

**BIÊN BẢN HỌP BAN CHỈ ĐẠO
MÔ HÌNH TRƯỜNG HỌC ĐIỆN TỬ THÁNG 1 – 2025**

I. Thời gian, địa điểm, thành phần

1. Thời gian: 16h10 ph, thứ Sáu, ngày 24 tháng 1 năm 2025

2. Địa điểm: Phòng Hội đồng sư phạm

3. Thành phần:

- Trưởng ban	Bà Nguyễn Thị Phương	- Hiệu trưởng
- Phó ban :	Bà Nguyễn Thị Khánh Chi	- P.Hiệu trưởng
	Bà Thái Thị Lan Hương	- P.Hiệu trưởng
- Các ủy viên:	Ông Đỗ Đình Huynh	GV TPT - Phụ trách CNTT
	Bà Trần Thị Huyền Anh	Tổ trưởng tổ 1
	Bà Lê Thị Kim Oanh	Tổ trưởng tổ 2
	Bà Phạm Thị Tuyết Nhung	Tổ trưởng tổ 3
	Bà Lê Thị Ngọc Anh	Tổ trưởng tổ 4
	Bà Trần Mỹ Hằng	Tổ trưởng tổ 5
	Ông Nguyễn Văn Hiếu	NV thiết bị - Phụ trách CNTT

II. Nội dung

1. Tổng kết công tác tháng 1/2025

1.1. Các thiết bị điện tử:

- Máy tính, projector, máy chiếu đa vật thể, bảng tương tác, hệ thống âm ly loa đài ...tại các phòng học và các phòng chức năng hoạt động tốt phục vụ ổn định cho các phòng học.

- Một số phòng học, hệ thống máy chiếu, máy đa vật thể, máy tính bàn đã cũ nên chất lượng hình ảnh kém.

- Hệ thống đường truyền mạng hoạt động ổn định, hiệu quả trong tháng.

- Hệ thống đường truyền Wifi tại các dãy nhà A, B, C duy trì tương đối ổn định.

- Cán bộ IT của trường tích cực rà soát các thiết bị dạy học bị hư hỏng để kịp thời khắc phục phục vụ cho hoạt động dạy học và giáo dục.

1.3. Công thông tin điện tử trường:

- Công TTĐT trường được cập nhật thường xuyên, đầy đủ các văn bản chỉ đạo, tin bài đầy đủ, đúng tiến độ và định hướng đề ra theo từng ngày, từng tuần.



- Số lượng tin bài chuyên sâu được cập nhật thường xuyên, đưa tin kịp thời như các tin bài về các hoạt động mừng đảng, mừng xuân Ất Tỵ 2025.
- Các chuyên mục chính trên cổng TTĐT được cập nhật đầy đủ.

1.4. Giáo viên, nhân viên trường

- Tích cực khai thác và sử dụng các thiết bị dạy học hiện đại phục vụ cho hội thi GVG cấp trường và GVG cấp quận.
- GV, NV phụ trách viết tin bài đúng tiến độ theo định hướng tháng.
- Soạn và đăng tin trên cổng nội bộ đủ số lượng và đúng thời gian theo quy định của trường.
- Số lượng BGĐT của các khối được cập nhật phong phú theo lớp và theo môn học

1.5: Tin bài

-Liên đội trường Tiểu học Ngọc Thụy phát động chương trình “Tuổi trẻ Thủ đô đồng hành với các chiến sỹ biên giới hải đảo”; Vui xuân di sản - Chào Ất Tỵ 2025

-Màn hát múa chào đón xuân Ất Tỵ 2025 của các em học sinh lớp 3A2, 3A5

-Game: “RUNG CHUÔNG VÀNG – RING THE GOLDEN BELL”

-Trường Tiểu học Ngọc Thụy Vinh danh và Chúc mừng các em học sinh đạt giải Kỳ thi Olympic Khoa học, Toán & Tiếng Anh Asmo 2024 (vòng Quốc gia)

- Hãy thả cá – Đừng thả rác.

