

Số: 18/TB-THCK

Long Biên, ngày 20 tháng 4 năm 2026

## THÔNG BÁO

**V/v: Lịch nghỉ dịp lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2026**

Căn cứ Bộ luật Lao động năm 2019;

Thực hiện công văn số 1525/SGDDĐT-VP ngày 14/4/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc lịch nghỉ dịp lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2026 ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội;

Trường Tiểu học Cụ Khối thông báo lịch nghỉ dịp lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2026 như sau:

### **1.Thời gian nghỉ dịp lễ Giỗ tổ Hùng Vương năm 2026:**

Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường được nghỉ dịp lễ Giỗ tổ Hùng Vương năm 2026: Ngày 26/4/2026, Chủ nhật. Do trùng với ngày nghỉ cuối tuần, nên được nghỉ bù vào thứ Hai, ngày 27/4/2026.

### **2.Thời gian nghỉ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2026:**

Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường được nghỉ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2026: 02 ngày (ngày 30/4/2026 và ngày 01/5/2026).

## **II. Những việc cần thực hiện:**

- Thực hiện việc treo cờ Tổ quốc tại trường học theo quy định.
- Thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh theo chỉ đạo của Thành phố.
- Cán bộ trực và bảo vệ thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo trong dịp nghỉ Lễ; Phối hợp chặt chẽ với công an phường Long Biên nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng cháy nổ, an ninh trật tự, an toàn trường học, tuyên truyền, giáo dục, triển khai đến học sinh về thực hiện nếp sống văn minh, thanh lịch, giữ gìn trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông. Thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử nơi công cộng.
- Đảm bảo thông tin liên lạc giữa cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh với nhà trường. Trong quá trình nghỉ Lễ, nếu có vấn đề phát sinh đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên thông tin, báo cáo với tổ trưởng; học sinh thông tin, báo cáo với GVCN; tổ trưởng, GVCN thông tin báo cáo ngay với lãnh đạo trực để kịp thời xử lý.

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp có thẩm quyền.
- Sau nghỉ Lễ, cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh các lớp cần ổn định ngay nề nếp dạy, học và thực hiện các nhiệm vụ khác theo kế hoạch.
- Tổ trưởng chuyên môn, văn phòng, giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm thông tin, phổ biến nội dung, lịch nghỉ dịp lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2026 đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh học sinh của tổ, lớp./.

**Nơi nhận:**

- Phòng VHXX (để b/c);
- BGH (để chỉ đạo);
- CB, GV, NV, CMHS (để p/h);
- Lưu: VT, 02.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Hoàng Thị Bích Liên**