

UBND PHƯỜNG VIỆT HUNG
TRƯỜNG THCS ĐỨC GIANG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 11/KH-THCS

Đức Giang, ngày 03 tháng 04 năm 2026

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 04/2026

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1.	Tuyên truyền, giáo dục học sinh về ý nghĩa của Ngày giỗ Tổ Hùng Vương, lễ hội Đền Hùng và truyền thống dựng nước và giữ nước của dân tộc.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hà TPT, Nhưng	GVCN, HS	Đ/c Soan	
2.	Tổ chức tốt các hoạt động chào mừng kỷ niệm 51 năm Ngày giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2026). Tiếp tục tuyên truyền về biển đảo và biên giới trên đất liền cho học sinh.	Tuần 1	Đ/c Hà TPT, Nhưng	GVCN, HS	Đ/c Soan	
3.	Tiếp tục tuyên truyền về phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học hạnh phúc; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh; phòng chống đuối nước đầu mùa hè; phòng chống dịch bệnh theo mùa; giáo dục pháp luật, luật ATGT, phòng chống ma túy, bạo lực học đường; giáo dục học sinh ý thức tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hà TPT, Thảo y tế	CB, GV, NV	Đ/c P. Anh	
4.	Tiếp tục tuyên truyền và thực hiện xây dựng trường học hạnh phúc, trường học Chuyển đổi số.	Tuần 1 - 4	Đ/c Nhưng, Toàn	CB, GV, NV	Đ/c P. Anh	
5.	Tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh đầu cấp, tuyển sinh vào lớp 10 THPT.	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương VT, Toàn	CB, GV, NV	Đ/c P. Anh	



STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
II	CÔNG TÁC PHỔ CẬP – DUY TRÌ SĨ SỐ					
6.	Tăng cường công tác quản lý nề nếp chuyên cần của học sinh, quan tâm học sinh có hoàn cảnh khó khăn.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hà TPT	GVCN, HS	Đ/c P. Anh	
7.	Tiếp tục cập nhật sổ phổ cập, sổ đăng bộ; tiếp tục hoàn thiện hồ sơ phổ cập giáo dục.	Tuần 1 – 4	Đ/c Phương VT	GVCN	Đ/c Soan	
III	CÔNG TÁC DẠY VÀ HỌC					
8.	Tăng cường nâng cao chất lượng sinh hoạt nhóm chuyên môn và “Ngày chuyên môn” chú trọng đổi mới PPDH, ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý; khai thác có hiệu quả trang thiết bị, đồ dùng và các phần mềm dạy học.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c P. Anh	
9.	Tiếp tục thực hiện các chuyên đề cấp trường về ôn tập rèn kĩ năng làm bài thi lớp 9, tiếp cận đề thi vào lớp 10 THPT và chuyên đề cấp Quận về ôn thi vào lớp 10 đối với môn Toán, Tiếng Anh, Ngữ văn	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c P. Anh	
10.	Thông nhất nội dung ôn tập, kiểm tra cuối HK II; tổ chức kiểm tra cuối HK II và kiểm tra khảo sát theo đề chung của UBND phường (đối với 3 môn thi vào lớp 10 THPT).	Tuần 1 - 4	TTCM, NTCM	GV	Đ/c P. Anh	
IV	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
11.	Xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2026-2027	Tuần 1 - 4	BGH	Đ/c Phương VT	Đ/c Soan	
12.	Quản lý tốt nề nếp học tập của học sinh. Phối hợp với cha mẹ học sinh quản lý học sinh, quản lý chặt chẽ	Tuần 1 - 4	Đ/c Thảo y tế	GVCN, PHHS	Đ/c P. Anh	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	học sinh đầu giờ, cuối giờ, tránh tình trạng đuối nước đầu mùa hè.					
13.	Tiếp tục rà soát đảm bảo chính xác thông tin học sinh, giáo viên, nhà trường trên cơ sở dữ liệu ngành để phục vụ công tác thi và tuyển sinh.	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương VT	GVCN	Đ/c Soan	
14.	Xây dựng và triển khai kế hoạch ôn tập cho HS lớp 9 thi vào lớp 10 THPT đảm bảo hiệu quả, nộp Kế hoạch về UBND phường theo kế hoạch.	Tuần 1 - 4	BGH	TT, NTCM	Đ/c P. Anh	
15.	Tham dự chuyên đề cấp Phường về ôn thi vào lớp 10 THPT: môn Toán, Văn, tham gia dạy chuyên đề cấp Phường Tiếng Anh về ôn thi lớp 10 THPT.	Tuần 1 - 4	TTCM, NTCM	GV	Đc/ P. Anh	
16.	Chuẩn bị các điều kiện về dữ liệu, cơ sở vật chất phục vụ tuyển sinh đầu cấp.	Tuần 1 - 4	Đ/c Toàn	CB, GV, NV	Đ/c Soan	
V	CÔNG TÁC KIỂM TRA NỘI BỘ					
17.	Thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch	Tuần 1 - 4	BGH	Ban KTNB	Đ/c Soan	

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH để báo cáo;
- BGH để chỉ đạo;
- Đăng web: CB, GV, NV thực hiện;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Soan