

Số: /VHXH-GD
V/v hướng dẫn trọng tâm công tác
tháng 01, 02/2026 các cơ sở giáo dục.

Phúc Lợi, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Đ/c Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS trên địa bàn phường;
- Chủ các nhóm lớp mầm non độc lập trên địa bàn phường.

Thực hiện công tác quản lý nhà nước về giáo dục, UBND phường Phúc Lợi hướng dẫn các cơ sở giáo dục (CSGD) trên địa bàn phường thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 01, 02/2026, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN, PHỔ BIẾN GD PHÁP LUẬT

Tổ chức tuyên truyền tới đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh những nội dung sau:

- Tiếp tục tổ chức thực hiện thi đua lập thành tích chào mừng Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Tổ chức các hoạt động thông tin tuyên truyền, văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao chào năm mới 2026 (Tết Dương lịch), kỉ niệm 96 năm ngày thành lập Đảng Cộng Sản Việt Nam (03/02/1930- 03/02/2026) và mừng Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

- Các biện pháp quản lí và sử dụng pháo, vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ trong dịp Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

- Công văn số 1140/UBND-VHXH ngày 17/12/2025 của UBND phường Phúc Lợi về việc tăng cường công tác đảm bảo ANTT, an toàn cho học sinh tại các trường học trên địa bàn phường.

- Kế hoạch số 162/KH- UBND ngày 17/12/2025 của UBND phường về việc khắc phục điểm nghẽn về An toàn thực phẩm trên địa bàn phường Phúc Lợi.

- Quyết định số 6285/QĐ-UBND ngày 17/12/2025 của UBND TP Hà Nội về việc thành lập hội đồng thẩm định giá tài sản thường xuyên trong tổ tụng hình sự thành phố Hà nội đối với ngành, lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

- Kế hoạch 163/KH- UBND ngày 18/12/2025 về việc kiểm tra năm học 2025-2026 của UBND phường Phúc Lợi.

- Công văn số 5406/SGDDT- KHTC ngày 19/12/2025 của Sở GDĐT về việc triển khai thực hiện cấp bù tiền miễn học phí, hỗ trợ học phí theo quy định tại Nghị quyết số 47/NQ-HĐND ngày 13/11/2025 của HĐND Thành phố và Nghị định số 238/2025/NĐ-CP.

- Quyết định số 6406/QĐ-UBND ngày 24/12/2025 của UBND TP Hà Nội về việc phê duyệt liên kết tổ chức thi, cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ tiếng Anh NOCN ESOL INTERNATIONAL.

- Kế hoạch số 368/KH-UBND ngày 25/12/2025 của UBND TP về tổ chức lễ đón nhận danh hiệu thành phố Hà Nội là thành viên mạng lưới “Thành phố học tập toàn cầu” của UNESCO.

- Công văn số 5567/SGDDĐT- CTTTHSSV ngày 25/12/2025 của Sở GDĐT về việc tham gia Cuộc thi tìm hiểu Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ thành phố Hà Nội lần thứ XVIII, nhiệm kỳ 2025-2030.

- Công văn số 1255/UBND -VHXH ngày 30/12/2025 của UBND phường Phúc Lợi về việc thực hiện quy trình giám sát bữa ăn bán trú cho học sinh và tăng cường công tác ATTP.

- Tiếp tục tăng cường tuyên truyền và triển khai công tác phòng chống dịch bệnh, đảm bảo công tác y tế học đường.

II. CÔNG TÁC PHỔ CẬP

- Các nhà trường hoàn thiện hồ sơ, tài liệu theo yêu cầu của đoàn kiểm tra Sở GDĐT, bảo đảm duy trì kết quả đã được công nhận.

- Tiếp tục duy trì sĩ số, nâng cao tỷ lệ chuyên cần; rà soát, cập nhật biên động học sinh, dữ liệu PCGD-XMC, chuẩn bị tốt các điều kiện cho công tác duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập trong thời gian tới.

III. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

1. Đối với cấp mầm non

- Thực hiện nghiêm các quy định về phòng dịch, vệ sinh môi trường, vệ sinh lớp học; thường xuyên rà soát, sửa chữa cơ sở vật chất, bảo đảm an toàn, phòng chống rét và sức khỏe cho trẻ.

- Bảo đảm đầy đủ điều kiện y tế học đường, trang thiết bị, thuốc theo quy định; kiểm soát chất lượng nguồn nước; tăng cường giáo dục kỹ năng phòng cháy chữa cháy, thoát nạn, phòng tránh tai nạn thương tích cho trẻ.

