

Số: /BHXH-CV
V/v thực hiện chi trả điện tử đối với
các chế độ ÔĐ, TS, DSPHSK

Việt Hưng, ngày tháng 12 năm 2025

Kính gửi: Đơn vị sử dụng lao động trên địa bàn
do Bảo hiểm xã hội cơ sở Long Biên quản lý

Thực hiện Kế hoạch 2938/KH-BHXH ngày 11/11/2025 của Bảo hiểm xã hội (BHXH) Việt Nam về việc triển khai lệnh chi điện tử đối với chi trả các chế độ BHXH, BHTN; Công văn số 2173/BHXH-KHTC ngày 17/11/2025 của BHXH thành phố Hà Nội về việc thực hiện kế hoạch triển khai lệnh chi điện tử đối với chi trả các chế độ BHXH, BHTN.

Góp phần chuyển đổi số quốc gia và hiện đại hóa công tác chi trả các chế độ BHXH; đảm bảo quy trình khép kín về dữ liệu từ khâu nhận danh sách, thực hiện chi trả đến từng tài khoản của người hưởng/đơn vị sử dụng lao động; tối ưu quy trình, giảm thời gian thực hiện, giảm thiểu sai sót. BHXH cơ sở Long Biên đề nghị các đơn vị sử dụng lao động (ĐVSĐLĐ) từ ngày 01/01/2026 phối hợp thực hiện các nội dung sau:

1. Khi nộp hồ sơ đề nghị giải quyết hưởng chế độ ốm đau, thai sản, dưỡng sức phục hồi sức khỏe cho người lao động, **đơn vị phải đóng đủ số tiền BHXH bắt buộc** theo quy định tại Khoản 3 Điều 8 Nghị định số 158/2025/NĐ-CP ngày 25/6/2025 của Chính phủ.

2. Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ từ người lao động, ĐVSĐLĐ lập danh sách người lao động nghỉ việc hưởng chế độ đề nghị cơ quan BHXH theo quy định tại Điều 48, 49, Điều 62, 63 Luật BHXH số 41/2024. Đồng thời, chuyển hồ sơ chứng từ đến BHXH cơ sở Long Biên trong thời gian 05 ngày kể từ ngày đơn vị đề nghị.

3. Lập Danh sách đề nghị giải quyết hưởng chế độ ốm đau, thai sản, dưỡng sức phục hồi sức khỏe (Mẫu 01B-HSB) đảm bảo chính xác thông tin tài khoản, nhân thân của người lao động. Số ngày đề nghị nghỉ hưởng chế độ BHXH phải khớp đúng với Bảng chấm công của đơn vị.

Để đảm bảo thanh toán chế độ BHXH đối với người lao động kịp thời, đề nghị ĐVSĐLĐ nghiêm túc thực hiện các nội dung trên. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ BHXH cơ sở Long Biên qua số điện thoại 024.36501182 và 024.36501299 để được hướng dẫn và phối hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BHXH TP Hà Nội (để b/c);
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Lê Thị Kim Thúy

