

Số: 361 /KH-MHHS

Phúc Lợi, ngày 11 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số Năm học 2025 – 2026

Căn cứ Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022 phê duyệt Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 – 2025, định hướng đến năm 2030”;

Căn cứ Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non;

Thực hiện Kế hoạch số 341/KH-MNHS ngày 5/9/2025 của Trường Mầm non Hoa Sữa về thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026; Quy chế chuyên môn số 342/QCCM-MNHS ngày 5/9/2025 của Trường Mầm non Hoa Sữa về quy chế chuyên môn năm học 2025 - 2026;

Căn cứ tình hình thực tiễn của nhà trường và kết quả thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số năm học 2024-2025. Thực hiện chương trình 02 của Đảng ủy phường Phúc Lợi. Trường MN Hoa Sữa xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin và chuyển đổi số năm học 2025 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Triển khai việc ứng dụng CNTT tiến tới chuyển đổi số đồng bộ, an toàn, hiệu quả, đảm bảo tiến độ các nhiệm vụ.

- Tiếp tục hoàn thiện các ứng dụng CNTT, thực hiện kết nối, cung cấp dữ liệu với cơ sở dữ liệu Ngành của nhà trường tạo nền tảng kết nối dữ liệu của quận, Thành phố.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong đổi mới nội dung, phương pháp giáo dục trẻ và kiểm tra đánh giá và quản trị nhà trường; phát triển kho học liệu số của nhà trường và góp phần phát triển kho học liệu số toàn Ngành như kho bài giảng e-learning, kho học liệu các bài giảng đạt giải cao tại các cuộc thi, hội thi, tập trung khai thác hiệu quả kho học liệu số dùng chung toàn ngành;

- Đảm bảo hạ tầng kết nối nhà trường triển khai theo mô hình bảo mật 4 lớp, chuyển đổi sử dụng IPv6 cho các hệ thống thông tin chuyên ngành.



II. CHỈ TIÊU

- 100% giáo viên, nhân viên có chữ ký số cá nhân tiến tới mục tiêu quản lý chuyên môn không sử dụng giấy tờ, nâng cao hiệu quả quản lý của các nhà trường.
- Nhà trường thực hiện thanh toán học phí, các khoản thu không dùng tiền mặt kết nối dữ liệu với cơ sở dữ liệu Giáo dục và Đào tạo và các nền tảng thanh toán không dùng tiền mặt.
- Nhà trường thực hiện mô hình trường học chuyển đổi số tự đánh giá theo Quyết định số 3276/QĐ- ngày 30/10/2024 phần đầu đạt mức độ 3.
- Năm học 2025 -2026: nhà trường tiếp tục duy trì thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin và chuyển đổi số.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Ứng dụng công nghệ thông tin hỗ trợ đổi mới nội dung phương pháp học dạy học kiểm tra và đánh giá

- Thực hiện việc đồng bộ theo đúng chuẩn kết nối dữ liệu của ngành giáo dục đào tạo với các cơ sở dữ liệu về giáo dục mầm non.
- Xây dựng và khai thác sử dụng có hiệu quả kho dữ liệu điện tử chứa các bài giảng Elearning của ngành kết nối với hệ tri thức. Việt số hóa của bộ giáo dục và đào tạo phục vụ nhu cầu học tập ôn luyện mọi lúc mọi nơi của học sinh và đổi mới, sáng tạo trong việc dạy học. Khai thác sử dụng có hiệu quả hệ thống Hà Nội study phục vụ học sinh tham gia các hoạt động.
- Tổ chức cho giáo viên tích cực đóng góp tài nguyên để xây dựng. Nội dung kho học liệu điện tử của ngành. Phát huy vai trò của tổ chuyên môn trong đánh giá lựa chọn học liệu số trước khi đưa vào giảng dạy trong nhà trường
- Nhà trường tham gia sử dụng hệ thống quản lý thông tin giáo dục trực tuyến của ngành trong công tác quản lý điều hành.
- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong các hoạt động đánh giá trẻ theo mục tiêu giáo dục.
- Mỗi giáo viên có 3 bài/tháng, được đăng tải trên kho tài nguyên điện tử của trường, 1 bài đăng tải trên kho tư liệu chung của cụm.
- Thực hiện tốt mô hình trường học chuyển đổi số, hưởng ứng tích cực phong trào “Bình dân học vụ số” với mô hình “Chuyển đổi số trong quản lý, chăm sóc và giáo dục trẻ mầm non”
- Thực hiện theo tiêu chuẩn 2 trong quyết định về điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá mức độ chuyển đổi số.
- Tổ công nghệ thông tin tập huấn cho giáo viên nâng cao kỹ năng thiết kế bài giảng điện tử tìm kiếm tư liệu trên mạng internet

kích thích sự sáng tạo, độc lập suy nghĩ tăng cường khả năng khả năng tự học tự tìm tòi của học sinh dưới sự hướng dẫn của cô giáo.

- Tăng cường đầu tư hạ tầng thiết bị công nghệ thông tin phục vụ cho ứng dụng công nghệ thông tin và dạy môn tin học 1 cách hiệu quả và thiết thực. Cụ thể:
+ Mỗi lớp có 1 máy tính kết nối mạng internet để giáo viên chuẩn bị bài giảng có ứng dụng công nghệ thông tin.

+ Chủ động đầu tư thay thế máy tính hỏng trong phòng Kismart.

+ Thực hiện công tác bảo trì máy tính và các thiết bị công nghệ thông tin thực hiện ghi chép đầy đủ các thông tin vào sổ sách theo dõi máy móc của trường phân công rõ trách nhiệm của cán bộ giáo viên nhân viên trong việc khai thác sử dụng và bảo quản máy tính đã hỏng. Bố trí kinh phí cho sửa chữa thay thế thiết bị công nghệ thông tin và máy tính đã hỏng.

+ Triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn. Đảm bảo an ninh đối với hệ thống công nghệ thông tin. Thường xuyên rà soát khắc phục các nguy cơ mất an toàn an ninh và sao lưu dữ liệu.

IV. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Công tác đào tạo bồi dưỡng

+ Bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn năng lực ứng dụng công nghệ thông tin cho cán bộ giáo viên nhân viên tập trung vào một số nội dung chính:

+ Đào tạo bồi dưỡng, nâng cao trình độ ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, điều hành, nâng cao nhận thức về đề án ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác lãnh đạo quản lý điều hành.

+ Đào tạo về công nghệ thông tin để tổ chức bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý giảng dạy cho cán bộ giáo viên nhân viên.

+ Phân công một đồng chí trong ban giám hiệu và một cán bộ giáo viên nhân viên của trường đảm nhận vị trí việc làm công nghệ thông tin.

2. Ứng dụng công nghệ thông, chuyển đổi số

- Thường xuyên tổ chức các chuyên đề cấp trường về đổi mới phương pháp dạy học trong đó có sử dụng phương tiện công nghệ thông tin 1 cách hợp lý nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy.

- Khai thác và sử dụng hiệu quả hệ thống phần mềm trong nhà trường cơ sở dữ liệu quản lý thư viện nhà trường quản lý học sinh trực tuyến kế toán.

- Xây dựng nâng cấp hoàn thiện 1 số phần mềm quản lý chuyên ngành.

- Tổ chức các hoạt động hướng dẫn và khuyến khích giáo viên soạn bài giảng điện tử Elearning .

- Xây dựng kho dữ liệu điện tử tại nhà trường.

* *Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong giảng dạy*

- Giao chỉ tiêu cụ thể cho từng khối để giáo viên thực hiện hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy mỗi lớp một tuần một tin bài mỗi giáo viên một tháng đăng ký và tổ chức một hoạt động trên bảng tương tác mỗi học kỳ có ít nhất một bài giảng ứng dụng từ hai đến ba phần mềm dạy học trên bảng tương tác.

- Nhà trường phấn đấu 50% trăm giáo viên có kỹ năng công nghệ thông tin nâng cao khai thác sử dụng thành thạo từ hai đến ba phần mềm chuyên môn trên bảng tương tác thông minh.

- Tổ chức lồng ghép ứng dụng công nghệ thông tin trong hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường cấp quận.

- Giáo viên thực hiện phần mềm xây dựng kế hoạch giáo dục.

- Tổ chức các hội thi hoạt động về ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học như xây dựng bài giảng điện tử Elearning bằng phần mềm Ispring Suite 10, Storyline 3 xây dựng bài giảng ứng dụng bản tương tác thông minh bằng phần mềm Activ Inspire, Starboard.

3. Thực hiện đánh giá hiệu quả hàng năm khai thác sử dụng trang thiết bị công nghệ thông tin

- Thực hiện theo kế hoạch triển khai thực hiện mô hình trường học điện tử của quận và quyết định về điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá mô hình trường học điện tử.

- Thực hiện khai thác hiệu quả trang thiết bị công nghệ thông tin tại phòng học hệ thống camera và cổng thông tin điện tử đánh giá theo các tiêu chí tiêu chuẩn trong quyết định ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số.

4. Công tác đầu tư:

- Cân đối nguồn ngân sách được cấp để tiếp tục duy trì. Duy tu đầu tư bổ sung cơ sở vật chất. Thiết bị công nghệ thông tin đáp ứng dạy học trực tiếp hoạt động kết nối có hiệu quả.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong nhà trường năm học 2025 - 2026.

- Tổ chức quán triệt các văn bản quy phạm pháp luật về công nghệ thông tin và chuyển đổi số tới 100% cán bộ giáo viên nhân viên trong trường.

- Làm tốt công tác tuyên truyền hướng dẫn để cán bộ giáo viên nhân viên và học sinh khai thác sử dụng đóng góp tài nguyên trên các website của bộ và của nhà trường.

- Quán triệt tới 100% giáo viên về định hướng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động giảng dạy thường xuyên kiểm tra đánh giá rút kinh

nghiệm việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số vào các bài giảng của giáo viên trong nhà trường.

- Làm tốt công tác bồi dưỡng tự bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số cho cán bộ quản lý giáo viên nhân viên trong trường.

- Đưa việc học tập ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số của cán bộ giáo viên nhân viên và công tác đánh giá thi đua từng học kỳ và cả năm học.

- Tổ chức đánh giá tình hình triển khai nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số sau khi kết thúc học kỳ I và gửi về phòng VH-XH theo đúng yêu cầu. Thực hiện công tác tự kiểm tra, đánh giá mức độ chuyển đổi số trong trường học theo Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT cụ thể:

+ Tháng 4/2025: Tự kiểm tra, đánh giá mức độ chuyển đổi số tại đơn vị;

+ Trước 08/5/2025: Nộp hồ sơ, kết quả tự đánh giá chuyển đổi số về phòng VHXXH.

2. Đối với giáo viên, nhân viên:

- Thực hiện nghiêm túc chương trình ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong giảng dạy.

- Tổ chức thảo luận trong tổ nhóm chuyên môn để có giải pháp ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin, chuyển đổi số và các hoạt động giảng dạy và giáo dục.

- Tham gia đầy đủ các hội thi và tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong giảng dạy và tổ chức các hoạt động cho trẻ.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin và chuyển đổi số của trường mầm non Hoa Sữa năm học 2025 – 2026.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH-đề BC;
- CB,GV,NV-đề TH;
- Lưu hồ sơ;
- Lưu: VT, (02)

