

Phúc Lợi, ngày 29 tháng 3 năm 2026

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 29 NĂM HỌC 2025-2026
(Từ ngày 30/3 đến ngày 3/4/2026)

Thứ Ngày	Thời gian	Nội dung công việc (thời gian cụ thể)	Người/Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách
Thứ 2 Ngày 30/3	Sáng	- 06h30: Nhận thực phẩm tại bếp	- Đ/c Lợi	Đ/c Kim Thúy Nguyễn Ngọc
		* Ban Thiếu nhi: - 6h45: Trục công trường an toàn	- GVCN + 3 HS lớp 8A3, Đ/c B Ngọc, Hà My	
		- 7h15: Chào cờ “Chuyên đề em yêu biển đảo”.	- Đ/c My, Luân, GVCN - Đ/c Uyên chụp ảnh. Đ/c Hoàng Thúy điều phối sân khấu.	
		- 09h00: Báo cáo tiến độ ôn tập, kết quả khảo sát lớp 9 cho BGH tại phòng Hội đồng	- BGH, GVCN 9, GV Toán, Văn, Anh 9	
		- Tiết 4: Chuyên đề môn Toán tại lớp 7A2- đ/c Ngọc Anh dạy	- TP dự: BGH, nhóm Toán	
		- Tiết 4+5: Sinh hoạt CM nhóm Toán – Tin	- BGH, nhóm Toán, Tin	
		- Tiết 5: Chuyên đề Kỹ năng sống tại lớp 7A4- đ/c P. Thúy dạy	- BGH, FCE, GV dạy Lim không có tiết	
	Chiều	- 13h45: Kiểm tra vệ sinh chung, khung cảnh sư phạm khu vực bán trú (cả trong phòng bán trú).	- Đ/c Lợi.	
		- 14h00: Tham dự Hội nghị trực tuyến triển khai về mô hình trường chất lượng cao năm học 2026 2027 và công tác phòng chống dịch bệnh tại phòng họp P1- UBND phường Phúc Lợi	- Đ/c Kim Thúy	
		* Ban Thiếu nhi - 15h20 - 17h00: Trục trả học sinh + Giải quyết vấn đề phát sinh. - Tưới cây tại khu vực sân khấu, xung quanh trường.	-Đ/c Dương, Hoàng Thúy + My -GVCN lớp trực tuần.	
- 16h30: Họp Hội đồng nhà trường tháng 4 tại phòng Hội đồng (các		- 100% CBGVNV		

		bộ phận, đoàn thể gửi báo cáo sơ kết tháng và Kế hoạch công tác tháng 4 lên mail c2nguyengiathieu@longbien.edu trước 29/3		
Thứ 3 Ngày 31/3	Sáng	- 06h30: Nhận thực phẩm tại bếp	- Đ/c H. Thúy	Đ/c Kim Thúy Nguyễn Ngọc
		* Ban Thiếu nhi: - 06h45: Trục công trường an toàn + Tưới cây tại khu vực sảnh, xung quanh sân trường.	- Đ/c Nhung + 3 HS lớp 8A3, Đ/c Mỹ Hạnh, Ngọc Anh, Hà My (sinh).	
		- 07h15: Học sinh truy bài tại lớp học	- 100% GVCN có mặt tại lớp	
		- 09h00: Trục nề nếp HS khu vực căng tin + Nề nếp HS tại sân bóng	- Đ/c Thủy (toán), Hà My (sinh), Ngân + Tâm	
		- 09h00-11h00: Tham gia tập huấn với chuyên gia nước ngoài của FranklinCovey tại văn phòng FCE (1B- Tầng 2, Green Pearl, 378 Minh Khai)	- Đ/c Hoàng Thúy, Bích Ngọc, P. Thúy	
		- BGH dự giờ thăm lớp	- GVBM	
		- Tiết 2+3: Sinh hoạt CM nhóm Văn	- BGH, nhóm Văn	
	- 10h00: Hoàn thành điểm trên CSDL: (ít nhất 1 điểm thường xuyên, 1 điểm GK)	- GVBM		
	Chiều	- 13h45: Kiểm tra vệ sinh chung, khung cảnh sư phạm khu vực bán trú (cả trong phòng bán trú).	- Đ/c Hải Anh	
		- Tiết 1+2: Sinh hoạt CM nhóm Tiếng Anh	- BGH, nhóm TA	
- 14h00: Nộp đề KT cuối HKII môn Công nghệ 9, LSĐL 9 về BGH		- NT chuyên môn		
Ban Thiếu nhi - 15h20 - 17h00: Trục trả học sinh + Giải quyết vấn đề phát sinh. - Tưới cây tại khu vực sân khấu, xung quanh trường.		-Đ/c Như Ngọc, Đồng + My -GVCN lớp trực tuần.		
- 17h30: Họp PHHS lớp 9 tại các lớp học		- GVCN, PHHS		
Thứ 4 Ngày 01/4	Sáng	- 06h30: Nhận thực phẩm tại bếp	- Đ/c Huệ	Đ/c Kim Thúy Nguyễn Ngọc
		* Ban Thiếu nhi: - 06h45: Trục công trường an toàn + Tưới cây tại khu vực sảnh, xung quanh sân trường.	- Đ/c Nhung + 3 HS lớp 8A3, Đ/c Tâm, Quỳnh Trang, Thủy (toán)	

