LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA BAN GIÁM HIỆU
(TUẦN II/03 NĂM HỌC 2025 - 2026)
Từ ngày 09/03 đến ngày 14/03/2026

Thứ	Buổi	Hiệu trưởng Đỗ Thị Thanh Tâm	BP Thực hiện	Kết Quả	Hiệu phó CM Tạ Thị Hà	BP Thực hiện	Kết Quả	Hiệu phó ND Lương Thị Thúy Hằng	BP Thực hiện	Kết Quả
Hai 09/3	s	Đi các lớp đầu giờ Dự gio chao co dau tuan Rà soát hồ sơ nhà trường Góp ý cho tiết CĐ phát triển thẩm mỹ ÂN lớp A4 và TH lớp B1	GV các lớp đầu giờ BGH		Kiểm tra công tác đầu giờ Kiểm tra chuyên đề phát triển thẩm mỹ Âm nhạc lớp A4	HPCM		- Giao nhận TP - Kiểm tra dây chuyền bếp ăn - Kiểm tra hàng kho - Cân đối KPA	HPND	
	c	Rà soát danh mục hồ sơ công việc và chuẩn bị cho công tác KTNB.			Hoàn thiện hồ sơ KT nội bộ	HPCM		- Kê chợ - Xây dựng thực đơn mùa hè	HPND	
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
Ba 10/3	s	Rà soát hồ sơ mô hình TH chuyển đổi số. KT QCCM, nề nếp các lớp Tổ chức CĐ thể chất cấp trường tại lớp D2 và B3	BGH và tỏ GV Đ/c Hà HP và tổ CM		Giao nhận thực phẩm tổ nuôi Tổ chức CĐ thể chất cấp trường tại lớp D2 và B3	HPCM GV		- Kiểm tra giờ ăn sáng tầng 1,3 - Cân đối KPA - Tổ chức CĐ thể chất cấp trường tại lớp D2 và B3	HPND	
	c	- Rà soát hồ sơ VS ATTP Chuẩn bị các điều kiện cho tiết CĐ thẩm mỹ cấp trường(Mời Ban PHHS nhà trường và nhóm lớp tư thục dự)	Đ/c Hằng HP Đ/c Hà HP		Kiểm tra hoạt động chiều Rà soát hồ sơ sáng kiến	HPCM		- Kê chợ - Xây dựng thực đơn mùa hè	HPND	
Việc Phát sinh										
Tồn tại										

Tư 11/3	s	Đi các lớp đầu giờ Rà soát hồ sơ nhà trường theo định kỳ	Đ/c Dung VT		-Kiểm tra hoạt động chuyên môn các lớp	HPCM		- Giao nhận thực phẩm - Kiểm tra dây chuyền tổ nuôi - Cân đối KPA	HPND	
	c	Chuẩn bị cho công tác bầu cử theo quy định,			Kiểm tra tổ CNTT đăng bài trên cổng	Tổ CNTT		- Kê chợ - XD thực đơn ănsáng, ăn cô.	HPND	
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
Năm 12/3	s	- Giao nhận thực phẩm - Tổ chức CĐ thẩm mỹ cấp trường tại lớp B1 và A4 Hoàn thành các báo cáo, KH theo quy định	Tổ nuôi Đ/c Hà HP và tổ CM		- Tổ chức CĐ thẩm mỹ cấp trường tại lớp B1 và A4	HPCM GV		- Kiểm tra giờ đón trẻ, ăn sáng các lớp - Tổ chức CĐ thẩm mỹ cấp trường tại lớp B1 và A4 - Cân đối KPA - Kiểm tra giờ ăn	HPND GV các lớp	
	c	Nộp các báo cáo, kế hoạch theo quy định về phòng VHXH,	Đ/c Dung VT		- Hoàn thiện hồ sơ CM Kiểm tra hồ sơ UBKT	HPCM		- Kê chợ - Hoàn thiện hồ sơ KTNBTH	HPND	
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
Sáu 13/3	s	Rà soát các tin bài đăng lên Cổng TTĐT. Họp BCĐ mô hình TH chuyển đổi số.	Tổ CNTT BCĐ		- Kiểm tra dự giờ các lớp Xây dựng kế hoạch kiểm tra hoạt động chuyên môn của khối MGN	HPCM		- Giao nhận thực phẩm - KT dây chuyền tổ nuôi - Cân đối KPA - Kiểm tra giờ ăn.	HPND Tổ nuôi HPND, Gv lớp A2,A3	
	c	- Rà soát công việc trong tuần. XD lịch tuần tiếp theo - Tổng VS cuối tuần theo KH -Họp giao ban BGH	BGH Đ/c Hằng HP, Y tế BGH		Hoàn thiện công việc trong tuần -Tổng vệ sinh toàn trường - Họp giao ban BGH			- Rà soát công việc trong tuần. XD lịch tuần tiếp theo - Tổng VS cuối tuần theo KH - Họp giao ban BGH	HPND HPND BGH	
Việc Phát sinh										

Tồn tại										
Bảy 14/3	s	Nghỉ			Nghỉ			Trực		
	c									
Việc Phát sinh										
Tồn tại										

Người lập biểu

Tạ Thị Hà

HIỆU TRƯỞNG

U.B.N.D PHƯỜNG VIỆT HƯNG T.P HÀ NỘI
TRƯỜNG MẦM NON HOA HƯỚNG DƯƠNG

Đỗ Thị Thanh Tâm