

Số: 221 /QĐ-MNHM

Long Biên, ngày 20 tháng 10. năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban tổ chức, Ban giám khảo hội thi giáo viên giỏi - Nhân viên nuôi dưỡng giỏi năm học 2025 - 2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON HOA MAI

Căn cứ Công văn số 4828/BGDĐT-GDMN ngày 15/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Công văn số 3465/SGDDT-GDMN ngày 03/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Công văn số 661/UBND-VHXH ngày 19/9/2025 của UBND phường Long Biên về việc triển khai nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường;

Căn cứ thông tư 22/2019/TT- BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT quy định về hội thi giáo viên giỏi cơ sở giáo dục mầm non

Căn cứ vào kế hoạch số 172/KH-MNHM về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 của trường mầm non Hoa Mai;

Căn cứ kế hoạch số 177/KH- MNHM ngày 22/9/2025 của trường mầm non Hoa Mai về tổ chức ngày hội ngày lễ và các phong trào thi đua năm học 2025 - 2026;

Xét đề nghị của tổ chuyên môn Trường mầm non Hoa Mai.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Thành lập Ban tổ chức, Ban giám khảo hội thi giáo viên giỏi - nhân viên nuôi dưỡng giỏi năm học 2025 - 2026, gồm các đồng chí có tên sau:

- | | | |
|---|-------------------------|----------------------------|
| 1 | Đ/c Nguyễn Thị Ngọc Thu | - Hiệu trưởng- Trưởng ban |
| 2 | Đ/c Đào Thị Hải Yến | - Phó Hiệu trưởng- Phó ban |
| 3 | Đ/c Trần Thị Xuân Nhạn | - Phó Hiệu trưởng- Ủy viên |
| 4 | Đ/c Nguyễn Thị Quỳnh | - TBTTND- Ủy viên |
| 5 | Đ/c Nguyễn Thị Huệ | - TTCM- Ủy viên |

- | | | |
|---|-------------------------|-----------------|
| 6 | Đ/c Nguyễn Thanh thúy | - TPCM- Ủy viên |
| 7 | Đ/c Đào Thị Hồng Phương | - TPCM- Ủy viên |
| 8 | Đ/c Đào Thanh Huệ | - TPCM- Ủy viên |
| 9 | Đ/c Hoàng Thị Huệ | - TPCM- Ủy viên |

Điều 2: Ban giám khảo có nhiệm vụ thực hiện đúng kế hoạch hội thi; tham gia chấm thi nghiêm túc, đảm bảo khách quan và công bằng.

Điều 3: Các đồng chí có tên trong điều 1 và bộ phận tài chính chịu trách nhiệm thực hiện quyết định này.

Nơi nhận:

- Tổ, khối, lớp: thực hiện
- Lưu: CM



Nguyễn Thị Ngọc Thư

UBND PHƯỜNG LONG BIÊN
TRƯỜNG MẦM NON HOA MAI

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 222 /KH- MNHM

Long Biên, ngày 20 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức hội thi giáo viên, nhân viên giỏi cấp Trường năm học 2025 - 2026

Căn cứ Công văn số 3465/SGDDĐT-GDMN ngày 03/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Công văn số 661/UBND-VHXXH ngày 19/9/2025 của UBND phường Long Biên về việc triển khai nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường;

Căn cứ thông tư 22/2019/TT- BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT quy định về hội thi giáo viên giỏi cơ sở giáo dục mầm non

Căn cứ vào kế hoạch số 172/KH-MNHM về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 của trường mầm non Hoa Mai;

Căn cứ kế hoạch số 177/KH- MNHM ngày 22/9/2025 của trường mầm non Hoa Mai về tổ chức ngày hội ngày lễ và các phong trào thi đua năm học 2025 – 2026;

Trường mầm non Hoa Mai xây dựng kế hoạch và tổ chức hội thi giáo viên giỏi- nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp trường năm học 2025 - 2026 như sau:

I. Mục đích- yêu cầu:

1. Mục đích:

- Tuyển chọn, công nhận và suy tôn giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp trường, tạo điều kiện để giáo viên thể hiện năng lực, học tập, trao đổi kinh nghiệm về chăm sóc, giáo dục trẻ; khai thác sử dụng sáng tạo, hiệu quả phương tiện, đồ dùng, đồ chơi, ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy, thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

- Góp phần đẩy mạnh các phong trào thi đua trong nhà trường, khuyến khích động viên, tạo cơ hội để giáo viên tự học và sáng tạo; tuyên dương, nhân rộng những điển hình trong hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ, góp phần nâng

cao chất lượng giáo dục, tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của nhà trường.

- Hội thi là một trong những căn cứ để đánh giá thực trạng đội ngũ, từ đó xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên, đáp ứng yêu cầu đổi mới của giáo dục;

- Kết quả hội thi là căn cứ quan trọng để lựa chọn giáo viên **nhân viên** tham dự hội thi giáo viên, **nhân viên** giỏi cấp Quận năm học 2025 - 2026.

