

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo GV + BV trực	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 19/05	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 8h00: Chào cờ, sơ kết tuần 34, triển khai công tác tuần 35; Chuyên đề kỹ năng số “ Nghi hè an toàn” (hình thức trực tuyến) - BGH KT nề nếp dạy học, thực hiện chương trình TKB, dự giờ trong tuần - 8h15: Báo cơm cho đơn vị cung cấp (cả tuần) và theo dõi sĩ số học sinh - KT Công tác bán trú - Triển khai đánh giá chuẩn giáo viên năm học 2024 – 2025 - Rà soát DS khen thưởng HS năm học 2024 - 2025 - Duyệt thực đơn tuần 4 tháng 5 - Đăng trang web thực đơn tuần 3/5 - Nộp BC lấy ý kiến về Nghị quyết sửa đổi , bổ sung một số điều của Hiến pháp 2013	- Đ/c Đoàn Huyền - đ/c Thủy, Chang, - BGH - BGH - BGH - BGH - đ/c Hường, đ/c Nga - đ/c Hường, Nga - đ/c Lan - đ/c Lan - đ/c Hường	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Nguyên BV: Thọ, Thuy	
	C	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp - Rà soát hồ sơ đánh giá năm học 2024 – 2025 - Hoàn thiện hồ sơ đánh giá cuối năm học 2024 – 2025 nộp về PNV - Tổ chức ĐG chuẩn NN HT, HP, ĐG chuẩn NN của GV - XD ND hợp CMHS cuối năm - 16h15: Họp Chi đoàn + 2 đ/c GV Mĩ thuật về việc Trang trí Trường lớp, Nhà Vệ sinh thân thiện chuẩn bị cho KĐ CL	- Đ/c Lan - đ/c Nga - đ/c Nga - HT, HP, GV - HT + đ/c Nga VP - BGH + Chi đoàn+ đ/c Nga, Huyền	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Nguyên BV: Thọ, Thuy	
Ba 20/05	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 7h40 – 8h00: Sinh hoạt tập thể - Hoàn thành Báo cáo công tác tháng 5	- Đ/c Thủy - đ/c Thủy, GV, HS - Các BP. đ/c Nga TH	LĐ: đ/c Hường GV: đ/c Nga BV: Thọ, Thuy	

		- Hoàn thành Đánh giá tháng 5 trên PM - 8h30 Tập huấn tại TTYT Quận LB	- CBGVNV, đ/c Nga TH - đ/c Lan		
	C	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp. - 15h: Tổ CM nộp biên bản KT cuối năm. - XD video họp CMHS cuối kì 2 (đ/c Linh, Trương Hà)	- BGH - đ/c Đ Linh, Trương Hà	LD: đ/c Hương GV: đ/c Nga BV: Thọ, Thuy	
Tư 21/05	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp, vệ sinh môi trường - kiểm tra chia suất ăn bán trú hàng ngày - 9h: Họp Giao ban HT tại PGD	- đ/c Đoàn Huyền - BGH - đ/c Liên	LD: đ/c Liên GV: đ/c Thu Hương BV: Thọ, Thuy	
	C	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp. - Rà soát hồ sơ cuối năm học 2024 - 2025 - Gửi giấy mời họp BDD CMHS cuối kì 2	- Đ/c Lan - đ/c Nga - đ/c Nga + GVCN	LD: đ/c Liên GV: đ/c Thu Hương BV: Thọ, Thuy	
Năm 22/05	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 7h40 – 8h00: Sinh hoạt tập thể - Giao nhận công văn. - 7h30: Dự “Chuyên đề bí quyết xây dựng và giữ gìn mái ấm gia đình” trong thời kỳ hội nhập tại tầng 3 Khu liên cơ - 8h-9h: TT TIẾNG ANH LANGUAGE LINK TỔ CHỨC LỄ HỘI POKEMON	- đ/c Thuỷ - đ/c Thuỷ, GV, HS - đ/c Nga - đ/c Hương - Đ/c Hương, TPT, GVCN, HS	LD: đ/c Hương GV: đ/c Dung BV: Thọ, Thuy	
	C	- Kiểm tra nề nếp dự giờ buổi 2/ngày.	- BGH - BGH + BCHCĐ	LD: đ/c Hương GV: đ/c Dung BV: Thọ, Thuy	
Sáu 23/05	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - Rà soát và nộp hồ sơ trường học an toàn về PGD - Rà soát và nộp hồ sơ thi đua khen thưởng năm học 2024 – 2025 về PNV, TH LQĐ	- đ/c Đoàn Huyền - đ/c Lan, Nga - HĐTĐKT, đ/c Nga	LD: đ/c Hương GV: đ/c Lan BV: Thọ, Thuy	
	C	- Kiểm tra nề nếp dự giờ buổi 2/ngày. - Các BP, cá nhân nộp lịch CT tuần 36 - Họp giao ban BGH + TPT thống nhất lịch tuần 36 - BGH duyệt lịch CT tuần, XD Lịch CT tuần - 16h30: Họp Ban Đại diện CMHS HK II	- đ/c Liên, Nga - đ/c Các BP - BGH, TPT	LD: đ/c Hương GV: đ/c Lan BV: Thọ, Thuy	

CN 25/5	S	8h: HỌP CMHS CUỐI NĂM HỌC NH 2024-2025 (GV Bộ Môn cùng tổ BV phân luồng xe, hỗ trợ tổ BV trông xe PH-đ/c Đào Hương chỉ đạo tổ BM)	- 100% GVCN, GVBM		
	C				

* **Lưu ý:**

- BGH đi KT nề nếp CM các khối lớp cả tuần
- GVNV chuẩn bị Hồ sơ, tiết dạy chu đáo.
- Lịch CT có thể thay đổi theo lịch CT của PGD