

**UBND PHƯỜNG PHÚC LỢI**  
**TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC ĐỒNG**

**LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG**  
**TUẦN 2 - TỪ NGÀY 15/9 ĐẾN NGÀY 21/9/2025**

| Thứ                 | Buổi | Nội dung công việc, thời gian, địa điểm                                                                                                                                                                                                                            | Người thực hiện                                                                          | Lãnh đạo phụ trách | BGH trực  |
|---------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|
| <b>Hai<br/>15/9</b> | S    | - 6h: Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1.<br>- 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.<br>- Giám sát chế biến<br>-10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh<br>- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước | Đ.c Quỳnh Hoa<br>Đ.c Thương<br><br>Đ.c Tr Hương, Thúy<br>Đ.c Thúy + BGH trực<br>Đ/c Hạnh | BGH trực           | Đ.c Thu   |
|                     |      | - Chào cờ: Phát động đợt thi đua thứ nhất chủ đề: Chào năm học mới                                                                                                                                                                                                 | Đ/c Đ.Hoa HS lớp 5B kê ghế GV                                                            | Đ.c Thu            |           |
|                     | C    | - Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp                                                                                                                                                                                                                                 | Đ/c Đỗ Hoa                                                                               |                    |           |
|                     |      | - Nộp hồ sơ hợp PHHS đầu năm về PHT phụ trách                                                                                                                                                                                                                      | GVCN                                                                                     | Đ.c Thu            |           |
| <b>Ba<br/>16/9</b>  | S    | - 6h: Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1.<br>- 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.<br>- Giám sát chế biến<br>-10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh<br>- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước | Đ.c Vân Anh<br>Đ.c Đặng Yên<br><br>Đ.c Thúy + BGH trực<br>BGH trực<br>Đ/c Hạnh           | BGH trực           | Đ.c Hạnh  |
|                     | C    | - 14h: Dự SHCM tổ 4                                                                                                                                                                                                                                                | GV tổ 4                                                                                  | Đ.c Hương          |           |
| <b>Tư<br/>17/9</b>  | S    | - 6h: Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1.<br>- 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.<br>- Giám sát chế biến<br>-10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh<br>- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước | Đ.c Uyên<br>Đ.c Uyên<br><br>Đ.c Thúy + BGH trực<br>Đ/c Hạnh                              | BGH trực           | Đ.c Hương |
|                     | C    | - Tổ chức CLB KNS theo nhu cầu của PHHS                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                          |                    |           |
| <b>Năm<br/>18/9</b> | S    | - 6h: Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1.<br>- 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.                                                                                                                                              | Đ.c Tuyền<br>Đ.c Thùy Trang                                                              | BGH trực           | Đ.c Thu   |

|                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                |           |           |
|---------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
|                     |   | - Giám sát chế biến<br>-10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh<br>- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước                                                                                                                           | Đ.c Thúy + BGH trực                                            |           |           |
|                     |   | - Gửi bản tự đánh giá tháng 9 trên PM đánh giá VC, NLĐ                                                                                                                                                                                                              | Đ/c Hạnh                                                       |           |           |
|                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                     | BGH, GV, NV                                                    | Đ.c Thu   |           |
|                     | C | - 14h: Dự SHCM tổ 2                                                                                                                                                                                                                                                 | GV tổ 2                                                        | Đ/c Hạnh  |           |
|                     |   | -14h40: Dự SHCM tổ 5                                                                                                                                                                                                                                                | GV tổ 5                                                        | Đ.c Hương |           |
|                     |   | - Nộp KHBD, LBG tuần 4                                                                                                                                                                                                                                              | GV                                                             | PHT       |           |
| <b>Sáu<br/>19/9</b> | S | - 6h: Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1.<br>- 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.<br>- Giám sát chế biến<br>- 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh<br>- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước | Đ.c My<br>Đ.c Quỳnh Hoa<br><br>Đ.c Thúy + BGH trực<br>Đ/c Hạnh | BGH trực  | Đ.c Hạnh  |
|                     |   | - Nhập Báo cáo tháng 9 trên driver                                                                                                                                                                                                                                  | Các bộ phận                                                    | Đ.c Thu   |           |
|                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                |           |           |
|                     | C | - Lên lịch công tác tuần 3 tháng 9                                                                                                                                                                                                                                  | BGH, NV                                                        | Đ.c Thu   |           |
|                     |   | - 15h: Họp giao ban BGH                                                                                                                                                                                                                                             | BGH                                                            | Đ.c Thu   |           |
| <b>Bảy<br/>20/9</b> |   | Trực giải quyết email ( nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)                                                                                                                                                                                                         |                                                                |           | Đ.c Hương |
| <b>CN<br/>21/9</b>  |   | Trực giải quyết email ( nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)                                                                                                                                                                                                         |                                                                |           | Đ.c Thu   |

### Lưu ý:

BGH - GV - NV: Thứ 2: Sơ mi trắng công sở + quần ( chân váy) tối màu/ Thứ 6: Áo phông xanh ve chai + quần ( chân váy) tối màu.

Đội sao đỏ chấm thi đua tuần 1 (chấm nháp, không tính điểm thi đua). TPT có mặt tại các khu vực có sao đỏ chấm vào giờ sao đỏ trực để nắm bắt, điều chỉnh (nếu cần thiết).

GVCN lớp 1 đưa HS lên các phòng học bộ môn trong tuần 1

16h20': Hết giờ làm việc hành chính. (Hết giờ cần có mặt tại trường)

Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp: Thiết lập BB chung

