

Số: 03 /KH-THCS NT

Bồ Đề, ngày 02 tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH
V/v kiểm tra giữa học kỳ II năm học 2025- 2026

Căn cứ Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GD&ĐT bổ sung một số điều TT58/2011 của BGDDĐT Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

Căn cứ Công văn số 3559/SGDDĐT-GDTrH ngày 08/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 cấp trung học cơ sở;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường;

Trường THCS Ngọc Thụy xây dựng Kế hoạch kiểm tra giữa học kỳ II năm học 2025 - 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Kiểm tra, đánh giá chất lượng dạy và học các môn tính đến giữa học kỳ II.
- Giáo viên điều chỉnh, rút kinh nghiệm trong hoạt động giảng dạy, giúp học sinh biết tự đánh giá, định hướng vươn lên trong học tập.
- Bổ sung kế hoạch chỉ đạo hoạt động dạy và học để đạt hiệu quả cao hơn.

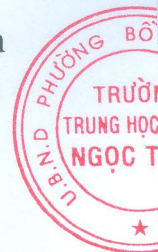
2. Yêu cầu:

- Đánh giá chính xác, công bằng, khách quan kết quả học tập của học sinh.
- Học sinh được ôn tập trước khi kiểm tra và thực hiện nghiêm túc quy chế thi.
- Đề kiểm tra đảm bảo tính công bằng, khách quan, bảo mật, mức độ phù hợp với tình hình thực tế học sinh nhà trường.
- Đề, đáp án, biểu điểm chấm thống nhất chung trong toàn khối lớp.
- Tổ chuyên môn, giáo viên phải thực hiện nghiêm túc thời gian coi và chấm kiểm tra theo quy định.
- Điểm bài kiểm tra được vào sổ điểm, phần mềm đúng quy chế, công khai kết quả cho học sinh, tổng hợp và nộp báo cáo theo đúng thời gian quy định.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Nội dung ôn tập, kiểm tra đánh giá:

- Phạm vi kiến thức: Từ tuần 19 đến hết tuần 25.



2. Yêu cầu đối với đề kiểm tra đánh giá:

- Thực hiện đúng quy định, đủ quy trình ra, duyệt đề của kiểm tra đánh giá; đề ra đúng kỹ thuật, đúng thể thức.

- Đề kiểm tra đảm bảo yêu cầu chuẩn kiến thức, kỹ năng thuộc chương trình THCS đã được tinh giản theo Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT; phần trắc nghiệm khách quan dạng nhiều lựa chọn nhưng có duy nhất 01 lựa chọn đúng.

2.1. Kỹ thuật thiết kế đề thi, gồm:

- Mục tiêu: Kiến thức, Phẩm chất, Năng lực
- Ma trận đề, Bản đặc tả: thể hiện rõ nội dung kiến thức cần kiểm tra, rõ các mức độ nhận thức (Nhận biết, Thông hiểu, Vận dụng)
- Đề thi: Bám sát ma trận đề.
- Đáp án (Hướng dẫn chấm) và Biểu điểm chấm.

2.2. Thể thức đề thi:

- Đầy đủ thông tin: Trường, môn, thời gian làm bài, năm học
- Có biểu điểm cho từng câu

2.3. Yêu cầu đối với đề thi:

Môn thi	Lớp	Thời gian làm bài – Hình thức đề thi
Toán	6789	90 phút (100% TL)
Ngữ văn	67	90 phút (20% TN + 80% TL)
	89	90 phút (100% TL)
Tiếng Anh	6789	60 phút (100% TN)
KHTN	6789	90 phút (70% TN + 30% TL)
LS&DL	6789	60 phút (70% TN + 30% TL)
GDCD	6789	45 phút (70% TN + 30% TL)
Tin học	6789	45 phút (70% TN + 30% TL)
Công nghệ	6789	45 phút (70% TN + 30% TL)
HĐTNHN	6789	45 phút (100% TL)
GDĐP	6789	45 phút (100% TL)

* Đối với môn KHTN:

- 7 điểm trắc nghiệm bao gồm:
- + 20 câu trắc nghiệm chọn 1/4 đáp án đúng (5 điểm, mỗi câu 0.25 điểm).
- + 01 câu trắc nghiệm đúng/sai (1 điểm).
- + 02 câu trắc nghiệm trả lời ngắn (1 điểm).

