

Ngọc Thụy, ngày 09 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH

**Thực hiện Quy chế phối hợp giữa Ban giám hiệu
và Ban chấp hành Công đoàn trường Tiểu học Ngọc Thụy
Năm học 2024 - 2025**

Căn cứ Nghị định 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Thủ tướng Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Quyết định số 04/2000/QĐ-BGDĐT ngày 01/03/2000 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường;

Căn cứ Quy chế phối hợp hoạt động giữa Ban giám hiệu và Ban chấp hành công đoàn trường Tiểu học Ngọc Thụy giai đoạn 2023-2028;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025, Công đoàn trường Tiểu học Ngọc Thụy xây dựng Kế hoạch thực hiện Quy chế phối hợp giữa Ban giám hiệu và Ban chấp hành Công đoàn trường Tiểu học Ngọc Thụy năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Phối hợp với Ban giám hiệu thực hiện hiệu quả nhiệm vụ chính trị, kế hoạch giáo dục của nhà trường năm học 2024-2025.
- Phối hợp với Ban giám hiệu thực hiện tốt chế độ chính sách, việc làm và đời sống của viên chức, người lao động nhà trường trong năm học 2024-2025.
- Phối hợp với Ban giám hiệu tổ chức hiệu quả các phong trào thi đua của Ngành, của LĐLĐ các cấp, của Công đoàn và của Nhà trường trong năm học 2024-2025.

II. CHỈ TIÊU

1. Đẩy mạnh phong trào thi đua lao động giỏi, lao động sáng tạo, thi đua lập thành tích thiết thực chào mừng các ngày lễ lớn trong năm học..

2. Thi đua thực hiện thắng lợi kế hoạch, nhiệm vụ công tác năm học 2024 - 2025, đặc biệt là các nhiệm vụ chính trị trọng tâm của năm với chất lượng và hiệu quả cao. Phân đấu:

2.1. Cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Giáo viên dạy giỏi, GVCN giỏi cấp Trường: 17/54 (31.5%) Cấp Quận: 03 GV - 1 giải Nhất

- Lao động tiên tiến: 72/72 (100%), trong đó có 10 đ.c đạt danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở

2.2. Học sinh:

- Về Năng lực và Phẩm chất: 100% được đánh giá ở mức Tốt và Đạt
- Về Kiến thức và Kỹ năng: 99,8% được đánh giá ở mức Hoàn thành Tốt và Hoàn thành
- 40,2% học sinh được khen Xuất sắc, 7,5% học sinh được khen Tiêu biểu
- Các sân chơi: cấp Quận -20 HS; thành phố- 10 HS; quốc gia - 10 HS; quốc tế - 20 HS

2.3. Tập thể:

- Chi bộ trong sạch vững mạnh xuất sắc.
- Tập thể lao động xuất sắc.
- Công tác TDTT đạt Tiên tiến cấp Quận và Tiên tiến XS cấp Thành phố.
- Công đoàn vững mạnh Xuất sắc, Bằng khen của Liên đoàn lao động Thành phố.
- Đoàn Thanh niên xếp loại Xuất sắc.
- Liên đội xuất sắc cấp Thành phố, Bằng khen của TW đoàn TNCSHCM.
- Thư viện đạt mức 2.
- Trường học điện tử, chuyển đổi số.
- Công tác Y tế, chữ thập đỏ xếp loại xuất sắc.

3. Xây dựng đơn vị đạt chuẩn văn hóa, tiếp tục thực hiện tốt năm trật tự và văn minh đô thị của UBND Thành phố và chương trình 03/CTr-QU của Quận ủy và các phong trào thi đua, các cuộc vận động “*Xây dựng nhà trường văn hóa, nhà giáo mẫu mực, học sinh thanh lịch*”, “*Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo*”; phong trào thi đua “*Xây dựng trường học xanh-sạch-đẹp – văn minh – hạnh phúc*” của ngành GD&ĐT.

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG.

1. Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn:

1.1. Phối hợp trách nhiệm trong xây dựng kế hoạch

- Ban Giám hiệu và BCH Công đoàn chủ động xây dựng kế hoạch hoạt động của Nhà trường và Công đoàn trên nguyên tắc độc lập nhưng bảo đảm tính phối hợp, thống nhất.

