

LỊCH KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 27 NĂM HỌC 2025-2026

(Từ ngày 23/3/2026 đến ngày 29/03/2026)

Thời gian phân công trực	Nội dung công việc, thời gian, người thực hiện	Nội dung điều chỉnh bổ sung	Lịch dạy BGH GV nghỉ - phân công
THỨ HAI 23/03/2026 * BGH: đ/c Diên * GV: đ/c Dung * BV: đ/c Nguyễn	S - 6h15': đ/c Diên nhận TP, kiểm tra VSATTP, bếp trường, bán trú trường học		
	- BGH kiểm tra công tác ANAT, PCCN, PCD, VSTH, THXSĐVMAT		
	- BGH KT công tác bán trú trường học		
	- Chào cờ. Kết nạp Đội chào mừng kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Đoàn TNCSHCM.		
	- BGH kiểm tra nề nếp dạy học 2b/ ngày, thực hiện chương trình TKB, dự giờ trong tuần		
	- Tiết 3: đ/c Diên dạy lớp 5A3 (Toán)		
	C - Đ/c Diên: tiết 6 dạy lớp 5A3 (khoa học); tiết 7 lớp 4A1 (Đạo đức)		
	- Đ/c Thu KT công tác quản lý tài sản, trang thiết bị, đồ dùng trong nhà trường (đ/c PHT)		
	- BGH trực kiểm tra nề nếp giờ tan trường, ATTH, ATGT, trông giữ ngoài giờ.		
	THỨ BA 24/03/2026 * BGH: đ/c Ánh * GV: đ/c Đào * BV: Đ/c Nam	S - 6h15': đ/c Thanh Huyền nhận TP, kiểm tra VSATTP, bếp trường, bán trú trường học	
- Đ/c Ánh kiểm tra công tác VSATTP bán trú trường học			
- BGH kiểm tra công tác ANAT, PCCN, PCD, VSTH, THXSĐ VMAT			
- Đ/c Thu HT duyệt ĐG hàng tháng CBGVNV trường tháng 3/2026			
C - Tiết 5: đ/c Ánh dạy 1A1 (TV)			
- Tiết 6: đ/c Diên dạy 4A1 (Tiếng Việt)			
- Các đ/c PHT xây dựng - hoàn thành KH tháng			
- Các đ/c PHT tổng hợp các hoạt động, công việc trọng tâm thực hiện trong tháng của CM và các BP			
- BGH trực kiểm tra nề nếp giờ tan trường, ATTH, ATGT, trông giữ ngoài giờ.			

Thời gian phân công trực	Nội dung công việc, thời gian, người thực hiện	Nội dung điều chỉnh bổ sung	Lịch dạy BGH GV nghỉ - phân công
THỨ TƯ 25/03/2026 *BGH: đ/c Thu *GV: đ/c Hạnh *BV: Đ/c Ngọc	- 6h15': đ/c Trần Huyền nhận TP, kiểm tra VSATTP, bếp trường, bán trú trường học		
	- Đ/c Thu kiểm tra công tác VSATTP bán trú trường học		
	S - Đ/c Thu: tiết 2-3 dạy môn TV lớp 2		
	- 8h: Nộp SKKN (bản chuẩn) đ/c Ánh PHT nhận + điền các ND liên quan tại đường link		
	- Lịch phân công đăng tin bài hàng tháng, BC kết quả đăng tin bài hàng tháng (đ/c Ánh PHT)		
	- Đ/c Thu HT kiểm tra công tác Thư viện, y tế trường học		
	C 14h: đ/c Ánh kiểm tra các nội dung SKKN (trên đường link)		
	- Đăng web, Mail thông báo kết quả ĐG tháng đ/c Phan Hoa + đ/c Hương VP - 15h20: BGH họp ban chỉ đạo trường học chuyển đổi số (đ/c Ánh TB thành phần dự họp). - BGH trực kiểm tra nền nếp giờ tan trường, ATTH, ATGT, trông giữ ngoài giờ.		
THỨ NĂM 26/03/2026 *BGH: đ/c Diên *GV: đ/c B. Ngọc * BV: Đ/c Nguyễn	- 6h15': đ/c Phan Hoa nhận TP, kiểm tra VSATTP, bếp trường, bán trú trường học		
	S - Đ/c Diên kiểm tra công tác VSATTP, bán trú trường học		
	- BGH kiểm tra công tác ANAT, PCCN, PCD, VSTH, THXSĐVMAT		
	- BGH KT xử lý công văn đi - đến, giải quyết thủ tục hành chính		
	C - Đ/c Ánh: tiết 6 dạy 1A1 (TNXH); - Tiết 7 đ/c Ánh dạy 4A1 (LS&ĐL)		
	- BGH hoàn thành lịch công tác, cá nhân, duyệt lịch CT của các BP Tuần 28 - BGH trực kiểm tra nền nếp giờ tan trường, ATTH, ATGT, trông giữ ngoài giờ.		
THỨ SÁU 27/03/2026 *BGH: đ/c Ánh *GV: đ/c Huyền 5 * BV: Đ/c Nam	- 6h15': đ/c Tuyển nhận TP, kiểm tra VSATTP, bếp trường, bán trú trường học		
	- Đ/c Ánh kiểm tra công tác Y tế, VSATTP, bán trú trường học		
	S - Đ/c Ánh: tiết 2 dạy 1A1 (TV)		
	- 8h30': BGH họp giao ban thống nhất Lịch công tác tuần 28		
	- BGH duyệt Lịch báo giảng & KHBD các tổ nhóm chuyên môn		

Thời gian phân công trực	Nội dung công việc, thời gian, người thực hiện	Nội dung điều chỉnh bổ sung	Lịch dạy BGH GV nghỉ - phân công
	C - BGH kiểm tra công tác ANAT, PCCN, PCD, VSTH, THXSĐ VMAT - BGH kiểm tra công tác vệ sinh cuối tuần - BGH trực kiểm tra nền nếp giờ tan trường, ATTH, ATGT, trông giữ ngoài giờ.		
THỨ BẢY 28/03/2026	- Trục BGH: đ/c Thu - BV đ/c Ngọc		
CHỦ NHẬT 29/03/2026	- Trục BGH: đ/c Diên- BV đ/c Nguyên		

NGƯỜI LẬP BIỂU



Nguyễn Thị Hương

HIỆU TRƯỞNG



Hàng Thị Bích Thu