2. Yêu cầu:

- Việc tổ chức Hội thi phải đảm bảo tính khách quan, trung thực, công bằng, khoa học, có tác dụng giáo dục, khuyến khích động viên giáo viên học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Hội thi được tổ chức theo các môn học thuộc lĩnh vực phát triển thể chất và phát triển thẩm mỹ, các lĩnh vực giáo dục trẻ, các hoạt động được quy định trong chương trình giáo dục mầm non.

II. Thời gian:

1. Bốc thăm đề tài tham gia hội thi: Từ ngày 27/10/2025 (bắt thăm đề tài trước 01 tuần)

2. Thi trình bày biện pháp sáng tạo: **Tại thời điểm thi thực hành.**

3. Thi thực hành: Bắt đầu từ ngày 02/11 đến hết ngày 15/11/2025.

III/ ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ THI

1. Đối tượng tham gia Hội thi:

- Là giáo viên, nhân viên đang trực tiếp giảng dạy, công tác tại trường mầm non Hoa Mai.

2. Điều kiện tham gia Hội thi:

- Giáo viên, nhân viên tham gia dự thi phải đạt trình độ chuẩn đào tạo trở lên của cấp học mầm non theo qui định; có phẩm chất đạo đức tốt; có năng lực chuyên môn và năng lực tổ chức, quản lý lớp học, được cha mẹ trẻ và đồng nghiệp đánh giá cao, được lãnh đạo nhà trường xác nhận.

- Giáo viên, nhân viên tham gia Hội thi phải có 01 sáng kiến kinh nghiệm, góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

3. Nội dung thi:

a. Đối với giáo viên:

* **Phần thi trình bày biện pháp sáng tạo:** (10 điểm): Trình bày bằng bản mềm có nêu một số biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang

làm việc. Nội dung sẽ được dựa vào hoạt động giáo dục mà các đồng chí bắt thăm được.

Thời gian trình bày không quá 30 phút.

*** Thực hành - Tổ chức hoạt động giáo dục:**

- Tổ chức hoạt động giáo dục (kèm giáo án) (20 điểm): Tổ chức 01 hoạt động chơi - tập (đối với giáo viên nhà trẻ), tổ chức 01 hoạt động học (đối với giáo viên mẫu giáo) bốc thăm trước ngày thi 01 tuần (lich rút thăm kèm theo kế hoạch).

- Hoạt động khác (bao gồm hoạt động ngoài trời, hoạt động góc, giờ ăn, giờ ngủ) (20 điểm): Bốc thăm và tổ chức hoạt động chăm cùng ngày thi thực hành.

b. Đối với nhân viên:

- Quy chế CSND (10 điểm): Thi lý thuyết về xây dựng thực đơn, nguyên tắc chế biến món ăn, ATTP, định lượng khẩu phần ăn...

- Thực hành chế biến món ăn (10 điểm): Thi chế biến 10 xuất ăn 1 ngày cho trẻ ở trường theo đúng thực đơn và giá tiền thực tế + một món ăn tự chọn của nhân viên.

d. Cách tính điểm:

**** Đối với giáo viên***

- Thi trình bày biện pháp sáng tạo: 10 điểm

- Hoạt động khác: 20 điểm; Hoạt động giáo dục: 20 điểm

Tổng: 50 điểm

- Xếp loại giáo viên sẽ tính điểm từ cao xuống thấp.

**** Đối với nhân viên***

- Quy chế: 10 điểm; Thực hành chế biến món ăn: 20 điểm. **Tổng: 30 điểm**

- **Xếp loại nhân viên sẽ tính điểm từ cao xuống thấp.**

4. Số lượng giáo viên, nhân viên dự thi:

- Tổ giáo viên: 25 giáo viên

- Tổ nuôi dưỡng: 08 đồng chí

IV. Cơ cấu giải, khen thưởng:

1. Cơ cấu giải:

- Giải nhất: 01 giải; Giải nhì: 02 giải; Giải ba: 03 giải;

- Giải khuyến khích: 05 giải và đạt giáo viên, **nhân viên** giỏi cấp trường.

2. Khen thưởng:

- GVNV được nhận giấy chứng nhận giáo viên **nhân viên** giỏi cấp trường.

- Mức tiền thưởng cho các giáo viên, **nhân viên** đạt giải thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ năm **2025 - 2026** của nhà trường.

*Trên đây là kế hoạch Hội thi giáo viên, **nhân viên** giỏi cấp trường năm học **2025- 2026**, yêu cầu các đồng chí giáo viên, nhân viên, các bộ phận liên quan tổ chức thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc các tổ trực tiếp gặp Ban giám hiệu để điều chỉnh kịp thời./.*

Nơi nhận:

- Tổ, khối, lớp: thực hiện

- Lưu: CM



Nguyễn Thị Ngọc Thư