

Thạch Bàn, ngày 28 tháng 02 năm 2025

THÔNG BÁO
Kết luận kiểm tra nội bộ tháng 02 năm 2025

Thực hiện quyết định số 36/QĐ-THTBA ngày 24/01/2025 của trường Tiểu học Thạch Bàn A về kiểm tra nội bộ tháng 02 năm 2025.

Ban KTNB đã tiến hành kiểm tra tại trường Tiểu học Thạch Bàn A từ ngày 03 đến ngày 28/02/2025.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 28 tháng 02 năm 2025 của Cán bộ kiểm tra, ý kiến giải trình của đối tượng được kiểm tra, Trưởng ban KTNB thông báo Kết luận kết quả kiểm tra nội bộ tháng 02 năm 2025 như sau:

1. Đặc điểm tình hình:

- Tổng số CBGVNV: 54, trong đó 41 GV (Biên chế: 29 đ/c, HĐ: 12 đ/c) (01 đ/c GV nghỉ thai sản)
- Số GVCN lớp: 29
- Số GVCN khối 1: 07
- NV thư viện kiêm thiết bị đồ dùng: Đinh Thị Thanh Huyền
- Thư viện đạt mức 1 năm học 2023-2024.

2. Kết quả kiểm tra:

2.1 Kiểm tra Hoạt động chuyên môn và chất lượng giảng dạy của Tổ 1 (KT thường xuyên)

*** Ưu điểm**

- Tổ 1 đã xây dựng kế hoạch tổ chuyên môn, tích hợp công tác chủ nhiệm, có nội dung, giải pháp theo tháng, xây dựng kế hoạch dạy học các môn, hoạt động giáo dục bám sát các văn bản chỉ đạo, bám sát kế hoạch giáo dục nhà trường.
- Tổ chuyên môn khối 1 sinh hoạt chuyên môn đầy đủ theo quy định, nội dung sinh hoạt đầy đủ theo quy trình, lưu biên bản đầy đủ.
- GV khối 1 thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, dạy đúng chương trình thời khóa biểu, dạy đúng đặc trưng bộ môn, hoàn thành quy trình bài dạy, chuẩn bị giáo án điện tử phù hợp, ứng dụng công nghệ thông tin hiệu quả, đảm bảo mục tiêu và kiến thức trọng tâm bài học. HS tích cực học tập, giao lưu tự tin, nắm được kiến thức kỹ năng cơ bản, hoàn thành YCCĐ.
- GV tích cực sử dụng đồ dùng dạy học, ứng dụng CNTT trong giảng dạy, đổi mới phương pháp phát huy năng lực HS.



- GV theo dõi đánh giá thường xuyên học sinh, có chấm và nhận xét vở học sinh. GV thực hiện chấm điểm bài KT định kì CKI theo quy định.

- GV khối 1 có đầy đủ hồ sơ chuyên môn theo quy định; cập nhật đúng tiến độ.

- 100% Học sinh khối 1 được đánh giá HT và HTT kiến thức kỹ năng các môn học CKI.

** Tồn tại:*

- Một số tiết dạy của GV khối 1 đổi mới phương pháp, sử dụng đồ dùng dạy học, ứng dụng CNTT chưa hiệu quả, phân bố thời gian chưa hợp lý.

- GV khối 1 làm DDDH chưa nhiều.

2.2 Kiểm tra công tác thư viện trường học (KT thường xuyên)

** Ưu điểm:*

- Thư viện nhà trường trang bị đầy đủ cơ sở vật chất hiện đại, sách, báo, tạp chí, bản đồ, tranh ảnh giáo dục và tài liệu, sách tham khảo phục vụ hoạt động dạy và học hiệu quả cao.

- Đăng ký sách đúng theo trình tự và quy định; sách mua về được đóng dấu, dán nhãn, đánh số, phân loại và vào sổ đăng ký tổng quát, đăng ký cá biệt.

- Sách được phân loại theo mã màu; được sắp xếp khoa học theo khổ sách, mã màu, chủ đề. Phân loại mục lục bằng tranh.

- Sổ sách thư viện được ghi chép, cập nhật đầy đủ và rõ ràng.

- Kiểm kê 1 lần/năm; Bổ sung sách theo kế hoạch đầu năm, theo tiến trình thay sách các theo nhu cầu của giáo viên, học sinh.

- Hoạt động đọc sách theo thời khóa biểu; Hàng tháng tổ chức giới thiệu -- trưng bày sách, viết bài thu hoạch sách hàng tháng; Tổ chức ngày hội đọc sách 2 lần/ năm học; Phát động tuần lễ Hướng ứng học tập suốt đời...

** Tồn tại:*

- Học sinh khối 3, 4, 5 có ít tiết đọc sách thư viện nên việc viết bài thu hoạch sách còn hạn chế.

2.3. Kiểm tra toàn diện giáo viên thêm (Kiểm tra chuyên đề)

Kiểm tra HDSP đ/c Đỗ Thị Hương – GVCN 4A4

** Ưu điểm:*

- Đ/c Đỗ Thị Hương có năng lực CM giảng dạy khối 4 khá vững vàng, kỹ năng CNTT tốt, công tác chủ nhiệm có nhiều chuyển biến tích cực.

- Đ/c luôn làm việc nghiêm túc, có trách nhiệm trong công việc, hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

- Có tinh thần đoàn kết nội bộ, giúp đỡ đồng nghiệp.

- Hồ sơ chuyên môn đầy đủ, đúng quy định, cập nhật đúng tiến độ.