- Trên cơ sở kế hoạch năm học của Nhà trường, Ban Giám hiệu và BCH Công đoàn trường hướng dẫn các Tổ tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động cấp Tổ để thảo luận về phương hướng, kế hoạch nhiệm vụ năm học và các chỉ tiêu phấn đấu của nhà trường, đề xuất, kiến nghị các biện pháp thực hiện,

đăng ký thi đua và xây dựng các chỉ tiêu phấn đấu của Tổ, BCH Công đoàn trường tập hợp ý kiến và cùng lãnh đạo Nhà trường nghiên cứu để thống nhất chỉ tiêu.

1.2. Phối hợp trách nhiệm trong thực hiện qui chế chuyên môn.

- Định kỳ, hàng tháng Ban Giám hiệu và BCH Công đoàn trường báo cáo kế hoạch công tác cho Cấp uỷ, Chi bộ trong cuộc họp Chi bộ thường kỳ. Trên cơ sở đó, hai bên cùng phối hợp triển khai và vận động cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt kế hoạch công tác của Nhà trường và Công đoàn đã được Cấp uỷ và Chi bộ Nhà trường thông qua.

- BCH Công đoàn trường vận động, đôn đốc, nhắc nhở công đoàn viên tham gia thực hiện tốt qui chế chuyên môn và nội quy, quy định của Nhà trường.

- BCH Công đoàn trường chỉ đạo Ban Thanh tra nhân dân (TTND) xây dựng kế hoạch để phối hợp với nhà trường trong việc theo dõi, thanh tra, giám sát việc thực hiện quy chế chuyên môn; quy chế thi kiểm tra do Nhà trường tổ chức và các nội quy nề nếp của cơ quan và của các tổ chức đoàn thể trong trường.

2. Thực hiện Quy chế dân chủ:

2.1. Phối hợp trách nhiệm trong tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động

- Ban Giám hiệu chịu trách nhiệm chính về nội dung, tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động vào đầu năm học. BCH Công đoàn trường có trách nhiệm phối hợp với Ban Giám hiệu Nhà trường chỉ đạo, theo dõi Hội nghị viên chức, người lao động cấp Tổ, lắng nghe và tổng hợp các ý kiến đóng góp chuyển cho lãnh đạo Nhà trường nghiên cứu giải đáp trước hoặc tại Hội nghị viên chức, người lao động toàn trường. Sau Hội nghị, Ban Giám hiệu Nhà trường phối hợp cùng BCH Công đoàn trường tổ chức triển khai và đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị đã đề ra.

- Ban Giám hiệu có trách nhiệm công khai cho cán bộ, giáo viên, nhân viên biết những vấn đề luật định: những vấn đề liên quan tới lương, phụ cấp, quy hoạch cán bộ, cử tuyển đi học, nhận xét công chức - viên chức, quỹ lương khoán, khen thưởng, phân công,... BCH Công đoàn chỉ đạo Ban TTND có nhiệm vụ giám sát việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị viên chức, người lao động và quy chế dân chủ trong nhà trường.

- Theo chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn, hàng tháng Ban Giám hiệu và BCH Công đoàn trường cụ thể hoá Nghị quyết Hội nghị viên chức, người lao động thành kế hoạch, nhiệm vụ của mình và phối hợp cùng nhau quản lý, chỉ đạo và động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên tổ chức thực hiện tốt kế hoạch nhiệm vụ đã vạch ra.

2.2. Phối hợp trách nhiệm trong giải quyết khiếu kiện, khiếu nại

- Trường hợp có khiếu kiện, khiếu nại liên quan đến cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường thì Ban Giám hiệu phối hợp cùng BCH Công đoàn trường chỉ đạo và giao cho Ban TTND tìm hiểu sự thật và đề xuất biện pháp giải quyết sự việc (trừ trường hợp Hiệu trưởng bị khiếu kiện).

- BCH Công đoàn trường phối hợp với Ban Giám hiệu kiểm tra, theo dõi, đôn đốc Ban TTND điều tra, tìm hiểu đúng thực tế sự việc và đề xuất các biện pháp giải quyết, xử lý theo luật định.

