

Số: /SKHCN-VP

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

V/v hướng dẫn nộp hồ sơ đề nghị xét công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của các đề tài, đề án, công trình khoa học và công nghệ làm căn cứ xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng; Hồ sơ đề nghị xét tặng Bằng “Sáng kiến Thủ đô”

Kính gửi: Các sở, ban, ngành; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Hà Nội; Ủy ban nhân dân các xã, phường; các đơn vị thuộc Thành phố.

Căn cứ Luật Thi đua khen thưởng ngày 15 tháng 6 năm 2022;

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 3 năm 2012 của Chính phủ về ban hành Điều lệ Sáng kiến;

Căn cứ Nghị định số 132/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 06 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ các Nghị định số 129/2025/NĐ-CP ngày 11 tháng 06 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ;

Căn cứ Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14 tháng 06 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 18/2013/TT-BKHCN ngày 01 tháng 8 năm 2013 của Bộ Trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ về hướng dẫn thi hành một số quy định của điều lệ sáng kiến được ban hành theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 3 năm 2012 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 10/2025/TT-BKHCN ngày 27 tháng 6 năm 2025 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp Tỉnh, cấp xã về các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Thông tư số 15/2025/TT-BNV ngày 04 tháng 8 năm 2025 của Bộ Nội vụ Quy định biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Thi đua, khen thưởng và Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.

Thực hiện chức năng nhiệm vụ được giao, Sở Khoa học và Công nghệ hướng dẫn các cơ quan, đơn vị nộp hồ sơ đề nghị xét, công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của

sáng kiến; hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của đề tài, đề án, công trình khoa học và công nghệ làm căn cứ xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng; hồ sơ đề nghị xét tặng Bằng “Sáng kiến Thủ đô” như sau:

1. Hướng dẫn chung

Các cơ quan, đơn vị căn cứ vào các văn bản sau đây để triển khai thực hiện tại cơ quan, đơn vị (1) Nghị định số 129/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ; (2) Thông tư số 15/2025/TT-BNV ngày 04 /8 /2025 của Bộ Nội vụ quy định các biện pháp tổ chức và hướng dẫn thi hành Luật Thi đua, Khen thưởng; (3) Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ đồng thời cụ thể hóa việc phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng theo; (4) Quyết định số 16/2023/QĐ-UBND ngày 22/8/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội; và Hướng dẫn số 2086/HD-SKHCHN ngày 18 /9/2023 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc triển khai thực hiện Quyết định số 16/2023/QĐ-UBND (gửi kèm theo Quyết định và Hướng dẫn)

2. Một số hướng dẫn cụ thể.

2.1. Thẩm quyền

a. Thẩm quyền công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến

- Theo quy định tại khoản 4 Điều 9 Quy định xét, công nhận sáng kiến cơ sở, phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của Sáng kiến, đề tài khoa học và trên địa bàn thành phố Hà Nội và xét tặng Bằng “Sáng kiến Thủ đô” ban hành kèm theo Quyết định số 16/2023/QĐ-UBND ngày 22/8/2023 của UBND thành phố Hà Nội; Hướng dẫn số 2086/HD-SKHCHN ngày 18/9/2023 hướng dẫn thực hiện Quyết định số 16/2023/QĐ-UBND ngày 22/8/2023 của UBND Thành phố:

+ Người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị căn cứ phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học để xét, tặng danh hiệu thi đua cho cá nhân. Phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng ở cấp cơ sở được dùng làm căn cứ để xét, tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”; Ở cấp Thành phố làm căn cứ để xét, tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp Thành phố”; phạm vi toàn quốc để xét, tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”.

+ Sáng kiến của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc cấp sở, ban, ngành và cấp huyện do Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng xét, trình Thủ trưởng sở, ban, ngành Thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện xem xét, quyết định theo thẩm quyền.

