

*

Số -CV/ĐU

Việt Hưng, ngày tháng 10 năm 2025

*xây dựng báo cáo phục vụ giao ban công tác
xây dựng Đảng và hệ thống chính trị
trên địa bàn Phường*

Kính gửi:

- Ban Xây dựng Đảng, UBKT, Văn phòng Đảng uỷ,
- UB MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội Phường,
- Cấp uỷ các tổ chức đảng trực thuộc Đảng uỷ Phường.

Thực hiện chương trình công tác năm 2205; Thường trực Đảng uỷ đề nghị các đơn vị xây dựng báo cáo phục vụ giao ban công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị cụ thể sau:

1. Nội dung báo cáo

- Công tác tổ chức cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên tại đơn vị.
- Một số kết quả nổi bật trong thực nhiệm vụ từ tháng 7 đến tháng 10 năm 2025.
- Những mô hình tiêu biểu trong thực hiện nhiệm vụ của đơn vị.
- Việc tổ chức thực hiện quy chế, quy định của đơn vị.
- Những khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân và đề xuất, kiến nghị trong quá trình thực hiện nhiệm vụ;
- Phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm tháng 11, 12/2025 và dự kiến nhiệm vụ trọng tâm năm 2026.

2. Tổ chức thực hiện

- Giao Văn phòng Đảng uỷ Phường: Tạo đường dẫn và biểu mẫu báo cáo trực tuyến để triển khai đến các đơn vị (**xong trước ngày 04/11/2025**). Chủ trì tổng hợp báo cáo phục vụ hội nghị; tham mưu lịch tổ chức hội nghị **trong tháng 11/2025**. Giao Chánh Văn phòng Đảng uỷ trình bày báo cáo tại hội nghị.
- Giao Ban xây dựng Đảng: Tổng hợp báo cáo thuộc lĩnh vực tổ chức, xây dựng Đảng, gửi về Văn phòng Đảng uỷ (**xong trước ngày 11/11/2025**).
- Giao UB MTTQ: Tổng hợp báo cáo thuộc lĩnh vực tổ chức, xây dựng hệ thống MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội, gửi về Văn phòng Đảng uỷ (**xong trước ngày 11/11/2025**).

- Cấp uỷ các tổ chức Đảng trực thuộc: Cập nhật các nội dung báo cáo trực tuyến theo đường dẫn của Văn phòng Đảng uỷ cung cấp (*xong trước ngày 08/11/2025*).

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản hồi về Đảng uỷ (qua Văn phòng Đảng uỷ) để tổng hợp, báo cáo Thường trực Đảng uỷ Phường xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Thường trực Đảng uỷ,
- Lưu.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

Lê Đức Toàn