** Hạn chế:*

Đổi mới phương pháp chưa hiệu quả, chưa phát huy năng lực, tạo hứng thú học tập cho học sinh cho học sinh (Tiết Toán), hướng dẫn quy trình đọc đúng còn lẫn đọc hay (Tiết TV), phân bố thời gian chưa phù hợp, GV còn nói nhiều.

* Kết quả: Dự giờ 2 tiết XL Khá. Hồ sơ chuyên môn XL Tốt. Xếp loại chung: Khá

2.4. Kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm học thêm (Kiểm tra chuyên đề)

* *Ưu điểm:*

- Nhà trường triển khai và quán triệt GV các quy định không dạy thêm học thêm nghiêm túc, đầy đủ. Quán triệt Thông tư số 29/2024/TT-BGD, ngày 30/12/2024 của Bộ giáo dục và Đào tạo Thông tư quy định về DTHT đến CBGVNV và CMHS đầy đủ, kịp thời.

- 100% GV kí cam kết không tổ chức dạy thêm học thêm.

- Kết quả kiểm tra qua phiếu khảo sát tại các lớp không cho thấy có giáo viên của nhà trường thực hiện dạy thêm.

- Không có giáo viên vi phạm việc dạy thêm và học thêm vào thời điểm kiểm tra.

- Nhà trường không nhận được phản ánh của CMHS, nhân dân về việc dạy thêm của GV.

* *Tồn tại:*

- Không

3. Nhận xét, đánh giá, kết luận:

* *Ưu điểm:*

- Tổ CM khối 1 đã xây dựng kế hoạch tổ chuyên môn, tích hợp công tác chủ nhiệm, có nội dung, giải pháp theo tháng, xây dựng kế hoạch dạy học các môn, hoạt động giáo dục bám sát các văn bản chỉ đạo, bám sát kế hoạch giáo dục nhà trường, sinh hoạt chuyên môn đầy đủ theo quy định, nội dung sinh hoạt đầy đủ theo quy trình, lưu biên bản đầy đủ. 100% GV thực hiện tốt QCCM, dạy đúng CT TKB, hồ sơ cập nhật đầy đủ, đúng tiến độ.

- Thư viện nhà trường trang bị đầy đủ cơ sở vật chất hiện đại, sách, báo, tạp chí, bản đồ, tranh ảnh giáo dục và tài liệu, sách tham khảo phục vụ hoạt động dạy và học hiệu quả cao. Đăng ký sách đúng theo trình tự và quy định. Sách được phân loại theo mã màu; được sắp xếp khoa học theo khổ sách, mã màu, chủ đề. Sổ sách thư viện được ghi chép, cập nhật đầy đủ và rõ ràng. Kiểm kê 1 lần/năm; Bổ sung sách theo kế hoạch đầu năm, theo tiến trình thay sách các theo nhu cầu của giáo viên, học sinh. Hoạt động đọc sách theo thời khóa biểu; Hàng tháng tổ chức giới thiệu – trưng bày sách, viết bài thu hoạch sách hàng tháng; Tổ chức ngày hội đọc sách 2 lần/ năm học; Phát động tuần lễ Hướng ứng học tập suốt đời theo kế hoạch.

- Kiểm tra toàn diện 01 GV XL Khá. GV thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, có đủ hồ sơ chuyên môn, cập nhật đầy đủ, đúng tiến độ theo quy định.

- Nhà trường triển khai và quán triệt Thông tư số 29/2024/TT-BGD, ngày 30/12/2024 của Bộ giáo dục và Đào tạo Thông tư quy định về DTHT đến CBGVNV và CMHS đầy đủ, kịp thời. 100% GV kí cam kết không tổ chức dạy thêm học thêm. Kết quả kiểm tra qua phiếu khảo sát tại các lớp không cho thấy có giáo viên của nhà trường thực hiện dạy thêm. Nhà trường không nhận được phản ánh của CMHS, nhân dân về việc dạy thêm của GV.

** Tồn tại:*

- Một số tiết dạy của GV khối 1 đổi mới phương pháp, sử dụng đồ dùng dạy học, ứng dụng CNTT chưa hiệu quả, phân bố thời gian chưa hợp lý. GV khối 1 làm ĐDDH chưa nhiều.

- Học sinh khối 3, 4, 5 có ít tiết đọc sách thư viện nên việc viết bài thu hoạch sách còn hạn chế.

- Đc Hương 4A4 đổi mới phương pháp chưa hiệu quả, chưa phát huy năng lực, tạo hứng thú học tập cho học sinh cho học sinh (Tiết Toán), hướng dẫn quy trình đọc đúng còn lẫn đọc hay (Tiết TV), phân bố thời gian chưa phù hợp, GV còn nói nhiều.

4. Kiến nghị các biện pháp xử lý:

- Các đc GV khối 1, đc Hương 4A4 tiếp tục tích cực đổi mới phương pháp, sử dụng đồ dùng dạy học, nâng cao hiệu quả giảng dạy, tích cực tự làm đồ dùng dạy học.

- Đc Huyền TV cần phối hợp GVCN khối 3, 4, 5 nâng cao hiệu quả viết bài thu hoạch sách hàng tháng, đặc biệt triển khai và phát huy Thư viện sách nói.

Trên đây là Thông báo Kết luận kiểm tra nội bộ tháng 02 năm 2025 của trường Tiểu học Thạch Bàn A.

Nơi nhận:

- Trưởng ban KTNB;
- Đối tượng được kiểm tra;
- Lưu: VT, Hồ sơ KTNB.



Lê Thị Thanh Phương