

UBND QUẬN HỒNG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC NGỌC LÂM

LỊCH CÔNG TÁC CỦA TRƯỜNG TH NGỌC LÂM
(TUẦN 28 NĂM HỌC 2024 - 2025)
TỪ NGÀY 31/3 ĐẾN NGÀY 20/4/2025

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc
Hai 31/3	S	- 6h00: Nhận thực phẩm tại bếp ăn, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đơn học sinh tại cổng đ/c Huyền, Tr Hương Giáo dục văn hóa chào hỏi: Khoanh tay - Cúi đầu - Mím cười - 7h45: Chào cờ, Tổ chức tuyên truyền phòng chống dịch bệnh mùa hè, phòng chống đuối nước (Viết bài GV khối 2)	đ/c Th Hương đ/c Huyền, Tr Hương đ/c Dương, Ngân đ/c Hương và GV khối 2	Đ.c Huyền đ/c Huyền đ/c Huyền	Các nội dung công việc
	C	- 8h45: báo cơm cho đơn vị cung cấp và theo dõi số học sinh - 10h00: Kiểm tra chất lượng, số lượng suất ăn, VSATTP (cả tuần) - 10h00: Nộp phiếu cho ý kiến về khung tiêu chí đánh giá CBCC-V/C về phòng NV - KTNB: Kiểm tra toàn diện đ/c Hậu	đ/c Hồng Các đ/c theo p/c Đ.c Huyền Ban KTNB	BGH đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c Ninh	
Ba 01/4	S	- 14h00: Nộp SKKN về phòng nội vụ - 15h00: HS đi học bơi tại TTTT quân LB - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực công dân bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường - 16h45: Họp Hội đồng sư phạm tháng	đ/c Huyền đ/c Huyền GV theo p/c Ngân, Các đ/c BV CBGV-NV	đ/c Ninh đ/c Ninh đ/c Ninh đ/c Huyền	
	C	- 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Doan, Khánh - Các đ/c CBGV thực hiện đánh giá giữa kì trên P/m - Khảo sát học sinh khối 4 môn Toán – TV tại phòng tin học - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực công dân bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường	đ/c Doan, Khánh GV/CN-GVBM GVK4, đ/c Mạnh đ/c Ngân, BV	đ/c Hoa đ/c Hoa, Ninh đ/c Ninh đ/c Ninh	
Thứ 02/4	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Quỳnh, Thủy - Kiểm tra công văn báo cáo đi - 8h30: Dự hội nghị sơ kết hoạt động CD quí 1 tại hội trường quận ủy	đ/c Huyền đ/c Quỳnh, Thủy đ/c Huyền Ban KTNB	Đ/c Hoa đ/c Huyền đ/c Ninh Đ.c Huyền	
	C	- KTNB: Kiểm tra việc thực hiện chương trình Giáo dục Kỹ năng Công dân số. - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực công dân bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường	đ/c Ngân, BV Ban KTNB	đ/c Hoa Đ.c Huyền	
Năm 03/4	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Mạnh, Lan - 8h30: Tập huấn GDLSDP tại TH Gia Thủy: (đ/c Ninh, Tr Hương)	đ/c Khánh đ/c Mạnh, Lan Đ.c Ninh, Tr Hương	Đ/c Ninh đ/c Ninh	



		<ul style="list-style-type: none"> - 8h00: VP giao nhận CV tại PGD - Xử lí công văn đi - đến, trực giải quyết thủ tục hành chính - 13h30: Họp chi bộ - Các tổ đảng tải bài giảng lên web - Kiểm tra, duyệt KH chào cờ của TPT - 14h00: Kiểm tra thực hiện đăng tải công khai trên website - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường - 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Thúy, Hải AN - 8h00: các bộ phận nộp KH tuần 	đ/c Huyền đ/c Huyền	đ/c Huyền đ/c Huyền	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - Đăng viên CB - TTCM, - đ/c Ngân - đ/c Huyền - đ/c Ngân, BV 	đ/c Nhân đ/c Thúy, Hải AN BGH, Huyền, Liên	đ/c Huyền đ/c Hoa, Ninh đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c Ninh	
S		<ul style="list-style-type: none"> - 15h00: HS đi học bơi tại TTTT quận LB - 15 phút cuối : HS - GV các lớp tổng vệ sinh trường lớp - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng, hướng dẫn CMHS thực hiện xếp hàng đón con, đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường - NV tổng vệ sinh trường lớp 	đ/c Huyền GV và HS Các đ/c BV	đ/c Ninh đ/c Thúy đ/c Hoa	
Sáu 04/4					
Bảy 05/4			NV	Đ/c Huyền	

Ghi chú:

- LỊCH CÔNG TÁC CÓ THỂ THAY ĐỔI PHỤ THUỘC LỊCH CỦA PGD