

Số: /KH-SGDĐT

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Hợp tác, hỗ trợ ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Cao Bằng

Thực hiện Công văn số 2593/VP-KGVX ngày 12/02/2026 của Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về việc thực hiện một số nội dung tại cuộc làm việc của đồng chí Tổng Bí thư Tô Lâm với Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Cao Bằng;

Căn cứ Bản thỏa thuận hợp tác ngày 28/02/2026 giữa Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội và Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Cao Bằng về việc phối hợp, hợp tác, hỗ trợ lĩnh vực giáo dục và đào tạo; Công văn số 1009/SGDĐT-KH ngày 30/3/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Cao Bằng về việc đề xuất triển khai các nội dung phối hợp, hỗ trợ đã được ký kết;

Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội xây dựng Kế hoạch hợp tác, hỗ trợ ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Cao Bằng, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa chỉ đạo của Trung ương, Thành ủy, Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội và nội dung thỏa thuận hợp tác giữa hai Sở Giáo dục và Đào tạo theo hướng thiết thực, hiệu quả, bền vững, lâu dài.

- Hỗ trợ ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Cao Bằng nâng cao chất lượng giáo dục đại trà, giáo dục mũi nhọn, giáo dục nghề nghiệp, chuyển đổi số, giáo dục STEM và điều kiện học tập tại vùng biên giới, vùng khó khăn.

- Tăng cường mối quan hệ đoàn kết, chia sẻ kinh nghiệm quản lý, chuyên môn, học liệu, mô hình giáo dục giữa các cơ sở giáo dục của thành phố Hà Nội và tỉnh Cao Bằng.

- Góp phần hỗ trợ, nâng cao chất lượng giáo dục tại các địa bàn biên giới, vùng đặc biệt khó khăn của tỉnh Cao Bằng.

- Góp phần giáo dục học sinh Thủ đô về tinh thần trách nhiệm xã hội, ý thức hướng về biên giới, vùng khó khăn và lan tỏa giá trị nhân văn của ngành Giáo dục Thủ đô.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm đúng định hướng, đúng chức năng, nhiệm vụ của các phòng thuộc Sở và các đơn vị tham gia; rõ việc, rõ đầu mối, rõ tiến độ, rõ sản phẩm.

- Ưu tiên hiệu quả thực chất, tránh hình thức; nội dung hỗ trợ phải phù hợp với điều kiện thực tế của hai địa phương và nhu cầu của cơ sở giáo dục.

- Phát huy sự tham gia tự nguyện, tích cực của các cơ sở giáo dục, các câu lạc bộ quản lý giáo dục, các nguồn lực xã hội hóa hợp pháp.

- Bảo đảm an toàn, tiết kiệm, công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật trong toàn bộ quá trình tổ chức thực hiện.

II. NỘI DUNG

1. Tư vấn định hướng phát triển giáo dục và đào tạo

- Tư vấn định hướng phát triển nguồn nhân lực gắn với điều kiện đặc thù của tỉnh Cao Bằng, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, nhất là các lĩnh vực kinh tế biên mậu, cửa khẩu, du lịch, nông nghiệp công nghệ cao và nhu cầu thị trường lao động.

- Tư vấn các giải pháp, chiến lược nâng cao chất lượng giáo dục đại trà ở các cấp học; hỗ trợ phân tích dữ liệu, dự báo nhu cầu phát triển giáo dục và đào tạo.

- Tư vấn, chia sẻ kinh nghiệm xây dựng mô hình phát hiện, tuyển chọn, bồi dưỡng học sinh năng khiếu, học sinh giỏi; định hướng phát triển giáo dục mũi nhọn phù hợp với thực tiễn địa phương.

2. Hỗ trợ chuyên môn, nâng cao chất lượng giáo dục

- Đối với giáo dục mầm non: chia sẻ kinh nghiệm xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm; tổ chức trao đổi chuyên môn về triển khai Chương trình giáo dục mầm non; xây dựng mô hình điểm để địa phương nghiên cứu, vận dụng.

- Đối với giáo dục phổ thông: phối hợp tổ chức sinh hoạt chuyên môn liên tỉnh trong triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018; chia sẻ kinh nghiệm dạy học các môn học mới, môn tích hợp, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; bồi dưỡng giáo viên cốt cán và cán bộ quản lý.

- Đối với dạy học trực tuyến và học liệu số: kết nối dạy học trực tuyến đối với một số môn học phù hợp; chia sẻ bài giảng số, học liệu số, ngân hàng câu hỏi, đề kiểm tra; tổ chức chuyên đề trực tuyến cho cán bộ quản lý và giáo viên cốt cán.

