

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo GV + BV trực	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 17/11	S	- 6h15: KT ATTP tại bếp ăn BT (cả tuần) - 8h00: Chào cờ, - 8h15: Báo cơm cho đơn vị cung cấp (cả tuần) và theo dõi sĩ số học sinh - KT Công tác bán trú - Rà soát đối chiếu các khoản thu, ra thông báo thu học phí tháng 11. - Rà soát cung cấp số liệu lương 2026 BC phòng tài chính - 10h30: Họp giao ban BGH + TPT - Hoàn thiện giấy mời 20.11 (gửi giấy mời, đ/c Nga rà soát giấy mời GV hưu), đ/c Thủy, Nga, Chang, Sao chuẩn bị quà 20/11 cho GV hưu	- Theo lịch PC - Đ/c Xuyên, - đ/c Thủy - BGH -BGH -đ/c Sao -BGH + TPT - đ/c Nga	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Ngân BV: Thọ, H. Anh	
	C	- Kiểm tra nề nếp các lớp. - Kiểm tra đăng bài giảng điện tử trên cổng TTĐT - 15h: Dự HN tuyên dương khen thưởng, Kỷ niệm 43 năm ngày nhà giáo Việt Nam tại tầng 2 khu Liên cơ - Tập Văn nghệ chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 - Trang trí Cây tri ân Người Lái đò, khung cảnh SP cổng trường, nhà vệ sinh (Đ/c Huyền, Nga MT, Xuyên + mỗi tổ cử 2 đ/c tham gia)	- Đ/c Xuyên, Lan - đ/c Chang - BGH - Đ/c Thủy, Khương (đội VN) - Đ/c Huyền, Nga MT, Xuyên	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Ngân BV: Thọ, H. Anh	
Ba 18/11	S	- 6h15: KT ATTP tại bếp ăn BT (cả tuần) - 7h45: Kiểm tra nề nếp truy bài các lớp - KTNB: Kiểm tra hoạt động chuyên môn và chất lượng giảng dạy khối 1	- đ/c Lan - Đ/c Xuyên - Ban KTNB	LĐ: đ/c Hường GV: đ/c Lê Hạnh BV: H.Anh, Thụy	

		- Rà soát số liệu hoàn thành báo cáo phương án tự chủ GD 2026-2030	-đ/c Sao		
	C	- Kiểm tra nề nếp,vệ sinh các lớp. - Viết bài, đăng ảnh hoạt động Đội lên website. - Kiểm tra CSVC chuẩn bị Lễ KN 20/11	- BGH - đ/c Xuyên - BGH + TTCM	LĐ: đ/c Hường GV: đ/c Lê Hạnh BV: H. Anh, Thụy	
Thứ 19/11	S	-7h45': HĐTT đầu giờ - Rà soát số liệu hoàn thành báo cáo phương án tự chủ GD 2026-2030	- đ/c Xuyên - đ/c Sao	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Tâm BV: Thụy, Thọ	
	C	- Kiểm tra nề nếp đầu giờ,vệ sinh các lớp. - XD báo cáo chuyên môn, QL tháng 11 (các BP, đ/c Nga tổng hợp) - KT CSVC chuẩn bị 20/11 (Các tổ CM tham gia phối hợp, TTCM từng tổ phụ trách)	- đ/c Xuyên, Lan y tế - đ/c Nga, Liên, các BP - BGH+ TTCM	LĐ: đ/c Hường GV: đ/c Tâm BV: Thụy, Thọ	
Năm 20/11	S	- 7h15: KT CSVC, âm ly loa đài - 7h45:MÍT TINH CHÀO MỪNG 43 NĂM NGÀY NGVN 20/11	- Bảo vệ+ đ/c Thủy - CBGVNV	LĐ: đ/c Hường GV: đ/c Thịnh BV: Thọ, H. Anh	
	C	- Kiểm tra nề nếp,vệ sinh các lớp. - HS học theo TKB	- đ/c BGH	LĐ: đ/c Hường GV: đ/c Thịnh BV: Thọ, H. Anh	
Sáu 21/11	S	-7h45': HS tập bài thể dục. - Tiếp công dân. - 10h30: Các BP nộp dự thảo Lịch CT tuần (Các BP XD nộp BGH duyệt) - 10h: KT sổ trực tuần (Tuần 11) - Các bộ phận nộp đánh giá GV,NV tháng 10 về đ/c Hường - Hoàn thành đánh giá công tác CBGVNV tháng trên PM - dọn dẹp sắp xếp hồ sơ lưu trữ - XD báo cáo CT Đảng tháng 11	-đ/c Xuyên, Hương, Hòi - Các BP - đ/c Lan y tế, Nga VP - Nhóm phụ trách đ/g tháng - CBGVNV nhà trường. - Đ/c Hường	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Trang BV: H. Anh, Thụy	

	C	- XD Lịch CT tuần 12 - Duyệt văn nghệ trực tuần. - 16h30: Toàn trường cho HS lao động tổng vệ sinh trường, lớp (Đ/c Lan, Xuyên, BGH KT chấm điểm) - Duyệt thực đơn bán trú tuần 12 - Các lớp tổng vệ sinh chiều thứ 6 hàng tuần	- Các BP - đ/c Xuyên - Đ/c Hương HP, Lan -BGH, đ/c Lan y tế - đ/c Lan y tế, GVCN , HS	LD: đ/c Liên GV: đ/c Trang BV: H. Anh, Thụy	
--	---	--	---	---	--

* **Lưu ý:**

- Lịch CT tuần có thể thay đổi theo lịch CT của UBND phường

