

UBND PHƯỜNG PHÚC LỢI
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC ĐỒNG

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG
TUẦN 5 - TỪ NGÀY 06/10 ĐẾN NGÀY 12/10/2025

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Người thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực
Hai 06/10	S	- 6h: Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - Giám sát chế biến -10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Dung Đ.c Đình Hà Đ.c Tr Hương, Thúy Đ.c Thúy + BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Thu
		- Chào cờ: Lễ khai mạc “ Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025. Phát động chủ điểm tháng 10	Đ/c Hoa TPT, lớp 5D Kê ghế GV	Đ.c Thu	
		- Dự giờ BDCM lớp 2D	Đ/c My	Đ/c Hạnh	
	C	- Kiểm tra vệ sinh, nề nếp lớp các lớp học. - Tiết 6: Đại hội chi đội mẫu tại lớp 4G Các chi đội khối 4,5 sẽ tổ chức đồng loạt đại hội chi đội từ ngày 7-10/10	Đ/c Hoa TPT Lớp 4G Khối 4,5		
Ba 07/10	S	- 6h: Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - Giám sát chế biến -10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Huệ Đ.c Lan Hương Đ.c Thúy + BGH trực BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hạnh
	C	-14h: Chuyên đề Toán 4C	Đ/c Đình Hà	Đ.c Hương	
Tư 08/10	S	- 6h: Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - Giám sát chế biến -10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Hải Yến Đ.c Diệu Hương Đ.c Thúy + BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hương
		-14h: Chuyên đề môn Toán lớp 3C	Đ/c Trang	Đ/c Hạnh	

	C	-14h40: Chuyên đề GDTC lớp 2D	Đ.c Tú Anh	Đ.c Hương	
Năm 09/10	S	- 6h: Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - Giám sát chế biến - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Thủy Đ.c Huyền Đ.c Thúy + BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Thu
	C	- Nộp KHBD, LBG tuần 7			
Sáu 10/10	S	- 6h: Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1. - 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày. - Giám sát chế biến - 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh - Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước	Đ.c Quỳnh Đ.c Trịnh Hạnh Đ.c Thúy + BGH trực Đ/c Hạnh	BGH trực	Đ.c Hạnh
	C	- Lên lịch công tác tuần 6	BGH, NV	Đ.c Thu	
		- 13h40: Bốc thăm GVG khối 3,4,5	GV K3,4,5	PHT	
		- 15h30: Họp giao ban BGH	BGH	Đ.c Thu	
Bảy 11/10		Trực giải quyết email (nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)			Đ.c Hương
CN 12/10		Trực giải quyết email (nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)			Đ.c Thu

Lưu ý:

BGH - GV - NV: Thứ 2: Sơ mi trắng công sở + quần (chân váy) tối màu/ Thứ 6: Áo phông xanh ve chai + quần (chân váy) tối màu.

TPT có mặt tại các khu vực có sao đỏ chấm vào giờ sao đỏ trực để nắm bắt, điều chỉnh (nếu cần thiết).

Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp: Thiết lập BB chung

