

LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN 05 THÁNG 01 NĂM HỌC 2025 - 2026 (TỪ NGÀY 26/01/2026 ĐẾN NGÀY 31/01/2026)

TT	Họ và tên	Buổi	Thứ 2 26/01/2026	Thứ 3 27/01/2026	Thứ 4 28/01/2026	Thứ 5 29/01/2026	Thứ 6 30/01/2026	Thứ 7 31/01/2026
1	Vũ Hương Trà	S	Kiểm tra giao nhận thực phẩm. Họp giao ban BGH triển khai lịch công tác tuần 5 tháng 1.	Tham dự họp trực tuyến sơ kết học kỳ 1 và triển khai phương hướng học kỳ 2 của Sở GD&ĐT tại UBND Phường.	Tham dự họp triển khai kết quả của Đại hội Đảng bộ Thành phố Hà Nội lần thứ XVIII	Kiểm tra giao nhận thực phẩm. Quy trình chế biến món ăn của trẻ.	Phối hợp tổ chức Ngày hội Pyjama cho trẻ. Dự khai mạc Smart canteen tại THCS Lý Sơn.	Nghỉ
		C	Rà soát danh sách học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhận quà Tết của BPH trường.	Tham gia họp về nội dung rà soát, bổ sung quy hoạch giai đoạn 2025-2030 và 2026-2031	Triển khai quy trình 4 bước của nội dung rà soát, bổ sung quy hoạch giai đoạn 2025-2030 và 2026-2031 tại trường	Kiểm tra tiến độ chuẩn bị Ngày hội Pyjama cho trẻ.	Đánh giá tháng của CBGVNV trên phần mềm	Nghỉ
2	Trần Thị Thanh Thủy	S	Kiểm tra giờ đón trẻ; Họp giao ban BGH	Cùng GV dự thi GV giỏi cấp Phường, phân thi Biên pháp sáng tạo	Dự hoạt động lớp D3, C1	Dự hoạt động lớp B2, D1	Tổ chức HĐ trải nghiệm cho khối lớp STAEM "Ngày hội Pijama day"	Nghỉ
		C	Làm việc VP	Xây dựng và triển khai kế hoạch HĐ trải nghiệm cho	Chỉ đạo khối lớp STEAM trang trí, CB đồ dùng cho	Tổ chức HĐ trải nghiệm cho khối lớp STAEM "Ngày	Tổng vệ sinh	Nghỉ
	Trần Thị Đình An	S	Kê chợ, tính ăn cho trẻ hôm sau - Dự giờ HĐ NT	Kê chợ, tính ăn cho trẻ hôm sau	Kê chợ, tính ăn cho trẻ hôm sau	Kê chợ, tính ăn cho trẻ hôm sau	Kê chợ, tính ăn cho trẻ hôm sau	Trực Trường

	C	Kiểm tra hệ thống nước toàn trường	Làm thông báo HSNB	Dự hội nghị triển khai thủ tục hành chính của Đảng	trình văn nghệ phối hợp với CĐ Phường	Tổng VS toàn trường	Trực Trường
--	---	------------------------------------	--------------------	--	---------------------------------------	---------------------	-------------

