

UBND PHƯỜNG BỒ ĐỀ
TRƯỜNG TIỂU HỌC GIA QUÁT

LỊCH CÔNG TÁC TRƯỜNG TH GIA QUÁT
(TUẦN 18 NĂM HỌC 2025 -2026)
TỪ NGÀY 05/01 ĐẾN NGÀY 11/01/2026.

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lịch trực BGH, GV Bảo vệ	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh theo lịch tuần
Hai 05/01	S	- Giám sát công tác bán trú - 8h: Chào cờ tuần 18: Sơ kết thi đua tuần 16 - 9h: GVCN báo cáo các trường hợp KQ bài KT bất thường cho đ/c PHT - 9h20: họp giao ban BGH, TPT	Tổ giám sát bán trú Đại diện PH 5A3 CBGVNV, HS BGH, Đ/c Nam	- BGH: PHT2 - GV: đ.c Phương - Bảo vệ: đ.c Suốt, đ.c Hải	
	C	- Giám sát công tác sửa chữa thi công các hạng mục công trình trong trường. - KT việc chấm bài KTĐK cuối kì 1 môn Công nghệ khối 3,4,5 (Chấm 10% tổng số bài của lớp) - 14h: SHCM Khối 3	BGH, Tổ BV PHT GV Khối 3		
Ba 06/01	S	- Giám sát kiểm tra công tác bán trú. - Giám sát công tác sửa chữa thi công các hạng mục công trình trong trường. - 9h40: HS có điểm KT bất thường KT lại tại phòng HĐSP	Tổ giám sát bán trú Đại diện PH 5A4 BGH, Tổ BV BGH, GVCN	- BGH: PHT2 - GV: Lý - Bảo vệ: đ.c Quang đ.c Thuyền	
	C	- KT việc chấm bài KTĐK cuối kì 1 môn T+TV (Chấm 10% tổng số bài của lớp)	BGH		
Tư 07/01	S	- Giám sát kiểm tra công tác bán trú. - Giám sát công tác sửa chữa thi công các hạng mục công trình trong trường. - KT việc chấm bài KTĐK cuối kì 1 môn T+TV (Chấm 10% tổng số bài của lớp)	Tổ giám sát bán trú Đại diện PH 5A5 BGH, Tổ BV BGH	- BGH: HT - GV: đ/c Linh - Bảo vệ: đ.c Suốt, đ.c Hải	
	C	- 14h: SHCM Khối 2	BGH, GV Khối2		

Năm 08/01	S	- Giám sát kiểm tra công tác bán trú. - Giám sát công tác sửa chữa thi công các hạng mục công trình trong trường. - Các tổ hoàn thiện đánh giá NX HS cuối kì 1 trên CSDL.	Tổ giám sát bán trú Đại diện PH 5A6 BGH, Tổ BV GVCN	- BGH: PHT1 - GV: đ/c Biên - Bảo vệ: đ.c Quang đ.c Thuyền	
	C	- Xử lý công văn đi - đến, trực giải quyết thủ tục hành chính; -14h00: Họp giao ban Hiệu trưởng tại UBND phường - Kiểm tra việc đánh giá HS trên CSDL (PHT)	BGH; VP Đ/c Phụng-HT PHT		
Sáu 09/01	S	- Giám sát kiểm tra công tác bán trú. - 8h00: Học sinh toàn trường khám sức khỏe tại phòng HDSP	Tổ giám sát bán trú Đại diện PH 1A1 BGH, GVCN, HS	- BGH: PHT1 - GV: đ/c Thủy - Bảo vệ: đ.đ.c Suốt, đ.c Hải	
	C	- 14h00: Trực tiếp công dân. -14h00: Học sinh toàn trường khám sức khỏe tại phòng HDSP - 14h: SHCM tổ Bộ môn	Đ/c Phụng; VP BGH, GVCN, HS Đ/c Diệp		
Bảy 10/01	S	- Giám sát kiểm tra công tác bán trú. - 8h00: Học sinh toàn trường khám sức khỏe tại phòng HDSP - PHT kí duyệt KHBD, LBG tuần 19. Thực hiện dạy bù ngày thứ Sáu (2/1/2026) - KT hồ sơ cuối kì 1 của GV: <i>Bảng tổng hợp; Sổ SHCM, sổ dự giờ; Sổ chủ nhiệm, sổ họp, Sổ theo dõi đánh giá KQ học tập của HS</i>	Tổ giám sát bán trú Đại diện PH 1A2 BGH, GVCN, HS BGH, GVCN	- BGH: PHT2 - Bảo vệ: đ.c M. Vân đ.c Thuyền	
	C	- Thực hiện dạy bù ngày thứ Sáu (2/1/2026) - 14h00: Học sinh toàn trường khám sức khỏe tại phòng HDSP - KT hồ sơ cuối kì 1 của GV - 15h20: Toàn trường tổng vệ sinh - Xây dựng lịch công tác tuần 19	BGH, GVCN, HS		
Chủ nhật 11/01		Nghỉ		- BGH: PHT1 - Bảo vệ: đ.đ.c Suốt, đ.c Hải	

* Ghi chú: Ban giám hiệu dạy theo thời khóa biểu.