

Số: 61 /TB-MNGT

Bồ Đề, ngày 10 tháng 10 năm 2025

THÔNG BÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA
Về việc kiểm tra nội bộ tháng 10 năm 2025

Thực hiện Quyết định số 85/QĐ-MNGT ngày 03/10/2025 của trường mầm non Gia Thượng về việc kiểm tra nội bộ tháng 10 năm 2025. Ban/Tổ KTNB (cán bộ kiểm tra) đã tiến hành kiểm tra tại trường mầm non Gia Thượng từ ngày 16/10 đến ngày 29/10/2025.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra trong tháng 10/2025 của Tổ trưởng/ Trưởng ban/ Phó Trưởng ban KTNB, ý kiến giải trình của đối tượng được kiểm tra, Hiệu trưởng Thông báo kết quả kiểm tra như sau:

1. Đặc điểm tình hình:

- Đ/c Trần Thị Nghĩa Quỳnh chịu trách nhiệm trong việc thực hiện công khai trong lĩnh vực giáo dục..
- Đ/c Nguyễn Thị Thu Huyền - Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm thực hiện công tác bảo quản CSVC và các hồ sơ có liên quan đến công tác, CSVC kỹ thuật.
- Đ/c Nguyễn Thị Nga - Nhân viên y tế chịu trách nhiệm quản lý công tác y tế học đường, quản lý sức khỏe học sinh, vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh.
- Đ/c Nguyễn Văn Huân - Nhân viên bảo vệ chịu trách nhiệm về công tác PCCC, an ninh trường học và các nhiệm vụ liên quan.

2. Kết quả kiểm tra

- Đ/c Nga, Huân có trách nhiệm phụ trách chuyên môn, chịu trách nhiệm về công tác y tế học đường, an toàn trường học, vệ sinh ATTP, PCCC, phòng chống dịch bệnh.
- Hồ sơ sổ sách có liên quan đầy đủ, cụ thể, sắp xếp khoa học. Các biên bản kiểm tra rõ ràng đúng kế hoạch.
- Các kế hoạch, phương án thực hiện nhiệm vụ rõ ràng, cụ thể, sát thực tế, theo đúng hướng dẫn.
- Phòng y tế đảm bảo đủ diện tích và đồ dùng trang thiết bị theo đúng kế hoạch quy định.
- Đồ dùng đồ chơi trong trường, trong lớp đảm bảo an toàn cho trẻ khi sử dụng. Hàng ngày, hàng tháng có kiểm tra định kỳ để đánh giá sửa chữa, loại bỏ thay thế kịp thời những đồ dùng đồ chơi có nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ.

- Các đồng chí trong ban chỉ đạo PCCC thực hiện tốt công tác PCCC trong nhà trường.

- Công tác phòng chống dịch bệnh, an ninh trong nhà trường được thực hiện tốt, không xảy ra dịch bệnh lây nhiễm trong trường.

- Nhà trường tổ chức công khai đúng theo mẫu, thời gian phù hợp, có đầy đủ hồ sơ công khai theo thông tư 09/2024/TT- BGD&ĐT. Các biểu công khai được đặt tại bảng tuyên truyền chung của nhà trường, có thời gian, hình thức, địa điểm rõ ràng.

- Các đồng chí phụ trách quản lý cơ sở vật chất của nhà trường đã có đầy đủ hồ sơ, sổ sách quản lý, được sắp xếp khoa học có danh mục rõ ràng, hoàn thành đúng thời gian. Đồ dùng đồ chơi được sắp xếp hợp lý đảm bảo an toàn cho trẻ khi hoạt động.

- Đ/c Hoài D1, Thu Tuyết D2, Trang B4 xây dựng kế hoạch giáo dục thể hiện rõ ràng mục tiêu nội dung phong phú phù hợp khả năng của trẻ. Thực hiện lồng ghép các nội dung giáo dục trẻ mọi lúc mọi nơi.

3. Kết luận

- Các tổ nhóm, cá nhân tiếp tục duy trì và thực hiện tốt công tác y tế học đường, VSATTP, PCCC, PCDB theo đúng quy định đảm bảo an toàn mọi lúc mọi nơi cho trẻ và phấn đấu đạt kết quả tốt nhất.

- Hồ sơ sổ sách lưu trữ đầy đủ, khoa học, sắp xếp gọn gàng. Có kiểm tra bảo trì thường xuyên các thiết bị đồ dùng đồ chơi.

- Việc công khai trong lĩnh vực giáo dục được thực hiện đúng theo mẫu, thời gian phù hợp, có đầy đủ hồ sơ công khai theo thông tư 09/2024/TT- BGD&ĐT. Các biểu công khai được đặt tại bảng tuyên truyền chung của nhà trường, có thời gian, hình thức, địa điểm rõ ràng. Đạt kết quả: Tốt

- Việc thực hiện quản lý cơ sở vật chất của nhà trường được các đ/c thực hiện nghiêm túc, đúng quy định có đầy đủ hồ sơ, sổ sách quản lý. Đồ dùng đồ chơi được sắp xếp hợp lý đảm bảo an toàn cho trẻ khi hoạt động. Đạt kết quả: Tốt

- Việc kiểm tra toàn diện giáo viên các lớp được thực hiện nghiêm túc theo đúng quy định. Kết quả 03 GV đạt 2 Giỏi, 1 Khá

Trên đây là Thông báo Kết quả kiểm tra về việc kiểm tra nội bộ tháng 10 năm 2025 tại trường mầm non Gia Thượng

Đề nghị các tổ nhóm, cá nhân khắc phục những thiếu sót trong công tác quản lý, điều hành, hoạt động chuyên môn dạy và học, hoạt động quản lý hành chính đã nêu trong Thông báo và báo cáo kết quả thực hiện về cho Hiệu trưởng trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày Thông báo kết quả kiểm tra./.

Nơi nhận:

- Trưởng ban KTNB;
- (Các bộ phận, tổ chức liên quan);
- Đối tượng được kiểm tra;
- Lưu VT, Hồ sơ KTNB



Trần Thị Nghĩa Quỳnh