công tác bán trú.  - Kiểm tra nề nếp chuyên môn -9h20: <b>Họp chi bộ tháng 4/2026</b>	<b>Tổ giám sát bán trú</b> <b>Đại diện PH 2A1</b> BGH Đảng viên chi bộ	- BGH: PHT1 - GV: đ/c Oanh - Bảo vệ: đ.c Suốt, đ.c Hải	
	C	- 14h00: <b>Hội nghị tổng kết Kế hoạch số 184/KH-BCĐ197 ngày 06/12/2025 và triển khai Chương trình công tác năm 2026 của BCĐ 197 phường. Tại Hội trường 101 Ái Mộ</b> <b>-17h00: Họp HĐSP tháng 4/2026 tại phòng HĐSP</b> - Tổ 5 SHCM - Duyệt LBG, KHDH tuần 29 - Tổng vệ sinh toàn trường;	Đ/c Phụng HT  CB,GV,NV GV Tổ 5 BGH CB,GV,NV, HS		
<b>Bảy</b> <b>04/4</b>		Nghỉ		- BGH: PHT2 - Bảo vệ: đ.c Quang đ.c Thuyền	
<b>Chủ nhật</b> <b>5/4</b>		Nghỉ		- BGH: HT - Bảo vệ: đ.c Suốt, đ.c Hải	

**Lưu ý:** Các tổ/ nhóm chuyên môn thực hiện SHCM theo lịch, xây dựng kế hoạch và nội dung ôn tập cho HS chuẩn bị KTĐK cuối học kì 2.

