

Số: 76 /BC-THCĐS

Long Biên, ngày 31 tháng 10 năm 2025

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện mô hình trường học chuyển đổi số
Tháng 10/2025

Thực hiện Công văn số 1029/UBND-VHXH ngày 27/10/2025 của UBND phường Long Biên v/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT và chuyển đổi số năm học 2025 – 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 58/KH-THTBB ngày 5/9/2025 của trường Tiểu học Thạch Bàn B về việc triển khai, vận hành, khai thác mô hình trường học chuyển đổi số năm học 2025 – 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 90/KH-THTBB ngày 28/10/2025 của trường Tiểu học Thạch Bàn B về việc thực hiện nhiệm vụ CNTT và CĐS năm học 2025 – 2026;

Trường Tiểu học Thạch Bàn B báo cáo kết quả thực hiện mô hình “Trường học chuyển đổi số” tháng 10 năm 2025 như sau:

I. Tình hình chung nhà trường

- Tổng số HS: 1212

Số lớp: 31

- Tổng số CBGVNV: 64

BGH: 3

Giáo viên: 49

Nhân viên: 12

- Số liệu về thiết bị CNTT

TT	Thiết bị	Phục vụ quản lý	Phục vụ giảng dạy (GV)	Phục vụ học tập (HS)
1.	Máy tính/laptop	13 máy tính 4 laptop	38	82
2.	Máy chiếu projector	1	25	0
3.	Máy chiếu đa vật thể	0	25	0
4.	Hệ thống âm thanh	01 bộ amply + mixer + mic; 02 loa thùng; 04 loa phóng thanh.	36	0
5.	Máy in	7	6	0
6.	Bảng tương tác	0	4	0



7.	Tai nghe	0	0	36
8.	Tivi	4	12	1
9.	Máy Photocopy	1	0	0
10.	Đầu ghi/Camera	4 đầu ghi 65 camera	8 webcam	0
11.	WAN/Wifi/Switch	2 WAN 8 wifi	23 wifi	0

II. Kết quả thực hiện

1. Công tác chỉ đạo và môi trường chính sách (Tiêu chuẩn 1)

- Ban chỉ đạo thực hiện mô hình “Trường học CDS năm học 2025 – 2026 thực hiện tốt các nội dung công việc theo kế hoạch.

- Thực hiện KH ứng dụng CNTT và CDS năm học 2025-2026; thực hiện quy chế sử dụng hệ thống quản trị nhà trường.

- Ban chỉ đạo điều hành website năm học 2025-2026 thực hiện đúng nhiệm vụ.

- Tổ công tác nhận bàn giao CSVN - trang thiết bị mô hình trường học CDS năm học 2025-2026 thực hiện theo các nhiệm vụ, công việc được phân công.

- Thực hiện Quy chế hoạt động website trường Tiểu học Thạch Bàn B, năm học 2025-2026;

- Thực hiện Quyết định ban hành Quy chế quản lí, sử dụng, xử lí thông tin từ hệ thống camera giám sát, năm học 2025 - 2026;

- Thực hiện các Quyết định, quy chế, nội quy sử dụng các hệ thống CNTT, phòng chức năng; Quy chế hoạt động công lớp 1, lớp 2; quy chế sử dụng thư điện tử.

- Các lớp, phòng ban thực hiện quản lí tài sản được bàn giao từ đầu năm học.

- Thực hiện SHCM online nhóm Tin học và toàn trường 02 buổi: thống nhất chuyên môn, cập nhật các nội dung về Khung năng lực số, trao đổi chia sẻ các tiết dạy.

- Giáo viên sử dụng 100% các thiết bị CNTT trong dạy học.

- Nhân viên bảo vệ khai thác hệ thống camera qua màn hình tại cổng bảo vệ 24/7. Trong tháng không xảy ra hiện tượng bất thường.

- Khắc phục kịp thời trong quá trình khai thác thiết bị CNTT của GV.

- Thực hiện 148 tiết dạy sử dụng bảng tương tác thông minh. Giáo viên sử dụng thành thạo các thiết bị máy móc; thiết kế bài giảng phù hợp với nội dung tiết học.

- Tiếp tục vận hành hệ thống thiết bị CNTT nhà trường, hệ thống trang web

công TTĐT, quản lý các trang mạng xã hội – fanpage có hiệu quả.

