

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG PHÚC LỢI**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH  
V/v rà soát các đối tượng diện  
bồi dưỡng kiến thức quốc phòng  
và an ninh năm 2026

Phúc Lợi, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- Các phòng ban đơn vị phường;
- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập.

Căn cứ vào Nghị định số 13/2014/NĐ-CP ngày 25/02/2014 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Giáo dục quốc phòng và an ninh (QP&AN); Nghị định số 139/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 13/2014/NĐ-CP ngày 25/02/2014 của Chính phủ; Hướng dẫn số 90/HD-HĐGDQPAN ngày 31/5/2016 của Hội đồng giáo dục Quốc phòng và An ninh Trung ương.

Thực hiện Công văn 493/BTL-TM ngày 09/3/2026 của Bộ Tư lệnh Thủ đô Hà Nội về việc rà soát các đối tượng diện bồi dưỡng kiến thức Quốc phòng và An ninh, UBND phường yêu cầu các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

**1. Rà soát đối tượng bồi dưỡng kiến thức Quốc phòng và An ninh.**

Các phòng ban, đơn vị rà soát lập danh sách là đối tượng 2, 3, 4 bồi dưỡng kiến thức Quốc phòng - An ninh (theo Phụ lục I), cụ thể:

**1.1. Đối tượng 2**

- Lãnh đạo HĐND: Phó Chủ tịch HĐND phường.
- Lãnh đạo UBND phường: Phó Chủ tịch HĐND.

**1.2. Đối tượng 3**

- Công chức, viên chức giữ chức danh lãnh đạo cấp phòng:
  - + Cấp trưởng các ban HĐND, các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND phường;
  - + Cấp phó các ban HĐND, các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND phường;
  - + Đại biểu HĐND phường.

**1.3. Đối tượng 4**

- Chuyên viên, viên chức các phòng, đơn vị thuộc UBND phường.
- Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng các trường học công lập thuộc UBND phường.

- Giáo viên các trường THCS, tiểu học trên địa bàn.
- Người hoạt động không chuyên trách phường.
- Bí thư, Phó bí thư chi bộ; Tổ trưởng tổ dân phố.
- Chức sắc, chức việc tôn giáo, cá nhân tiêu biểu, người có uy tín trong cộng đồng.
- Đảng viên Đảng cộng sản Việt Nam.

**2. Lập danh sách đăng ký nhu cầu tham gia bồi dưỡng kiến thức QP&AN cho cán bộ đối tượng 2, 3 năm 2026 (Theo mẫu phụ lục II)**

**3. Trách nhiệm lập danh sách, thời gian gửi.**

- Trách nhiệm rà soát, lập danh sách:

+ Các phòng ban, đơn vị phường, các trường học công lập thuộc UBND phường: Rà soát lập danh sách đăng ký nhu cầu bồi dưỡng đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đơn vị.

+ Phòng Văn hóa - Xã hội lập danh sách, đăng ký nhu cầu bồi dưỡng đối với đối tượng chức sắc, chức việc tôn giáo, cá nhân tiêu biểu, người có uy tín trong cộng đồng, bí thư, phó bí thư các chi bộ, tổ trưởng các tổ dân phố.

- Thời gian thực hiện: Danh sách của các đơn vị gửi về phòng Văn hóa-Xã hội chậm nhất ngày 20/3/2026 để tổng hợp báo cáo UBND phường gửi Bộ Tư lệnh Thủ đô theo quy định.

Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT, VH-XH (02)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Bùi Anh Tuấn**

**Phụ lục I**

UBND PHƯỜNG PHÚC LỢI  
**ĐƠN VỊ.....**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

*Phúc Lợi, ngày tháng năm 2026*

**DANH SÁCH TỔNG HỢP**

**Kết quả rà soát các đối tượng bồi dưỡng KTQP&AN của phòng/ban/đơn vị**

TT	Cơ quan, đơn vị	Đối tượng 2			Đối tượng 3			Đối tượng 4			Đối tượng chức sắc, chức việc tôn giáo		
		Tổng	Đã bồi dưỡng	Chưa bồi dưỡng	Tổng	Đã bồi dưỡng	Chưa bồi dưỡng	Tổng	Đã bồi dưỡng	Chưa bồi dưỡng	Tổng	Đã bồi dưỡng	Chưa bồi dưỡng

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

**Phụ lục II**

UBND PHƯỜNG PHÚC LỢI  
**ĐƠN VỊ.....**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

*Phúc Lợi, ngày tháng năm 2026*

**DANH SÁCH**

**Đăng ký bồi dưỡng kiến thức Quốc phòng và An ninh năm 2026**

STT	Họ và tên	Ngày sinh	Chức vụ, cơ quan	Ghi chú
<b>Đối tượng 2</b>				
1				
2				
3				
<b>Đối tượng 3</b>				
1				
2				
3				
	<b>Tổng:</b>			

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**