

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC ĐỒNG

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG
TUẦN 36 TỪ NGÀY 26/5 ĐẾN NGÀY 01/6/2025

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	Bảo vệ trực
Hai 26/5	S	- 6h30' - 9h30': Nhận thực phẩm sống, chín. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Thúy BGH trực	BGH trực	Đ.c Thu	Đ.c Đức, Ngọc
		- 8h: Chào cờ Phát động thu KHN đợt 2, Tuyên truyền 1 số kĩ năng an toàn khi nghỉ hè	Đ/c Hạnh			
		- Nhập kế hoạch công tác tháng 6	Đ/c Hoa, HS lớp 4C kê ghế GV	Đ.c Thu		
	C	- 13h30: Giám thị kì khảo sát HS lớp 5 tại TH Thạch Bàn B	Các bộ phận	Đ.c Thu		
Ba 27/5	S	- 6h30' - 9h30': Nhận thực phẩm sống, chín. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Khuất Hằng BGH trực	BGH trực	Đ.c Hạnh	Đ.c Du, Tuấn
		- 7h30: Giám thị kì khảo sát HS lớp 5 tại TH Thạch Bàn B	Đ/c Hạnh			
		- HS mang giấy vụn tham gia KHN. Tập kết tại sân khấu.	Đ/c Trần Tuyết; Thùy Trang, Trần Hương	BGH		
		- 8h30: Dự Chương trình khai mạc Hè và phát động phong trào “Bình dân học vụ số” tại Hội trường khu Liên cơ	Tổ BV, TPT	Đ.c Hương		
		- 15h: Trung tâm KHN Kim Đồng thu mua giấy vụn	Đ.c Hạnh	PGD		
		- 14h: Họp phổ biến CM và bốc thăm thi đấu giải Pickleball	Đ.c Hoa TPT			
		- Nộp hồ sơ khen thưởng cá nhân về LĐLĐ	Đ.c Huyền	Đ/c Hạnh		
			Đ/c Hạnh			

Tư 28/5	S	- 6h30' - 9h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Huyền BGH trực	BGH trực	Đ.c Hương	Đ.c Đức, Ngọc
		- Hoàn thiện DS bàn giao HS về địa phương. - Duyệt kịch bản bế giảng	Đ/c Hạnh	Đ.c Thu		
	C	- Dự Hội nghị Tổng kết năm học	Đ.c Đỗ Hoa	Đ.c Thu		
		- Gửi giấy mời dự Bế giảng tới ĐU – UBND, Đoàn phường,	Đ.c Thu	Đ.c Thu		
Năm 29/5	S	- 6h30' - 9h30': Nhận thực phẩm sống, chín. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h20': Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Giám sát chế biến - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Trịnh Hạnh BGH trực	BGH trực	Đ.c Thu	Đ.c Tuấn, Du
		- 8h: Bế giảng năm học 2024-2025. Sau bế giảng, HS học bình thường.	Đ/c Hạnh	BGH		
	C	- Tổng duyệt văn nghệ bế giảng	Toàn trường	Đ.c Tr Nga, Hải Yến, Tuyết, T Anh + HS	Đ.c Thu	
		- Kiểm tra việc chuẩn bị phần thưởng cho HS	Đ.c Hoa, Thúy, Hương	Đ.c Hạnh	Đ.c Thu	
Sáu 30/5	S	- 8h30': Hợp thống nhất nội dung dạy CLB hè	BGH – GV theo PC	Đ.c Thu	Đ.c Hạnh	Đ.c Đức, Ngọc
		- Nộp hồ sơ sổ sách năm học 2024-2025 về VP Tổ 1 + 2: 8h - 9h. Tổ tự kiểm tra chéo trước khi nộp Tổ 3 + 4: 9h - 10h. Tổ tự kiểm tra chéo trước khi nộp Tổ 5 + BM: 10h - 11h. Tổ tự kiểm tra chéo trước khi nộp - 8h - 11h: Làm vệ sinh, Kiểm kê, niêm phong các phòng, lớp học	GVCN - GVBM GVCN, GVBM. Tổ BV, NVTB, YT, KT theo PC	BGH		
	C	- Lên LCT tuần 37. Giao ban BGH	BGH, NV	Đ.c Thu		
		- BCHCĐ, TPT, NVYT bao quát khung cảnh SP cuối tuần, phối hợp TTVP đôn đốc BP lao công.	BCHCĐ, TPT, NVYT, TTVP, LC	BGH		

		- 14h: Họp BGH	BGH			
Bảy 31/5		- Trực giải quyết email PGD (Nếu cần tiến độ trong ngày) - Tổng kết năm học tại Hòa Bình	BGH BGH – GV - NV	BGH - BCHCĐ	Đ.c Thu	Đ.c Tuấn, Du
CN 01/6		- Trực giải quyết email PGD (Nếu cần tiến độ trong ngày)	BGH		Đ.c Thu	Đ.c Tuấn, Đức