

Số: 62/KH-THCSDG

Việt Hưng, ngày 10 tháng 12 năm 2025

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12/2025**

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
<b>I</b>	<b>CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN</b>					
1.	Tiếp tục tổ chức thực hiện thi đua lập thành tích chào mừng Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hà TPT	GVCN, HS	Đ/c Soan	
2.	Tổ chức tuyên truyền tới đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh:	Tuần 1	Đ/c Hà TPT	GVCN, HS	Đ/c P. Anh	
3.	Công văn số 4797/SGDDĐT-VP ngày 13/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc triển khai xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 năm 2026.	Tuần 1 - 4	BGH	CB, GV, NV	Đ/c Soan	
4.	Công văn số 4821/SGDDĐT-CTTHSSV ngày 17/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc phối hợp triển khai chuyên đề tuyên truyền “Công tác y tế học đường; An toàn vệ sinh thực phẩm học đường” tại Hà Nội.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hà TPT, Thảo y tế	GVCN, HS	Đ/c Soan	
5.	Công văn số 1023/UBND-VHXH ngày 26/11/2025 của UBND phường Việt Hưng về việc tăng cường các biện pháp đảm bảo ATTP trong trường học	Tuần 1 - 4	Đ/c Hà TPT, Thảo y tế	GVCN, HS	Đ/c P. Anh	



STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
6.	Công văn số 4930/SGDDĐT-GDTrH ngày 24/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc Triển khai cuộc thi Tài năng Tin học trẻ quốc tế thành phố Hà Nội năm học 2025-2026.	Tuần 1 - 4	Đ/c Tùng	GVCN, HS	Đ/c P. Anh	
7.	Công văn số 5014/SGDDĐT-CTTTHSSV ngày 28/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc triển khai hoạt động giáo dục kiến thức pháp luật về trật tự an toàn giao thông năm học 2025-2026.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hà TPT	GVCN, HS	Đ/c Soan	
8.	Nghị quyết số 47/2025/NQ-HĐND ngày 13/11/2025 về quy định mức học phí, cấp bù tiền miễn học phí đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên công lập và cơ sở giáo dục công lập thực hiện chương trình giáo dục phổ thông; mức hỗ trợ học phí đối với trẻ em mầm non, học sinh phổ thông, người học chương trình giáo dục phổ thông từ năm học 2025-2026 trên địa bàn thành phố Hà Nội của HĐND thành phố.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hải	CB, GV, NV, PH, HS	Đ/c Soan	
<b>II</b>	<b>CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN</b>					
	<b>CÔNG TÁC PHỔ CẬP – DUY TRÌ SĨ SỐ</b>					
9.	Tăng cường công tác quản lý nề nếp chuyên cần của học sinh, quan tâm học sinh có hoàn cảnh khó khăn.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hà TPT, Thảo y tế	GVCN, HS	Đ/c P. Anh	
10.	Cập nhật sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến. Phối hợp với Phường hoàn thiện dữ liệu phổ cập giáo dục, chuẩn bị hồ sơ kiểm tra công nhận PCGD-CMC năm 2025.	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương VT	UBND phường	Đ/c Soan	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
<b>III</b>	<b>CÔNG TÁC DẠY VÀ HỌC</b>					
11.	Duy trì nền nếp, kỷ cương dạy học; nghiêm túc triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018. Thực hiện dạy tài liệu Giáo dục Nếp sống thanh lịch - văn minh cho học sinh Hà Nội. Tham gia Cuộc thi An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c P. Anh	
12.	Tổ chức kiểm tra định kì (bài cuối học kì I), hoàn thiện dữ liệu điểm theo quy chế; tổng hợp báo cáo học kì I. Sơ kết các cuộc vận động.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c P. Anh	
13.	Tổ chức, ôn tập cho đội tuyển học sinh giỏi chuẩn bị tham gia kì thi học sinh giỏi cấp thành phố năm học 2025-2026.	Tuần 1 - 4	GV dạy đội tuyển	HS học đội tuyển	Đ/c P. Anh	
14.	Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng, nghệ thuật sư phạm cho giáo viên tham gia Hội thi Giáo viên giỏi cấp phường vào đầu tháng 01/2026.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c P. Anh	
<b>IV</b>	<b>CÔNG TÁC QUẢN LÝ</b>					
15.	Tiếp tục tăng cường quản lý chuyên môn, thực hiện nghiêm chương trình, thời khóa biểu; đẩy mạnh sinh hoạt tổ chuyên môn, dự giờ thăm lớp, bồi dưỡng đội ngũ, triển khai chuyên đề, nâng cao chất lượng giáo dục.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c Soan	
16.	Tổ chức kiểm tra học kì I, hoàn thiện dữ liệu điểm theo quy chế. Hoàn thành công tác kiểm tra, đánh giá cuối kỳ I theo qui định tại Thông tư 22 ngày 20/7/2021 của Bộ	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c P. Anh	



STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIÊN PHÁP, GHI CHÚ
	Giáo dục và Đào tạo. Tổng hợp báo cáo học kì I gửi về phòng Văn hóa Xã hội trước ngày 15/01/2026.					
17.	Tiếp tục thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ, công khai kết quả, khắc phục tồn tại, lưu hồ sơ đầy đủ theo quy định.	Tuần 1 - 4	BGH	Ban KTNB	Đ/c Soan	
18.	Tiếp tục triển khai các hoạt động đảm bảo ATTP trong công tác bán trú, dịch vụ căng tin theo hướng dẫn.	Tuần 1 - 4	Đ/c Thảo y tế	UBND phường	Đ/c Soan	
19.	Cử cán bộ, giáo viên tham gia làm nhiệm vụ bồi dưỡng đội tuyển thi học sinh giỏi cấp thành phố theo điều động.	Tuần 1 - 4	BGH	TTCM, GV	Đ/c P. Anh	
20.	Thường xuyên kiểm tra, rà soát, sửa chữa cơ sở vật chất, đảm bảo an ninh, an toàn trường học; phòng chống dịch bệnh; tăng cường đảm bảo an toàn giao thông khu vực cổng trường, phối hợp xử lý hàng rong quanh trường học.	Tuần 1 - 4	Đ/c Toàn, Thành	Tổ BV	Đ/c Soan	
21.	Tiếp tục tổ chức tập huấn bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên về phát triển năng lực số cho học sinh.	Tuần 1 - 4	Đ/c Tùng	CB, GV, NV, HS	Đ/c P. Anh	
22.	Cử cán bộ, giáo viên tham gia nhiệm vụ chấm thi theo điều động.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c Soan	

**Nơi nhận:**

- Phòng VH-XH để báo cáo;
- BGH để chỉ đạo;
- Đăng web: CB, GV, NV thực hiện;
- Lưu: VT.

**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG HỌC CƠ SỞ 1  
ĐỨC GIANG****HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thị Soan