- Tổ chức tốt công tác nuôi dưỡng, an toàn thực phẩm; xây dựng thực đơn khoa học, cân đối dinh dưỡng; phối hợp với cha mẹ học sinh giám sát nguồn thực phẩm và theo dõi, can thiệp kịp thời tình trạng dinh dưỡng của trẻ.

- Triển khai hiệu quả kế hoạch phát triển giáo dục mầm non và chuyên đề “Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”; xây dựng trường lớp xanh, sạch, đẹp, văn minh, thân thiện.

- Tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục, trải nghiệm, rèn luyện kiến thức và kỹ năng sống cho trẻ, đặc biệt trẻ 5–6 tuổi; linh hoạt đổi mới phương pháp chăm sóc, giáo dục.

- Đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn; tổ chức các chuyên đề cấp trường; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, tuyên truyền, cập nhật hình ảnh, hoạt động giáo dục của nhà trường.

2. Đối với cấp Tiểu học

- Tiếp tục triển khai thực hiện các kế hoạch; chương trình nhà trường theo khung thời gian năm học và hướng dẫn của Sở GDĐT. Nghiêm túc thực hiện chương trình, thời khóa biểu; Tăng cường kiểm tra việc soạn giảng, hồ sơ giáo viên.
- Tiếp tục tổ chức sinh hoạt chuyên môn định kỳ, đổi mới phương pháp dạy học, ứng dụng CNTT, đổi mới đánh giá học sinh.
- Tổ chức sơ kết học kỳ I và triển khai nhiệm vụ học kỳ II. Cập nhật cơ sở dữ liệu toàn ngành. Nộp báo cáo sơ kết học kỳ I.
- Tham gia giao lưu tiếng Anh, các hoạt động có sử dụng tiếng Anh cấp Thành phố (Thành phần, thời gian theo kế hoạch của Sở GDĐT).
- Tiểu học Lê Quý Đôn, TH Phúc Lợi tham gia giao lưu giáo dục kỹ năng giao thông an toàn cấp tiểu học (theo lịch của Sở GDĐT).
- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng, nghệ thuật sư phạm cho giáo viên tham gia Hội thi Giáo viên giỏi cấp Thành phố (đối với tiết đạt giải cao).
- Các trường tiếp tục tổ chức cho HS tham quan tìm hiểu cụm di tích lịch sử, văn hóa Đình, Chùa Hội Xá theo KH số 148/KH-UBND ngày 26/11/2025 của UBND phường.
- Trường TH Đô thị Sài Đồng, TH Phúc Lợi tiếp tục bồi dưỡng học sinh tham gia vòng chung khảo “Ngày hội tiếng Anh STEM robotics” (Theo lịch của Sở GDĐT).

3. Đối với cấp THCS

- Tiếp tục duy trì nền nếp, kỷ cương dạy học; nghiêm túc triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018.
- Nộp báo cáo sơ kết HKI, thực hiện kế hoạch giáo dục HKII, Sơ kết các cuộc vận động.
- Phối hợp phòng VHXXH tổ chức buổi gặp mặt đội tuyển học sinh giỏi dự thi cấp thành phố năm học 2025-2026.
- Trường THCS Nguyễn Gia Thiều được lựa chọn làm điểm thi, có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất và cử cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia làm công tác coi thi; Trường THCS Nguyễn Bình Khiêm cử cán bộ, giáo viên tham gia công tác giám sát, coi thi tại các điểm thi theo công văn số 5436/SGDĐT-QLT ngày 19/12/2025 của Sở GDĐT và công văn số 1225/UBND-VHXXH ngày 25/12/2025 của UBND phường Phúc Lợi.
- Trường TH&THCS Vinschool The Harmony bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng cho học sinh tham gia cuộc thi “Nghiên cứu khoa học kỹ thuật dành cho học sinh Trung học cấp Thành phố” và “Liên hoan tài năng nhạc cụ học sinh phổ thông thành phố Hà Nội lần thứ I, năm học 2025-2026”.
- Các trường tiếp tục tổ chức cho HS tham quan tìm hiểu cụm di tích lịch sử, văn hóa đình, chùa Hội Xá theo KH số 148/KH-UBND ngày 26/11/2025 của UBND phường Phúc Lợi.

- Cử CBGV cốt cán tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn các môn học; tham gia thảo luận và hội thảo về thực hiện chương trình sách giáo khoa các bộ môn, hoạt động giáo dục bắt buộc theo chương trình GDPT 2018 do Sở tổ chức (Theo thông báo).

- Các cơ sở giáo dục THCS tiếp tục thực hiện dạy tài liệu Giáo dục Nếp sống thanh lịch - văn minh cho học sinh Hà Nội.

