

BÁO CÁO

SƠ KẾT HỌC KỲ I NĂM HỌC 2025-2026

Căn cứ Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non (GDMN) và Hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn Cấp học mầm non năm học 2025-2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hà Nội, UBND phường Việt Hưng;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học. Trường mầm non Đô Thị Việt Hưng báo cáo sơ kết học kỳ I năm học 2025-2026 như sau:

I. Thuận lợi, khó khăn

2.1. Thuận lợi:

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo sát sao, kịp thời của các cấp lãnh đạo Sở, Quận, UBND phường Việt Hưng, Phòng VHXXH phường
- Trường có vị trí giao thông thuận lợi; đảm bảo số phòng học/phòng chức năng/phòng làm việc...; Đồ dùng đồ chơi hiện đại.
- Đội ngũ CBQL, GVNV năng động, sáng tạo, có kinh nghiệm, có trình độ chuyên môn cao, năng lực quản trị trường học tốt, đáp ứng vị trí việc làm. Có khả năng tiếng Anh, kỹ năng ứng dụng CNTT trong QL, dạy và học.
- Cha mẹ học sinh nhiệt tình tham gia các phong trào của nhà trường.
- Được tự chủ về chương trình bổ sung nâng cao, ứng dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến trong giảng dạy.

2.2. Khó khăn:

- Một số GV hợp đồng nhà xa, con nhỏ, nghỉ ốm dài ngày khó khăn trong việc sắp xếp bố trí nhân sự.
- Công tác tuyển sinh gặp khó khăn do dân số già, trên địa bàn phường có quá nhiều trường công lập và hệ thống các trường Liên cấp
- Chưa có cơ chế ưu đãi tuyển sinh và hệ thống liên cấp các trường CLC trên cùng địa bàn

II. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học kỳ I

1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục

1.1. Tổ chức triển khai và thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định các chính sách liên quan đến GDMN. Đảm bảo đầy đủ các điều kiện về đội

ngũ, cơ sở vật chất, trang thiết bị và nguồn lực tài chính để thực hiện Chương trình GD bổ sung nâng cao.

+ Xây dựng Chiến lược phát triển nhà trường theo hướng tiếp cận năng lực và dạy học dự án trong trường MN. Duy trì hệ Unis tăng cường tiếng Anh. Xây dựng trường/lớp **“An toàn - tôn trọng - yêu thương”**, được Giám đốc Sở GD&ĐT Thành phố Hà Nội tặng giấy khen **“Có thành tích xuất sắc trong thực hiện chuyên đề xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2020-2025”**

+ Tổ chức Hội thi xây dựng MT lấy trẻ làm trung tâm cấp trường. Kết quả:

Giải xuất sắc: Orange

Giải Nhất: Apple, C2, D2

Giải Nhì: Cherry, Mango, B1

Giải Ba: Doraemon, D1, A1, C1

+ Đ/c Trần Thị Hoàng Lâm - Hiệu trưởng được tặng **Huân chương lao động Hạng Ba** “**Đã có thành tích xuất sắc trong công tác, góp phần vào sự nghiệp xây dựng CNXH và bảo vệ Tổ quốc**”, Giấy khen **“Đã có đóng góp tích cực trong công tác mặt trận và các PTTĐ, cuộc vận động năm 2025”** của UBMTTQ Việt Nam phường Việt Hưng; Đ/c Nguyễn Thị Hương Trang được nhận **Bằng khen của CTUBND Thành phố Hà Nội**

+ 90% trẻ có thói quen, nề nếp trong sinh hoạt, chào hỏi lễ phép, biết lắng nghe và xin phép khi có ý kiến, có kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng sống phù hợp với độ tuổi

1.2. Đổi mới quản lý, quản trị nhà trường theo hướng phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình

- Phân công nhiệm vụ rõ ràng cho từng CBGVNV trong trường. Đẩy mạnh cải cách hành chính, phân cấp phân cấp, phân quyền, phát huy vai trò Ban Giám hiệu, tổ chuyên môn và giáo viên, nhân viên làm việc trong môi trường sư phạm thân thiện.

- Tăng cường quản lý quản trị trường theo hướng tự chủ, đảm bảo các chế độ lương, thưởng cho CBGVNV

- Phối hợp với các ban ngành đoàn thể phát huy vai trò của CMHS trong các hoạt động, sự kiện: Khai giảng, Mẹ ơi! Con yêu mẹ; Chiến sĩ tí hon; tham quan trường Tiểu học Edison và các dự án tại các lớp học

- Chủ động đầu tư CSVC, trang thiết bị đáp ứng yêu cầu đổi mới dạy học

1.3. Thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát CBGVNV việc thực hiện các quy định pháp luật, chính sách phát triển GDMN và nhiệm vụ năm học 2025 - 2026. Đẩy mạnh kiểm tra thường xuyên, đột xuất và phát huy vai trò giám sát của Ban giám hiệu, Ban TTND, tổ chuyên môn, y tế, Ban đại diện CMHS trong việc bảo đảm chất lượng CSND-GD, đảm bảo an toàn cho trẻ và hoạt động của

đơn vị. Mời Ban PH các lớp tham gia giám sát giao nhận thực phẩm, kiểm tra giờ ăn, quy trình chế biến của các lớp

1.4. Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong công tác quản lý chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục tại cơ sở, triển khai sử dụng các phần mềm hỗ trợ công tác quản lý, lập kế hoạch, báo cáo của các đơn vị được cơ quan có thẩm quyền thẩm định: PM Schoolup, Gokids, Misa, ứng dụng google driver, PM đánh giá thi đua, phần mềm thư viện số VietBibilo... Duy trì tốt hoạt động truyền thông tại trang fanpage, trang thông tin điện tử, chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” đăng các Video, hình ảnh đẹp của lớp, trường do giáo viên, cha mẹ trẻ thực hiện: Vườn trường xanh, lớp học đẹp, khoảnh khắc hạnh phúc, những hành vi đẹp, người tốt việc tốt... Ứng dụng hiệu quả các phần mềm, AI trong thiết kế bài giảng, video, bài thơ, câu chuyện, sáng tác nhạc,...