- Có hồ sơ đề xuất sửa chữa, thay thế bao gồm bảo trì, bảo dưỡng máy tính của các phòng chức năng và các lớp học. Có biên bản sửa chữa đầy đủ, rà soát thường xuyên, viết sổ nhật kí sửa chữa máy móc hàng ngày, báo cáo cuối tháng.

2. Triển khai ứng dụng mô hình (Tiêu chuẩn 2)

2.1. Chuyển đổi số trong Quản trị và Giảng dạy:

2.1.1. Ứng dụng CNTT trong công tác quản lý điều hành

- Các phần mềm quản lý như cơ sở dữ liệu ngành csdl.hanoi.edu.vn, phần mềm đánh giá giáo viên hàng tháng của Thành phố, phần mềm quản lí nhân sự của Sở nội vụ, phần mềm quản lý HSSS, phần mềm dành cho kế toán được sử dụng thường xuyên, cập nhật thông tin đúng tiến độ.

- Thực hiện triển khai phần mềm quản trị nhà trường trên CSDL và phần mềm chuyên ngành: Quản lý học sinh: Cập nhật, sửa thông tin HS. Sổ điểm điện tử, học bạ điện tử, sổ liên lạc điện tử: Sử dụng gói EnetViet đóng phí với tập Đoàn Quảng Ích. Thực hiện quản lý đội ngũ CBGVNV, cơ sở vật chất, thông tin y tế trường học, quản lý thông tin về sức khỏe học sinh trên csdl. Sử dụng PM Kế toán chuyên ngành Misa. Các phần mềm liên thông, kết nối trao đổi đầy đủ dữ liệu với CSDL ngành.

- Thực hiện triển khai ứng dụng kết nối giữa gia đình và nhà trường EnetViet, Zalo, Fanpage, Cổng thông tin điện tử của nhà trường, phần mềm Thư viện điện tử. Thực hiện triển khai dịch vụ công trực tuyến khi chuyển trường, khai báo làm thẻ CCCD học sinh, triển khai thu phí dịch vụ giáo dục theo hình thức không dùng tiền mặt qua ứng dụng eNetViet. Thực hiện tốt việc điểm danh nhận diện bằng khuôn mặt học sinh.

2.1.2. Ứng dụng CNTT trong giảng dạy và học tập

- 100% CBGVNV thường xuyên khai thác thông tin trên công TTĐT, công lớp 2, thường xuyên trao đổi tài liệu qua Gmail, các tiết dạy trên lớp khai thác các phần mềm ứng dụng cho việc dạy học đạt hiệu quả bằng nhiều phần mềm (dựa theo thống kê kết quả tình hình sử dụng trang thiết bị).

a) Tổng hợp các tiết dạy sử dụng CNTT:

Lớp	Máy tính	Máy chiếu	Camera đa vật thể	Âm thanh	Bảng tương tác	Đàn	Bảo trì
Khối 1	486	486	360	486	0	0	0
Khối 2	624	624	480	624	6	0	0
Khối 3	456	456	390	456	12	0	0
Khối 4	672	672	312	672	12	0	0
Khối 5	694	700	149	568	14	0	0
Chuyên	377	377	0	277	104	170	12

LONG
TRƯỜNG
LIÊU HOI
CH BAP
★

Tổng	3309	3315	1691	3083	148	170	12
-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	------------	------------	-----------

- 100% CBGVNV sử dụng được các thiết bị CNTT cơ bản (MT, MC, bảng tương tác) phục vụ tốt công tác quản lý & giảng dạy trong các tiết học, chuyên đề, thi GVG, Hội giảng (đạt tỉ lệ 100%).

- Trong tháng GV sử dụng thành thạo các phần mềm: Word, Excels, Powepoint, Cắt ghép video, âm thanh; một số giáo viên ứng dụng các phần mềm nâng cao như ActivInspire, Violet, iSpring, phần mềm thống kê số lượt HS trả lời dùng mã QR Code, phần mềm ứng dụng Ugreen kết nối điện thoại thông minh, máy tính bảng.

- Giáo viên biết sử dụng máy tính, máy chiếu: 46/46 giáo viên đạt tỉ lệ: 100%. GV biết sử dụng bảng TTTM ở mức nâng cao: 18/46 giáo viên đạt tỉ lệ 39%.