Tại Khoản 4 Điều 9 Thông tư số 15/2025/TT-BNV ngày 04/8/2025 của Bộ Nội vụ Quy định biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Thi đua, khen thưởng và Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành quy định: Người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị có thẩm quyền căn cứ hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến, hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ để xét, tặng danh hiệu chiến sĩ thi đua cho cá

nhân. Sáng kiến được cơ sở công nhận hoặc đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu thì đề nghị xét, tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”; Sáng kiến hoặc đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ có phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng trong Bộ, ban, ngành, tỉnh thì xét, tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua Bộ, ban, ngành, tỉnh; Sáng kiến hoặc có đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ có phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng trong toàn quốc thì đề nghị xét, tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”.

b. Thẩm quyền quyết định danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã theo khoản 2, khoản 3 Điều 80 Luật Thi đua, khen thưởng được quy định tại Điều 59 Nghị định số 129/2025/NĐ-CP ngày 11/06/2025 của Chính phủ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định tặng danh hiệu thôn, tổ dân phố văn hóa, “Gia đình văn hóa”, “Tập thể lao động tiên tiến”; “Chiến sĩ thi đua cơ sở”, “Lao động tiên tiến” và giấy khen theo quy định.

2.2. Hồ sơ đề nghị xét, công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ để làm căn cứ xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng

(1) Thành phần hồ sơ

- a) Tờ trình của cấp đề nghị (cấp Sở, ban, ngành; xã/phường và tương đương);
- b) Biên bản họp xét của Hội đồng Sáng kiến về việc công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến (cấp Sở, ban, ngành; xã/phường và tương đương);
- c) Quyết định hoặc Giấy chứng nhận sáng kiến của đơn vị công nhận sáng kiến;
- d) Báo cáo tóm tắt sáng kiến, đề tài khoa học của cá nhân (Mẫu số 01, 02 tại phụ lục), đồng thời gửi kèm file thuyết minh toàn văn sáng kiến (định dạng Word) và các tài liệu minh họa có liên quan (như video, hình ảnh, quy trình công nghệ mô tả sáng kiến) để tổng hợp, thẩm định.

đ) Minh chứng Sáng kiến đã được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở, ban, ngành; xã/phường và tương đương;

e) Các tài liệu khác có liên quan để chứng minh phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài khoa học của người đề nghị.

g) Trường hợp sáng kiến là đề tài khoa học, công trình nghiên cứu hoặc nhiệm vụ khoa học và công nghệ khác, cần có các tài liệu sau: (1) Văn bản đề xuất của Chủ nhiệm đề tài (có chữ ký của thư ký đề tài và các thành viên), trong đó thể hiện sự đồng ý cho phép sử dụng kết quả đề tài để đánh giá hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ; (2) Biên bản họp Hội đồng đánh giá, nghiệm thu chính thức kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Thành phố; (3) Giấy chứng nhận đăng ký kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Thành phố.

(2) Thời gian nộp Hồ sơ: Trước ngày 30/01/2026.

(3) Cách thức nộp Hồ sơ

Hồ sơ được gửi trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành Sở Khoa học và Công nghệ tại địa chỉ: <http://quanlyvanban.hanoi.gov.vn>. Đồng thời nộp qua Phần mềm Quản lý Sáng kiến Thành phố tại địa chỉ: <http://qlskkn.hanoi.gov.vn> (đối với các xã/phường và đơn vị mới sáp nhập chưa được cấp tài khoản truy cập phần mềm quản lý sáng kiến, Sở Khoa học và Công nghệ sẽ tiến hành tạo tài khoản và gửi đến các cơ quan, đơn vị)

2.2 Hồ sơ đề nghị xét Bằng “Sáng kiến Thủ đô”

(1) Thành phần hồ sơ

Hồ sơ đề nghị Ủy ban nhân dân Thành phố xét tặng Bằng “Sáng kiến Thủ đô” gồm:

a) Tờ trình của cơ quan, tổ chức, địa phương bao gồm: Các Sở, ban, ngành thuộc Thành phố, Ủy ban nhân dân các xã/phường và các doanh nghiệp trên địa bàn Thành phố mà cá nhân (nhóm cá nhân là đồng tác giả) có hoạt động sáng kiến đang công tác, làm việc, học tập và sinh sống. Đối với cá nhân là người nước ngoài hoặc sáng kiến được hình thành từ nguồn vốn ngân sách Nhà nước do Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Hà Nội đề nghị;

b) Biên bản họp của Hội đồng xét sáng kiến cấp trình khen (nếu có);

c) Quyết định (hoặc Giấy chứng nhận) sáng kiến của cơ sở xét, công nhận sáng kiến;

d) Báo cáo đánh giá về khả năng áp dụng, phổ biến rộng rãi; hiệu quả kinh tế, xã hội và môi trường của sáng kiến có xác nhận của thủ trưởng cơ quan, tổ chức hoặc chính quyền địa phương (theo Mẫu số 03 kèm theo)

đ) Các tài liệu khác có liên quan để chứng minh.