1.5. Triển khai các nhiệm vụ bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện thu chi, công khai theo qui định; nâng cao năng lực quản lý, nhất là quản lý cơ sở vật chất, quản lý tài sản công đảm bảo quy định.

- Thực hiện kiểm kê tài sản, thanh lý tài sản theo đúng quy trình
- Tổ chức hiệu quả hoạt động cho trẻ làm quen tiếng anh, lựa chọn trung tâm có uy tín, đã được PHHS đồng thuận lựa chọn
- Xây dựng quy chế phối hợp giữa Công đoàn và chính quyền, ban đại diện CMHS
- Nghiêm túc thực hiện báo cáo, thống kê định kỳ thống nhất với phần mềm CSDL
- 100% GVNV ký cam kết với Hiệu trưởng về công tác thu - chi, thực hiện nhiệm vụ năm học, QCCM, đảm bảo an toàn cho trẻ, không vi phạm đạo đức nhà giáo, không vi phạm các quy định về quản lý chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, không dạy trẻ trước chương trình lớp 1, nghiêm túc thực hiện KHHGD, chấp hành LLATGT và chống rác thải nhựa, cam kết thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử nơi trường học, công sở, công cộng.

1.6. Đẩy mạnh công tác phát triển Đảng, đã chuyển đảng chính thức cho 01 đ/c (Trần Nhung), kết nạp Đảng cho 03 đồng chí: Bích Thủy, Thúy Nga, Hải. Học cảm tình đảng cho 02 đ/c (Tuờng Vân, Vũ Loan), học đảng viên mới cho 02 đ/c (Thủy, Nga). Tổng số đảng viên trong chi bộ là 26 đồng chí.

2. Phát triển số lượng; bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em; chuẩn bị điều kiện triển khai Chương trình GDMN mới và nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình bổ sung nâng cao.

2.1. Công tác duy trì và phát triển số lượng trẻ đến lớp:

- Phối hợp tốt với UBND phường và các trường MN trên đại bàn phường làm tốt công tác phổ cập GD trẻ 5 tuổi so với năm học trước.
- Thực hiện hiệu quả chương trình GDMN, Chương trình bổ sung nâng cao, thường xuyên tổ chức các sự kiện, lễ hội, dự án, thao giảng để thu hút PHHS

- HKI đã tuyển sinh được 72 trẻ. Có 35 trẻ chuyển trường do chuyển nơi ở, kinh tế gia đình suy giảm, không thể theo học trường CLC. Tổng số HS toàn trường hiện tại 221 trẻ/11 lớp.

Chương trình học tập	Khối	Số lớp	Số trẻ	TB trẻ /lớp	Số GV	Bình quân trẻ / 1 GV
Lớp chất lượng cao	NT 18 -36 tháng	2	42	21	6	7,0
	MGB	2	34	17	5	6,8
	MGN	1	28	28	3	9,3
	MGL	1	30	30	3	10,0
	Tổng	5	134	26	17	7,9
Lớp UNIS tăng cường Tiếng Anh	MGB	1	13	13	2	8,3
	MGN	2	36	18	5	10,0
	MGL	2	38	19	5	7,6
	Tổng	5	87	17	12	7,25
Tổng Số		11	221	20	29	7,6

2.2. Bảo đảm an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ em; phòng chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh

- Phối hợp với trạm y tế, nhân viên y tế trường học tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho CBGVNV kiến thức về vệ sinh ATTP; sơ cấp cứu ban đầu, phòng chống TNTT và chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh cho trẻ

- Nâng cao nhận thức và kỹ năng thực hành cho CBGVNV về công tác phòng ngừa, ứng phó, giảm nhẹ thiên tai, công tác phòng chống dịch bệnh.... Tổ chức tập huấn công tác PCCC, thoát nạn cho CBGVNV và học sinh, tăng cường công tác kiểm tra các thiết bị PCCC và thực hiện phòng chống cháy nổ.

- 100% các lớp học xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, đảm bảo an toàn về thể chất, tinh thần cho trẻ trong thời gian trẻ học ở trường. Không để xảy ra vụ việc liên quan đến vi phạm đạo đức nhà giáo, mất an toàn của trẻ, ngộ độc thực phẩm.

- Tổ bảo vệ thường xuyên rà soát, kiểm tra phát hiện các nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ để có biện pháp khắc phục kịp thời

2.3. Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

a) Công tác chăm sóc nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe trẻ em

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ về thể chất và tinh thần trong trường.