- Đối với giáo dục mũi nhọn: hỗ trợ mô hình phát hiện, bồi dưỡng học sinh giỏi; kết nối chuyên gia, giáo viên có kinh nghiệm để tư vấn, hỗ trợ ôn luyện đội tuyển học sinh giỏi quốc gia.

- Đối với giáo dục nghề nghiệp: tư vấn xây dựng chương trình đào tạo nghề gắn với đặc thù địa phương như du lịch cộng đồng, nông nghiệp công nghệ cao, chế biến nông lâm sản, thương mại điện tử; kết nối doanh nghiệp và chia sẻ kinh nghiệm quản trị, chuyển đổi số, STEM trong đào tạo nghề.

- Đối với phát triển đội ngũ: phối hợp tổ chức bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán theo chuyên đề, cấp học, lĩnh vực công tác; xây dựng mạng lưới giáo viên cốt cán và cán bộ quản lý giữa hai địa phương.

3. Hỗ trợ giáo dục chính trị, tư tưởng; kết nối trường học

- Phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục truyền thống, lý tưởng sống, kỹ năng sống, ý thức công dân, hiểu biết về lịch sử, văn hóa, quê hương, đất nước phù hợp với từng cấp học.

- Chia sẻ kinh nghiệm xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; triển khai các giải pháp hỗ trợ tư vấn tâm lý học đường, công tác xã hội trường học và xây dựng trường học hạnh phúc.

- Tổ chức giao lưu văn hóa, văn nghệ, thể thao, giáo dục kỹ năng sống, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh; tăng cường kết nối, kết nghĩa giữa các cơ sở giáo dục của hai địa phương trên tinh thần tự nguyện, hiệu quả, thiết thực.

4. Hỗ trợ chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ và giáo dục STEM

- Chia sẻ kinh nghiệm triển khai, vận hành cơ sở dữ liệu ngành giáo dục; tư vấn định hướng, lộ trình chuyển đổi số phù hợp với điều kiện thực tế của ngành giáo dục tỉnh Cao Bằng.

- Phối hợp tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên công nghệ thông tin về quản trị số, khai thác dữ liệu, sử dụng nền tảng số trong quản lý và dạy học.

- Hỗ trợ triển khai mô hình trường học số, kho học liệu số, phần mềm quản lý nhà trường, ngân hàng câu hỏi; lựa chọn một số cơ sở giáo dục để thí điểm và rút kinh nghiệm.

- Hỗ trợ xây dựng chủ đề STEM, tổ chức ngày hội STEM, câu lạc bộ STEM, bồi dưỡng giáo viên STEM; chia sẻ mô hình, học liệu, kinh nghiệm triển khai robotics và nghiên cứu khoa học kỹ thuật.

5. Hỗ trợ cơ sở vật chất, điều kiện học tập

- Hỗ trợ huy động các nguồn lực hợp pháp để đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị cho các cơ sở giáo dục vùng biên giới, vùng khó khăn, trường phổ thông dân tộc nội trú, bán trú và trung tâm GDNN-GDTX của tỉnh Cao Bằng.

- Hỗ trợ phần mềm quản lý, phần mềm thư viện, học liệu số, bài giảng trực tuyến theo hình thức phù hợp như cung cấp tài khoản, chia sẻ nền tảng hoặc hỗ trợ triển khai ứng dụng.

- Phối hợp xây dựng mô hình trường học xanh - sạch - đẹp - an toàn - thân thiện trên cơ sở kết nghĩa giữa các cặp trường, phù hợp với nhu cầu và khả năng hỗ trợ thực tế của từng đơn vị.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

- Thực hiện từ tháng 4 năm 2026 đến hết năm 2030.

- Hằng năm, căn cứ tình hình thực tế và nhu cầu phối hợp giữa hai địa phương, các đơn vị xây dựng kế hoạch cụ thể để triển khai thực hiện, bảo đảm phù hợp, hiệu quả.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Chính trị, tư tưởng và Công tác học sinh, sinh viên

- Là đầu mối tham mưu Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành kế hoạch, hướng dẫn triển khai hằng năm.

- Tổng hợp nhu cầu, theo dõi, đôn đốc, đánh giá kết quả thực hiện toàn Ngành;

- Chủ trì các nội dung về giáo dục chính trị, tư tưởng, kỹ năng sống, công tác xã hội trường học, tư vấn tâm lý học đường, giao lưu, trải nghiệm, kết nối và kết nghĩa giữa các cơ sở giáo dục hai địa phương.

2. Phòng Tổ chức cán bộ

Tham mưu các nội dung tư vấn, phối hợp tổ chức các khóa bồi dưỡng chuyên đề về phát triển nguồn nhân lực, phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên.

3. Phòng Kế hoạch - Tài chính

Tham mưu cơ chế huy động các nguồn lực hợp pháp; tổng hợp nhu cầu hỗ trợ cơ sở vật chất, thiết bị, phần mềm, học liệu; hướng dẫn quản lý, sử dụng kinh phí đúng quy định.

