

Số: 63/TB-MNTT

Việt Hưng, ngày 25 tháng 12 năm 2025

THÔNG BÁO KẾT LUẬN KIỂM TRA

Về việc kiểm tra thực hiện quy định về phòng, chống tham nhũng; Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh
Kiểm tra cơ sở vật chất kỹ thuật nhà trường phục vụ chăm sóc giáo dục trẻ
Năm học 2025 - 2026

Thực hiện Quyết định số 63/QĐ-MNTT ngày 24/10/2025 của trường mầm non Thượng Thanh về việc kiểm tra nội bộ học kì I năm học 2025 - 2026; Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra đ/c Nguyễn Thị Thanh Hòa – HT về việc kiểm tra thực hiện quy định về phòng, chống tham nhũng; Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh vào ngày 24/12. Kiểm tra đ/c Vũ Ngọc Bích- PHT phụ trách nuôi dưỡng về cơ sở vật chất nhà trường phục vụ chăm sóc giáo dục trẻ vào ngày 25/12.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 24/12 và 25/12 của Trưởng đoàn kiểm tra, ý kiến giải trình của đối tượng được kiểm tra, Hiệu trưởng - Trưởng ban KTNB Thông báo Kết luận kiểm tra như sau:

1. Đặc điểm tình hình:

*** Kiểm tra thực hiện quy định về phòng, chống tham nhũng; Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh**

- Trong thời gian qua nhà trường không có đơn thư phản ánh nào về công tác quản lý, thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, chưa có cá nhân nào bị các cơ quan, tổ chức phản ánh có hành vi tiêu cực, tham nhũng.

*** Kiểm tra cơ sở vật chất kỹ thuật nhà trường phục vụ chăm sóc giáo dục trẻ**

- Đ/c hiệu phó nuôi dưỡng có vị trí đặc biệt quan trọng trong nhà trường, có mối quan hệ chặt chẽ với tất cả các tổ chức trong nhà trường.

- Đ/c hiệu phó nuôi trực tiếp thực hiện công tác kiểm tra cơ sở vật chất kỹ thuật phục vụ chăm sóc giáo dục trẻ, nhằm rà soát an toàn khi sử dụng CSVC của nhà trường. Giúp Hiệu trưởng quản lý điều hành mọi hoạt động về CSVC trong trường.

- Tham mưu cho BGH nhà trường chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ, các hoạt động của nhà trường. Nắm bắt và xử lý kịp thời mọi thông tin.

2. Kết quả kiểm tra:

- Kiểm tra thực hiện quy định về phòng, chống tham nhũng; Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh: đạt Tốt

- Kiểm tra CSVC nhà trường phục vụ CSGD trẻ: đạt Tốt

3. Kết luận:

3.1. Ưu điểm:



*** Kiểm tra thực hiện quy định về phòng, chống tham nhũng; Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh**

- Nhà trường xây dựng kế hoạch, triển khai tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng thông qua các văn bản pháp luật đầy đủ

- Đăng tải trên trang website của trường các văn bản pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

- Công khai, minh bạch về tài chính và ngân sách Nhà nước cụ thể: Thực hiện báo cáo thu chi trước hội nghị Viên chức – Người lao động nhà trường; Công khai các kinh phí đầu tư cho từng hoạt động trong năm; Thực hiện các chế độ, chính sách theo đúng quy định của pháp luật thông qua Quy chế chi tiêu nội bộ trường học được cấp trên phê duyệt.

- Trong thời gian qua, trường đã thực hiện đầy đủ việc kê khai tài sản và thu nhập bổ sung hàng năm

- Công tác tuyên truyền, phổ biến Luật khiếu nại tố cáo được thực hiện đầy đủ trên website nhà trường.

- Xây dựng hòm thư góp ý tại trước phòng Hiệu trưởng với đầy đủ chức danh và số điện thoại của Đ/c Hiệu trưởng.

*** Kiểm tra cơ sở vật chất kỹ thuật nhà trường phục vụ chăm sóc giáo dục trẻ**

- Đ/c hiệu phó nuôi dưỡng thực hiện tốt và đúng chức trách, nhiệm vụ được giao

- Sổ sách đầy đủ, đúng quy định.

3.2. Tồn tại: Không

4. Kiến nghị các biện pháp xử lý:

- Đề nghị bộ phận được kiểm tra làm tốt và phát huy những ưu điểm đã đạt được.

Trên đây là Thông báo Kết luận kiểm tra nội bộ tháng 12 tại trường mầm non Thượng Thanh. Đề nghị các bộ phận được kiểm tra khắc phục những thiếu sót đã nêu trong Thông báo và báo cáo kết quả thực hiện về cho Hiệu trưởng trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày Thông báo Kết luận kiểm tra.

Nơi nhận:

- Trường ban KTNB;
- (Các bộ phận, tổ chức liên quan);
- Đối tượng được kiểm tra;
- Lưu: VT, Hồ sơ KTNB.



Nguyễn Thị Thanh Hoà