- 100% CBGVNV thực hiện nghiêm túc quy chế nuôi dạy trẻ.
- Giữ vững “**trường học an toàn ATTP - PTTNTT cấp Quận**”.
- Không để xảy ra dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm trong trường. Thực hiện nghiêm túc các quy định về quản lý nuôi dưỡng và nâng cao chất lượng bữa ăn.
- Đảm bảo 100% trẻ được ăn bán trú ở trường. Nghiêm túc thực hiện chứng từ, hóa đơn nhập thực phẩm theo chỉ đạo của phòng Tài chính quận
- Tổ chức ăn buffet mừng sinh nhật tại các lớp 1 lần/tháng. Trẻ có thói quen ăn uống văn minh, giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh răng miệng cho trẻ, kỹ năng lao động tự phục vụ...
- Duy trì tốt công tác tuyên truyền và giáo dục kỹ năng vệ sinh cá nhân: Đảm bảo 100% trẻ được lau mặt, rửa tay bằng xà phòng, trẻ mẫu giáo được đánh răng, trẻ nhà trẻ được xúc miệng nước muối hàng ngày; đảm bảo trẻ ngủ có đủ chăn, gối, giường, màn để phòng chống dịch bệnh.
- Phối hợp với Trạm y tế Phường trong các đợt tiêm chủng mở rộng, uống VitaminA đầy đủ theo quy định.
- 100% trẻ được theo dõi bằng biểu đồ tăng trưởng và cân, đo theo dõi sự phát triển thể lực theo quy định, kết quả: 221 hs

Đầu năm	Cân nặng	Kênh BT	199/208=95,7%	Chiều cao	Kênh BT	207/208=99,5%
		SDD	1.5%		Thấp còi	1/208=0,5
		Thừa cân, Béo phì	9/208=4,3%			
HKI	Cân nặng	Kênh BT	212/221=95,9 %	Chiều cao	Kênh BT	221/221=100%
		SDD	0%		Thấp còi	0%
		Thừa cân, Béo phì	9/221=4,1 %			

- Thực hiện Tài chính công khai hàng ngày, đảm bảo quản lý thu chi đúng nguyên tắc, công khai, minh bạch.

- Cải tiến, đổi mới hình thức truyền thông quảng bá bằng hình ảnh cho cha mẹ trẻ và cộng đồng biết về thực đơn ăn bán trú, các điều kiện, chất lượng chăm

sóc, giáo dục trẻ... tại bảng thông tin tuyên truyền và website của cơ sở, phần mềm School up, ứng dụng Driver google

- CBGVNV nghiêm túc thực hiện QCCS, QC vệ sinh, PTTNTT, thực hiện vệ sinh khử khuẩn hàng ngày, tổng vệ sinh hàng tuần.

- BGH và y tế, TTND thường xuyên kiểm tra VSATTP, phòng chống ngộ độc thức ăn và nước uống, vệ sinh đồ dùng ăn uống của trẻ theo hình thức đột xuất và báo trước

- Phối hợp với PHHS kiểm tra giám sát giao nhận thực phẩm 1 lần/tháng, có lưu biên bản đầy đủ.

b) Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non; đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục

- Triển khai thực hiện Chương trình GDMN sau sửa đổi và kế hoạch giáo dục bổ sung nâng cao bảo đảm tính khoa học, thiết thực, hiệu quả.

Lớp chất lượng cao: 6 lớp

- Thực hiện chương trình bổ sung nâng cao đối với lứa tuổi 15 tháng - 6 tuổi.

- Hoạt động tăng cường: Steamkid; Montessori; Gymkid; cảm thụ âm nhạc.

+ *Steamkid: 04 buổi/tháng - (Mẫu giáo)*

+ *Gymkid: 04 buổi/tháng - (Mẫu giáo)*

+ *Montessori: 04 buổi/tháng - (Nhà trẻ. Mẫu giáo)*

+ *Cảm thụ âm nhạc: 08 buổi/tháng - (Nhà trẻ. Mẫu giáo)*

+ *Tiếng Anh: 03 buổi/tuần (GVVN) - (Mẫu giáo)*

Lớp UNIS tăng cường Tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo 3 - 6 tuổi: 5 lớp

- Dạy học thông qua các chủ đề, dự án.

- Hoạt động tăng cường: Steamkid; Montessori; Gymkid; cảm thụ âm nhạc.

+ *Steamkid: 04 buổi/tháng.*

+ *Gymkid: 04 buổi/tháng.*

+ *Montessori: 04 buổi/tháng.*

+ *Cảm thụ âm nhạc: 08 buổi/tháng.*

+ *Tiếng Anh: 05 buổi/tuần (03 buổi GVNN, 02 buổi GVVN).*

- Tăng cường GD toàn diện thông qua hệ thống CLB tự chọn nhằm phát triển thể chất, năng khiếu nghệ thuật, rèn luyện kỹ năng.

- 11/11 lớp = 100% “Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”, ứng dụng hiệu quả các PPGD tiên tiến, triển khai dạy học dự án trong trường MN, trẻ được làm quen với thuyết trình bằng sơ đồ tư duy hình ảnh và ứng dụng phương pháp giáo dục Montessori vào lĩnh vực thực hành kỹ năng cuộc sống.

- 100% các lớp mẫu giáo có góc kỹ năng thực hành cuộc sống và góc thực hành tiếng Anh (English practice corner). Tăng cường giao tiếp bằng tiếng Anh với trẻ trong các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục hàng ngày.

- Trẻ có kỹ năng hoạt động theo nhóm, kỹ năng giao tiếp, ứng xử văn minh với người nước ngoài và mọi người xung quanh, chủ động tích cực, mạnh dạn hồn nhiên khi tham gia vào các hoạt động (MGL: 100%, MGN: 98%, MGB: 95%, NT 90%). 100% trẻ có thói quen hành vi lễ giáo và kỹ năng tự phục vụ phù hợp lứa tuổi vào các thời điểm trong ngày.

- Trong học kỳ vừa qua tổ chuyên môn đã tổ chức thành công nhiều dự án, chương trình có được sự ủng hộ từ các bậc PH: Mẹ ơi! Con yêu mẹ; Chiến sĩ tí hon, 20/11,...

- Tổ chức các hoạt động kiến tập cấp trường đạt kết quả cao tại 06 lớp: Orange, Cherry, Doraemon, A1, C2, D2 với các chuyên đề (CSND, LQVT, LQVH, LQCV, GDÂN, XD MTHT lấy trẻ làm TT”

- Tổ chức 04 hoạt động kiến tập liên trường (MNĐTVH, Tràng An, Hoa Hướng Dương, Phúc Đồng, Hoa Mai, Gia Thượng, Ánh Sao, Hoa Sen, Giang Biên) về PP GD tiên tiến “Dạy học kích thích tư duy” - “Dạy học dự án” đạt kết quả cao.