- Ban Giám hiệu và BCH Công đoàn trường tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên phát huy quyền làm chủ của mình trong việc đóng góp xây dựng Nhà trường. BCH Công đoàn lắng nghe và tập hợp ý kiến góp ý chuyển cho Hiệu trưởng nhà trường chỉ đạo các bộ phận liên quan nghiên cứu giải quyết và trả lời trực tiếp hoặc gián tiếp cho các đương sự liên quan trong Hội nghị đối thoại. Khi có vấn đề liên quan đến uy tín, quyền lợi của công đoàn viên thì Ban Giám hiệu chủ động phối hợp với BCH Công đoàn cùng nhau xem xét giải quyết. Nếu vấn đề có liên quan đến nữ công đoàn viên thì đại diện Ban Nữ công cùng tham gia giải quyết.

3. Thực hiện kiểm tra giám sát và bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp và chăm lo đời sống cho đoàn viên, người lao động.

3.1. Phối hợp trách nhiệm trong việc chăm lo đời sống vật chất

- Hiệu trưởng chỉ đạo bộ phận liên quan thực hiện đầy đủ, kịp thời mọi chế độ chính sách cho cán bộ, giáo viên và nhân viên theo đúng các văn bản quy định của nhà nước. BCH Công đoàn chỉ đạo Ban TTND theo dõi, giám sát việc thực hiện các quyền và lợi ích hợp pháp của cán bộ, giáo viên và nhân viên theo đúng quy định hiện hành. Khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm, BCH Công đoàn trường đề nghị và phối hợp với Ban Giám hiệu chỉ đạo Ban TTND tổ chức kiểm tra, kết luận và xử lý kịp thời, đúng mức các cá nhân sai phạm.

- Trên cơ sở năng lực, sở trường của từng cán bộ, giáo viên, nhân viên, yêu cầu nhiệm vụ và điều kiện hoàn cảnh cụ thể của Nhà trường, Hiệu trưởng có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cho mọi thành viên một cách khoa học, hợp lý và tham khảo ý kiến của các đồng chí trong Chi ủy, Ban Giám hiệu và BCH Công đoàn trường để tạo sự đồng thuận và thống nhất cao trong lãnh đạo trường trước khi công bố chính thức.

3.2. Phối hợp trách nhiệm trong chăm sóc đời sống tinh thần

- Hiệu trưởng tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia các hoạt động TDTT, văn nghệ, giao lưu, tham quan học tập.

- BCH Công đoàn trường phát động gây quỹ và phối hợp cùng Ban Giám hiệu Nhà trường tổ chức tham quan, giao lưu học tập cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong những điều kiện thuận lợi nhất.

- Hiệu trưởng và Chủ tịch Công đoàn trường phối hợp và tranh thủ các lực lượng trong và ngoài nhà trường hỗ trợ chăm sóc đời sống vật chất và tinh thần cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên.

3. Xây dựng bộ máy, tổ chức

- Hiệu trưởng và Chủ tịch Công đoàn trường phối hợp tham mưu cho Cấp uỷ, Chi bộ trong việc quy hoạch, tạo nguồn cán bộ cho các vị trí công tác của Nhà trường và tổ chức Công đoàn để tránh sự chòng chéo, bị động trong công tác cán bộ.

- Khi cử cán bộ, giáo viên, nhân viên là công đoàn viên đi họp, tập huấn về nghiệp vụ Công đoàn, Chủ tịch Công đoàn phải báo cho Hiệu trưởng biết trước để chỉ đạo sắp xếp công việc và phân công thay thế nhằm tránh ảnh hưởng đến các công việc chung của nhà trường.

4. Đảm bảo điều kiện, phương tiện cần thiết cho hoạt động công đoàn

- Dựa vào điều kiện tình hình cơ sở vật chất nhà trường và nhu cầu công việc thực tế, Hiệu trưởng sắp xếp, bố trí tạo điều kiện về phương tiện vật chất cần thiết cho BCH Công đoàn thực hiện tốt nhiệm vụ chung

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN.

1. Ban giám hiệu:

- Phát huy và giữ vững vai trò của nhà trường trong quản lý giáo dục, phổ biến công khai kịp thời các chế độ chính sách mới ban hành.

