

Số: /KH-UBND

Việt Hưng, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện dự toán thu – chi ngân sách phường năm 2026

Căn cứ Quyết định số 5969/QĐ-UBND ngày 28/11/2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hà Nội về giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội; dự toán thu, chi ngân sách; biên chế hành chính, sự nghiệp; khoa học và công nghệ năm 2026;

Căn cứ các Nghị quyết của HĐND phường Việt Hưng: số 10/NQ-HĐND ngày 06/12/2025 về Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2026; số 11/NQ-HĐND ngày 06/12/2025 về giao dự toán thu, chi ngân sách năm 2026; số 12/NQ-HĐND ngày 06/12/2025 về phương án phân bổ chi đầu tư công bằng nguồn vốn ngân sách phường Việt Hưng năm 2026 của Hội đồng nhân dân phường Việt Hưng về phân bổ dự toán ngân sách nhà nước phường Việt Hưng năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 1158/QĐ-UBND ngày 25/7/2025 của Ủy ban nhân dân phường Việt Hưng về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2026 của phường Việt Hưng; Quyết định số 1258/QĐ-UBND ngày 25/7/2025 của Ủy ban nhân dân phường Việt Hưng về việc điều chỉnh chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2026 phường Việt Hưng;

Để việc điều hành ngân sách phù hợp chỉ đạo của Thành phố; với tình hình thực tế ngân sách của phường, Ủy ban nhân dân phường xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ thu, chi ngân sách năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Về thu ngân sách

- Đảm bảo thực hiện hoàn thành và hoàn thành vượt mức dự toán thu ngân sách Nhà nước năm 2026 trên địa bàn phường theo Quyết định số 1158/QĐ-UBND ngày 08/12/2025 của UBND phường.

- Xác định rõ nhiệm vụ của các đơn vị có liên quan đến công tác thu, ngân sách nhà nước. Tạo sự chủ động, thống nhất trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành thu, chi ngân sách. Nâng cao tinh thần trách nhiệm trong nhận thức và hành động của người đứng đầu đơn vị; tinh thần trách nhiệm của đội ngũ cán bộ,

công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ được giao. Tích cực, chủ động rà soát lại các nguồn thu trên địa bàn, đôn đốc thu nộp kịp thời vào ngân sách, chống thất thu thuế; thực hiện thu đúng, thu đủ, thu kịp thời các khoản thu vào ngân sách nhà nước.

- Tăng cường công tác phối hợp, kiểm tra, giám sát trong công tác thu thuế; Tuyên truyền, nâng cao ý thức của các tổ chức, đơn vị, cá nhân trong việc thực hiện chủ trương, chính sách của Nhà nước.

- Triển khai các giải pháp đồng bộ, hiệu quả để đảm bảo tiến độ thu theo kế hoạch đã xây dựng; Đảm bảo thu ngân sách đạt ở mức cao nhất so với dự toán giao; Tập trung vào một số chỉ tiêu thu lớn, quan trọng.

2. Chi ngân sách

- Tổ chức thực hiện, điều hành ngân sách đảm bảo theo đúng quy định; theo tiến độ thu ngân sách phường. Bố trí kinh phí kịp thời cho các nhiệm vụ quan trọng đã được xây dựng kế hoạch, trong đó ưu tiên bố trí kinh phí chi lương, các hoạt động thiết yếu thường xuyên của đơn vị.

- Căn cứ nhiệm vụ được giao các đơn vị lập dự toán trên cơ sở tiến độ các nhiệm vụ đã nêu trong kế hoạch năm, kế hoạch chuyên đề.

- Chủ động đề xuất bố trí kinh phí đối với những nhiệm vụ mới phát sinh theo chỉ đạo của Thành phố, sở, ngành chuyên quản, Đảng ủy, UBND phường.

- Không bố trí cho những nhiệm vụ chưa có kế hoạch, chế độ định mức do cơ quan có thẩm quyền ban hành.

- Thường xuyên rà soát dự toán, chủ động báo cáo UBND phường phương án điều chỉnh để thực hiện nhiệm vụ theo quy định; nộp trả ngân sách phường đối với những khoản chi đã hoàn thành còn dư dự toán, không thực hiện trong năm 2026.