- Tổ chức 04 hoạt động kiến tập phương pháp dạy học kích thích tư duy trong chương trình “Nhà trường chung tay phát triển, thầy cô sẽ chia trách nhiệm với trường MN Giang Biên và MN Tam Đồng - Mê Linh. 03 hoạt động kiến tập đón đoàn CBQL và GV trường Quốc tế Unis.

- Tổ chức 11 hoạt động kiến tập điểm chuyên đề mời PHHS tham dự

- 100% các lớp được đánh giá theo các mục tiêu GD và hệ thống bài Test trong chương trình bổ sung nâng cao của trường MN Đô Thị Việt Hưng. Kết quả:

+ Trẻ đạt yêu cầu độ tuổi: $198/221 = 90\%$; chưa đạt $23/221 = 10\%$

+ Xếp loại lớp: $11/11 = 100\%$ đạt lớp tốt.

+ Lớp học thân thiện: $11/11 = 100\%$ đạt lớp tốt.

3. Bảo đảm chất lượng phổ cập GDMN trẻ em 5 tuổi; Triển khai thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi.

- Triển khai thực hiện Nghị quyết số 218/2025/QH15 và các văn bản của Chính phủ, Bộ Giáo dục và Đào tạo về phổ cập giáo dục cho trẻ em mẫu giáo; Tiếp tục thực hiện theo quy định tại Nghị định số 20/2014/NĐ-CP, Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT và Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT, thực hiện rà soát, kiểm tra đánh giá kết quả năm 2025. Thực hiện đầy đủ và kịp thời chính sách hỗ trợ cho trẻ em và giáo viên theo quy định.

- Phối hợp tốt với UBND phường và các trường mầm non công lập trong công tác điều tra trẻ các độ tuổi, chất lượng cập nhập phần mềm Phổ cập GDMN, quản lý dữ liệu và huy động trẻ ra lớp, nâng cao chất lượng phổ cập GDMN trẻ em

5 tuổi. Tăng cường đầu tư CSVC, trang thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu phổ cập giáo dục trẻ em mẫu giáo, bảo đảm đủ số lượng, chất lượng giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu thực hiện phổ cập.

- 25, 29/12/2025: Đón đoàn kiểm tra phổ cập giáo dục của Sở đạt kết quả tốt

4. Đảm bảo các điều kiện trường lớp, cơ sở vật chất, đội ngũ

4.1. Tăng cường cơ sở vật chất bảo đảm chất lượng tổ chức hoạt động giáo dục

- *Tiếp tục đề nghị UBND phường đầu tư các hạng mục:*

+ Cải tạo sửa chữa lớn: hệ thống hàng rào, tường rào xung quanh trường, sơn lại phía trong/ngoài các lớp học/phòng làm việc/phòng chức năng/phòng bảo vệ, công trường, hệ thống lan can, cầu thang, hành lang, ban công kính; xử lý chống thấm dột, vỡ nứt nhà vệ sinh/lớp học; Thay hệ toàn bộ thống cửa; làm trần thạch cao và sàn gỗ các lớp học; Thay hệ thống tấm ốp trần hành lang các tầng khu nhà A, B.

+ Đầu tư bổ sung danh mục TTB hiện đại, đồng bộ theo tiêu chí trường CLC, và các TTB CNTT, camera của trường học chuyên đổi số, đầu tư màn hình LED cho Hội trường. Thay thế các TTB đã hết khấu hao. Đầu tư hệ thống bếp từ và các TTB nhà bếp hiện đại. Thay thang tời thức ăn của trẻ.

+ Cải tạo, sửa chữa toàn bộ hệ thống PCCC và thay tủ bơm PCCC tự động

- *Nhà trường tiếp tục đầu tư:*

+ Đầu tư 45 giá đồ chơi gỗ cho 3 lớp: C1, B1, A1

+ Bổ sung đồ dùng bán trú, dạy học, giá kệ, tủ, đồ chơi, TTB, học phẩm, học liệu, VPP các lớp học.

+ Đầu tư sửa chữa hệ thống biểu bảng, màn hình, hệ thống vườn hoa, cây cảnh, tiêu cảnh, hệ thống đèn chiếu sáng, sân cỏ nhân tạo, ghế gỗ ngoài trời, các loại TTB đồ chơi ngoài trời... toàn trường

+ Thay thế, sửa chữa, bảo trì bảo dưỡng các hạng mục trong nhà trường: thiết bị CNTT, camera an ninh theo mô hình trường học điện tử; CSVC điện, nước, trang thiết bị phục vụ công tác CSND-GD và sinh hoạt của trẻ....theo phát sinh thực tế. Đầu tư mới 03 máy chiếu gần.

+ Khuyến khích GV tự làm đồ dùng dạy học. Đảm bảo 100% nhóm lớp có đủ định lượng đồ dùng đồ chơi, đồ dùng giảng dạy và học tập

4.2. Kiểm định chất lượng GD và công nhận trường chuẩn quốc gia.

- Thực hiện công tác tự đánh giá chất lượng giáo dục được quy định tại Thông tư 19/2018/TT-BGD&ĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT về ban hành quy định về kiểm định chất lượng GD và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường MN và Hướng dẫn số 3134/SGD&ĐT-KHTC ngày 23/7/2019 của sở GD&ĐT hướng dẫn công tác kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia.