		- 07h15: Học sinh truy bài tại lớp học	- 100% GVCN có mặt tại lớp	
		- 9h00 - 9h20: Thể dục giữa giờ	- Đ/c My, Uyên	
		- Trực nề nếp HS khu vực căng tin + Nề nếp HS tại sân bóng	- Đ/c Châu, Mỹ Hạnh, Lan Trang + Đồng	
		- 09h00: Họp GV dạy CLB mũi nhọn tại phòng Hội đồng, báo cáo kết quả kiểm tra tháng 3 các lớp mũi nhọn (mỗi môn/khối cử 1 đ/c báo cáo)	- GV dạy CLB mũi nhọn	
	Chiều	- 13h45: Kiểm tra vệ sinh chung, khung cảnh sư phạm khu vực bán trú (cả trong phòng bán trú).	- Đ/c Lợi.	
		* Ban Thiếu nhi		
		- 15h20 - 17h00: Trực trả học sinh + trực giải quyết vấn đề phát sinh. - Tưới cây tại sảnh, sân khấu, xung quanh sân trường.	-Đ/c Châu, Diệp, Hương Hương + Dương -GVCN lớp trực tuần.	
Thứ 5 Ngày 02/4	Sáng	- 06h30: Nhận thực phẩm tại bếp	- Đ/c Hồng	
		Ban Thiếu nhi:		
		- 06h45: Trực cổng trường an toàn.	- Đ/c Nhung + 3 HS lớp 8A3, Đ/c Lan	
		- 09h00: Trực nề nếp HS khu vực căng tin + Nề nếp HS tại sân bóng (Y/c HS không đi chân đất đá bóng).	Trang, Hải, My. - Đ/c Ngọc Anh, Thành, Dịu Linh + Đồng.	
		- 07h15: Học sinh truy bài tại lớp học	- 100% GVCN có mặt tại lớp	
		- 8h00: Tham dự Hội nghị hướng dẫn công tác tuyển sinh năm học 2026-2027 và hướng dẫn tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 tại phòng họp P1- UBND phường Phúc Lợi	- Đ/c Kim Thúy	
		- 09h00: Nộp đề cương ôn tập cuối HKII khối 6,7,8 về BGH	- NTCM	
		- 10h00: Các tổ trưởng CM thu SKKN cấp trường + Lập link để điền tên SKKN, lĩnh vực (đã nộp, chưa nộp)	- TTCM - Đ/c Luân	
		- Tiết 3: Chuyên đề môn Địa lý tại lớp 6A1- đ/c Thành dạy	- TP dự: BGH, Tổ CM	
	- Tiết 5: Sinh hoạt CM nhóm KHTN	- BGH, nhóm KHTN		
	Chiều	- 13h45: Kiểm tra vệ sinh chung, khung cảnh sư phạm khu vực bán trú (cả trong phòng bán trú).	- Đ/c Hải Anh	
		* Ban Thiếu nhi -15h20 - 17h00: Trực trả học sinh + trực giải quyết vấn đề phát	- Đ/c Phương Thúy, Dịu Linh+ My	

**Đ/c Kim Thúy
Nguyễn Ngọc**

		sinh. - Tưới cây tại sảnh, sân khấu, xung quanh sân trường.	- GVCN lớp trực tuần.	
Thứ 6 Ngày 03/4	Sáng	- 06h30: Nhận thực phẩm tại bếp	- Đ/c Bích Ngọc	Đ/c Kim Thúy Nguyễn Ngọc
		* Ban Thiếu nhi: - 06h45: Trục công trường an toàn.	- Đ/c Nhung + 3 HS lớp 8A3, Đ/c Uyên, Thu, My.	
		- Tổng hợp sổ sao đỏ, làm điểm thi đua.	- Đ/c Dương.	
		- 09h00 - 9h20: Thẻ dục giữa giờ	- Đ/c My, Uyên	
		- 09h00: Trục nề nếp HS khu vực căng tin.	- Đ/c Tô Thủy, Ph Thúy, Luân.	
		- 07h15: Học sinh truy bài tại lớp học	- 100% GVCN có mặt tại lớp	
	- Tiết 1: Kiểm tra cuối HKII môn Công nghệ 9	- GV coi KT theo tiết trong TKB		
- Tiết 3: Kiểm tra cuối HKII môn LSDL 9	- GV coi KT theo tiết trong TKB			
		- 09h30: Nộp SKKN của các tổ về BGH (BGH sẽ phân công chấm)	- TTCM	
	Chiều	- 13h45: Kiểm tra vệ sinh chung, khung cảnh sư phạm khu vực bán trú (cả trong phòng bán trú).	Đ/c Hải Anh	
		* Ban Thiếu nhi - 15h20 - 17h00: Trục trả học sinh + trục giải quyết vấn đề phát sinh. - Tưới cây tại sảnh, sân khấu, xung quanh sân trường.	- Đ/c Ngân, Nhung (toán) + My - GVCN lớp trực tuần.	

Nơinhận:

- BGH chỉ đạo;
- GVNV (thực hiện)
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Kim Thúy