- Nhân viên bảo vệ khai thác hệ thống camera qua màn hình tại cổng bảo vệ 24/7. Trong tháng không xảy ra hiện tượng bất thường. Các đồng chí GV khai thác các phần mềm, đánh giá kết quả học tập của học sinh thường nhật: csdl.hanoi.edu.vn, phần mềm EnetViet, phần mềm quản lý HSSS điện tử, phần mềm quản lý thư viện.

b) Giáo án điện tử, Kho học liệu điện tử

- Bài giảng điện tử trong kho học liệu được lưu trữ trong máy tính giáo viên cập nhật đầy đủ các tuần, đủ số tiết, phân môn rõ ràng, nội dung chất lượng.

- Kho học liệu công nội bộ đầy đủ, Giáo viên tự đăng cập nhật sau khi soạn bài giảng mới. Nhân viên CNTT đăng các bài giảng của giáo viên trong công nội bộ lên cổng lớp 1 sau khi các bài giảng được duyệt.

- *Danh sách BGĐT tháng 10 năm 2025.*

Chuyên mục	Số lượng
BGĐT Khối 1	70
BGĐT Khối 2	68
BGĐT Khối 3	33
BGĐT Khối 4	23
BGĐT Khối 5	22
BGĐT Âm nhạc	19
BGĐT Tiếng Anh	10
BGĐT Tin học	7
BGĐT Mỹ thuật	3
Tổng cộng	255

2.2. Công thông tin điện tử

2.2.1. Hoạt động trang thông tin điện tử:

- **Lượt truy cập tháng:** 41184

- **Tin tức sự kiện hoạt động tháng 10:**

+ Tin bài viết: 24

+ Văn bản: 62

+ Bài giảng điện tử: 255

2.2.2. Trang thông tin điều hành nội bộ

100% giáo viên tự cập nhật BGĐT mới lên kho học liệu theo tuần, cập nhật lịch báo giảng và kế hoạch dạy học cũng như biên bản sinh hoạt chuyên môn lên đúng thư mục, đầy đủ nội dung, chi tiết.

2.3. Cơ sở hạ tầng

Hệ thống camera thường xuyên được bảo trì sửa chữa. 04 đầu thu + 65 camera hoạt động tốt.

Hệ thống mạng phục vụ nhà trường: 100% máy tính trong nhà trường có kết nối mạng LAN. Hệ thống mạng LAN, Internet hoạt động ổn định. Tuy nhiên, mạng Wifi hoạt động chưa ổn định.

III. Đánh giá chung

- Thực hiện mô hình trường học chuyển đổi số đúng kế hoạch, đảm bảo tiến độ. Thực hiện tốt việc điểm danh nhận diện bằng khuôn mặt học sinh, đóng tiền không dùng tiền mặt. Tỷ lệ GV sử dụng Bảng TTTM nâng cao đạt 39% , với tổng số 148 tiết sử dụng TTTM trong tháng.

- Tiếp tục hỗ trợ GV khai thác, ứng dụng CNTT , khắc phục sự cố thiết bị , kiểm tra rà soát thông tin trong các ứng dụng hiện có , và cập nhật tin tức sự kiện mới nhất lên cổng TTĐT/fanpage.

- Hạn chế: Mạng Wifi hoạt động chưa ổn định. Cần có biện pháp khắc phục kịp thời.

IV. Kế hoạch tháng 11/2025:

- Tiếp tục tổ chức Kiểm tra đánh giá kết quả triển khai thực hiện mô hình THCDs hàng tháng và công khai kết quả trên website.

- Tiếp tục biên tập và duyệt tin bài (ít nhất mỗi tuần 1 tin bài) và cập nhật đầy đủ các nội dung chuyên mục trên Cổng TTĐT.

- Duy trì và đảm bảo vận hành và khai thác hiệu quả các thiết bị CNTT theo đúng quy trình và định kỳ bảo trì.

- Hoàn thiện Sổ sách, hồ sơ theo dõi việc sử dụng, khai thác, bảo trì các thiết bị CNTT. Quản lý, giám sát, tổng hợp nhật ký sử dụng thiết bị.

- Kết hợp với bên cung cấp xử lý các thiết bị lỗi kịp thời và thực hiện các phương án khắc phục các vấn đề còn tồn đọng trong tháng tới (đặc biệt là vấn đề về mạng Wifi).



Trên đây là báo cáo Kết quả thực hiện mô hình trường học chuyên đổi số tháng 10/2025 của trường Tiểu học Thạch Bàn B./.

Nơi nhận:

- BGH đề b/c;
- Lưu VP, Hồ sơ CĐS;



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Tuyền