- Nghiêm túc xây dựng kế hoạch, thành lập Hội đồng tự kiểm định chất lượng GD, phân công nhiệm vụ, thu thập minh chứng, tự rà soát, đánh giá các tiêu chí để có biện pháp đạt các chỉ số, chỉ báo của tiêu chí. Đẩy mạnh UDCNTT trong công tác kiểm định chất lượng GD, đặc biệt công tác lưu giữ hồ sơ và minh chứng, sử dụng phần mềm Kiểm định chất lượng GD Quảng Ích (đã được Bộ GD&ĐT kiểm định và cấp phép).

- Trường đã đón đoàn Đánh giá ngoài của Thành phố vào tháng 8/2025 và đạt kết quả: Trường chuẩn Quốc Gia mức độ 2, Kiểm định CLGD cấp độ 3.

4.3. Phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên mầm non

4.3.1. Thực hiện tốt công tác phát triển cán bộ quản lý, giáo viên mầm non trong đơn vị đủ về số lượng và năng lực đáp ứng yêu cầu thực hiện chuyên môn. Xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, tuyển dụng đội ngũ, bảo đảm nguyên tắc: "Có trẻ em thì phải có giáo viên đứng lớp".

- Nghiêm túc thực hiện phân công định biên GV/lớp theo quy định, thực hiện đúng, đủ chế độ chính sách đối với GVMN. Đảm bảo đủ giáo viên, nhân viên nuôi dưỡng, ổn định đội ngũ:

Cụ thể: Tổng số CB - GV - NV:	47 người
Trong đó: + BGH:	03 người
+ Giáo viên:	30 người
+ Nhân viên nuôi dưỡng:	06 người
+ Nhân viên Ktoán + VP + Y tế, CNTT:	04 người
+ Bảo vệ:	02 người
+ HĐ thuê khoán bảo vệ, lao công:	02 người

- Thực hiện rà soát cá nhân đủ điều kiện xét nâng lương, phụ cấp, thăng hạng chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo quy định.

- Nghiêm túc thực hiện quy trình đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng; chuẩn nghề nghiệp GVMN theo đúng hướng dẫn.

- Thực hiện đánh giá thi đua CB GVNV trên phần mềm hàng tháng, đảm bảo công bằng, dân chủ, công khai, minh bạch và không có đ/c nào không hoàn thành nhiệm vụ.

- Biểu dương, tuyên truyền việc làm tốt, người tốt, việc tốt, những tấm gương nhà giáo tiêu biểu, đi đầu trong đổi mới, truyền thông tại trang thông tin điện tử (website), tại chuyên mục "Album hình ảnh đẹp" của đơn vị và nộp Hồ sơ đề nghị khen thưởng NTVT hàng tháng theo quy định về phòng VHXX theo quy định.

4.3.2. Thúc đẩy tinh thần học tập, chia sẻ theo nhiều hình thức giữa các tổ, nhóm, giáo viên trong nhà trường, giữa các trường MN trong cùng phường, mở rộng giao lưu về chuyên môn với các tỉnh phường khác trong địa bàn Thành phố

Hà Nội.

- Đón gần 100 CBQL, GV cốt cán các trường mầm non khu vực Long Biên, Mê Linh tham dự các hoạt động kiến tập chuyên đề “Ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến trong tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ”

- Đón đoàn cán bộ, giáo viên của Trường Quốc tế liên hiệp quốc UNIS về tham quan môi trường, dự 03 hoạt động kiến tập của các lớp: Orange, Mango, Doraemon vào ngày 24/9 đạt kết quả tốt.

- Ngày 06/02/2026 tiếp tục đón đoàn gồm 50 cán bộ, giáo viên và học sinh Trường Quốc tế liên hiệp quốc UNIS về tham quan, giao lưu, học tập.

4.3.3. Tiếp tục tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo, trách nhiệm nghề nghiệp, tình yêu thương trẻ. Đối xử công bằng và tôn trọng trẻ em, bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của trẻ em, bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ ở đơn vị. Tiếp tục triển khai hiệu quả Bộ tiêu chí xây dựng trường học hạnh phúc và Quy tắc ứng xử trong cơ sở GDMN tạo môi trường văn hóa, thanh lịch văn minh, thể hiện qua chuẩn mực trong cách giao tiếp, ứng xử, trang phục, hành vi của cán bộ, giáo viên, nhân viên và trẻ em.

4.3.4. Tổ chức “Hội thi giáo viên dạy giỏi, nhân viên nuôi dưỡng giỏi” cấp trường và bồi dưỡng GVNV tham dự Hội thi GVNV giỏi các cấp, tham gia các PTTĐ nhằm khích lệ động viên đội ngũ CBGVNV linh hoạt, sáng tạo trong công tác quản lý, chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

*/ Hội thi GVG cấp trường: 28/30 GV tham dự, 1 GV không dự thi (do nghỉ thai sản, 1 giáo viên âm nhạc chuyên biệt), kết quả:

- Giải xuất sắc: 04 (Cô Ánh Tuyết, Đoàn Loan, Trần Nhung, Vũ Loan)

- Giải Nhất: 05 cô (Cô Hương Trang, Xuân, Ngọc Linh, Tường Vân, Đào)

- Giải Nhì: 07 (Cô Bích Thúy, Thanh Nhân, Thúy Nga, Quỳnh Anh, Trần Trang, Cẩm Nhung, Thùy Dương)

- Giải Ba: 11 cô (Cô Lan Anh, Khánh Linh, Xuân Quỳnh, Huyền Trang, Phương Thảo, Hải, Bình, Tuyết, Giang, Hằng, Linh)

*/ Hội thi GVG cấp Quận: Cử 01 GV tham dự (cô Thanh Nhân).