* Đối với các môn LS&DL, GDCD, Tin học, Công nghệ:

- 7 điểm trắc nghiệm bao gồm:

- + 20 câu trắc nghiệm chọn 1/4 đáp án đúng (5 điểm, mỗi câu 0.25 điểm).
- + 02 câu trắc nghiệm đúng/sai (2 điểm).

* **Các môn Tiếng Hàn, GDTC, Nghệ thuật:** GVBM chủ động về thời gian kiểm tra đánh giá theo đặc trưng bộ môn và hoàn thành theo đúng tiến độ.

2.4. Yêu cầu về số lượng đề:

- Môn Ngữ văn, Toán: nộp 1 ma trận + 1 bản đặc tả + 03 đề/ môn.
- Các môn học đánh giá bằng điểm số còn lại: nộp 1 ma trận + 1 bản đặc tả + 02 đề/ môn. Mỗi đề có 4 mã đề.
- Các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét: nộp 1 ma trận mô tả các mức độ đánh giá + 01 đề/môn.

2.5. Quy trình ra đề:

- Bước 1: Tổ nhóm chuyên môn thống nhất ma trận, đặc tả của đề kiểm tra (kiến thức, mức độ nhận thức), trọng số điểm, mức độ nhận thức, số lượng câu hỏi theo các chủ đề.
- Bước 2: Giáo viên xây dựng đề kiểm tra theo ma trận, đặc tả của đề kiểm tra
- Bước 3: Tổ, nhóm chuyên môn duyệt chất lượng đề và nộp về BGH;
- Bước 4: Ban giám hiệu duyệt đề và lựa chọn đề chính thức để kiểm tra
- Bước 5: In sao, bảo mật đề
- Bước 6: Tổ chức kiểm tra
- Bước 7: Cập nhật đề trên trang website của trường



III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN:

1. **Nội dung ôn tập:** Chậm nhất 11h00 ngày 11/02/2026.

2. **Nội đề kiểm tra:** Chậm nhất 11h00 ngày 11/3/2026.

- Giáo viên đánh mã 01, 02; Không ghi ĐỀ CHÍNH THỨC, ĐỀ DỰ PHÒNG.

3. Lịch kiểm tra giữa học kì I:

Thứ	Thời gian	Buổi	Tiết	Môn	Lớp	GV coi thi
2	16/3	Sáng	3	GDCD	6789	Theo TKB
3	17/3	Sáng	3	Công nghệ	6789	Theo TKB
4	18/3	Sáng	3	Tin học	6789	Theo TKB
5	19/3	Sáng	2	LS&ĐL	6789	Theo TKB
6	20/3	Sáng	1-2	KHTN	6789	Theo TKB
2	23/3	Sáng	4	HĐTNHN	6789	Theo TKB
3	24/3	Sáng	1-2	Ngữ văn	6789	Theo TKB
4	25/3	Sáng	1-2	Toán	6789	Theo TKB
5	26/3	Sáng	1-2	Tiếng Anh	6789	Theo TKB
6	27/3	Sáng	3	GD&P	6789	Theo TKB

4. Đăng tải đề kiểm tra lên website: Chậm nhất 11h00 ngày 30/3/2026.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, đánh giá giữa học kì II năm học 2025-2026 của trường THCS Ngọc Thụy. Ban giám hiệu đề nghị các tổ nhóm chuyên môn thực hiện nghiêm túc kế hoạch./.

Nơi nhận:

- BGH: để chỉ đạo;
- TTCM, GV: để thực hiện;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Đặng Sỹ Đức