(2) Thời gian nộp Hồ sơ

Trước ngày 31/12/2025

(3) Cách thức nộp Hồ sơ

Hồ sơ được gửi trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành của Sở Khoa học và Công nghệ tại địa chỉ: <http://quanlyvanban.hanoi.gov.vn>

Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Hà Nội kính đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề gì phát sinh, đề nghị phản ánh về Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Hà Nội (qua Văn phòng Sở) để được phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Hội đồng TĐKT Thành phố (để b/c);
- Đ/c PCT UBNDTP Trương Việt Dũng (để b/c);
- Ban Thi đua - Khen thưởng TP (để ph/h);
- Đ/c Giám đốc Sở (để b/c);
- Ban Giám đốc;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở
- Cổng thông tin điện tử của Sở;
- Lưu: VT, VP_{Hà}.

**K.T GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Văn Phúc

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TÊN ĐƠN VỊ THỰC HIỆN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO TÓM TẮT

Hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của Sáng kiến để làm căn cứ xét, tặng danh hiệu thi đua cho cá nhân cấp Thành phố, toàn quốc

I. Sơ lược lý lịch

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt):
- Sinh ngày, tháng, năm:Giới tính:Dân tộc, tôn giáo.....
- Nơi thường trú:
- Cơ quan, địa phương công tác:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng:
- Điện thoại liên hệ:
- Nếu là nhóm tác giả (khai theo bảng dưới)

Stt	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nơi công tác (hoặc nơi thường trú) chức danh; trình độ chuyên môn	Tỷ lệ (%) đóng góp vào việc tạo ra sáng kiến (Ghi rõ đối với từng đồng tác giả, nếu có)
1.				
2.				

II. Hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến

1. Tên sáng kiến kinh nghiệm đề nghị xem xét (Ghi rõ tên sáng kiến, số quyết định, ngày tháng năm và tên cơ quan có thẩm quyền quyết định công nhận sáng kiến).

2. Lĩnh vực thực hiện sáng kiến: Một trong các lĩnh vực sau

- (1) Công tác Đảng - Đoàn thể;
- (2) Quản lý hành chính Nhà nước;
- (3) Y tế - Khoa học công nghệ;
- (4) Quản lý kinh tế - sản xuất kinh doanh;

(5) Giáo dục và Đào tạo: Giáo dục Mầm non; Giáo dục Tiểu học; Giáo dục Trung học cơ sở; Giáo dục Trung học phổ thông - Cao đẳng;

(6) Lĩnh vực khác.

3. Thời gian thực hiện:.....

4. Thời gian bắt đầu áp dụng:

5. Phạm vi triển khai, áp dụng

6. Mô tả chi tiết cụ thể nội dung của sáng kiến: Cải tiến kỹ thuật, giải pháp công tác, cải tiến công nghệ áp dụng vào thực tiễn (*các giải pháp đề xuất trong báo cáo sáng kiến cấp cơ sở đã được công nhận*).

7. Đánh giá hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến của sáng kiến

7.1 Đánh giá hiệu quả áp dụng của sáng kiến

(1) *Hiệu quả về kinh tế*

Ghi rõ hiệu quả kinh tế cụ thể: Nâng cao năng suất lao động, giảm chi phí sản xuất, nâng cao chất lượng sản phẩm dịch vụ, nâng cao hiệu quả kỹ thuật, giá trị làm lợi về kinh tế quy ra VNĐ...