*/ Hội thi NVG cấp trường: 6/6 NV tham dự, kết quả:

- Giải Nhất: 01 (Liên, Long Giang)

- Giải Nhì: 01 (Long, Nga)

- Giải Ba: 01 (Xuân, Hạnh)

*/ Hội thi “Giọng hát hay phường Việt Hưng” cô Vũ Thị Lệ đạt giải Xuất Sắc vòng chung khảo ngày 31/12/2025

*/ Công đoàn, chi đoàn thích cực tham gia các PTTĐ của Phường: Các chương trình văn nghệ chào mừng Đại Hội Đảng các cấp, chào mừng ĐH MTTQ, Công đoàn, Đoàn thanh niên và các tổ chức chính trị phường, kỷ niệm ngày Quốc

khánh 2/9, ngày 10/10, tham gia thi “Giọng hát hay phường Việt Hưng”. Tích cực tham gia Ngày hội hiến máu nhân đạo. Tích cực ủng hộ công tác từ thiện nhân đạo, đóng bảo lữ lự 34.798.000đ

4.3.5. Chủ động, tăng cường công tác bồi dưỡng thường xuyên đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên, cụ thể:

- Ưu tiên thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn của giáo viên mầm non theo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP và Kế hoạch số 22/KH-UBND.

- Khuyến khích và tạo điều kiện hỗ trợ đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên mầm non nâng cao năng lực ngoại ngữ, tin học, công nghệ số, âm nhạc, tạo hình đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục hội nhập và phát triển, đáp ứng yêu cầu thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND thành phố Hà Nội.

- Thực hiện bồi dưỡng đội ngũ theo Đề án của Thành phố và nâng cao năng lực chuyên môn cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

- Vận động và tạo điều kiện cho giáo viên học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, tỷ lệ đạt chuẩn 100%, tỷ lệ đạt trên chuẩn 90%, tỷ lệ giáo viên là đảng viên 63%

- Công tác bồi dưỡng đội ngũ trong nhà trường:

+ Đối tượng tập huấn: CBGVNV

+ Nội dung tập huấn: Phối hợp một số trường MN (ĐTVH, Tràng An, Giang Biên, Hoa Hướng Dương, Ánh Sao) mời Giảng viên các trường Đại học, Công an PCCC, TTYT phường tập huấn các nội dung (Trí tuệ nhân tạo AI và chuyên đổi số trong GDMN, QL cảm xúc và nghệ thuật chủ nhiệm lớp, PCCC, ATTP, PTTNTT); Ngoài ra, nhà trường tự tổ chức các lớp tập huấn tiếng Anh, GD kỹ năng, Montessori, PP GD kích thích tư duy, dạy học dự án, hình thức tổ chức các HĐGD, lập KHGD, thiết kế dự án học tập và đánh giá trẻ...

+ Tạo điều kiện cho GVNV học ĐH và trên ĐH, TCLLCT và QLNN để nâng cao trình độ CM, chính trị, nghiệp vụ QL.

+ Cử 18 CBGV tập huấn phương pháp GDMN tiên tiến với điều phối viên trường quốc tế Liên hiệp quốc UNIS vào thứ 6 hàng tuần.

+ Tổ chức cho đội ngũ được tham quan, tham gia các Hội thảo và thực tập tại trường Quốc tế Liên hiệp quốc UNIS; kiến tập tại các trường điểm của Thành phố.

+ Tổ chức các chuyên đề kiến tập tại Trường, Phường để GV học tập, trao đổi kinh nghiệm, nâng cao kỹ năng thực hành sư phạm.

+ Khuyến khích CBQL, giáo viên tự học, cập nhật tài liệu bồi dưỡng thường xuyên dành về các văn bản quy phạm pháp luật, các kế hoạch, hướng dẫn về chế độ chính sách, quy chế dân chủ, công tác tài chính, quản lý nhân sự, nuôi dưỡng, chuyên môn...tại cổng thông tin điện tử của Bộ GDĐT (địa chỉ

<https://moet.gov.vn> Chuyên mục GDĐT - Nhà giáo và CBQL giáo dục), của Sở GDĐT và mạng Internet.

+ Tổ chức tốt Hội thi giáo viên, nhân viên giỏi thông qua hội giảng 20/11 để lựa chọn và bồi dưỡng xây dựng GVNV giỏi các cấp

+ Khuyến khích CBGVNV viết SKKN, tích cực tham gia các PTTĐ.

+ Bồi dưỡng giáo viên và học sinh tham gia Hội thi: GVNV giỏi các cấp, liên hoan “Bé khỏe - Bé ngoan” và tham gia các PTTĐ các cấp.

+ Chủ động ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số trong QL, CSND trẻ, đặc biệt đổi mới phương pháp dạy học. Tăng cường điều hành các hoạt động nhà trường, xử lý văn bản qua môi trường mạng, nhằm đáp ứng tốt yêu cầu đổi mới và mô hình trường học điện tử. Xây dựng kế hoạch số 66/KH-MNĐTVH ngày 12/12/2025 về thực hiện trường học chuyển đổi số năm học 2025-2026; quyết định số 138/QĐ-MNĐTVH ngày 12/12/2025 thành lập Ban chỉ đạo mô hình “Trường học chuyển đổi số”; quyết định số 139/QĐ-MNĐTVH ngày 12/12/2025 về việc thành lập nhóm “Tiên phong công nghệ” hỗ trợ chuyển đổi số năm học 2025-2026. Khai thác hiệu quả ứng dụng CNTT; xây dựng kho học liệu bài giảng trên lớp 1 và 2, video hướng dẫn, trò chơi ôn luyện củng cố kiến thức cho trẻ; Cập nhật thường xuyên kịp thời các thông tin tuyên truyền, nội dung công khai theo quy định tại Thông tư 36/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 trên Cổng thông tin điện tử của nhà trường. Ứng dụng phần mềm School up, Taplet điểm danh theo công nghệ AI & Quick Check in, đảm bảo thông tin cá nhân cũng như hình ảnh của học sinh. Phụ huynh dễ dàng theo dõi quá trình học tập của con, tăng cường sự kết nối và gắn kết giữa PH và nhà trường một cách hiệu quả, thân thiện và chuyên nghiệp.