II. NỘI DUNG

- Lập kế hoạch thu, chi ngân sách theo từng tháng để theo dõi, tổ chức thực hiện theo đúng yêu cầu của Sở tài chính. *(chi tiết theo Phụ lục I, II đính kèm)*

- Tổ chức điều hành dự toán theo tháng; đảm bảo chủ động, linh hoạt phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương đảm bảo hoàn thành chỉ tiêu thu chi theo mục tiêu đã đề ra.

- Chỉ đạo kịp thời các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ đã đề ra đảm bảo kịp thời, hiệu quả.

- Định kỳ hàng tháng báo cáo tình hình thực hiện dự toán thu chi ngân sách phường theo yêu cầu của Sở tài chính, phường.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

- Xây dựng kế hoạch xong **trước 31/12/2025**

- Báo cáo định kỳ hàng tháng về tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách: **Trước ngày 10 của tháng liền kề.**

- Báo cáo đột xuất: Theo chỉ đạo của Thành phố, Sở, ngành

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thuế cơ sở 11 Thành phố Hà Nội

- Xây dựng kế hoạch chi tiết thu ngân sách hàng tháng và giao chỉ tiêu, nhiệm vụ cho các tổ, đội thuế để tổ chức thực hiện, kiểm tra, đôn đốc.

- Tham mưu cho UBND phường các giải pháp trọng tâm trong công tác thu ngân sách năm 2026.

- Phối hợp với phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và các ngành liên quan trong việc tổng hợp, báo cáo tiến độ thực hiện dự toán; rà soát nguồn thu hàng tháng theo yêu cầu.

2. Các đơn vị dự toán

- Xây dựng dự toán chi ngân sách năm 2026 chi tiết theo từng tháng; báo cáo thực hiện chi ngân sách tháng gửi UBND phường (qua phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị) trước ngày 25 hàng tháng. *(Chi tiết theo Phụ lục 3 kèm theo)*

- Tổ chức thực hiện dự toán theo đúng kế hoạch đã xây dựng; thực hiện thanh toán, quyết toán kịp thời, đảm bảo đúng chế độ định mức; chủ động cắt giảm những khoản chi không cần thiết

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Chủ trì, tổng hợp xây dựng Kế hoạch thu, chi ngân sách hàng tháng; các nội dung, kết quả thực hiện kế hoạch thu, chi ngân sách năm 2026; Tổng hợp tiến độ thu, chi ngân sách toàn phường thường xuyên, định kỳ hàng tháng.

- Phối hợp với Thuế cơ sở 11 thành phố Hà Nội, các ngành trong công tác tổng hợp, theo dõi tiến độ thu tiền sử dụng đất; tham mưu điều hành đối với nguồn thu tiền sử dụng đất.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành theo dõi tiến độ thu, chi ngân sách; tham

muu các giải pháp đảm bảo thực hiện dự toán thu, chi ngân sách năm 2026; đảm bảo cân đối thu - chi ngân sách phường. Hằng quý, tham mưu UBND phường phương án điều hành ngân sách.

4. Ban quản lý dự án đầu tư - Hạ tầng

- Đối với công tác thu ngân sách: Tổ chức đấu giá kịp thời đối với diện tích đất đã đủ điều kiện; triển khai đấu giá theo kế hoạch đã ban hành

- Lập kế hoạch sử dụng kinh phí chi đầu tư; kinh phí duy tu duy trì theo đúng chỉ đạo của UBND phường; triển khai ngay các dự án sử dụng kinh phí mục tiêu Thành phố theo quy định.

5. Phòng giao dịch số 6 Kho bạc Nhà nước khu vực I:

- Kiểm soát, thanh toán các dự toán chi ngân sách theo đúng quy định; kịp thời thông báo cho UBND phường đối với những nội dung vướng mắc cần tháo gỡ

- Phối hợp với phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị trong công tác tổng hợp báo cáo hàng tháng về tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách theo yêu cầu của Sở tài chính.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện dự toán thu - chi ngân sách năm 2026 của UBND phường Việt Hưng./.

Nơi nhận:

- Sở Tài chính;
- TT: ĐU - UBND phường;
- Thuế cơ sở 11;
- Lưu: VT, KTHT&ĐT (2b).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Xuân Trường