(2) *Hiệu quả về văn hóa, xã hội*

Ghi rõ hiệu quả về Văn hóa - Xã hội cụ thể: Cải thiện môi trường làm việc; nâng cao điều kiện an toàn lao động, điều kiện làm việc; giải quyết việc làm.... do áp dụng sáng kiến mang lại.

(3) *Hiệu quả về đảm bảo An ninh - quốc phòng*

Ghi rõ hiệu quả cụ thể tác động đến An ninh - quốc phòng (nếu có)

(4) *Hiệu quả trên các lĩnh vực khác (nếu có)*

7.2 Đánh giá khả năng nhân rộng của sáng kiến

8. Đánh giá phạm vi áp dụng, ảnh hưởng của sáng kiến:

Số lượng, diện tích, thời gian, không gian đã áp dụng của sáng kiến.

9. Khả năng lan tỏa của sáng kiến:

- Danh sách tập thể, cá nhân đã tham gia áp dụng thử hoặc áp dụng sáng kiến trong phạm vi đơn vị/ xã, phường/quận, huyện/thành phố/toàn quốc.

- Ghi rõ tên, địa chỉ của tập thể, cá nhân đã tham gia áp dụng, có xác nhận của đơn vị áp dụng.

10. Cam kết:

Tôi xin cam kết Sáng kiến này do tôi nghiên cứu và thực hiện, không sao chép nội dung và kết quả của người khác (hoặc vi phạm bản quyền tác giả). Tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm trước Hội đồng xét, công nhận sáng kiến các cấp về toàn bộ nội dung này./.

Thủ trưởng đơn vị xác nhận, đề nghị
(Ký tên, đóng dấu)

Người báo cáo
(Ký, ghi rõ họ và tên)

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TÊN ĐƠN VỊ THỰC HIỆN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO

Hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của Đề tài khoa học; Đề án khoa học; Công trình khoa học và công nghệ để làm căn cứ xét, tặng danh hiệu thi đua cho cá nhân cấp Thành phố, toàn quốc

I. Sơ lược lý lịch

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt):
- Sinh ngày, tháng, năm:Giới tính:
- Nơi thường trú:
- Cơ quan, địa phương công tác:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng:
- Điện thoại liên hệ:
- Đăng ký các thành viên tham gia (khai theo bảng dưới)

STT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nơi công tác (hoặc nơi thường trú) chức danh; trình độ chuyên môn	Ghi rõ nội dung được giao thực hiện trong đề tài/đề án/công trình khoa học (Ghi rõ đối với từng tác giả)
1.				
2.				

II. Hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của Đề tài khoa học/ Đề án khoa học/ công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu cấp Thành phố

1. Tên Sáng kiến (Ghi rõ tên; số quyết định, biên bản ngày, tháng, năm và tên cơ quan có thẩm quyền quyết định nghiệm thu kết quả cấp Thành phố)
2. Lĩnh vực: đặc cách
3. Thời gian thực hiện
4. Thời gian bắt đầu áp dụng
5. Phạm vi triển khai, áp dụng
6. Báo cáo đánh giá hiệu quả Sáng kiến
 - 6.1. Hiệu quả áp dụng

(1) Hiệu quả về kinh tế

Ghi rõ hiệu quả kinh tế cụ thể: Nâng cao năng suất lao động, giảm chi phí sản xuất, nâng cao chất lượng sản phẩm dịch vụ, nâng cao hiệu quả kỹ thuật, giá trị làm lợi về kinh tế quy ra VND...

(2) Hiệu quả về văn hóa, xã hội

Ghi rõ hiệu quả về Văn hóa - Xã hội cụ thể: Cải thiện môi trường làm việc; nâng cao Điều kiện an toàn lao động, điều kiện làm việc; giải quyết việc làm.... do áp dụng sáng kiến mang lại.

(3) Hiệu quả về đảm bảo An ninh - quốc phòng

Ghi rõ hiệu quả cụ thể tác động đến An ninh - quốc phòng (nếu có)

(4) Hiệu quả trên các lĩnh vực khác (nếu có)

6.2 Phạm vi ảnh hưởng của Đề tài/ Đề án khoa học/ công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu cấp Thành phố về các nội dung

Số lượng, diện tích, thời gian, không gian đã áp dụng của sáng kiến.