- *Cử CBGVNV tham gia các lớp tập huấn chuyên môn do Sở GD&ĐT, UBND phường tổ chức:*

+ Phân công CBQL, giáo viên cốt cán tham dự bồi dưỡng các chuyên đề do Sở GDĐT, UBND phường tổ chức.

+ Phân công CBQL tham gia các lớp tập huấn về năng lực lãnh đạo, quản trị nhà trường, quy chế dân chủ, quản lý tài chính, tài sản công, công tác đấu thầu, chế độ chính sách, ứng dụng AI...do UBND phường tổ chức.

- *Công tác quy hoạch cán bộ:*

+ Đã bổ nhiệm: 07 đ/c giữ chức vụ tổ trưởng, tổ phó các tổ chuyên môn

+ Đã quy hoạch: 08 đ/c CBQL nguồn giới thiệu cho Quận

+ Chi bộ đạt: Chi bộ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

+ 05 đ/c đảng viên XL hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (Đ/c Hoàng Lâm, Thanh Vân, Ánh Tuyết, Hương Trang, Kim Oanh), 19 đ/c đảng viên XL hoàn

thành tốt nhiệm vụ, 1 đảng viên không đánh giá xếp loại (mới kết nạp được 5 tháng)

- Kết quả công tác thanh kiểm tra các cấp.

Công tác thanh tra, kiểm tra các cấp đều đạt KQ tốt:

+ Đón đoàn kiểm tra hành động vì môi trường sáng, xanh, sạch, đẹp văn minh đạt kết quả tốt

+ Tháng 06/2025: Đón đoàn kiểm định chất lượng giáo dục đạt kết quả tốt

+ Tháng 10/2025: Đón đoàn Kiểm tra công tác PCCC đạt kết quả tốt

+ Tháng 02, 06, 10/2025: Đón đoàn Sở y tế kiểm tra công tác VS MT, PCDB đạt kết quả tốt

+ Tháng 11/2025: Đón đoàn Công an TP Hà Nội kiểm tra ATTP đạt kết quả tốt

+ BGH kiểm tra thường xuyên việc thực hiện chương trình soạn giảng và KH thực hiện quy chế chuyên môn của các khối lớp, tham gia công tác tập huấn CM của CBGVNV.

+ Thanh tra NVSP 05 GV (cô Trần Trang, Quỳnh Anh, Cẩm Nhung, Nguyễn Xuân, Tường Vân) đều đạt loại giỏi.

5. Đẩy mạnh xã hội hóa và hội nhập quốc tế; Tăng cường truyền thông về Giáo dục mầm non

5.1. Công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

- Đẩy mạnh hợp tác giữa trường mầm non chất lượng cao ĐT Việt Hưng với trường Quốc tế liên hiệp quốc UNIS, cử CBGV sang thực tập tại trường Quốc tế UNIS: cô giáo Ánh Tuyết, Trần Trang, Tường Vân

- Đón đoàn cán bộ, giáo viên của Trường Quốc tế liên hiệp quốc UNIS về tham quan môi trường, hoạt động của 3 lớp: Orange, Mango, Doraemon

- Cử đ/c Chi tham gia lớp tập huấn về Chuyển đổi số, tham quan một số trường Quốc tế do Sở GD&ĐT tổ chức để nhà trường tiếp tục phát triển đúng hướng.

- Tích cực nghiên cứu, áp dụng mô hình, phương pháp tiên tiến của các nước trong khu vực và thế giới, tăng cường các hoạt động giao lưu, học tập kinh nghiệm quốc tế về GDMN.

5.2. Tăng cường công tác truyền thông về GDMN

- Phối hợp với cơ quan thông tấn, báo chí truyền thông về nhà trường, được đăng bài trên Tạp chí nhà nước và lao động ngày 5/09/2024 với nội dung “Trường MN Đô thị Việt Hưng với sứ mệnh gieo yêu thương, niềm vui, hạnh phúc cho trẻ”

- Chủ động phối hợp với Đài Phát thanh và Truyền hình UBND phường và

các ban, ngành, đoàn thể để tuyên truyền về mô hình trường chất lượng cao và lớp Unis tăng cường tiếng Anh, đặc biệt thực hiện Đề án “Phát triển GDMN đến năm 2031”, thực hiện Phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi và các chính sách phát triển GDMN Hà Nội, hướng tới phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo từ 3 đến 5 tuổi. Biểu dương việc làm tốt, tấm gương nhà giáo tiêu biểu, chất lượng nuôi dưỡng giáo dục trẻ; các hoạt động sự kiện, lễ hội, công tác phối hợp với cha mẹ trẻ, truyền thông giáo dục nếp sống văn minh, thanh lịch cho trẻ... Công khai trên cổng thông tin điện tử, Fanpage, zalo, bảng tin, chuyên mục “*Album hình ảnh đẹp*” giới thiệu về nhà trường để cha mẹ trẻ biết và lựa chọn.

- Tích cực tuyên truyền về giải pháp, kết quả, thành tích của nhà trường, của CBGVNV; Phổ biến các chủ trương chính sách, quy định mới của ngành.