- Thực hiện tốt các chế độ hiện hành, tạo điều kiện để Ban chấp hành công đoàn tham gia các nội dung có liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của CBGVNV; cử đại diện của Ban chấp hành công đoàn tham gia các hội đồng thi đua, khen thưởng, phân phối quỹ phúc lợi, kỷ luật, tuyển dụng và các hội đồng khác có liên quan đến nghĩa vụ và quyền lợi CBGVNV; được tham gia góp ý Quy chế chi tiêu nội bộ, tham gia góp ý đề bạt cán bộ dự nguồn, quản lý, tham gia các hội đồng khác.

- Tổ chức học tập, phổ biến kịp thời các Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo vững vàng về chuyên môn, tâm huyết với nghề nghiệp. Tổ chức tập huấn bồi dưỡng soạn giáo án điện tử, tập huấn viết sáng kiến kinh nghiệm, bồi dưỡng chuyên môn qua các buổi sinh hoạt chuyên môn.

- Nắm vững chuyên môn của CBGVNV để phân công nhiệm vụ cho phù hợp. Xây dựng kế hoạch giáo dục năm học sát thực tế, có biện pháp chỉ đạo thường xuyên và kịp thời.

- Xây dựng nề nếp làm việc khoa học. Đôn đốc khen thưởng kịp thời sau mỗi đợt thi đua.

- Tạo mọi điều kiện về cơ sở vật chất, kinh phí cho CBGVNV các tổ nhóm chuyên môn, các đoàn thể hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.
- Thực hiện tốt dân chủ, công khai, công bằng, hợp lý trong nhà trường.
- Có kế hoạch chỉ đạo cụ thể, đôn đốc, nhắc nhở, động viên anh em kịp thời khi phân công nhiệm vụ.
- Thực hiện đổi mới và ứng dụng CNTT trong công tác quản lý.
- Xây dựng tập thể CBGVNV thành một khối đoàn kết, nhất trí, hết lòng vì sự nghiệp giáo dục học sinh.
- Phối hợp với Ban chấp hành công đoàn tổ chức tốt lễ kỷ niệm các ngày lễ lớn và các cuộc vận động lớn như: xây dựng đơn vị đạt chuẩn văn hóa, tiếp tục thực hiện tốt năm trật tự và văn minh đô thị của UBND Thành phố và chương trình 03/CTr-QU của Quận ủy và các phong trào thi đua, các cuộc vận động “*Xây dựng nhà trường văn hóa, nhà giáo mẫu mực, học sinh thanh lịch*”, “*Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo*”; phong trào thi đua “*Xây dựng trường học xanh- sạch đẹp – văn minh – hạnh phúc*” của ngành GD&ĐT.
- Tạo điều kiện để Ban chấp hành công đoàn tham gia xây dựng Quy chế dân chủ, Quy chế chi tiêu nội bộ, xây dựng đơn vị có đời sống văn hóa tốt. nội quy cơ quan.
- Trực tiếp chỉ đạo ban “Vì sự tiến bộ phụ nữ” hoạt động đúng quy định, đạt kết quả; luôn quan tâm lãnh đạo Ban nữ công nhà trường hoạt động có hiệu quả.
- Tạo điều kiện để Ban chấp hành công đoàn tham gia khi đề bạt cán bộ quản lý, bố trí đội ngũ. Cử đại diện Ban chấp hành công đoàn tham gia đóng góp ý kiến và cùng quán triệt nhiệm vụ của Ngành, của đơn vị và hoạt động công đoàn.
- Tạo điều kiện để Ban chấp hành công đoàn tổ chức góp ý xây dựng Đảng, thực hiện Điều lệ Công đoàn Việt Nam, quy chế hoạt động của Ban chấp hành công đoàn.
- Tạo điều kiện cung cấp, trang bị phương tiện làm việc Ban chấp hành công đoàn và thực hiện đúng các chế độ chính sách cho cán bộ công đoàn.
- Phối hợp cùng với Ban chấp hành công đoàn chuẩn bị nội dung và tổ chức tốt các cuộc họp liên tịch giữa BGH và BCH công đoàn hàng tháng.

2. Ban chấp hành công đoàn.

- Nắm được mọi chủ trương, chính sách của Đảng, các quy định của Ngành đối với CBGVNV, đặc biệt là chính sách ưu đãi của Nhà nước đối với CBGVNV công tác tại đơn vị mình, nhằm giúp đoàn viên biết được về quyền lợi và nghĩa vụ của mình; thường xuyên chỉ đạo Ban thanh tra nhân dân tổ chức

giám sát việc thực hiện chế độ chính sách và các nội dung khác có liên quan đến quyền và lợi ích của CBGVNV.