- Tiếp tục bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng, nghệ thuật sư phạm cho giáo viên tham gia Hội thi Giáo viên giỏi cấp phường.

- Các trường THCS cử cán bộ, giáo viên tham gia làm nhiệm vụ chấm thi giáo viên giỏi cấp phường theo điều động.

IV. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CỦA CÁC NHÀ TRƯỜNG

- Các cơ sở giáo dục tổ chức sơ kết học kỳ I và triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II theo quy định.

- Nộp báo cáo Sơ kết học kỳ I năm học 2024- 2025 (Tổ giáo dục nhận ngày 08/01/2026).

- Tổ chức cho giáo viên, nhân viên và học sinh nghỉ sơ kết học kỳ I năm học 2025-2026 và nghỉ Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán năm 2026 theo đúng quy định. Thông báo lịch cụ thể tới 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh.

- Thực hiện nghiêm túc việc phân công trực và bảo vệ trường học dịp nghỉ Tết. Phối hợp chặt chẽ với Công an phường để có biện pháp cần thiết nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng chống cháy nổ...tại đơn vị.

- Thực hiện đầy đủ chế độ chính sách, quan tâm tới đời sống vật chất và tinh thần của cán bộ, giáo viên, nhân viên, trẻ em. Tổ chức thăm hỏi, động viên đối với các gia đình cán bộ, giáo viên, nhân viên và trẻ em thuộc diện chính sách và có hoàn cảnh khó khăn.

- Trong thời gian nghỉ tết, nếu có vấn đề phát sinh, các đơn vị cần báo cáo ngay về Phòng VHXXH qua tổ giáo dục.

- Tiếp tục tăng cường quản lý chuyên môn, thực hiện nghiêm chương trình, thời khóa biểu; đẩy mạnh sinh hoạt tổ chuyên môn, dự giờ – thăm lớp, bồi dưỡng đội ngũ, triển khai chuyên đề, nâng cao chất lượng giáo dục.

- Cấp TH, THCS: Hoàn thiện dữ liệu điểm theo quy chế.

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ, công khai kết quả, khắc phục tồn tại, lưu hồ sơ đầy đủ theo quy định.

- Tăng cường kiểm tra, rà soát, sửa chữa cơ sở vật chất, đảm bảo an ninh, an toàn trường học; phòng chống dịch bệnh; tăng cường đảm bảo an toàn giao thông khu vực cổng trường, phối hợp xử lý hàng rong quanh trường học.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm quy trình bán trú, an toàn thực phẩm, lưu trữ đầy đủ hồ sơ, cập nhật đúng tiến độ; phát huy vai trò Ban đại diện CMHS trong công tác giám sát.

- Các trường phổ thông tiếp tục tổ chức tập huấn bồi dưỡng cho CBQL, giáo viên về phát triển năng lực số cho học sinh.

- Cử CBGVNV tham gia lớp tập huấn nghiệp vụ phổ cập, chuyên môn ... (Theo lịch của Sở GDĐT).

- Nghiêm túc thực hiện việc quản lý dạy thêm học thêm theo đúng quy định của Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Các trường nghiêm túc rà soát, thực hiện đúng các quy định về tổ chức hoạt động liên kết, học ngoài giờ; bảo đảm tự nguyện, công khai, đúng quy định thu - chi, không để xảy ra sai phạm.

V. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CỦA PHÒNG VĂN HÓA-XÃ HỘI

- Tiếp tục kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học, kế hoạch dạy học, phổ cập giáo dục, công tác thu chi, hoạt động liên kết, an toàn trường học.

- Tổ chức buổi gặp mặt đội tuyển học sinh giỏi dự thi cấp thành phố năm học 2025-2026 (Dự kiến ngày 07/12/2025).

- Tổ chức sơ kết HKI.

- Cử CBQL, GVN NV dự các chuyên đề cấp cụm, thành phố.

- Phối hợp trạm y tế phường kiểm tra y tế học đường, vệ sinh ATTP, phòng chống dịch bệnh.

- Tiếp tục triển khai, cử CBQL-GV-NV tham gia các lớp bồi dưỡng theo kế hoạch.

- Tổ chức chấm thi thực hành Hội thi giáo viên giỏi trung học cơ sở cấp phường.

- Kiểm tra trung tâm Ngoại ngữ, tin học, dạy thêm học thêm trên địa bàn.

Yêu cầu các đồng chí Hiệu trưởng trường MN, TH, THCS, chủ lớp mầm non độc lập tự thực xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện hiệu quả; lựa chọn các biện pháp phù hợp; phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ thời gian; đúng với biểu tiến độ của kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học tại đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT (02b).

TRƯỞNG PHÒNG

Trần Thị Thanh Hồng