7. Kết luận

8. Cam kết

Tôi xin cam kết Sáng kiến này do tôi nghiên cứu và thực hiện, không sao chép nội dung và kết quả của người khác (hoặc vi phạm bản quyền tác giả). Tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm trước Hội đồng xét, công nhận sáng kiến các cấp về toàn bộ nội dung này./.

Thủ trưởng đơn vị xác nhận, đề nghị

(Ký tên, đóng dấu)

Người báo cáo

(Ký, ghi rõ họ tên)

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TÊN ĐƠN VỊ THỰC HIỆN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO

Đề nghị xét tặng “Bằng Sáng kiến Thủ đô”

I. Sơ lược lý lịch

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt):
- Sinh ngày, tháng, năm:Giới tính:
- Nơi thường trú:
- Cơ quan, địa phương công tác:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng:
- Điện thoại liên hệ:
- Đăng ký các thành viên tham gia (khai theo bảng dưới)

Stt	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nơi công tác (hoặc nơi thường trú) chức danh; trình độ chuyên môn	Ghi rõ nội dung được giao thực hiện trong Sáng kiến (Ghi rõ đối với từng tác giả)
1.				
2.				

II. Hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của Đề tài khoa học/ Đề án khoa học/ công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu cấp Thành phố.

1. Tên Sáng kiến (Ghi rõ tên; số quyết định, biên bản ngày, tháng, năm và tên cơ quan có thẩm quyền quyết định nghiệm thu kết quả cấp Thành phố)

2. Lĩnh vực:

- (1) Công tác Đảng - Đoàn thể;
- (2) Quản lý hành chính Nhà nước;
- (3) Y tế - Khoa học công nghệ;
- (4) Quản lý kinh tế - sản xuất kinh doanh;

(5) Giáo dục và Đào tạo: Giáo dục Mầm non; Giáo dục Tiểu học; Giáo dục Trung học cơ sở; Giáo dục Trung học phổ thông - Cao đẳng;

(6) Lĩnh vực khác.

3. Thời gian thực hiện

4. Thời gian bắt đầu áp dụng

5. Phạm vi triển khai, áp dụng

6. Báo cáo đánh giá hiệu quả Sáng kiến

(1) Đã được áp dụng trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, tổ chức.

Sáng kiến (tính đến thời điểm đề xuất) đã được áp dụng trong hoạt động công tác của cá nhân, cơ quan, đơn vị.

(2) Có khả năng áp dụng, phổ biến rộng rãi trong ngành hoặc toàn Thành phố.

Sáng kiến có khả năng áp dụng hoặc đã được áp dụng phổ biến rộng rãi trong ngành hoặc toàn Thành phố.

(3) Sáng kiến mang lại hiệu quả về kinh tế, xã hội, an ninh quốc phòng, xây dựng Đảng, chính quyền... trong cơ quan, đơn vị, tổ chức được áp dụng (bao gồm: nâng cao năng suất làm việc, giảm chi phí hoạt động quản lý, nâng cao chất lượng công việc, dịch vụ, nâng cao hiệu quả kỹ thuật, nâng cao điều kiện an toàn môi trường làm việc, cải thiện điều kiện sống, bảo vệ môi trường, sức khỏe con người...).

Có minh chứng bằng tài liệu cụ thể, rõ ràng.

7. Khả năng lan tỏa của sáng kiến:

- Danh sách tập thể, cá nhân đã tham gia áp dụng thử hoặc áp dụng sáng kiến trong phạm vi đơn vị/ xã, phường/quận, huyện/thành phố/toàn quốc.

- Ghi rõ tên, địa chỉ của tập thể, cá nhân đã tham gia áp dụng, có xác nhận của đơn vị áp dụng.

8. Kết luận

9. Cam kết

Tôi xin cam kết Sáng kiến này do tôi nghiên cứu và thực hiện, không sao chép nội dung và kết quả của người khác (hoặc vi phạm bản quyền tác giả). Tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm trước Hội đồng xét, công nhận sáng kiến các cấp về toàn bộ nội dung này./.

Thủ trưởng đơn vị xác nhận, đề nghị
(Ký tên, đóng dấu)

Người báo cáo
(Ký, ghi rõ họ tên)