- Đẩy mạnh sử dụng cổng thông tin điện tử đăng tải, cập nhật tin bài đúng tiến độ, nội dung phù hợp về các HĐ của nhà trường, tạo tương tác giữa phụ huynh và nhà trường để trao đổi, phổ biến kiến thức nuôi dạy con theo khoa học, phòng chống dịch bệnh, nâng cao nhận thức của cha mẹ trẻ, đội ngũ và cộng đồng về phát hiện sớm, can thiệp sớm cho trẻ, quan tâm hòa nhập trẻ khuyết tật....

- Tăng cường phổ biến kiến thức nuôi dạy con cho các bậc cha mẹ dưới nhiều hình thức: trên trang Web, fanpage, sổ LLĐT School up, hệ thống loa truyền thanh, email, hội thảo, họp phụ huynh, giờ đón và trả trẻ; tổ chức các ngày lễ hội, các chương trình giao lưu, sinh hoạt ngoại khóa. Đảm bảo 100% lớp có “*Góc cha mẹ*” với nội dung phong phú, hấp dẫn.

- Đầu tư TTB phục vụ công tác tuyên truyền: Biểu bảng, mô hình....

III. Phương hướng học kỳ II

1. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả kế hoạch nhiệm vụ năm học 2025-2026. Nâng cao chất lượng CSND-GD, đảm bảo an toàn cho trẻ trong trường MN và phấn đấu đạt các chỉ tiêu thi đua tập thể và cá nhân.

2. Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch phát triển GDMN giai đoạn 2025-2030. Tăng cường các biện pháp quản trị trường học.

3. XD đội ngũ CEO chuyên nghiệp để quảng bá thương hiệu, hình ảnh, đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm phát triển quy mô. Tổ chức Lễ đổi tên trường và tham mưu Lãnh đạo các chính sách ưu tiên về tuyển sinh liên cấp trong cùng hệ thống trường CLC thuộc UBND phường quản lý.

4. Tập trung bồi dưỡng đội ngũ thi GVNVG cấp phường

5. Chỉ đạo tổ CM rà soát, xây dựng và tổ chức kiến tập mô hình “Chuyển đổi số trong quản lý dạy và học” lồng ghép các PPGD tiên tiến. Tổ chức có hiệu quả các ngày lễ hội và công tác XHHGD. XD “Thư viện số”

6. Chăm lo tốt đời sống vật chất và tinh thần cho CBGVNV, đặc biệt là dịp tết nguyên đán, tổ chức sinh nhật.... Thực hiện nâng lương, tăng lương cho đội ngũ theo quy định. Làm tốt công tác từ thiện nhân đạo, công tác đầu tư CSVC.

7. Tiếp tục cử CBGVNV tham gia các lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ.

8. Thực hiện tốt việc dạy thí điểm và đại trà bộ tài liệu “Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh” cho trẻ mẫu giáo trong nhà trường theo hướng dẫn và chỉ đạo của Sở GD. Giáo dục văn hóa chào hỏi cho học sinh.

9. Duy trì và giữ vững đảm bảo đạt các tiêu chuẩn về kiểm định chất lượng GD cấp độ 3, trường mầm non đạt chuẩn quốc gia mức độ 2.

10. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát thường xuyên và đột xuất việc thực hiện nhiệm vụ của đội ngũ CBGVNV toàn trường. Phối hợp UBND phường KT các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập.

11. Tổ chức sơ kết, tổng kết thực hiện NVNH, hợp PHHS và công tác công khai, thực hiện QCDC. Tiếp tục đầu tư CSVC, sắp xếp tổ chức bộ máy phù hợp, hiệu quả.

12. Xây dựng Đề án và chương trình BSNC giai đoạn 2026-2031 chuẩn bị đón đoàn Thành phố thẩm định lại trường CLC

IV. Kiến nghị, đề xuất:

- Kính mong Lãnh đạo Phòng văn hóa xã hội tiếp tục quan tâm, tạo điều kiện và tham mưu với Lãnh đạo UBND phường Việt Hưng giúp đỡ nhà trường:

+ Ban hành Danh mục CSVC, TTB cụ thể cho trường CLC. Đầu tư cải tạo sửa chữa lớn CSVC, TTB cho trường (sau 11 năm hoạt động)

+ Có cơ chế ưu tiên về tuyển sinh liên cấp đối với các trường chất lượng cao (tuyển thẳng hoặc cộng điểm ưu tiên cho học sinh MN trường CLC lên trường tiểu học CLC trên địa bàn). Cấp giấy chứng nhận “Hoàn thành chương trình mầm non 5 tuổi” hoặc “Hoàn thành chương trình mẫu giáo” cho trẻ MN, để tăng tỷ lệ trẻ mầm non ra lớp, đặc biệt phổ cập GDMN 5 tuổi, tiến đến phổ cập GD trẻ từ 3-5 tuổi. Đổi tên trường MN Đô Thị Việt Hưng thành trường MN Chu Văn An để tạo tính liên thông trong cùng hệ thống trường CLC của Phường.

+ Thành phố, UBND Phường tổ chức thi tuyển viên chức cho trường Chất lượng cao.

+ Miễn thuế TNDN cho các trường CLC (Theo Nghị quyết 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Ban chấp hành trung ương về đột phá phát triển GD&ĐT)

+ Hỗ trợ ngân sách cho các trường MN CLC khi: chính sách tăng lương của Nhà nước vượt quá khả năng tự chủ của đơn vị hoặc thiên tai, dịch bệnh, xây sửa trường ...

- Thành phố xây dựng và đưa ra định mức kinh tế - kỹ thuật, quy định mức trần học phí trường CLC. Các trường căn cứ tình hình thực tế, báo cáo UBND phường phê duyệt mức học phí hàng năm đảm bảo không vượt quá mức trần học phí theo quy định của HĐND.

Nơi nhận:

- Phòng VHXH: Đề b/c
- CBGVNV: để thực hiện
- Lưu VP: (bản)



HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Hoàng Lâm