-Kế hoạch Thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trên địa bàn quận Long Biên năm 2025

-Công văn Triển khai thực hiện Chỉ thị 46/CT-TTg ngày 23/12/2024 của Thủ tướng Chính phủ

-Kế hoạch triển khai thực hiện công tác Gia đình, phòng, chống bạo lực gia đình và bộ Quy tắc ứng xử gia đình trên địa bàn quận Long Biên năm 2025

-KH Tổ chức phát động "Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ" xuân Ất Tỵ năm 2025 trên địa bàn quận Long Biên

-Kế hoạch thực hiện chỉ tiêu y tế và chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân trên địa bàn quận Long Biên năm 2025

-CV về việc tăng cường tuyên truyền pháp luật về công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông trong dịp tết nguyên đán Ất Tỵ 2025

-KH Thực hiện công tác bảo vệ, chăm sóc trẻ em trên địa bàn quận năm 2025

-Hướng dẫn sơ kết HK I năm học 2024-2025 cấp Tiểu học
Thông tư số 23, ngày 16/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

-Tổ chức cuộc thi "Tài năng Tin học trẻ quốc tế thành phố Hà Nội" năm học 2024-2025...

1.6. Tổng hợp tin bài tháng 1/2025

- Tin chuyên sâu: 36
- Tin Video: 03
- Tin văn bản: 21
- BGĐT: 250
- Số lượng truy cập: 169,571

III. Triển khai công tác tháng 2/2025

1.1. Các thiết bị điện tử:

- Tiếp tục khai thác và sử dụng hiệu quả các thiết bị phục vụ công tác quản lý và công tác an ninh, an toàn trường học trước, trong và sau Tết Nguyên đán 2025.

- Kiểm tra thường xuyên hệ thống mạng Lan và WF đảm bảo hiệu quả phục vụ công tác kiểm tra, đánh giá kết quả HS cuối HK1.

- Tiếp tục kiểm tra và nâng cấp hệ thống Camera giám sát an ninh an toàn trường học trong thời gian GV và HS nghỉ Tết Nguyên đán 2025.

1.2. Các thiết bị dạy học điện tử

- Giáo viên phụ trách các phòng học và phòng chức năng tích cực khai thác, sử dụng hiệu quả cho hoạt động dạy học và giáo dục.

- Bảo quản thiết bị gọn gàng, sạch sẽ, an toàn sau khi sử dụng.

1.3. Cổng thông tin điện tử trường:

- Tiếp tục rà soát các thư mục trên cổng TTĐT, bổ sung, cập nhật các tin bài đầy đủ, đúng tiến độ đảm bảo hiệu quả

- Tăng cường truy cập và khai thác các thư mục hiệu quả.

- Tăng cường các tin bài Nội bộ

1.4. Giáo viên, nhân viên trường

- Các tổ khối chuyên môn tăng cường các tin bài về chuyên môn và các tin bài về gương GV, HS tiêu biểu, gương người tốt, việc tốt, các tấm gương sáng...Đặc biệt các tin bài về hoạt động kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Đảng CSVN; các tin bài về Tết Nguyên đán 2025, mừng Đảng – mừng Xuân.

- Đẩy mạnh các tin bài tuyên truyền các bệnh chuyển mùa, tuyên truyền phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, phòng cháy chữa cháy, ATGT .



- Tiếp tục cập nhật tin nội bộ và các tin về BGĐT, EL...

1.5: Tin bài

- Đẩy mạnh các hoạt động viết tin, đăng bài, đảm bảo phong phú về nội dung và hình ảnh sinh động.
- Các tổ khối chuyên môn, GV, NV thực hiện viết và đăng tin đủ số lượng và đúng thời gian theo quy định.

III. Ý kiến:

- Nâng cấp hệ thống máy chiếu để đảm bảo phục vụ hiệu quả hoạt động dạy và học.

IV. Kết thúc

- Thông qua biên bản: 100% các đ/c dự họp nhất trí với nội dung trên
- Cuộc họp kết thúc vào 17h00ph cùng ngày.

Long Biên, ngày 24 tháng 1 năm 2025

THƯ KÝ

HIỆU TRƯỞNG




Đỗ Đình Huynh

Nguyễn Thị Phương