4. Phòng Giáo dục Mầm non

Tham mưu hỗ trợ chuyên môn cấp mầm non; xây dựng chuyên đề, mô hình điểm, hướng dẫn, tổ chức kết nối các trường mầm non của thành phố Hà Nội với các trường mầm non của tỉnh Cao Bằng.

5. Phòng Giáo dục Tiểu học

Tham mưu các nội dung hỗ trợ chuyên môn cấp tiểu học trong triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018; sinh hoạt chuyên môn liên tỉnh; giáo dục STEM; hướng dẫn, tổ chức kết nối các trường tiểu học của thành phố Hà Nội với các trường tiểu học của tỉnh Cao Bằng.

6. Phòng Giáo dục Trung học

Tham mưu các nội dung hỗ trợ chuyên môn cấp THCS, THPT trong triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018; giáo dục mũi nhọn; sinh hoạt chuyên môn liên tỉnh; giáo dục STEM; phối hợp với các trường THPT chuyên của Hà Nội để hỗ trợ các trường chuyên tỉnh Cao Bằng; hướng dẫn, tổ chức kết nối các trường THCS, THPT của thành phố Hà Nội với các trường THCS, THPT của tỉnh Cao Bằng.

7. Phòng Giáo dục thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp và Đại học

Tham mưu hỗ trợ giáo dục nghề nghiệp, giáo dục thường xuyên, hướng nghiệp; phối hợp các hoạt động giao lưu, trải nghiệm khối GDNN-GDTX.

8. Văn phòng Sở

Tham mưu phối hợp thực hiện các nội dung về chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin theo chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng.

9. Phòng Giáo dục tư thục và có yếu tố nước ngoài

Tham mưu hướng dẫn, tổ chức kết nối giữa các cơ sở giáo dục tư thục, có yếu tố nước ngoài với các trường liên cấp Tiểu học - Trung học cơ sở của tỉnh Cao Bằng.

10. Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở, các cụm trường trung học phổ thông

Căn cứ hướng dẫn của Sở, chủ động đăng ký nội dung tham gia, xây dựng kế hoạch phối hợp cụ thể với các cơ sở giáo dục của tỉnh Cao Bằng; tổ chức giao lưu, chia sẻ chuyên môn, hỗ trợ học liệu, thiết bị, hoạt động trải nghiệm, kết nghĩa

giữa các trường. Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về Phòng chuyên môn phụ trách và Phòng Chính trị, tư tưởng và Công tác học sinh, sinh viên để tổng hợp.

11. Các Câu lạc bộ quản lý cấp học Mầm non, Tiểu học, THCS, THPT, Tư thực và có yếu tố nước ngoài, Giáo dục thường xuyên - Giáo dục nghề nghiệp, Trung cấp, Cao đẳng

Phối hợp với các phòng chuyên môn thuộc Sở xây dựng, triển khai các hoạt động chuyên đề, tuyên truyền, vận động, lan tỏa các hoạt động hợp tác, hỗ trợ giữa các cơ sở giáo dục thành phố Hà Nội với các trường học của tỉnh Cao Bằng.

12. Ủy ban nhân dân các phường, xã

Phối hợp chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý triển khai kế hoạch theo hướng thiết thực, hiệu quả; tạo điều kiện về phối hợp địa phương, nguồn lực xã hội hóa và các hoạt động giao lưu, kết nghĩa khi có đề nghị.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Từ nguồn kinh phí hợp pháp của các đơn vị theo quy định hiện hành.
- Từ nguồn xã hội hóa và các nguồn huy động hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.
- Việc quản lý, sử dụng kinh phí phải bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.

VI. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

- Các đơn vị thực hiện báo cáo sơ kết kết quả triển khai trước ngày 15/12 hằng năm.
- Báo cáo đột xuất, báo cáo đề xuất bổ sung khi có yêu cầu.

Trên đây là Kế hoạch hợp tác, hỗ trợ ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Cao Bằng của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội. Đề nghị các phòng thuộc Sở, các cơ sở giáo dục trực thuộc và các đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội (qua Phòng Chính trị, tư tưởng và Công tác học sinh, sinh viên; địa chỉ: số 81 Thợ Nhuộm, phường Cửa Nam, thành phố Hà Nội; email: cttth@hanoiedu.vn; điện thoại: 024.39411232) để được hướng dẫn, tổng hợp, báo cáo theo quy định./.

Nơi nhận:

- Bộ GDĐT;
- Văn phòng Thành ủy Hà Nội;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- UBND các phường, xã;
- Các phòng thuộc Sở;
- CLB CBQL các cấp học;
- Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, CTTTHSSV.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hiền