- Vận động CBGVNV tiếp tục học nâng chuẩn, tự học, tự bồi dưỡng về ứng dụng CNTT, học chính trị, chuyên môn nghiệp vụ; khen thưởng CBGVNV có thành tích xuất sắc trong phong trào tự học.

- Vận động 100% CBGVNV hưởng ứng và tích cực tham gia các hoạt động chào mừng các ngày lễ lớn.

- Nắm vững các chỉ tiêu, kế hoạch, biện pháp của nhà trường đề ra.

- Vận động đoàn viên phát huy quyền dân chủ, phát huy tinh thần trách nhiệm hoàn thành tốt công việc được giao.

- Lắng nghe ý kiến, tâm tư nguyện vọng của các đoàn viên để cùng Ban giám hiệu bàn bạc giải quyết, tạo điều kiện cho đoàn viên yên tâm công tác.

- Kiến nghị và thực hiện đầy đủ chính sách cũng như quyền lợi chính trị và kinh tế của đoàn viên.

- Tạo điều kiện để mỗi đoàn viên phát huy quyền làm chủ, thực hiện dân chủ hóa trong trường học và giáo dục học sinh.

- Phát động phong trào thi đua 2 tốt “Dạy tốt - Học tốt” và không ngừng đổi mới phương pháp dạy học nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh; vận động đoàn viên viết SKKN tại trường và áp dụng thành công SKKN, tổ chức nhân điển hình tiên tiến, nêu gương tốt để cùng nhau học tập.

- Ban chấp hành công đoàn luôn vận động CBGVNV thực hiện tốt: xây dựng đơn vị đạt chuẩn văn hóa, tiếp tục thực hiện tốt năm trật tự và văn minh đô thị của UBND Thành phố và chương trình 03/CTr-QU của Quận ủy và các phong trào thi đua, các cuộc vận động “*Xây dựng nhà trường văn hóa, nhà giáo mẫu mực, học sinh thanh lịch*”, “*Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo*”; phong trào thi đua “*Xây dựng trường học xanh- sạch đẹp – văn minh – hạnh phúc*” của ngành GD&ĐT.

- Ban chấp hành công đoàn tổ chức đối thoại giữa Ban chấp hành công đoàn với thủ trưởng đúng quy định của cấp trên để giải quyết những vướng mắc mà ý kiến đoàn viên đã đề nghị. Cùng với Ban giám hiệu tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động đúng hướng dẫn.

- Vận động tốt CBGVNV đóng góp các khoản đạt chỉ tiêu do cấp trên đề ra.

- Cùng cố Ban nữ công, câu lạc bộ gia đình hạnh phúc, chỉ đạo Ban nữ công không ngừng nâng cao năng lực hoạt động. Tổ chức bồi dưỡng thêm kiến thức cho cán bộ nữ công để nâng cao năng lực hoạt động.

- Giới thiệu đoàn viên xuất sắc cho Đảng xét cho học cảm tình Đảng và kết nạp Đảng.

- Tổ chức thực hiện tốt Điều lệ Công đoàn Việt Nam, quy chế hoạt động Ban chấp hành công đoàn.

- Chuẩn bị tốt nội dung và cùng Hiệu trưởng tổ chức họp liên tịch hàng tháng, tranh thủ ý kiến chỉ đạo của cấp ủy chỉ bộ Đảng nhà trường và Hiệu trưởng về những chủ trương lớn của đơn vị và góp ý kiến cho hoạt động Công đoàn.

Trên đây là kế hoạch thực hiện Quy chế phối hợp giữa Ban giám hiệu và Ban chấp hành Công đoàn trường Tiểu học Ngọc Thụy năm học 2024-2025, để thực hiện tốt các nội dung trong kế hoạch, chúng tôi đề nghị toàn thể các đ/c CBGVNV trong nhà trường nâng cao tinh thần trách nhiệm, phát huy quyền làm chủ của chính mình hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2024-2025 do ban Ban giám hiệu đề ra

TM.BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN



Thái Thị Lan Hương

TM. BAN GIÁM HIỆU
HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Phương

